



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it - PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 52 DEL 29/01/2016

AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CURTATONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI E PER LA SISTEMAZIONE DEL MUSEO DEI MADONNARI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 224 del 14 dicembre 2015 ad oggetto: **“CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CURTATONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI INERENTI AL MUSEO DEI MADONNARI;**

Ricordato che con la suddetta deliberazione veniva affidata alla **Pro Loco**, fino al 31 dicembre 2016, la gestione dei servizi museali, di accoglienza e assistenza al pubblico, di segreteria, di custodia e di sorveglianza del patrimonio museale e di apertura al pubblico per complessive 13 ore settimanali, per tre giorni alla settimana;

Dato atto che, a fronte degli obblighi che la **Pro Loco** si assume con la sottoscrizione della convenzione, è stata stanziata la somma di € 3.500,00, per la copertura delle spese per il personale occorrente per il funzionamento del Museo dei Madonnari, ed € 2.500,00 per la sistemazione del Museo, per un totale di € 6.000,00;

Vista la convenzione sottoscritta, allegata alla presente come parte integrante e sostanziale che regola i rapporti tra il **Comune di Curtatone** e l'Associazione **PRO LOCO** di **Curtatone**, per la gestione del Museo dei Madonnari, fino al 31 dicembre 2016;

Riscontrato che al momento non è ancora stato deliberato il bilancio di previsione 2016;

Dato atto che con Decreto del 28 ottobre 2015 il Ministro dell'Interno ha differito al 31/03/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Ritenuto pertanto sussistere la fattispecie di cui all'art. 163 comma 3 del D.lgs 267/2000 e quindi di dover agire in esercizio provvisorio;

Dato atto che dal 2016 decorreranno le nuove regole contabili previste dall'art. 11 comma 17 del D.lgs 118/2011 corretto ed integrato dal D.lgs 126/2014 e quindi si utilizzeranno per l'annualità 2016 gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzato 2015/2017, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 54 del 31/08/2015;

Pagina 1 di 3 - Det. N. 52 del 29/01/2016

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visti in particolare:

l'art. 107, riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l'art. 109, riguardante il conferimento di funzioni dirigenziali;

l'art. 183, che detta norme in materia di impegni di spesa;

l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);

l'art. 153, comma 5 (copertura contabile);

Visto il Decreto Sindacale n. **19 del 30 settembre 2015**, con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

1. Di approvare, per i motivi approvati in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, la convenzione sottoscritta tra il **Comune di Curtatone** e l'Associazione **PRO LOCO di Curtatone** per la gestione dei servizi museali;
2. Di assumere, per i motivi indicati in premessa, un impegno di spesa di € 875,00 nei confronti della **Pro Loco di Curtatone** per la copertura delle spese del personale occorrente per il funzionamento dei servizi museali fino al mese di marzo 2016;
3. Di imputare la suddetta spesa all'INT. **1050203 CAP. 5023/01** ad oggetto: “**Organizzazione manifestazioni culturali**” del bilancio 2016, in corso di formazione;
4. Di disporre il trasferimento della spesa di € 875,00 alla Pro Loco di Curtatone, con l'obbligo di rendicontare le spese sostenute;
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2016;
6. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico Finanziario.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 52 DEL 29/01/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PROLOCO DI CURTATONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI E PER LA SISTEMAZIONE DEL MUSEO DEI MADONNARI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI
ANNALORO MARIA GABRIELLA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)