



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 88 DEL 20/02/2017

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DIPENDENTI IN USO AL SERVIZIO PERSONALE E LICENZE - RINNOVO PER L'ANNO 2017 - CIG Z7E1D69CB4

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che al momento non è stato ancora deliberato il Bilancio di Previsione 2017-2018-2019;

Dato atto che con Delibera Giunta Comunale n. 292 del 30/12/2016 immediatamente eseguibile, i Responsabili di Area/Servizio sono stati autorizzati alla sottoscrizione di atti di accertamento di entrata e di impegno di spesa durante il periodo di esercizio Provvisorio 2017;

CONSIDERATO che l'ufficio Personale gestisce la rilevazione delle presenze dei dipendenti attraverso un software fornito dalla Ditta "MAGGIOLI SpA - Divisione SIPAL" e che tale applicativo necessita di un servizio di assistenza tecnica e aggiornamento periodico, con riferimento al mantenimento delle n. 17 licenze collegate;

VALUTATO di procedere al rinnovo, anche per l'anno 2017, di tali servizi;

VISTO il preventivo di spesa della ditta "MAGGIOLI SpA – divisione SIPAL" di Savigliano (CN) assunto al prot.1047 del 14/01/2017, da cui risulta una spesa annua pari ad € 1.190,00 Iva esclusa per il servizio di aggiornamento del software di rilevazione presenze, il servizio di visualizzazione timbrature via Web ed il mantenimento di n. 17 licenze OMRTC di SqlBase GUPTA ed una spesa di € 600,00 Iva esclusa per il canone di assistenza tecnica annuale, per un totale complessivo pari ad € 1.790,00 iva esclusa;

Considerato che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/'90;

Visto il Decreto Sindacale n 10 del 30/12/2016 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

Visti in particolare:

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art.183 che detta norme in materia di impegno di spesa;
- l'art.151, comma 4 (copertura finanziaria);

Pagina 1 di 3 - Det. N. 88 del 20/02/2017

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- l'art. 153, comma 5 (regolarità contabile);

DETERMINA

1. Di assumere, a carico del Bilancio comunale, nei confronti della Ditta "MAGGIOLI SpA - Divisione SIPAL" - partita iva 02066400405 e codice fiscale 06188330150 - l'impegno di spesa di € 2.183,80 iva inclusa (di cui € 1.790,00 imponibile + € 393,80 iva 22%) per il rinnovo del servizio di aggiornamento e assistenza tecnica del software di rilevazione presenze ed il mantenimento di n. 17 licenze OMRTC di SqlBase GUPTA per l'anno 2017;

2. Di imputare la suddetta spesa al bilancio per l'esercizio finanziario 2017, in corso di formazione, come di seguito esposto, dando atto che l'esigibilità avverrà entro il 31/12/2017:

- per € 1.433,50 iva inclusa (€ 1.175,00 imponibile + € 258,50 Iva 22%) alla Missione 01 programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0102305 "**Gestione Spese Manutenzione Hardware E Software**" dando atto che la stessa avrà esigibilità entro il 31/12/2017;

- per € 750,30 iva inclusa (€ 615,00 imponibile + € 135,30 Iva 22%) alla Missione 01 programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0102402 "**Licenze e Software**" dando atto che la stessa avrà esigibilità entro il 31/12/2017

3. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 - 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 88 DEL 20/02/2017

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DIPENDENTI IN USO AL SERVIZIO PERSONALE E LICENZE - RINNOVO PER L'ANNO 2017 - CIG Z7E1D69CB4

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA

Enrica Motta / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)