

**Estremi archiviazione Pratica Edilizia:**

Prot. Gen. n°3429 del 12/02/2011

**Pratica Edilizia n° 28/11**

**Permesso di Costruire n° 32/11**

P.G. n° 22264

Curtatone, 17 agosto 2011

Spett.

CROCE PATRIZIA - MATRONE CLAUDIO

Via Maggio, 25

46010 CURTATONE (MN)

e p.c. Geom. Lipreri Arturo

Strada Spinosa, 1/B7

46047 PORTO MANTOVANO (MN)

Oggetto: Richiesta adempimenti per il rilascio del provvedimento conclusivo a seguito della domanda per l'ottenimento del permesso di costruire parzialmente in sanatoria per la realizzazione degli interventi di:

- **COSTRUZIONE DI AUTORIMESSA E TETTOIA**

Con la presente comunicazione si provvede a notificare la positiva conclusione del procedimento per il rilascio del permesso di costruire parzialmente in sanatoria per la realizzazione degli interventi edilizi indicati in oggetto, secondo la domanda presentata in data 12/02/2011, n° 3429 di Protocollo Comunale, e la successiva documentazione ad integrazione della precedente.

La domanda del permesso risulta completa degli elaborati di progetto, della documentazione e dei pareri degli organi competenti, secondo quanto previsto dalle norme legislative e regolamentari vigenti.

Si ritiene, pertanto, di poter procedere al rilascio del permesso di costruire per la realizzazione degli interventi in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'atto stesso.

**Il rilascio del permesso di costruire in sanatoria è subordinato al pagamento di oblazione, ai sensi dell'art. 36, del D.P.R. 06/06/2001, n° 380 e s.m.i., che si determina in € 2.500,00.**

Ai fini dell'effettivo rilascio del permesso di costruire, si invita a presentare a questo ufficio la seguente documentazione:

- **una marca da bollo da € 14,62** da applicare sul permesso di costruire;
- **assenso delle proprietà confinanti relativamente all'edificazione sul confine, mediante atto legalmente registrato, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento Edilizio Comunale.**

Tutti i versamenti dovranno essere effettuati scegliendo tra le seguenti modalità:

- **bollettino di c/c postale n. 12647467 intestato a "Comune di Curtatone - Servizio Tesoreria",**
- **bonifico bancario a "Comune di Curtatone - Servizio Tesoreria" - codice IBAN: IT 41 D 08001 57610 000000251495 - Tesoreria MANTOVABANCA 1896 CREDITO COOPERATIVO S.C.R.L., Filiale di Levata di Curtatone (MN), Via Caduti del Lavoro n° 1.**

N.B.: per ognuno degli importi sopra riportati è necessario eseguire un versamento specifico.

Si avverte che:

- l'interessato deve provvedere al ritiro del permesso di costruire entro trenta giorni dal ricevimento della presente, presso l'Ufficio Urbanistica/Edilizia nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: **lunedì - mercoledì - sabato dalle ore 08:30 alle 13:00**
- senza l'effettivo rilascio del permesso di costruire non si potrà dare inizio ai lavori;
- l'effettivo rilascio del permesso di costruire potrà avvenire solo dopo la presentazione della sopra elencata documentazione;
- il mancato o ritardato versamento, nei termini stabiliti, del contributo di costruzione in precedenza indicato comporta l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 42 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i.;

- ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i., l'inizio dei lavori dovrà avvenire entro un anno dalla data di rilascio del permesso di costruire ed entro tale data si dovrà comunicare l'inizio dei lavori. Il termine di ultimazione dei lavori, entro il quale l'opera dovrà essere completata, non può superare i tre anni dalla data di inizio dei lavori;
- decorsi i suddetti termini il permesso di costruire decade di diritto. Potranno essere prorogati esclusivamente ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i.;
- nel caso si tratti di interventi per i quali occorre procedere al rilascio del certificato di agibilità, ai sensi degli artt. 24 e 25 del D.P.R. n° 380/01 e s.m.i., entro quindici giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura degli interventi, dovrà essere presentata specifica domanda per il rilascio del certificato di agibilità all'Ufficio Urbanistica/Edilizia comunale, allegando tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa;
- ai sensi di legge, il titolare del permesso di costruire, prima di poter dare inizio ai lavori dovrà presentare la seguente documentazione:
  - nominativo dell'Impresa esecutrice dei lavori unitamente alla documentazione prevista dal Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e s.m.i.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio  
(Arch. Graziella Trippini)

\_\_\_\_\_ RELATA DI NOTIFICA \_\_\_\_\_

L'ANNO DUEMILAUNDICI, ADDI' \_\_\_\_\_ DEL MESE DI \_\_\_\_\_ IL SOTTOSCRITTO CERTIFICA

DI AVER NOTIFICATO COPIA DEL PRESENTE ATTO AL SIG. \_\_\_\_\_

MEDIANTE CONSEGNA A \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_ IL MESSO COMUNALE