

Area Tecnica - Servizio Urbanistica/Edilizia Privata

Estremi archiviazione Pratica Edilizia:

Prot. Gen. n°10134 del 22/04/2011

Pratica Edilizia n° 99/11

Permesso di Costruire n° 36/11

P.G. n° 24964

Curtatone, 20 settembre 2011

Spett.

CENTROSCUOLA S.R.L.

Via Caduti del Lavoro, 5

46010 CURTATONE (MN)

e p.c. Geom. Rosa Francesco

Via Montanara Sud, 14

MARCARIA (MN)

Oggetto: Richiesta adempimenti per il rilascio del provvedimento conclusivo a seguito della domanda per l'ottenimento del permesso di costruire in sanatoria per la realizzazione degli interventi di:

- **COSTRUZIONE DI TETTOIA AD USO POSTO AUTO**

Con la presente comunicazione si provvede a notificare la positiva conclusione del procedimento per il rilascio del permesso di costruire in sanatoria per la realizzazione degli interventi edilizi indicati in oggetto, secondo la domanda presentata in data 22/04/2011, n° 10134 di Protocollo Comunale, e la successiva documentazione ad integrazione della precedente, ai sensi dell'art. 38 della L.R. 11/03/2005, n° 12.

La domanda del permesso risulta completa degli elaborati di progetto, della documentazione e dei pareri degli organi competenti, secondo quanto previsto dalle norme legislative e regolamentari vigenti.

Il rilascio del permesso di costruire in sanatoria è subordinato al pagamento di oblazione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.P.R. 06/06/2001, n° 380 e s.m.i., che si determina in € 3.300,00.

Ai fini dell'effettivo rilascio del permesso di costruire, si invita a presentare a questo ufficio la seguente documentazione:

- **due marche da bollo da € 14,62;**
- **ricevuta del versamento di € 150,00 per Diritti Ufficio Tecnico;**
- **modello ISTAT;**
- **atto di assenso legalmente registrato relativamente all'edificazione in deroga alle distanze minime dal confine di proprietà;**
- **titolo di proprietà o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;**
- **Dichiarazione Sostitutiva del parere igienico-sanitario di competenza dell'Azienda Sanitaria Locale, resa ai sensi dell'art. 38, comma 1, della Legge Regionale 11/03/2005, n. 12 e s.m.i., a firma del progettista;**
- **valutazione di impatto paesaggistico considerando che il grado di sensibilità assegnato al sito dal P.G.T. è pari a 2="basso";**
- **verifica di dettaglio relativa al rapporto di copertura e alla superficie filtrante minima;**

I versamenti dovranno essere effettuati scegliendo tra le seguenti modalità:

- **bollettino di c/c postale n. 12647467 intestato a "Comune di Curtatone - Servizio Tesoreria",**
- **bonifico bancario a "Comune di Curtatone - Servizio Tesoreria" - codice IBAN: IT 41 D 08001 57610 000000251495 - Tesoreria MANTOVABANCA 1896 CREDITO COOPERATIVO S.C.R.L., Filiale di Levata di Curtatone (MN), Via Caduti del Lavoro n° 1.**

N.B.: per ognuno degli importi sopra riportati è necessario eseguire un versamento specifico.

Si ricorda che l'Ufficio Urbanistica/Edilizia Privata è aperto al pubblico:

lunedì - mercoledì - sabato dalle ore 08:30 alle 13:00

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
(Arch. Graziella Trippini)