Città di Curtatone

Provincia di Mantova

Area Direzione Generale Programmazione e Controllo – Ufficio Personale

COMUNE DI CURTATONE
Prot.0028019 - 13.11.2013
CAT. III CLASSE 12 PARTENZA

Oggetto: Bando per concessione permessi retribuiti per il diritto allo studio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rende noto

che a norma dell'art. 15 del C.C.N.L. 14/09/2000, comma 1, ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato sono concessi in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione, permessi straordinari retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno solare e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;

Verificato:

- che i permessi di cui al comma 1 sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami;
- che due dipendenti in servizio a tempo indeterminato hanno chiesto la concessione dei permessi di cui sopra **per l'anno 2014**, come risulta dalle note prot. n. 26458 del 26/10/2013 e 26814 del 30/10/2013;
- che prima di procedere a detta concessione si invitano i dipendenti eventualmente interessati a presentare richiesta di analoga concessione al protocollo generale dell'ente, entro le ore 12.30 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, secondo lo schema qui allegato.

A seguito delle domande che verranno prodotte, si procederà a formulazione di graduatoria in base alle norme del citato art. 15 CCNL 14/09/2000 e coma da criteri allegati al presente avviso.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e trasmesso contestualmente in copia ai Responsabili delle Aree per la conseguente informazione ai relativi collaboratori, nonché alle Organizzazione Sindacali dell'Ente.

Curtatone, 13 Novembre 2013

Il Responsabile dell'Area Direzione Generale
Programmazione e Controllo
(Dott. Candidi Giuseppe)

Art.15
Diritto allo studio

1. Ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato sono concessi - in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione - permessi straordinari retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore.

2. I permessi di cui al comma 1 sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami.

3. Il personale interessato ai corsi ha diritto all'assegnazione a turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi stessi e la preparazione agli esami e non può essere obbligato a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale.

4. Qualora il numero delle richieste superi il limite massimo del 3 % di cui al comma 1, per la concessione dei permessi si rispetta il seguente ordine di priorità:

a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari e abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;

b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui alla lettera a);

c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b).

5. Nell'ambito di ciascuna delle fattispecie di cui al comma 4, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino corsi di studio della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari.

6. Qualora a seguito dell'applicazione dei criteri indicati nei commi 4 e 5 sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non abbiano mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.

7. Per la concessione dei permessi di cui ai commi precedenti i dipendenti interessati debbono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali.

8. Per sostenere gli esami relativi ai corsi indicati nel comma 2 il dipendente può utilizzare, per il solo giorno della prova, anche i permessi per esami previsti dall'art. 19, comma 1, primo alinea del CCNL del 6.7.1995.

Al Responsabile dell'Area Direzione Generale
Programmazione e Controllo del Comune
di Curtatone

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____

il _____ che ricopre il posto di _____

Cat. _____ presso questo Comune, a tempo indeterminato

CHIEDE

di poter usufruire **per l'anno 2014** di n. 150 ore annue di permesso retribuito per il diritto alla studio secondo quanto previsto dall'art. 15 del C.C.N.L. 14/09/2000.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità di essere iscritto presso _____

_____ di _____

Dopo la concessione dei permessi si impegna a presentare l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, a norma del già citato art. 15, comma 7.

Distinti saluti.

Curtatone, lì _____

_____