Città di Curtatone
Provincia di Mantova

Area Tecnica – Servizio Urbanistica/Edilizia Privata

***Estremi archiviazione Pratica Edilizia:***
*Prot. Gen. n° 9853 del 26/04/2016*
***Pratica Edilizia n° 79/16***

P.G. n° 17282

Curtatone, 09/07/2016

Spett.
FIPMA SRL
Via Arrivabene, 2
46100 Mantova

p.c. Ing. Guido Lovo
Via Europa, 2/C
25030 Coccaglio (BS)

Oggetto: Richiesta adempimenti per il ritiro del provvedimento conclusivo a seguito della domanda per l'ottenimento del permesso di costruire per la realizzazione degli interventi di:

**COSTRUZIONE DI FABBRICATO COMMERCIALE**

**costituito da una unità immobiliare di vendita al dettaglio in media struttura di vendita (MSV) e da un pubblico esercizio (attività di ristorazione/somministrazione)** in località Curtatone, nell'ambito del P.L. "Cantoniera", su area catastalmente identificata al Foglio n° 7 coi Mapp. 465 – 526 – 525/parte – 514/parte;

Con la presente comunicazione si provvede a notificare la positiva conclusione del procedimento per il rilascio del permesso di costruire per la realizzazione degli interventi edilizi indicati in oggetto, secondo la domanda presentata in data 26/04/2016, n° 9853 di Protocollo Comunale, e la successiva documentazione ad integrazione e modifica della precedente, ai sensi dell'art. 38 della L.R. 11/03/2005, n° 12.

La domanda del permesso risulta completa degli elaborati di progetto, della documentazione e dei pareri degli organi competenti, secondo quanto previsto dalle norme legislative e regolamentari vigenti.

Si ritiene, pertanto, di poter procedere al rilascio del permesso di costruire per la realizzazione degli interventi in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'atto stesso.

Ai fini del ritiro del permesso di costruire, si invita a presentare a questo ufficio la seguente documentazione:

- **una marca da bollo da € 16,00 da applicare sul permesso di costruire;**
- **ricevuta del versamento del contributo di costruzione per i sottoelencati importi:**
  - **oneri di urbanizzazione secondaria € 804,75**
  - **quota relativa al costo di costruzione € 10.665,40**
  - **monetizzazione parcheggi privati € 13.484,38**

Tutti i versamenti dovranno essere effettuati scegliendo tra le seguenti modalità:

- bollettino di c/c postale n. 12647467 intestato a "Comune di Curtatone – Servizio Tesoreria",
- bonifico bancario a "Comune di Curtatone – Servizio Tesoreria" – codice IBAN: IT 41 D 08001 57610 000000251495 – Tesoreria "Mantovabanca 1896 Credito Cooperativo s.c.r.l.", Filiale di Levata di Curtatone (MN), Via Caduti del Lavoro n° 1.

  N.B.: per ognuno degli importi sopra riportati è necessario eseguire un versamento specifico.

Si avverte che:

- l'interessato deve provvedere al ritiro del permesso di costruire entro trenta giorni dal ricevimento della presente, presso l'Ufficio Urbanistica/Edilizia nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico:
  martedì – giovedì dalle ore 08:30 alle 13:45
  sabato dalle ore 08:30 alle 12:30
- senza l'effettivo rilascio del permesso di costruire non si potrà dare inizio ai lavori;
- l'effettivo rilascio del permesso di costruire potrà avvenire solo dopo la presentazione della sopra elencata documentazione;
- il mancato o ritardato versamento, nei termini stabiliti, del contributo di costruzione in precedenza indicato comporta l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 42 del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i., l'inizio dei lavori dovrà avvenire entro un anno dalla data di rilascio del permesso di costruire ed entro tale data si dovrà comunicare l'inizio dei lavori. Il termine di ultimazione dei lavori, entro il quale l'opera dovrà essere completata, non può superare i tre anni dalla data di inizio dei lavori;
- decorsi i suddetti termini il permesso di costruire decade di diritto. Potranno essere prorogati esclusivamente ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.P.R. n°380/2001 e s.m.i.;
- nel caso si tratti di interventi per i quali occorre procedere al rilascio del certificato di agibilità, ai sensi degli artt. 24 e 25 del D.P.R. n° 380/01 e s.m.i., entro quindici giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura degli interventi, dovrà essere presentata specifica domanda per il rilascio del certificato di agibilità all'Ufficio Urbanistica/Edilizia comunale, allegando tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa;
- ai sensi di legge, il titolare del permesso di costruire, prima di poter dare inizio ai lavori dovrà presentare la seguente documentazione:
  - documentazione prevista dalle vigenti disposizioni normative in materia di sismica, di cui alla L.R. 33/2015 e D.G.R. 5001/2016;
  - denuncia delle opere realizzate in conglomerato cementizio armato normale, precompresso ed a struttura metallica, sottoscritta dal costruttore, ai sensi della vigente normativa in materia;
  - eventuale adeguamento dei progetti degli impianti qualora le modifiche apportate al fabbricato lo richiedano;
  - copia della notifica preliminare prevista dalla vigente normativa in materia di sicurezza dei cantieri o, in alternativa, la dichiarazione che le opere in progetto non ricadono nelle casistiche per le quali si rende necessaria;
  - nominativo dell'Impresa esecutrice dei lavori unitamente alla documentazione prevista dal Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e s.m.i..

Distinti saluti.

F.to Il Responsabile del Servizio
Arch. Graziella Trippini