

Domanda di partecipazione alla selezione per il passaggio diretto di personale da altra amministrazione per n. 1 posto di Istruttore Amministrativo categoria C, a tempo pieno e indeterminato.

Il/La sottoscritto/a, nato/a
il, a (pr.),
residente in, via/piazza,
n. C.F. n., reperibile al numero telefonico,
al numero di fax, mail,
Pec preso visione dell'avviso interno,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Amministrazione Pubblica:

.....
nella seguente area/servizio/ufficio
categoria posizione economica con profilo professionale di
....., dal (*data di inquadramento a tempo
indeterminato nel profilo professionale attuale*), se dipendente di altro comparto, indicare la corrispondenza
fra la categoria di appartenenza e la categoria del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali
.....

2) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo:

- pieno;
 parziale di ore, corrispondenti al ____% del tempo pieno, part-time orizzontale;
 parziale di ore, corrispondenti al ____% del tempo pieno, part-time verticale;

solo per i dipendenti attualmente part-time:

- di essere disponibile a modificare/incrementare il proprio orario di lavoro in relazione alle esigenze di organizzative dell'Unione delle Torri;

- 3) di possedere il seguente titolo di studio
conseguito nell'anno con la seguente votazione/..... presso.....
.....;
- 4) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli specifici:
a);
b);
c);
- 5) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- 6) non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- 7) motivazione del trasferimento:
.....
- 8) di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dall'avviso di selezione e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

Infine il sottoscritto

DICHIARA

- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nell'avviso di procedura comparativa;
- che tutte le comunicazioni inerenti la procedura dovranno essere inviate ad uno dei seguenti recapiti:
via/piazza, n. località
prov. / fax / mail/ PEC
.....

ALLEGA

- la **fotocopia di un valido documento di riconoscimento**;
- curriculum formativo e professionale;
- nulla osta preventivo dell'Ente di appartenenza alla procedura di mobilità;
- ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria.

....., li.....

Firma

.....