

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per mobilità per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'area amministrativa – affari generali.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____ e residente a _____
in via _____ n° _____, Codice fiscale _____ tel. _____
_____ pec _____
e-mail _____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione pubblica per mobilità in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo DPR, nonché dell'ulteriore sanzione di decadenza dall'impiego prevista per le stesse citate condotte, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

(barrare le caselle che interessano)

- Di essere nato/a a _____ il _____;
- Di essere residente a _____ in Via/Corso/Piazza _____ n. _____;
- Di essere cittadino/a italiano;
- Di essere soggetto appartenente all'Unione Europea in quanto cittadino/a _____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana e di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- (oppure) Di non essere iscritto/a nelle liste elettorali in quanto _____;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- (oppure) Di aver riportato le seguenti condanne penali / di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblico Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle

disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici in seguito a sentenza passata in giudicato;

- (oppure) di essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per i seguenti motivi _____;
- (oppure) di essere decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, lett. D) del T.U. n. 3/1957 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- (oppure) di essere stato interdetto dai Pubblici Uffici per i seguenti motivi _____
_____;
- Di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato con il profilo di Istruttore direttivo amministrativo categoria D, posizione economica D1, del Comune di _____
_____, ovvero dell'Unione dei Comuni denominata _____;**
- Di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'esito della comunicazione preventiva di cui all'art. 34-bis del D.lgs.165/2001;**
- Di aver prestato i seguenti servizi: _____

- Di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il
___/___/___ presso _____ con voto
_____;
- che il proprio titolo di studio è stato dichiarato equipollente al titolo _____
con decreto di _____ n. _____
- Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza _____

_____;
- Di essere portatore di Handicap, di avere necessità del seguente tipo di ausilio per le prove
_____ di avere necessità dei seguenti tempi
aggiuntivi _____;
- Di possedere adeguata conoscenza della lingua inglese,
- Di possedere conoscenze informatiche adeguate al profilo da ricoprire;
- Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____
(per i concorrenti di sesso maschile);
- Di essere in possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
- Di accettare le condizioni previste dal presente bando, le norme previste dai vigenti Regolamenti dell'Unione, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento delle selezioni, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

- Che il recapito presso cui desidera vengano inviate le comunicazioni relative alla selezione è il seguente
(Cognome) _____ (Nome) _____
Via/Corso/Piazza _____ CAP _____
Città _____ Prov. _____ Tel. Fisso _____ Tel.
Cellulare _____, indirizzo
email _____ impegnandosi a comunicare tempestivamente in
forma scritta eventuali successive variazioni del recapito stesso.

Si allega:

- curriculum datato e sottoscritto;
- titoli che danno diritto ai titoli di precedenza e/o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- nulla osta incondizionato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, pena l'esclusione, da presentare in originale o copia conforme all'originale;
- dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, nella quale si attesti che trattasi di Pubblica Amministrazione soggetta a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative e che rispetta il vincolo del pareggio di bilancio;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- Con la sottoscrizione della presente si consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del R.G.P.D. 679/2016 e nelle forme previste dall'avviso di mobilità e si dichiara di essere a conoscenza che la presente istanza costituisce avvio del procedimento.

Data _____

FIRMA

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

L'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello con sede in San Giorgio di Mantova Piazza Repubblica n. 8 cap 46030 email: info@unionesangiorgiobigarello.mn.gov.it pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it tel:0376/273111 fax 0376/273154 , nella persona del legale rappresentante MORSELLI BENIAMINO, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo

Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

L'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato**, alla email: dpo@wildside.legal - mobile: 375 5131191 – pec: avv.cathylatorre@ordineavvocatibopec.it o via posta all'indirizzo DPO - UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO con sede in piazza Repubblica, 8 a San Giorgio di Mantova (Mn).

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)