



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 C. 1 D.LGS. N. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO DEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

VISTO l'art.110 comma 1 del d.lgs 267/2000;

VISTO l'art.19 comma 6 del d.lgs 165/2001;

VISTO l'art.11 comma 1 del DL 90/2014;

VISTO il d.lgs 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTA la deliberazione di giunta comunale n.130 del 21.12.2017 inerente la programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2018-2019-2020;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 466 in data 16.11.19;

RENDE NOTO

il Comune di Vigarano Mainarda indice una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato ex art. 110 c. 1 d.lgs. n. 267/2000 per la copertura del posto di Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda.

Il presente avviso viene indetto nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi, di tutela della privacy e trattamento dei dati personali, di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non si darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito; la selezione operata ai sensi del presente avviso è intesa esclusivamente ad

individuare i di candidati idonei in possesso dei requisiti di professionalità richiesti, mediante esame di curricula e colloquio, tra i quali il Sindaco potrà individuare il nominativo al quale affidare l'incarico.

La selezione pubblica di cui trattasi è volta pertanto ad accertare in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

E' facoltà dell'Amministrazione revocare o non concludere la procedura per sopravvenute valutazioni organizzative proprie o per impedimenti di natura normativa/finanziaria e pertanto le domande che verranno presentate non saranno in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di dare corso o meno al conferimento dell'incarico, anche successivamente alla verifica del rispetto delle vigenti norme relative al limite di spesa per assunzioni di personale.

POSIZIONE DI LAVORO

Il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda sovrintende e coordina i servizi afferenti il settore che nell'attuale organizzazione ricomprende Servizio Lavori Pubblici, Servizio Urbanistica-Edilizia privata, Servizio Ambiente-Tutela del territorio, Servizi Esterni.

Il suddetto elenco non è vincolante per l'amministrazione che può anche successivamente ampliare il novero dei servizi affidati al Responsabile.

Il Responsabile esercita le funzioni ed assume le responsabilità previste dall'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000, nonché dalle vigenti norme legali e contrattuali in materia di funzioni dirigenziali. Per il conseguimento degli obiettivi assegnati il dirigente ha autonomia nella gestione delle risorse attribuite ed è conseguentemente responsabile della conformità degli atti alle leggi.

PROFILO DEI CANDIDATI

COMPETENZE TECNICHE

- Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- Conoscenza approfondita dei processi decisionali e delle metodologie operative e funzionali proprie dell'Ente Locale;
- Normativa sul pubblico impiego, con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità dirigenziale e gestione delle risorse umane;
- Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e nelle attività che afferiscono al Settore, quali attività di pianificazione, controllo e monitoraggio in materia di opere pubbliche, attività estrattive, urbanistica, edilizia ed espropri, gestione procedure di affidamento di appalti e contratti, gestione del patrimonio comunale e del verde pubblico

COMPETENZE TRASVERSALI

- Capacità decisionale;
- Capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;
- Capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, Amministratori) o esterne.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione gli/le interessati/e devono essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- Titolo di studio

Possesso del **diploma di laurea** DL (vecchio ordinamento) oppure il conseguimento di Laurea Specialistica LS o Magistrale LM (nuovo ordinamento) in **Ingegneria** o **Architettura** o titoli ad essi equiparati (Decreto Ministeriale 9.7.2009: "Equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali") o equipollenti.

Per i titoli conseguiti all'estero e' necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 – art. 2 del D.P.R. n. 189/2009);

- Possesso **dell'abilitazione all'esercizio della professione** relativa alla laurea posseduta;

- Possesso di **almeno uno dei seguenti requisiti**:

a) avere esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali (per il comparto Funzioni Locali sono compresi i titolari di incarichi di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali negli enti privi di dirigenza) presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, in settori corrispondenti o affini all'ambito di attività del posto da ricoprire;

b) aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica (desumibile dalla formazione universitaria e da particolari titoli post universitari e dalla produzione di pubblicazioni scientifiche nella materia oggetto di conferimento) cumulativamente a concrete esperienze di lavoro maturate nell'ambito di attività relative al posto da ricoprire, per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (per il comparto Funzioni Locali è richiesta l'appartenenza alla categoria D);

c) provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria nelle materie oggetto dell'incarico;
I requisiti professionali di cui alle lettere a), b), c), possono essere raggiunti anche in modo cumulativo sommando gli anni di esperienza anche in diverse categorie fra quelle sopra indicate.

REQUISITI SOGGETTIVI GENERALI PER L'AMMISSIONE

a) Essere in possesso della cittadinanza italiana (ai sensi dell'art. 1 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, per l'accesso ai posti di livello dirigenziale delle Pubbliche Amministrazioni non può prescindersi dal possesso della cittadinanza italiana, pertanto non saranno ammessi i candidati privi della stessa, anche se in possesso di una cittadinanza dell'Unione Europea);

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) iscrizione nelle liste elettorali;

d) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o comunque con mezzi fraudolenti;

e) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario indicare quali);

f) idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;

g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

h) inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 165/2001;

- i) non essere in godimento del trattamento di quiescenza e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- j) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

DATA DI RIFERIMENTO PER IL POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di ammissione di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso pubblico per la presentazione delle candidature e mantenuti al momento della stipula degli eventuali contratti individuali di lavoro.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data della stipulazione del contratto di lavoro individuale (decorrenza indicativa: Gennaio 2019) e non può avere una scadenza che si protragga oltre a quella del mandato del Sindaco in carica (scadenza indicativa maggio 2021), previa verifica dei risultati conseguiti.

E' fatta salva la facoltà di proroga dell'incarico, qualora sia ritenuto indispensabile al fine di garantire la continuità gestionale e/o istituzionale ed il "buon andamento", nel rispetto del principio costituzionale di cui all'art. 97 della Costituzione, per il tempo strettamente necessario all'individuazione di un nuovo dirigente e comunque per non oltre sei mesi dalla scadenza.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dai CC.NN.L. vigenti nel tempo e dagli atti amministrativi comunali che si intendono incondizionatamente accettati all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico lordo è pari a quello previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali, ed è costituito dalle seguenti voci:

- stipendio tabellare categoria D, posizione economica DI: € 21.976,00 annui , compresa la tredicesima mensilità;
- indennità di vacanza contrattuale: € 158,76 annui , compresa la tredicesima mensilità;
- retribuzione di posizione determinata per il Responsabile del Settore Tecnico in € 12.415,22 annui, compresa la tredicesima mensilità;
- retribuzione di risultato nella misura massima pari al 15% della corrispondente indennità di posizione, da liquidare previa valutazione della performance individuale.
- eventuale indennità ad personam nella misura stabilita con deliberazione della Giunta Comunale, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale.

Saranno altresì riconosciuti l'assegno per il nucleo familiare e indennità aggiuntive, se ed in quanto dovute.

Il suddetto trattamento economico potrà variare in relazione all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro che saranno stipulati nel corso dell'incarico; la retribuzione di posizione potrà variare in aumento o in diminuzione causa modifiche imposte alla legge o dalla pesatura della posizione dirigenziale in applicazione dei sistemi vigenti presso l'ente.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, redatte esclusivamente secondo lo schema allegato al presente avviso, dovranno essere spedite al Comune di Vigarano Mainarda, Via Municipio n.1 cap 44049, a mezzo raccomandata AR, o

presentate direttamente all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 13,30 del giorno LUNEDÌ 10 DICEMBRE 2018.**

Per le domande spedite a mezzo raccomandata farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente al Comune farà fede il timbro di protocollo apposto con apposito datario.

Le domande e tutta la documentazione ad esso allegata potranno essere altresì essere trasmesse alla casella PEC del Comune di Vigarano Mainarda comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it esclusivamente da un indirizzo PEC rilasciato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DigitPa, nel rispetto di quanto previsto dal d.l.s. 82/2005 e s.m. ed i. (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che per qualsiasi ragione siano pervenute in ritardo.

La firma da apporre in calce alla domanda, contenente anche le sopra citate dichiarazioni, non va autenticata.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di partecipazione alla selezione pubblica devono essere obbligatoriamente accompagnate:

- da un dettagliato curriculum degli studi sostenuti, delle esperienze professionali e lavorative effettuate, debitamente firmato e reso sotto forma di autocertificazione ed autodichiarazione ai sensi di legge (D.P.R. n. 445/2000) per le dichiarazioni ivi riportate;

- da una copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità del/la sottoscrittore/trice.

In caso di mancata presentazione del curriculum professionale non sarà possibile procedere ad alcuna valutazione della professionalità del candidato, il quale, pertanto, non potrà accedere al colloquio.

Ai sensi dell'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Il Comune potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi alla selezione verranno **convocati per il colloquio mediante Raccomandata AR o mediante PEC** qualora abbiano inoltrato domanda con tale modalità.

Nella convocazione verranno indicati data, ora e luogo di effettuazione del colloquio.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno esser muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Saranno valutate esclusivamente le candidature dei soggetti nelle condizioni e con i requisiti sopra definiti, inoltrate con le modalità previste dal presente avviso.

Tali candidature saranno valutate, anche con modalità comparative, dall'apposita commissione.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

FASE 1 – ESAME COMPARATIVO DEI CURRICULA VITAE

Le domande di partecipazione pervenute verranno esaminate da una apposita commissione esaminatrice nominata con la determinazione che approva il presente avviso.

La Commissione, appositamente costituita, verificato il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, effettuerà una pre-selezione consistente in un esame comparativo (analisi e comparazione) dei curricula vitae, volto ad individuare i candidati aventi un profilo di competenza professionale maggiormente corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, al fine dell'individuazione dei soggetti da convocare per sostenere il colloquio di valutazione.

Nell'esame di ciascun curriculum presentato saranno oggetto di valutazione:

- esperienze professionali in relazione alla posizione ricercata, con particolare riferimento alla complessità dell'ente di appartenenza o degli enti presso cui si è maturata l'esperienza professionale. La valutazione sarà effettuata, pertanto, anche con riferimento alla dimensione organizzativa e gestionale degli stessi in rapporto all'amministrazione conferente, ed alla durata dell'incarico ricoperto;
- particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche post-universitarie nell'ambito dei compiti specifici della posizione ricercata;
- ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro che denotino particolare attinenza in relazione al ruolo di responsabilità ricercato.

Ad esito dell'esame comparativo dei curricula, i candidati ammessi verranno convocati per il colloquio con le modalità suindicate.

FASE 2 – COLLOQUIO DI VALUTAZIONE

Tale fase sarà tesa a verificare:

- il grado di preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire, agli ambiti delle attività di destinazione ed in relazione alle tematiche specialistiche della posizione di lavoro;
- il possesso di elevate competenze relative alla gestione dei processi, alla gestione ed organizzazione delle risorse umane ed in materia finanziaria e contabile degli enti locali.

Al termine delle fasi 1 e 2 della procedura selettiva, la commissione verbalizza gli esiti ed individua uno o più candidati aventi il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico di che trattasi, da proporre al Sindaco del Comune di Vigarano Mainarda.

Il Sindaco, esaminati gli atti, ed a seguito di un eventuale ulteriore colloquio, provvederà ad individuare il candidato cui conferire l'incarico messo a selezione. E' in facoltà del Sindaco non conferire alcun incarico.

L'esito della procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Vigarano Mainarda www.comune.vigarano.fe.it.

Qualora il candidato nominato dal Sindaco sia dipendente di una pubblica amministrazione, lo stesso dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni presso l'ente di appartenenza per tutta la durata dell'incarico, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, come previsto dal comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 nel testo vigente.

Il presente procedimento, che ha natura di procedura selettiva, è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato ed al conferimento dell'incarico. E' facoltà del Comune di Vigarano Mainarda, comunque, di stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al procedimento in caso di risoluzione dell'originario contratto intervenuta per qualsiasi causa, previa individuazione da parte del Sindaco.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data di validità del presente avviso, dandone comunicazione agli interessati che abbiano fatto pervenire la domanda di partecipazione

ASSUNZIONE

L'assunzione di cui trattasi rimane comunque subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei vigenti contratti collettivi nazionali del comparto Funzioni Locali.

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova di quattro settimane, secondo quanto previsto dall'art.51 comma 2 ccnl 21.5.18; per quanto concerne i termini di preavviso trovano applicazione le disposizioni dell'art.61 comma 4 ccnl 21.5.18.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà costituito, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, non potrà avere una durata superiore alla durata del mandato del Sindaco che lo conferisce. E' fatta salva la facoltà di proroga qualora sia ritenuto indispensabile al fine di garantire continuità gestionale e/o istituzionale e "buon andamento" nel rispetto del principio costituzionale di cui all' art. 97 della Costituzione, per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo dirigente e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza.

INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

Trova applicazione il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) di cui al Regolamento UE 679/2016. Le domande pervenute saranno depositate presso il Comune di Vigarano Mainarda.

I dati personali forniti dai candidati per la procedura di selezione saranno raccolti e trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura di mobilità ed alle successive attività inerenti l'eventuale procedimento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vigarano Mainarda. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato ha diritto di far rettificare, aggiornare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alle disposizioni vigenti, nonché il diritto di opporsi al trattamento non legittimo dei dati personali che lo riguardano.

ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Organizzazione Risorse Umane tel. 0532.436923.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso sono applicabili le disposizioni contenute nel D.lgs 267/2000, nel D.Lgs. 165/2001, nel vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi e nello Statuto comunale. Per ragioni di pubblico interesse il presente avviso potrà essere modificato, prorogato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

IL PRESENTE AVVISO E' DISPONIBILE SUL SITO DEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA AL SEGUENTE INDIRIZZO: <http://www.comune.vigarano.fe.it> sezione BANDI sottovoce CONCORSI

Vigarano Mainarda 12/03/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE
F.to Dr. Marco Ferrante

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 C. 1 D.LGS. N. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO DEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

AL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
Via Municipio n. 1
44049 VIGARANO MAINARDA (FE)

Il/la sottoscritto/a _____ (nome e cognome scritti
in maniera leggibile)
nato/a _____ prov.(_____), il _____
residente in via _____ n. _____ CAP _____ località
_____ prov. (_____) tel. _____
e-mail _____
codice fiscale _____

Recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione (da compilare solo se
diverso dalla residenza)

Cognome _____ nome _____
residente a _____ via _____ n. _____ cap _____ tel _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica indicata in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R 445/2000
in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- oppure
- (in caso di cancellazione) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;
 - di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o comunque con mezzi fraudolenti;
 - di essere stati destituito, licenziato, dispensato o dichiarato decaduto dal servizio presso una pubblica amministrazione: _____;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- oppure
- di aver subito le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso (indicare, rispettivamente: a) per le eventuali condanne penali: la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato

commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale; b) per gli eventuali carichi penali pendenti: gli eventuali procedimenti penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione):

_____;

di essere psicologicamente e fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;

(solo per i candidati di sesso maschile) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva:

_____;

di non essere in una delle condizioni ostative previste dall'art. 35-bis, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 165/2001;

oppure

di essere in una delle condizioni ostative previste dall'art. 35-bis, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 165/2001, in quanto:

_____;

di non essere in godimento del trattamento di quiescenza e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;

di **possedere il seguente titolo di studio** tra quelli previsti dall'avviso di selezione:

conseguito il _____ presso _____
_____ con la votazione finale di _____;

di avere conseguito l'**abilitazione all'esercizio della professione** di _____
_____ in data _____;

di essere **in possesso del seguente requisito professionale** prescritto per l'accesso alla qualifica dirigenziale (barrare la voce corrispondente alla casistica a), b), c), del punto 3) "Requisiti specifici per l'ammissione" del presente avviso):

a) esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali (per il comparto Funzioni Locali sono compresi i titolari di incarichi di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali negli enti privi di dirigenza) presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, in settori corrispondenti o affini all'ambito di attività del posto da ricoprire;

b) conseguimento di particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica (desumibile dalla formazione universitaria e da particolari titoli post universitari e dalla produzione di pubblicazioni scientifiche nella materia oggetto di conferimento) cumulativamente a concrete esperienze di lavoro maturate nell'ambito di attività relative al posto da ricoprire, per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (per il comparto Funzioni Locali è richiesta l'appartenenza alla categoria D);

c) provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria nelle materie oggetto dell'incarico;

di accettare senza riserve tutte le condizioni dell'avviso di selezione pubblica;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito presso cui inviare ogni comunicazione relativa e conseguente alla selezione;

di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Vigarano Mainarda al solo scopo di permettere l'espletamento di procedura selettiva di cui trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente,

e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà, nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) di cui al Regolamento UE 679/2016.

Si allega la seguente documentazione obbligatoria:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- curriculum professionale debitamente sottoscritto;

data _____

firma _____ (*)

(*) Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancata apposizione della firma per esteso è causa di esclusione