



Comune di Borgo Virgilio

Piazza Aldo Moro - Virgilio, 1
46034, Borgo Virgilio (MN)
Tel. 0376/283011 - Fax 0376/280368
protocollo@pec.comune.borgovirgilio.mn.it
Partita IVA: 02423810205

Settore 1 Servizi amministrativi, istituzionali e sport

Borgo Virgilio, 27/07/2023

Prot. n. 0019979

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA, DI N° 2 POSTI DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*", e, in particolare, gli artt. 30, 33, 34, 34bis, 35 e 35ter;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*";
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni ed autonomie locali, ed in particolare il CCNL 16.11.2022;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 17.05.2019;
- il vigente Regolamento comunale per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (mobilità esterna) del Comune di Borgo Virgilio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 26/05/2014;

Considerato che nel Comune di Borgo Virgilio risulta già coperta la quota d'obbligo, riservata alle categorie protette, di cui alla L. 23.3.1999, n. 68;

Viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 60 del 07/06/2023 con la quale è stata approvato il PIAO – Piano Integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e la programmazione triennale del fabbisogno di personale relativo al medesimo triennio;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 14/07/2023 Di modifica del PIAO 2023-2025;

In esecuzione della propria determinazione n. 113 r.g. n. 702 del 27/07/2023;

RENDE NOTO

è indetto un avviso di selezione pubblica per la copertura, mediante mobilità esterna, di n. 2 posti di istruttore di polizia locale a tempo pieno ed indeterminato.

Ai sensi del D. Lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30.3.2001 n° 165, la procedura si svolgerà nel rispetto della pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'assunzione e la sottoscrizione del contratto di lavoro è subordinata alla mancata comunicazione, ovvero all'esito negativo della stessa, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001.

L'assunzione dei candidati ritenuti idonei è inoltre subordinata all'acquisizione del nulla osta alla mobilità dell'Ente di appartenenza (se dovuto).

Requisiti di partecipazione

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 in posto di pari area e profilo professionale (istruttore di polizia locale ex cat. C o superiore). Saranno ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno a condizione che accettino, qualora giudicati idonei, di riesperire a tempo pieno, all'atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Borgo Virgilio, il predetto rapporto di lavoro a tempo parziale.
- b) avere un'età non inferiore ad anni 18;
- c) non essere stati oggetto, nel biennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso di selezione della procedura in oggetto, di procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione di sanzione superiore al rimprovero verbale;
- d) essere in possesso della patente di guida di categ. B o superiore;
- e) essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 5 della legge 65/1986 per la qualifica di agente di pubblica sicurezza (godimento diritti civili e politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici);
- f) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni previste dal profilo;
- g) assenza di situazioni che impediscano le funzioni esterne di agente di polizia locale e l'uso dell'arma (inidoneità fisica, impedimento morale anche volontario, ammissione al servizio civile – art. 2111 decreto legislativo 66/2010) fatta eccezione per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;

Pena l'esclusione dalla procedura, tutti i predetti requisiti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione stessa sia all'atto dell'eventuale definizione della mobilità.

Il mancato possesso anche di un solo requisito previsto dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

Domanda di ammissione alla selezione

Pena l'esclusione dalla procedura, i dipendenti pubblici interessati dovranno presentare la domanda di ammissione alla presente procedura di selezione entro e non oltre il termine perentorio del giorno

28 AGOSTO 2023 ore 13:00

inviando la propria candidatura esclusivamente attraverso il portale InPa denominato "Il portale del reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, secondo le modalità previste dal portale, previa registrazione al portale stesso.

In caso di temporaneo malfunzionamento, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, il Comune di Borgo Virgilio prorogherà il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Alla domanda di ammissione alla presente procedura di selezione dovranno essere allegati:

- 1) fotocopia della Carta di identità o patente di guida in corso di validità alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
- 2) curriculum vitae (datato e sottoscritto per esteso), contenente tutte le informazioni necessarie per una corretta e completa valutazione del candidato, con particolare riferimento all'attività lavorativa pregressa e ai titoli di studio posseduti.

Le domande pervenute dopo il predetto termine di scadenza oppure inviate con modalità diverse non saranno prese in considerazione.

Modalità di selezione

La selezione dei candidati avverrà mediante valutazione del curriculum e successivo colloquio.

I candidati saranno convocati per lo svolgimento di un colloquio presso la sede comunale a Cerese di Borgo Virgilio, P.zza A.Moro - Virgilio, 1 (Sala consiliare al piano terra della sede municipale di Cerese) secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). La data del colloquio verrà resa nota con successiva comunicazione che verrà pubblicata sul sito web, sezione Amministrazione Trasparente- bandi di concorso e sul citato "Portale del reclutamento".

Il candidato che non si presenterà, per qualsiasi motivo, al colloquio nel giorno ed ora stabiliti sarà considerato rinunciatario e conseguentemente escluso dalla procedura selettiva.

Criteria di valutazione del curriculum e colloquio

La valutazione dei curricula è effettuata prima del colloquio e viene resa nota il giorno del colloquio.

A ciascun candidato, a seguito della valutazione del curriculum, sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 15 dato dalla somma aritmetica dei punteggi parziali ottenuti come segue:

a) Titoli di studio (punteggio massimo conseguibile: 6 punti)

Punteggio conseguito nel titolo di studio richiesto (diploma di scuola media superiore): punti da 0 a 2 in proporzione al punteggio

Diploma di Laurea conseguito con il vecchio ordinamento (DL) = 2 punti

Laurea Magistrale (LM) e laurea triennale + specializzazione = 2 punti

Laurea di primo livello (L) = 1 punto

Altri titoli di studio = 0,5 punti per ogni ulteriore titolo di valutazione,

b) Titoli di servizio (punteggio massimo conseguibile: 6 punti)

Anzianità di servizio: servizio a tempo indeterminato prestato nella medesima area e stesso profilo o superiore: 0,5 punti a semestre (non saranno considerate le frazioni di semestre).

Saranno valutati solamente i servizi prestati:

- in qualità di lavoratore dipendente, esclusa qualsiasi altra tipologia lavorativa;
- prestati al servizio di enti pubblici appartenenti al comparto Regioni-funzioni locali;
- svolti con inquadramento nell'area "Istruttori" profilo professionale "Istruttore di polizia locale" (ex categoria "C" o superiore).

I titoli di studio e di servizio di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

c) Esperienze diverse purché attinenti alla posizione professionale da ricoprire (a discrezione della Commissione, punteggio massimo 3 punti).

Colloquio

La Commissione, per la valutazione del colloquio ha a disposizione 30 punti.

Il colloquio sarà teso ad accertare:

- a. Funzioni di polizia locale come previste dalle leggi statali e regionali in materia;
- b. Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;

- c. Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d. Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;

Viene utilmente collocato in graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio pari ad almeno 21/30.

L'Amministrazione, ancorché sia stata stilata la graduatoria di merito, può decidere di non procedere alla mobilità per motivi di interesse pubblico o per espressa previsione o impedimento normativo.

Esito della selezione

Il Comune pubblicherà sul sito Web istituzionale www.comune.borgovirgilio.mn.it e sul portale www.inpa.gov.it l'esito della procedura. La pubblicazione di cui sopra ha valore di notifica.

Qualora più candidati siano ritenuti idonei, sarà formata una graduatoria di merito sulla base dei suddetti criteri di valutazione.

La graduatoria è valida per la durata di 12 mesi dalla sua pubblicazione all'albo pretorio del Comune per posti di pari profilo e professionalità appartenenti allo stesso servizio del Comune che ha indetto la selezione.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio.

Dell'eventuale proroga o revoca del bando sarà data pubblicità sul sito Istituzionale del Comune e sul portale <https://www.inpa.gov.it>. In caso di revoca, la comunicazione sarà, altresì, recapitata a ciascun candidato con il mezzo ritenuto più opportuno (mail/pec, sms – telegramma - a mezzo telefono).

La valutazione delle domande pervenute e i successivi colloqui hanno valore esplorativo e non vincolano in alcun modo il Comune di Borgo Virgilio, con la conseguenza che l'espletamento della procedura non dà diritto alla mobilità.

Assunzione

L'Amministrazione procederà all'assunzione del candidato risultato idoneo per il posto di cui al presente bando, tramite cessione del contratto individuale di lavoro stipulato con l'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001.

L'assunzione verrà disposta a seguito del presente bando nel rigoroso rispetto delle vigenti norme in materia di finanza locale e di personale e nell'ambito delle compatibilità di bilancio corrente.

L'effettivo trasferimento del candidato è in ogni caso subordinato:

- alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- al trasferimento alle dipendenze del Comune di Borgo Virgilio nei termini e con le modalità perentoriamente stabiliti dal Comune di Borgo Virgilio. L'Amministrazione si riserva la

facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora tali termini risultino incompatibili con le proprie esigenze;

- al rispetto delle norme in materia di finanza locale e di personale e nell'ambito delle compatibilità con il bilancio dell'Ente.

Per motivi organizzativi, prima di assumere servizio ed in attesa dell'invio del fascicolo da parte dell'Ente di provenienza, il candidato dovrà comunicare al servizio personale del Comune di Borgo Virgilio i dati relativi alle ferie maturate e non usufruite nonché quelli relativi a permessi spettanti.

Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento è individuato come segue:

Il sottoscritto Responsabile del Settore servizi amministrativi – istituzionali sport è responsabile del procedimento per quanto riguarda le seguenti fasi:

- indizione della presente procedura selettiva;
- verifica dell'ammissione alla procedura da parte dei candidati;
- nomina commissione esaminatrice;

Il Responsabile del Settore Polizia Locale è responsabile del procedimento per quanto riguarda le seguenti fasi:

- svolgimento del colloquio;
- valutazione e formazione della graduatoria di merito.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: affarigen@comune.borgovirgilio.mn.it oppure a rivolgersi telefonicamente all'ufficio personale: (0376/283059) dalle ore 9.00 alle h. 12.00 dal Lunedì al Venerdì.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

I dati personali, in particolare quelli di tipo particolare e giudiziario, forniti dai candidati o raccolti dall'Amministrazione saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità ed esattezza, nonché di minimizzazione e limitazione del trattamento e della conservazione, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 e del d. lgs. n. 196 del 2003, come successivamente modificato, ed esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e, successivamente, per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, a pena di esclusione dalla stessa. Il loro trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei, sia con i supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. La conservazione dei medesimi avverrà per il tempo necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti e, successivamente, per un periodo minimo di dieci anni a un periodo di tempo

illimitato, in ossequio alle prescrizioni della normativa archivistica, nel perseguimento del pubblico interesse o a fini storici o statistici.

Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune di Borgo Virgilio coinvolto nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al Regolamento Ue. Inoltre, i dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati, coerentemente con le finalità del Titolare. I dati potranno essere, altresì, pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione, secondo le previsioni normative vigenti.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti previsti dagli artt. 15 — 22 del Regolamento Ue rivolgendosi al Titolare del trattamento, quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di chiederne la rettifica, integrazione, cancellazione o di chiedere la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi e di proporre reclamo all'Autorità Garante, il diritto di chiedere la portabilità dei dati. La richiesta di cancellazione dei dati, limitazione del trattamento o la sua opposizione comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

Titolare del Trattamento è il Comune di Borgo Virgilio (MN), Partita IVA: 02423810205, con sede in Borgo Virgilio (MN) - P.zza Aldo Moro - Virgilio, 1, in persona del legale rappresentante.
Tel. 0376/283059.

Pec: protocollo@pec.comune.borgovirgilio.mn.it
e mail: affarigen@comune.borgovirgilio.mn.it

Il presente avviso di mobilità è pubblicato sul sito internet: www.comune.borgovirgilio.mn.it e sul portale www.inpa.gov.it per almeno 30 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 30 comma 1 bis del D. Lgs. 165-2001.

Il Responsabile del Settore 1
Servizi amministrativi, istituzionali e sport
Dott. Giancarlo Marchi

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005