



COMUNE DI SUZZARA
(Provincia di Mantova)
Piazza Castello, 1 - CAP 46029
Posta Elettronica Certificata (P.E.C)
protocollo@comune.suzzara.mn.legalmail.it

Prot. 7029

**SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”
(CAT. D EX 7 Q.F.), PRESSO L’AREA SERVIZI AL TERRITORIO – SETTORE LAVORI
PUBBLICI E PATRIMONIO**

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l’art.30 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di G.C. n. 249 del 12.12.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale, approvato con deliberazione di G.C. n.6 del 14/01/2014 e s.m.i.;

Vista la determinazione n.14/PER del 22/02/2018 relativa all’approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “Istruttore direttivo tecnico” cat. D – posizione economica D1.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della Legge 28/11/2005, n.246” e dell’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001;

ART. 1- REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1.essere:

- cittadino italiano. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- cittadino di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- Titolari dello status di rifugiato o dello stato di protezione sussidiaria;

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

2. età non inferiore ad anni 18,

3. godimento dei diritti civili e politici;

4. assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;

5. idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere, il cui accertamento l'amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro;

6. mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;

7. essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Laurea Magistrale (DL/LS) in Ingegneria, Architettura, Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambiente, o altro titolo equipollente;
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria Civile o Edile, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale o equipollente ex Lege;
- Laurea specialistica o Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) appartenente ad una classe cui sono equiparati i suddetti diplomi di laurea ai sensi del D.M. 09/07/2009, integrato con D.M.
- Laurea breve appartenente ad una delle seguenti classi di cui al D.M. 04/08/2000:
 - _ classe 4 – Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Civile;
 - _ classe 7 – Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
 - _ classe 8 – Ingegneria Civile e ambientale;
- Laurea Universitaria appartenente ad una delle seguenti classi di cui al D.M. 16/03/2007:
 - _ classe 7 - Ingegneria Civile ed ambientale;
 - _ classe 17 – Scienze dell'Architettura;

_ classe 21 – Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;

_ classe 23 – Scienze e tecniche dell'edilizia;

Qualora il candidato sia in possesso di un titolo equivalente ai diplomi/lauree sopra indicate, deve indicare la norma che stabilisce l'equipollenza.

Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Per i candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione., così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

8.essere in possesso della Patente di guida di Categoria B o superiore, valida a tutti gli effetti;

9.iscrizione all'albo professionale di riferimento, al fine di poter firmare eventuali progettazioni interne, e/o abilitazione conseguita; in questo caso, prima di procedere con l'assunzione, sarà obbligatorio procedere all'iscrizione all'albo professionale

10.conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

11. conoscenza della lingua inglese

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, comporta l'esclusione dal concorso e costituisce causa di risoluzione del rapporto, ove già instaurato.

ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO E MANSIONI

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- Stipendio iniziale previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria D – posizione economica D1, pari ad € 21.166,71 annui lordi.

Spettano inoltre, l'indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, e altri assegni afferenti il profilo professionale in argomento, previsti dalla legge e/o dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata.

Detti compensi sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali e erariali previste dalla legge.

All'Istruttore direttivo tecnico competono le mansioni proprie della categoria D1 di cui alla declaratoria del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31/03/1999.

ART. 3- PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE, TERMINI E MODALITA'

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A) al Comune di Suzzara, Piazza Castello, n. 1 cap. 46029, **entro e non oltre le ore 12,00 del 15 APRILE 2018**, (trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sulla G.U. Concorsi ed esami), pena l'esclusione dal concorso.

Ove tale termine cada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere debitamente sottoscritta , a pena di nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 la firma non deve essere autenticata,

La domanda può essere presentata, entro il termine perentorio sopraindicato, con le seguenti modalità:

- lettera Raccomandata A/R indirizzata al Comune di Suzzara, Ufficio Personale, P.zza Castello 1 cap. 46029; **la domanda dovrà pervenire entro il termine sopra indicato non rilevando la data di spedizione.**
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune - Via Montecchi 7/b negli orari di apertura (rinvenibili sul sito web istituzionale dell'Ente: www.comune.suzzara.mn.it);
- mediante invio con posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@comune.suzzara.mn.legalmail.it esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale. I documenti (domanda e relativi allegati) inviati devono essere in formato pdf. Nel caso in cui il/la candidato/a sottoscriva con firma digitale la domanda e i relativi allegati non è necessario apporre firma autografa e non è necessario allegare copia del documento di identità. Qualora invece il/la candidato/a non sia in possesso di firma digitale, la domanda e gli allegati devono recare la firma autografa e devono essere accompagnati da copia del documento di identità. Il messaggio deve avere per oggetto: "Domanda di partecipazione al concorso per "Istruttore direttivo tecnico".
- Per fax al n. 0376/522138

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda,

né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata firma in calce (o digitale) alla domanda costituiscono motivo di esclusione dalla selezione e non sono sanabili.

ART. 4– CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R: 28/12/2000, N.445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;

- Cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, residenza, numero di telefono fisso e/o mobile, indirizzo di posta elettronica ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione (se diverso dalla residenza);
- Il possesso della cittadinanza italiana ovvero di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla Legge n. 97 del 6/08/2013 (cfr. punto 1 dell' "Art. 1 -Requisiti per l'ammissione alla selezione);
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai cittadini soggetti a tale obbligo;
- Le eventuali condanne penali riportate, eventuali stati di interdizione, provvedimenti di prevenzione o altre misure subite ovvero di non avere condanne penali o provvedimenti di interdizione, di prevenzione o alte misure che impediscono, secondo le norme vigenti, l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego;
- Gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio) ovvero di non avere carichi pendenti;
- L'idoneità psico fisica all'impiego;
- Di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento da una pubblica Amministrazione o per altri motivi disciplinari ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Di non essere stato dichiarato decaduto dal pubblico impiego ai sensi dell'art, 127 del D.P.R. n. 3/1957;
- Il possesso di uno dei titoli di studio richiesti al punto 7 dell'art. 1 Requisiti per l'ammissione alla selezione", con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- Il possesso della patente di guida Cat. B in corso di validità;
- L'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva, preferenza o precedenza. **La mancata dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio;**
- L'accettazione senza riserve di quanto previsto dal presente bando;
- Di avere conoscenze dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse quali CAD, GIS; Office o similari;
- Di avere ricevuto l'informativa sul trattamento e l'utilizzo dei dati personali, secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy, inserita all'interno del bando di selezione;
- L'eventuale condizione di portatore di handicap debitamente documentata e in relazione alla disabilità posseduta gli ausili necessari allo svolgimento delle prove

d'esame , nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 legge 104 del 5/02/1992);

ART. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione, il candidato deve allegare, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso:

- Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità;
- la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi con versamento su conto corrente postale n. 11642469 intestato al Comune di Suzzara - Servizio di Tesoreria con causale di versamento "tassa di concorso selezione per Istruttore Direttivo Tecnico " ovvero con bonifico bancario sul conto corrente Iban IT4610569658010000015000X42 in essere presso la Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Sondrio. Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 6 -AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

L'Amministrazione ammetterà con riserva al concorso tutti i candidati le cui domande di partecipazione non presentino irregolarità non sanabili.

Sono considerate IRREGOLARITA' NON SANABILI, che comportano l'esclusione dalla procedura concorsuale, quelle di seguito elencate:

- mancata indicazione nella domanda di ammissione delle generalità, della residenza e/o del recapito, per cui non sia possibile identificare il candidato;
- presentazione della domanda oltre i termini previsti nel presente avviso;
- mancata sottoscrizione (firma completa di nome e cognome)
- mancato versamento, entro il termine previsto per la presentazione della domanda, della tassa di concorso di cui all'art. 4;
- mancata acclusione della copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità

L'elenco dei candidati ammessi, esclusi e soggetti a sanatoria, verrà approvato con determinazione del Responsabile dell'ufficio personale, che fisserà anche il termine per l'eventuale regolarizzazione delle domande.

Sul sito istituzionale dell'ente verrà pubblicato solo l'elenco dei soggetti ammessi. Tale pubblicazione sul sito istituzionale avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'esclusione dalla procedura verrà comunicata ai candidati interessati mediante posta elettronica, a tal fine i candidati sono tenuti ad indicare, nella domanda di partecipazione, un indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria.

ART. 7 PROGRAMMA D'ESAME

La selezione sarà espletata da una commissione esaminatrice composta da tre membri un presidente e due membri esperti), nominata dal Responsabile dell'Ufficio Personale.

Gli esami consisteranno nelle seguenti prove:

PROVA SCRITTA

La prova scritta verterà sulle materie previste per la prova orale e potrà consistere in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica e/o nella redazione di un elaborato.

PROVA PRATICA

La prova teorico-pratica potrà consistere nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla, nella predisposizione di un atto o nella risoluzione di un problema riguardante le materie di competenza dei servizi tecnici.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati potranno consultare esclusivamente testi di legge non commentati.

Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili.

Il concorrente che viola le suddette disposizioni sarà escluso dal concorso.

PROVA ORALE

La prova orale verterà sugli argomenti di seguito indicati:

- normativa in materia di acquisizione di beni, servizi e lavori;
- normativa in materia di salute, sicurezza e prevenzione sul lavoro (D.Lgs n, 81/2008, D.P.C.M. 231/2011);
- normativa in materia beni culturali e paesaggistici, D.Lgs 42/2004 e smi) –
- normativa in materia contratti pubblici (D.lgs 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i e DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore),
- normativa superamento barriere architettoniche L.13/1989 L.R 6/1989 e s.m.i;
- Normativa in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici DM 37/2008 e s.m.i;
- ordinamento degli Enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- nozioni di carattere generale su D.Lgs 33/2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Nel corso della prova si provvederà inoltre ad accertare il livello di conoscenza della lingua straniera e delle competenze informatiche possedute, con particolare riferimento a programmi quali CAD, GIS, office o similari.

Ciascuna prova d'esame si intende superata con il conseguimento di una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e/o pratiche e della votazione conseguita nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione in corso di validità.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati potranno consultare esclusivamente testi di legge non commentati.

Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili.

Il candidato che viola le suddette disposizioni, sarà escluso dalla selezione.

ART. 8 DIARIO DELLE PROVE

La prova scritta si svolgerà il giorno **23 APRILE 2018**

La prova teorico-pratica si svolgerà il giorno **23 APRILE 2018**

La prova orale si svolgerà il giorno **2 MAGGIO 2018**

Il luogo e l'ora delle prove d'esame, nonché l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte e/o alla prova orale, verranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Suzzara.

L'eventuale modifica della data delle prove sarà comunicata mediante avviso sul sito internet del Comune di Suzzara con un preavviso di almeno tre giorni rispetto alle date sopra indicate.

Sarà pertanto cura del candidato prendere conoscenza di tali comunicazioni che valgono ai fini della convocazione. La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nel giorno indicato nell'avviso per l'espletamento delle prove, verrà ritenuta come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

I risultati delle prove saranno affissi all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Suzzara.

ART. 9 RISERVA DEI POSTI E PREFERENZE A PARITA' DI MERITO

Il presente avviso è emanato ai sensi del D. Lgs. 15/03/2010, n.66 e s.m.i. in materia di riserva di posti a favore dei volontari in ferma breve o prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, dei volontari in servizio permanente nonché degli ufficiali di completamento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del citato decreto n.66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A parità di merito, si applicano le preferenze riportate nello schema allegato al presente bando (allegato B) secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. Qualora sussistano ulteriori parità, è preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della legge 191/98.

I candidati che avranno superato la prova orale, dovranno far pervenire entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di precedenza/riserva e preferenza dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n.445, ad eccezione di quelli rilasciati da pubbliche amministrazioni rispetto ai quali ne curerà l'acquisizione d'ufficio il Comune di Suzzara. In caso di mancato adempimento il candidato decade dal beneficio.

ART. 10 -GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

:

La graduatoria verrà approvata con provvedimento dirigenziale pubblicato all'Albo Pretorio online sul sito internet www.comune.suzzara.mn.it

La graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per 3 anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione e verrà utilizzata per la copertura dei posti per i quali la selezione è stata bandita e dei posti che si saranno resi disponibili successivamente.

Al concorrente che sarà assunto a seguito della presente selezione non verrà accordato nulla osta per un eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità in altro Ente prima di 5 anni dalla data di inizio del servizio.

La graduatoria potrà, inoltre, essere utilizzata, nel periodo di validità, per eventuali assunzioni di pari categoria e profilo analogo a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, che dovessero rendersi necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, secondo il disposto dell'articolo 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

La rinuncia ad una proposta di assunzione a tempo determinato non comporterà alcuna modifica della collocazione in graduatoria del/la candidato/a.

L'assunzione è subordinata al rispetto da parte dell'amministrazione delle disposizioni in materia di reclutamento e spesa di personale e dei vincoli di finanza pubblica vigenti a tale data, nonché all'effettiva disponibilità finanziaria.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato vincitore avverrà in base all'art.14 del CCNL comparto Enti locali sottoscritto in data 6/7/1995 e s.m.i. e sarà soggetto al periodo di prova di mesi 6 di servizio effettivamente prestato.

Il candidato, collocato in graduatoria utile per l'assunzione, sarà invitato a presentare la documentazione necessaria con le modalità ivi indicate e a prendere servizio entro il termine comunicato.

Il candidato che per qualsiasi motivo non assuma servizio nei termini indicati, sarà dichiarato decaduto dalla posizione in graduatoria.

Elemento costitutivo essenziale per la stipulazione del contratto è l'adoneità fisica alla mansione specifica per cui il candidato ha concorso, che deve essere accertata dal medico competente, Il candidato vincitore verrà avviato a visita medica presso il medico competente del comune di Suzzara per gli accertamenti preventivi ai fini della valutazione dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni specifiche del profilo professionale.

ART. 11 INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DATI

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

L'Amministrazione garantisce che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196/2003, al fine di attuare gli obblighi e compiti strettamente connessi allo svolgimento e alla conclusione della selezione, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura di assunzione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con procedure informatizzate, nel rispetto della suddetta legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione e saranno utilizzati al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il titolare del trattamento è il Comune di Suzzara, nella persona del Segretario Generale dott. Paolo Foti.

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D. Lgs. n.198 dell'11/04/2006 e del D.Lgs.. 30/03/2001, n.165

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso nonché di quelle che

disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Suzzara P.zza Castello 1 – tel. 0376/513223.

E' individuato, quale responsabile del procedimento, il sottoscritto Segretario Generale dott. Foti Paolo.

Il testo dell'avviso e il fac simile di domanda verranno pubblicati all'Albo pretorio on line all'indirizzo internet: www.comune.suzzara.mn.it

Suzzara, li 13/03/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO (Dr. Foti Paolo)