

PROVINCIA DI MANTOVA

Via Principe Amedeo, 32 - 46100 Mantova - Tel. 0376/204307 - 204715

Prot.17063 del 25/03/2019

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA PER
PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA
DI N.8 POSTI CAT. D E N. 2 POSTI CAT. C**

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio Provinciale n.2 del 26/2/2019 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021;
- determinazione dirigenziale n. 188 del 25/03/2019 relativa all'approvazione del presente avviso;

VISTI altresì:

- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198;
- l'art.1, commi 845 e 846, della Legge n. 205/2017;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

RENDE NOTO

che, in attuazione degli atti sopra citati, l'Amministrazione provinciale intende esperire una procedura esplorativa al fine di selezionare candidati per un eventuale trasferimento tramite mobilità esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 8 posti nella categoria D e n. 2 posti nella categoria C, così come di seguito indicato.

COD. POSIZIONE	AREA	N. UNITA'	CAT. GIURIDICA	PROFILO PROFESSIONALE
01	Area 1 - FUNZIONI DELEGATE ISTRUZIONE, EDILIZIA SCOLASTICA - Servizio Edilizia, edifici scolastici e sicurezza	1	D	Tecnico
02	Area 3 - TERRITORIO APPALTI E PATRIMONIO - Servizio unico appalti e centrale di committenza	1	D	Amministrativo
03	Area 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - Servizio Acque, Suolo e Protezione civile	1	D	Tecnico
04	Area 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - Servizio Inquinamento Rifiuti - Sin -Aia	1	D	Tecnico
05	Area 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - Servizio Inquinamento Rifiuti - Sin -Aia	1	D	Tecnico
06	Area 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	1	D	Amministrativo
07	Area 5 - LAVORI PUBBLICI E TRASPORTI	1	C	Tecnico (geometra)

08	Area 5 - LAVORI PUBBLICI E TRASPORTI	1	D	Tecnico
09	Area STAFF SEGRETARIO GENERALE	1	D	Amministrativo
10	Area 1 - FUNZIONI DELEGATE ISTRUZIONE, EDILIZIA SCOLASTICA - Servizio Politiche attive del lavoro e Centri per l'Impiego	1	C	Amministrativo

Le specifiche dei profili professionali, i requisiti previsti ed i contenuti della posizioni lavorative nonché le competenze in relazione alla tipologia di attività da svolgere sono riportate nelle schede, ciascuna identificata con un codice numerico, allegate al presente avviso pubblico (**allegato A**). **Ciascun candidato interessato potrà indicare nello schema di domanda (allegato B), al massimo 2 posizioni per le quali candidarsi, in ordine di priorità.** Ai soggetti destinatari della mobilità saranno attribuiti i compiti propri del profilo professionale rivestito e secondo le esigenze organizzative della struttura di assegnazione, come meglio specificato nelle schede relative a ciascuna posizione ricercata.

Possono partecipare alla procedura i dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli assunzionali, inquadrati nelle categorie e nei profili di cui al presente avviso o equivalenti o ad essi equiparati per le mansioni svolte.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

ENTRO LE ORE 12:00 del 29 aprile 2019

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere al trasferimento.

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità volontaria esterna, di cui all'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, possono partecipare tutti i dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, inquadrati in profilo corrispondente o equivalente a quello che si intende ricoprire, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso una P.A. da almeno un anno nella categoria giuridica e profilo professionale corrispondente o equivalente al posto da ricoprire, con superamento del periodo di prova, a condizione che tale Ente sia sottoposto a vincoli assunzionali ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004. Possono partecipare alla selezione anche i dipendenti titolari di un contratto individuale di lavoro a tempo parziale qualora tale contratto derivi dalla trasformazione di un contratto originariamente a tempo pieno: in questo caso è necessario dichiarare di essere disponibili, in caso di trasferimento presso l'Ente, alla trasformazione a tempo pieno;
- b. essere in possesso dell'eventuale specifico titolo di studio e/o professionale previsto da norme legislative o regolamentari per l'accesso al profilo per il quale concorrono;
- c. avere ottima padronanza nell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, ecc.);
- d. possesso del nulla-osta dell'Ente di appartenenza alla procedura di mobilità contenente anche la dichiarazione dell'Ente di essere amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della Legge 311/2004; nel caso in cui non ne siano già in possesso alla scadenza del presente avviso, dovranno impegnarsi ad acquisirlo, fermo restando che il predetto nulla-osta dovrà essere prodotto alla Provincia di Mantova entro la data fissata per il colloquio selettivo di cui al successivo punto 4, a pena di esclusione dalla procedura di mobilità;
- e. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- f. non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e anche alla data dell'eventuale trasferimento.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo, dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza del diritto alla nomina.

2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, debitamente sottoscritta, deve essere redatta in carta semplice nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente, utilizzando **esclusivamente** il modulo allegato "B" che fa parte integrante del presente avviso, e pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 29/04/2019** con una delle seguenti modalità:

- mediante consegna a mano della domanda all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia di Mantova, negli orari di apertura dell'ufficio al pubblico;
- mediante raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata, riportando sulla busta la seguente dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI MOBILITA'". Potranno essere accolte solo le domande pervenute entro il termine fissato. A tal fine fa fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia di Mantova;
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: provinciadimantova@legalmail.it; la spedizione deve essere effettuata da una cesella di posta elettronica certificata del candidato; la validità dell'invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Non sono valide le e-mail provenienti da caselle di posta non certificata. Trasmettere la scansione della domanda firmata e degli allegati, oltre alla copia del documento d'identità, in unico file formato pdf. Nell'oggetto del messaggio PEC il candidato dovrà specificare la seguente dicitura: "DOMANDA MOBILITA'" seguita dal cognome e nome. La tecnologia della PEC consente di certificare data e ora dell'invio e della ricezione delle comunicazioni.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, essa non giunga a destinazione in tempo utile. L'Amministrazione non assume responsabilità per le domande pervenute oltre il termine fissato né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella **domanda** gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, i seguenti dati:

1. cognome e nome;
2. codice fiscale;
3. luogo e data di nascita e residenza;
4. domicilio o recapito completo e n. telefonico al quale si desidera ricevere comunicazioni;
5. l'Amministrazione di appartenenza e la data di assunzione a tempo indeterminato;
6. la condizione di Ente sottoposto a vincoli assunzionali;
7. l'anzianità di servizio nella medesima categoria del posto da ricoprire (almeno un anno);
8. la categoria giuridica, il profilo professionale di appartenenza e la posizione economica in godimento e l'avvenuto superamento del periodo di prova;
9. le mansioni attualmente svolte ed il Servizio/Settore /Area di appartenenza;
10. il titolo di studio posseduto;
11. di non aver riportato condanne penali anche se beneficiate dalla non menzione e di non aver in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
12. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
13. l'eventuale pendenza di procedimenti disciplinari.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:

- un dettagliato curriculum formativo-professionale - in formato europeo - contenente, oltre ai dati anagrafici, tutte le informazioni di cui sopra, datato e sottoscritto;
- copia delle valutazioni conseguite nell'ultimo triennio presso l'Ente/gli Enti di appartenenza, salvo attestazione che l'Ente non ha approvato sistemi di misurazione e valutazione della performance individuale;

- il nulla-osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, oppure nel caso non ne siano già in possesso, l'impegno ad acquisirlo e produrlo entro la data del colloquio selettivo, come specificato al punto 1d, pena l'esclusione dal colloquio selettivo;
- la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità in luogo dell'autenticazione della firma.

Alla domanda dovrà essere, altresì, allegata:

- ove disponibile, copia del verbale attestante l'idoneità fisica alla mansione attualmente svolta, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
- eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione che l'interessato riterrà opportuno produrre.

Le domande di mobilità già presentate a questo Ente non saranno prese in considerazione, per cui gli eventuali aspiranti, per manifestare il loro interesse al presente avviso di selezione, dovranno presentare nuovamente domanda partecipando alla presente selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento del colloquio.

3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza fissato dall'avviso;
- non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate o prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui allo schema predisposto;
- di coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso;
- prive della fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- inoltrate a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio.

4 - SELEZIONE

Le istanze pervenute nei termini previsti, corredate dalla documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate e valutate dal Segretario Generale sulla base dei seguenti criteri:

- corrispondenza della posizione di lavoro ricoperta nell'Ente di provenienza con la posizione da coprire presso la Provincia di Mantova;
- possesso di titoli di studio specifici, frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento, esperienze professionali e culturali rilevanti ai fini dello svolgimento delle funzioni relative al posto da coprire;
- assenza di sanzioni disciplinari comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del bando.

I candidati dovranno sostenere, davanti a un'apposita commissione interna, un colloquio finalizzato all'accertamento della professionalità richiesta, delle competenze ed attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

Il colloquio non impegna né i candidati né l'Amministrazione qualora dallo svolgimento dello stesso non emerga alcuna professionalità idonea.

Il Segretario si riserva la facoltà di convocare a colloquio solo i candidati i cui curricula siano di interesse in relazione al profilo da ricoprire.

I colloqui selettivi si svolgeranno presso la sede della Provincia di Mantova nelle date/orari indicati per ciascun profilo professionale nell'allegato "A".

Al colloquio gli aspiranti dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

Il candidato che non si presenti a sostenere il colloquio è escluso dalla procedura di mobilità.

Gli elenchi dei candidati ammessi e dei candidati esclusi dal colloquio, eventuali variazioni alle date/orari dei colloqui, ed in generale ogni altra comunicazione inerente e conseguente il presente avviso saranno resi pubblici e comunicati ESCLUSIVAMENTE via Web tramite il portale istituzionale www.provincia.mantova.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso. Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di

legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito e la Provincia declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

5 - PROCEDURA DI TRASFERIMENTO

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, il Servizio Personale della Provincia di Mantova richiederà il nulla-osta definitivo al trasferimento dell'Amministrazione di provenienza, fissando un termine entro il quale lo stesso dovrà pervenire. Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla-osta, o qualora non si raggiunga un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento stesso, è facoltà dell'Amministrazione provinciale decidere di non dare corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno superato la prova.

Nel nulla osta l'Amministrazione cedente deve dichiarare se l'ente è soggetto ai vincoli assunzionali di legge ai fini della neutralità finanziaria della mobilità volontaria in questione.

Pervenuto il nulla-osta verrà adottato formale atto di accoglimento del trasferimento e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. del 21.05.2018 del comparto Funzioni Locali.

In caso di rinuncia o altri casi di impedimento del candidato prescelto, la chiamata di altri candidati ritenuti idonei è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea alcun diritto in capo ai candidati.

In caso di assunzione il dipendente individuato conserverà la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, maturata nell'Amministrazione di provenienza.

L'eventuale immissione nei ruoli comporterà l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

La mancata assunzione in servizio nei termini indicati costituisce espressa rinuncia al trasferimento.

6 - INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

A prescindere dall'inquadramento di provenienza, a seguito della cessione del contratto, il candidato selezionato verrà inquadrato nel profilo professionale e categoria giuridica indicati nel presente avviso.

Il trattamento economico è stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Funzioni Locali. Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'ente di provenienza.

Il dipendente sarà assoggettato, dalla data di effettiva presa servizio, alle condizioni previste nel vigente accordo decentrato integrativo dell'Ente.

7 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali relativi alla partecipazione al presente bando saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione nel rispetto del Codice approvato con il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del GDPR Regolamento europeo 2016/679.

2. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte degli aspiranti implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

3. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente bando raccolti presso l'interessato, si forniscono le seguenti informazioni:

a) Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati:	Provincia di Mantova P.E.C. provinciadimantova@legalmail.it fax 0376-204348 tel. 0376-2041
Responsabile della Protezione dei dati:	Provincia di Mantova Via Principe Amedeo, 32, 46100 Mantova P.E.C. provinciadimantova@legalmail.it fax 0376-204348 tel.0376/204334

b) Finalità e base giuridica

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. I dati personali che i candidati sono tenuti a fornire ai fini dell'ammissione sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di reclutamento del personale.

c) Oggetto dell'attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Mantova coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'Amministrazione; comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

d) Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto b).

e) Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

f) Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Mantova coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'Amministrazione.

Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

g) Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione decennale.

h) Diritti dell'interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi a: Provincia di Mantova, Segretario Generale incaricato del Servizio Personale e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Provincia di Mantova, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto b), procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

i) Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

8 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso di selezione o riaprire i termini stessi, nonché di modificare, sospendere o revocare il presente avviso,

qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso pertanto non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che si riserva la possibilità di non dare corso alla copertura dei profili oggetto del presente avviso, anche per emanazione di disposizioni normative successive e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso la Provincia di Mantova.

Ai fini della presente procedura di mobilità non vengono prese in considerazione le domande di mobilità già inviate alla Provincia di Mantova.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di utilizzare gli idonei, per un periodo massimo di 180 giorni decorrenti dalla pubblicazione della graduatoria, per far fronte a nuove esigenze assunzionali a tempo indeterminato relative ad analoga professionalità e inquadramento giuridico di quelle oggetto del presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti della Provincia di Mantova nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alle materie di cui trattasi.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Mantova e sul sito internet dell'Ente www.provincia.mantova.it.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale 0376 204307-715 dalle ore 9 alle ore 12,30 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

Mantova, 25/03/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Maurizio Sacchi

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005

Posizione cod. 1	
AREA 1 - FUNZIONI DELEGATE ISTRUZIONE - EDILIZIA SCOLASTICA	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Tecnico
Struttura di assegnazione	Servizio Edilizia, edifici scolastici e sicurezza
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo,30
Data colloquio:	9 maggio 2019, ore 14,30
Contenuti della posizione:	<p>Attività specifiche richieste:</p> <p>Gestione patrimonio edilizio compresa pianificazione per adeguamento e miglioramento, costruzione e gestione basi dati edilizie, gestione di opere pubbliche edili-servizi-forniture (ruoli di responsabile del procedimento, progettista, direttore lavori, coordinatore della sicurezza, rendicontazione finanziaria).</p>
Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costituisce titolo preferenziale la laurea magistrale in ingegneria/architettura e l'abilitazione all'esercizio della professione; - Patente di guida B; - Conoscenze di sistemi e strumenti informatici per l'edilizia (applicativi CAD, BIM, ecc.) e per il facility management, diagnostica edile, impiantistica edile, antisismica, sicurezza sul lavoro ed antincendio, tecniche e procedure per l'intervento sul patrimonio edilizio culturale; - Conoscenze base di normativa edilizia, urbanistica, codice dei contratti pubblici, ordinamento Enti locali; <p>Costituiscono titolo preferenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - abilitazione al ruolo di coordinatore della sicurezza (D.Lgs. 81/2008); - abilitazione come certificatore energetico; - qualificazione in ambito BIM (Building Information Modeling)

Posizione cod. 2	
AREA 3 - TERRITORIO APPALTI PATRIMONIO	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Amministrativo
Struttura di assegnazione	Servizio unico appalti e centrale di committenza Ufficio Contratti
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo, 30
Data colloquio:	6 maggio 2019, ore 14.30
Contenuti della posizione:	Attività specifiche richieste: - Contrattualistica pubblica. Redazione documentazione di gara, verifica requisiti partecipanti alle gare.
Requisiti/competenze professionali:	Competenze tecniche richieste: - Costituisce titolo preferenziale il possesso di titolo di studio in materie giuridiche; - Conoscenza in materia di contratti pubblici, appalti e lavori pubblici.

Posizione cod. 3	
AREA 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Tecnico
Struttura di assegnazione	Servizio acque suolo e protezione civile
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo, 30
Data colloquio:	9 maggio 2019, ore 14.30
Contenuti della posizione:	Attività specifiche richieste: - istruttoria di procedimenti finalizzati al rilascio di titoli ambientali, con particolare riferimento ad autorizzazioni allo scarico ed autorizzazione alle emissioni in atmosfera di cui al d. lgs. 152/2006 e s.m.i.

Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - costituisce titolo preferenziale il possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica in ingegneria per l'ambiente e il territorio o chimica o civile o industriale o titolo equipollente; - conoscenza in materia di prevenzione e recupero di fenomeni d'inquinamento di acqua, aria e suolo, ivi compresi il trattamento delle acque reflue e delle emissioni in atmosfera.
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Posizione cod. 4	
AREA 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Tecnico
Struttura di assegnazione	Servizio Inquinamento Rifiuti - Sin -Aia
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo, 30
Data colloquio:	9 maggio 2019, ore 14.30
Contenuti della posizione:	<p>Attività specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività istruttoria connessa al rilascio di provvedimenti autorizzativi in materia di rifiuti (art. 208 D.lgs. 152/06 e AUA DPR 59/2013) comprensiva dei procedimenti di verifica di assoggettabilità alla VIA degli impianti che effettuano gestione rifiuti. Attività istruttoria nell'ambito dei siti contaminati con particolare riferimento all'individuazione del responsabile della contaminazione e certificazione di avvenuta bonifica dei siti inquinati
Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costituisce titolo preferenziale il possesso di titolo di studio in materia ambientale (Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Scienze naturali) - Conoscenza della normativa ambientale con particolare riferimento alla gestione dei rifiuti e ai siti contaminati - Precedenti esperienze in materia di procedimenti autorizzativi complessi connessi al rilascio di titoli ambientali

Posizione cod. 5	
AREA 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Tecnico
Struttura di assegnazione	Servizio Inquinamento Rifiuti – Sin -Aia
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo, 30
Data colloquio:	9 maggio 2019, ore 14.30
Contenuti della posizione:	Attività specifiche richieste: Attività istruttoria connessa al rilascio di provvedimenti autorizzativi in materia di Autorizzazioni Integrate Ambientali dei comparti Industria-Rifiuti e Zootecnia (art. 29 e seguenti D.lgs. 152/06) comprensiva dei e procedimenti di Valutazione di Impatto Ambientale ad essi correlati.
Requisiti/competenze professionali:	Competenze tecniche richieste: Costituisce titolo preferenziale il possesso di titolo di studio in materia ambientale o agrario (Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Scienze naturali, Scienze agrarie e forestali). - Conoscenza in materia di normativa ambientale con particolare riferimento a quella europea, italiana e regionale in materia di IPPC/AIA.

Posizione cod. 6	
AREA 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Amministrativo
Struttura di assegnazione	Area Tutela e valorizzazione ambientale
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo, 30
Data colloquio:	6 maggio 2019, ore 15,00
Contenuti della posizione:	Attività specifiche richieste: - Supporto amministrativo e giuridico nel campo delle autorizzazioni e delle sanzioni ambientali.

Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costituisce titolo preferenziale il possesso di titolo di studio in Giurisprudenza; - Conoscenze e esperienze in materia di normativa ambientale.
-------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Posizione cod. 7	
AREA 5 - LAVORI PUBBLICI E TRASPORTI	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	C
Profilo professionale:	Tecnico (geometra)
Struttura di assegnazione	Servizio Gestione e manutenzione strade
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo, 30
Data colloquio:	08 maggio 2019, ore 14.30
Contenuti della posizione:	<p>Attività specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redazione di atti e documenti riferiti all'attività tecnico amministrativa dell'Ente; - gestione e organizzazione di servizi esterni (sopralluoghi, verifiche, ecc.); - risoluzione di problemi tecnici legati alla gestione ed alla manutenzione delle strade e relative opere d'arte (ponti, cavalcavia, sottopassi ecc.) e capacità di autonomia nell'ambito delle mansioni assegnate. - attitudine a stabilire e gestire relazioni con enti esterni.
Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche richieste:</p> <p>Titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diploma di Geometra. <p>Conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normativa nazionale e regionale in materia di circolazione stradale; - Norme tecniche sulle costruzioni NCT 2018; - Norme tecniche sulle costruzioni stradali; - Codice degli appalti, progettazione e direzione lavori di opere pubbliche; - Sicurezza nei luoghi di lavoro; - Capacità di utilizzare i sistemi informatici, Windows, relativi applicativi, CAD, software per la progettazione e contabilità di opere pubbliche.

Posizione cod. 8	
AREA 5 - LAVORI PUBBLICI E TRASPORTI	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Tecnico
Struttura di assegnazione	Progettazione strade, ponti e strutture complesse
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo, 30
Data colloquio:	08 maggio 2019, ore 14.30
Contenuti della posizione:	<p>Attività specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Progettazione delle infrastrutture stradali; - Conoscenze teoriche e applicative (uso dei software dedicati) per la progettazione delle opere d'arte e in particolare delle strutture da ponte; - Utilizzo dei software di disegno digitale; - Conoscenza della normativa di settore sulle strutture (NTC 2018 - Norme tecniche sulle costruzioni); - Conoscenza approfondita della normativa in materia di Lavori Pubblici.
Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza delle regole di progettazione delle infrastrutture stradali, particolarmente approfondita nel caso di nuove strade in rilevato o in trincea (consapevolezza delle problematiche di natura geotecnica); - Uso degli applicativi idonei allo sviluppo del calcolo strutturale, in particolare per il dimensionamento delle strutture da ponte; - Conoscenza approfondita del funzionamento strutturale delle opere d'arte presenti lungo un'infrastruttura stradale, quali muri e ponti; - È elemento preferenziale il possesso dell'attestato di "verificatore" per ispezione delle strutture da ponte, rilasciato dagli enti accreditati a livello nazionale; - Conoscenza della normativa sui Lavori Pubblici, riferita in particolare allo svolgimento delle mansioni di Direttore dei Lavori, preferibilmente in campo stradale.

Posizione cod. 9	
AREA STAFF SEGRETARIO GENERALE	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	D
Profilo professionale:	Amministrativo
Struttura di assegnazione	Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova - Via Principe Amedeo,30
Data colloquio:	16 maggio 2019 ore 14.30
Contenuti della posizione:	<p>Attività specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività inerenti il controllo di gestione dell'ente, con particolare attenzione alla gestione del ciclo della performance e relativi documenti di programmazione e rendicontazione; - attività di controllo e monitoraggio delle società, enti ed organismi partecipati dalla Provincia: gestione di un sistema informativo e redazione documenti e atti relativi agli adempimenti di legge.
Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costituisce titolo preferenziale Laurea nelle materie economiche e/o giuridiche - Conoscenze del pacchetto <i>Office</i> e, in particolare, del programma <i>excel</i>

Posizione cod. 10	
AREA 1 - FUNZIONI DELEGATE ISTRUZIONE - EDILIZIA SCOLASTICA	
Posti ricercati:	1
Categoria giuridica:	C
Profilo professionale:	Amministrativo
Struttura di assegnazione	Servizio politiche attive del lavoro e Centri per l'Impiego
Sede di lavoro:	Provincia di Mantova – sede di Via don Maraglio, 4
Data colloquio:	9 maggio 2019, ore 15
Contenuti della posizione:	<p>Attività specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accoglienza e informazione orientativa a soggetti disoccupati e in particolare a soggetti disabili ex l. 68/99; - Supporto all'utenza per la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e per la predisposizione e la stipula del Patto di Servizio Personalizzato ex. d.lgs.150/2015 e l. 68/99; - Iscrizione soggetti disoccupati disabili alle liste del collocamento mirato della Provincia di Mantova ex l. 68/99; - Colloqui individuali e supporto alla corretta conoscenza delle opportunità in relazione alle politiche per l'occupazione; - Predisposizione e redazione di provvedimenti e atti amministrativi per il Servizio Disabili della Provincia di Mantova;
Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche:</p> <p>Costituiscono titolo preferenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Esperienza almeno annuale nell'ambito di servizi all'utenza oppure del disagio e della disabilità; b) Utilizzare il computer e la gestione dei file (Windows XP, Word, Excel, PowerPoint, Internet e posta elettronica) e gli applicativi specifici in uso nel proprio ambito lavorativo a livello intermedio.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA PER PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N.8 POSTI CAT. D E N.2 POSTI CAT. C

Il/La sottoscritto/a codice fiscale.....
 nato/a il a
 e residente a in via
 cap telefono cellulare..... mail.....

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, proponendo la propria candidatura per la/le seguente/i posizione/i (*indicare al massimo 2 posizioni tra quelle elencate nell'Allegato A, in ordine di priorità*):

- 1) Posizione cod. _____
- 2) Posizione cod. _____

A tal fine ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti dall'avviso di mobilità:

1. di essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso la seguente Pubblica Amministrazione ex art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 soggetta a vincoli assunzionali:

 con contratto di lavoro a:
 tempo pieno;
 tempo parziale n.....ore settimanali. Al riguardo dichiara altresì:
 - che l'attuale contratto part time deriva dalla trasformazione di un contratto originariamente disposto a tempo pieno;
 - di essere disponibile, in caso di trasferimento presso la Provincia di Mantova, alla trasformazione a tempo pieno;
2. di essere attualmente inquadrato/a nella categoria giuridica, posizione economica con profilo professionale di.....
 dal..... (*è richiesto l'inquadramento da almeno un anno nella categoria giuridica e profilo professionale corrispondente o equivalente al posto da ricoprire*);
3. di svolgere attualmente le mansioni dipresso il Servizio/Settore/ Area.....;
4. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare i titoli conseguiti, la votazione, gli Istituti rilascianti e l'anno di conseguimento):
 a);
 b);
 c);
5. di avere ottima padronanza nell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, ecc.);
6. relativamente al nulla-osta

(scegliere una delle due seguenti opzioni, facendo una croce sulla casella che interessa)

- di allegare il nulla-osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in conformità a quanto previsto dal punto 1d del presente Avviso
- di impegnarsi ad acquisire il nulla-osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, fermo restando che il predetto nulla-osta dovrà comunque essere prodotto dalla Provincia di Mantova entro la data del colloquio selettivo, a pena di esclusione dalla procedura di mobilità;
7. di non aver riportato condanne penali, anche se beneficate dalla non menzione e di non aver in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
8. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non essere sospeso cautelativamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
9. di avere in corso procedimenti disciplinari SI in tal caso specificare NO
10. di voler ricevere tutte le comunicazioni al seguente indirizzo (se diverso dalla residenza indicata)
.....mail.....tel. n.;
11. di accettare incondizionatamente tutte le norme e modalità di partecipazione e comunicazione contenute nell'avviso esplorativo di cui alla presente domanda di ammissione;
12. di autorizzare ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR Regolamento europeo 2016/679 il trattamento di tutti i dati personali forniti nell'ambito dello svolgimento del procedimtno di mobilità, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo "Informativa sul trattamento dei dati personali";

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- a. dettagliato curriculum formativo-professionale - in formato europeo - contenente, oltre ai dati anagrafici, tutte le informazioni richieste, datato e sottoscritto;
- b. copia delle valutazioni conseguite nell'ultimo triennio presso l'Ente/gli Enti di appartenenza, salvo attestazione che l'Ente non ha approvato sistemi di misurazione e valutazione della performance individuale;
- c. nulla-osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza contenente anche la dichiarazione dell'Ente di essere amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della Legge 311/2004 (qualora il nulla-osta non sia già stato rilasciato alla data di scadenza del presente avviso, è sufficiente in via provvisoria la dichiarazione di impegno ad acquisirlo entro la data del colloquio selettivo);
- d. (ove disponibile) copia del verbale attestante l'idoneità fisica alla mansione, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs.n.81/2008 dell'ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
- e. fotocopia di un documento di identità in corso di validità in luogo dell'autenticazione della firma;
- f. la seguente ulteriore documentazione, ritenuta utile ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva (specificare)
- g.

Data

Firma per esteso e leggibile

.....

(Allegare fotocopia documento di identità)