



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4161 / 3/1 /

il 10 APR. 2019

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE TECNICO – AUTISTA SCUOLABUS CATEGORIA B3 -IN POSSESSO DI PATENTE D E C.Q.C. IN CORSO DI VALIDITA'".

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Visto il D.lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Testo Unico 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Sermide e Felonica;

Nel rispetto della legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; Preso atto che sono state preventivamente espletate, senza esito positivo, le procedure di cui all'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001;

Visto il C.C.N.L. 21/05/2018 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 dei dipendenti del comparto Regioni Autonomie Locali;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 05.02.2018 così come aggiornata con delibera del commissario Prefettizio assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 69 del 15/06/2018 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni e dotazione organica del personale 2018-2020.

Richiamata altresì le delibere del Commissario Prefettizio assunte con i poteri della Giunta comunale n. 143 del 21/12/2018 e n. 3 del 18/01/2019 con le quali è stato approvato e aggiornato il Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2019-2020-2021;

In esecuzione della propria determinazione n. 156 del 27/03/2019;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno avente profilo professionale di "Collaboratore Tecnico – Autista Scuolabus -categoria B3 in possesso di patente D e C.Q.C. in corso di validità"

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678 comma 9, del D.Lgs 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle F.A. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione:



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4161 / 3/4 /

il 10 APR. 2019

ART.1 NORMATIVA DEL CONCORSO

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando; è garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 ed il rispetto delle disposizioni della L. 12 marzo 1999, n.68; ai candidati disabili si applicano le norme previste dall'art. 20 della Legge 104/1992 e dall'art. 16 della Legge 69/1999. La condizione di inabilità deve essere specificata nella domanda di partecipazione, unitamente all'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico corrisposto sarà quello stabilito contrattualmente per la Categoria B posizione economica B3 -la retribuzione tabellare annua lorda è quella prevista dal vigente C.C.N.L.; -la 13° mensilità; -l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto. -Tutti gli emolumenti sono soggetti a trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

ART. 3 REQUISITI DI ACCESSO

Per ottenere l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea, unitamente ai requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n.°174 del 07/02/1994. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) godimento dei diritti civili e politici.
- c) età non inferiore ad anni 18
- d) idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente.
- e) per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art.4 del D.P.R. 14 febbraio 1964 n.237.
- f) essere iscritti nelle liste elettorali del proprio comune di residenza.
- g) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957, non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4161 / 3/1 /

il 10 APR. 2019

h) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di aver a proprio carico procedimenti penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con Pubblica Amministrazione;

i) Essere in possesso di:

1. licenza di scuola dell'obbligo, ovvero di titolo di studio superiore (diploma di istruzione secondaria di secondo grado);
2. possesso di patente di guida di Categoria "D" pubblica con certificato di abilitazione professionale C.Q.C. in corso di validità;

ART. 4 POSSESSO DEI REQUISITI

I REQUISITI PRESCRITTI DI CUI ALL'ART. 3 DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, ALLA DATA DI SCADENZA FISSATA NEL BANDO DI CONCORSO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. LA DOMANDA DEVE ESSERE FIRMATA DAL CONCORRENTE QUALE REQUISITO ESSENZIALE, PENA LA NULLITÀ DELLA STESSA. LA FIRMA NON DEVE ESSERE AUTENTICATA AI SENSI DELL'ART. 39 DPR 445/2000 SS.MM.II.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'impiego.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario, non si darà luogo alla nomina, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica ed agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a concorso. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine della scadenza del bando di concorso o riaprire i termini stessi. Può anche revocare il concorso bandito, quando l'interesse pubblico lo richieda.

ART. 5 MODALITÀ' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

A - Termine e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione concorso, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere presentata inderogabilmente entro il **16 maggio 2019** (trascorso il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale, IV Serie Speciale -Concorsi):



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4161 / 3/1 / 1

il 10 APR. 2019

1) **direttamente all'Ufficio Protocollo** del Comune di Sermide e Felonica- Piazza Plebiscito n. 1 -- 46028 SERMIDE E FELONICA (MN) nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al sabato 08.30-12.30 giovedì pomeriggio dalle 15,00 alle 17,00

2) **a mezzo "raccomandata servizio postale -o corriere -con avviso di ricevimento"** indirizzata al Comune di Sermide e Felonica - Ufficio Protocollo - Piazza Plebiscito n. 1 - 46028 SERMIDE E FELONICA (MN).

3) **con Posta Elettronica Certificata (PEC)**, per i possessori di casella di posta elettronica certificata personale rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC, esclusivamente all'indirizzo segreteria@pec.comune.sermide.mn.it avendo cura di indicare nell'oggetto della pec **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE TECNICO - AUTISTA SCUOLABUS -CATEGORIA B3 -IN POSSESSO DI PATENTE D E C.Q.C."** ed allegando una copia in formato PDF sia del documento di identità personale in corso di validità (pena l'esclusione) sia degli altri documenti richiesti ed eventuali certificazioni relative agli stati di servizio prestato privato. Qualora si scelga questa modalità di inoltro, a tutela del candidato, i documenti devono essere inviati secondo le seguenti modalità alternative:

- invio del file PDF contenente la domanda e invio del file PDF contenente la scansione del curriculum vitae, entrambi sottoscritti con firma digitale, nonché invio del file contenente la scansione del documento di identità;
- invio del file contenente la scansione della domanda e invio del file contenente la scansione del curriculum vitae, entrambi sottoscritti con firma autografa, nonché invio del file contenente la scansione del documento di identità.

Come termine di presentazione vale:

-nel caso di cui al punto 1) il timbro dell'ufficio protocollo il quale rilascerà idonea ricevuta;

-nel caso di cui al punto 2) il timbro e la data dell'ufficio postale di spedizione. Le domande di ammissione spedite con Raccomandata A/R dovranno in ogni caso pervenire all'Ente (pena esclusione) entro il termine perentorio previsto per la scadenza del termine di presentazione delle domande stesse indicato nel bando;

-nel caso di cui al punto 3) la domanda via PEC va presentata entro la scadenza del presente bando, a tal fine farà fede la data di avvenuta consegna del messaggio rilasciata dal gestore. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

B -Forma e contenuto

Le buste contenenti le domande di ammissione ed i documenti debbono contenere sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSOPUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI**



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4161 / 3 / 1 / /

il 10 APR. 2019

N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE TECNICO - AUTISTA SCUOLABUS -CATEGORIA B3 -IN POSSESSO DI PATENTE D E C.Q.C."".

La domanda deve essere firmata dal concorrente, pena l'esclusione dal concorso, deve essere conforme al modello allegato riportando, pena l'esclusione dal concorso, tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire e in particolar modo: a) le complete generalità, la data e il luogo di nascita; b) la cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea; c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione da esse; d) avere idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego a cui si riferisce il concorso; e) il titolo di studio richiesto, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la valutazione riportata, nonché eventuali altre patenti, abilitazioni, diplomi o qualificazioni posseduti; f) il possesso di patente di guida di Categoria "D" pubblica con certificato di abilitazione professionale C.Q.C.; g) i servizi comunque prestati presso le Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego; h) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali; i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari; l) gli eventuali titoli di precedenza e preferenza nella nomina; m) di aver preso visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle; n) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché il numero telefonico e indirizzo di posta elettronica personale (e-mail o PEC). Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario, l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario risulta irreperibile; o) di autorizzare l'uso dei dati forniti per le finalità indicate nel bando di concorso;

Gli aspiranti, portatori di handicap, devono specificare, nella domanda, l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 05/02/1992, n.104. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata, pena esclusione dalla procedura concorsuale, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Ufficio Personale per le finalità di gestione del bando e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

C -Documenti da allegare oltre al documento di identità:



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4161/3/1/1

li 10 APR. 2019

-curriculum vitae; -copia fotostatica della patente di guida di Categoria "D" pubblica con certificato di abilitazione professionale C.Q.C. in corso di validità; -eventuali titoli o documenti che il candidato ritenga di dover produrre; -eventuale copia fotostatica del foglio matricolare;

ART.6 ESAME DELLE DOMANDE

Tutte le istanze pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale del Comune di Sermide e Felonica ai fini dell'ammissibilità alla procedura di cui al presente bando.

La domanda di ammissione pervenuta fuori termine o senza i prescritti documenti, l'omissione della firma sulla domanda e la mancanza dei requisiti richiesti, comportano l'esclusione dal concorso.

Con apposito atto si procederà alla ammissione o esclusione dei candidati. L'atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio digitale sul sito del Comune e sulla sezione Concorsi del sito istituzionale dell'Ente. Tale pubblicazione varrà quale notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 7 PROGRAMMA – DIARIO E VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il calendario delle prove sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Sermide e Felonica: www.comune.sermide.mn.it

Il concorso per la copertura del posto si articolerà su una prova tecnico-pratica ed una prova orale;

Prova tecnico-pratica:

-Conduzione di uno Scuolabus e dimostrazione delle conoscenze tecniche sulla manutenzione dello scuolabus e sullo svolgimento del servizio finalizzato all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale;

-operazioni di uso con attrezzatura specialistica per piccoli lavori di manutenzione e per la gestione aree verdi finalizzata all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso;

Prova orale:

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs 81/2008 e s.m.i.)
- Nozioni sulla corretta manutenzione e efficienza degli automezzi e attrezzature di lavoro;
- Nozioni su codice della strada;
- Nozioni inerenti gli aspetti in materia di diritti e doveri del pubblico dipendente.
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs 267/2000 e s.m.i.);
- Per i candidati appartenenti all'Unione Europea la Commissione verifica, altresì l'adeguata conoscenza della lingua italiana.



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4461 / 3 / 1 / 1

il 10 APR. 2019

I voti di ogni singola prova saranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice in base ai criteri stabiliti nel Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con delibera di G.C. n. 127 del 27/10/2000;

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova tecnico-pratica una votazione di almeno diciotto trentesimi. Il colloquio si intende superato con una valutazione di almeno ventuno trentesimi. Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a trenta trentesimi. Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova tecnico-pratica e nel colloquio. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame. La votazione finale, pertanto, è espressa in novantesimi. A parità di merito trovano applicazione le vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza per l'ammissione all'impiego nelle amministrazioni statali. Per avere accesso all'esame i candidati ammessi a sostenere la prova tecnico-pratica dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento. Si precisa che tutte le informazioni relative allo svolgimento del concorso, compreso l'elenco dei candidati ammessi ed i risultati conseguiti nelle prove e ogni altra comunicazione o variazione di date, orari e luoghi, sono pubblicate esclusivamente sul sito internet comunale www.comune.sermide.mn.it e non saranno pertanto effettuate comunicazioni individuali. La pubblicazione delle comunicazioni sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti: i candidati risultati idonei ammessi alla prova orale dovranno presentarsi il giorno, ora e sede indicati senza ulteriore avviso. L'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa e sarà dichiarato rinunciatario al concorso e, pertanto, escluso senza ulteriori comunicazioni. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla proroga, ovvero alla riapertura, del termine fissato dal presente bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse. Il provvedimento di proroga ovvero di riapertura dei termini viene pubblicato con le stesse modalità del presente il bando e deve essere comunicato a tutti i concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione entro il termine originariamente previsto dal bando. Per i nuovi candidati tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati nel provvedimento di riapertura, mentre restano pienamente valide le istanze presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine alla integrazione della documentazione. E' in facoltà dell'Amministrazione, tramite provvedimento motivato di procedere, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, alla revoca, ovvero alla modifica del bando di concorso con conseguente comunicazione della decisione a tutti i candidati che vi hanno interesse.

ART. 8 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore del concorso, è tenuto ad **assumere improrogabilmente servizio nei termini indicati dall'amministrazione comunale** mediante la sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a pena di decadenza. Sono tenuti, altresì, a produrre i



Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000 - Fax 0386/960261

P.I.: 00309830206 - e-mail: protocollo@comune.sermide.mn.it

www.comune.sermide.mn.it

Prot.n. 4161 / 3/1/1

li 10 APR, 2019

documenti di rito e quelli attestanti il possesso dei requisiti, già dichiarati nella domanda di ammissione, entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'amministrazione, pena la decadenza, salvo quelli che possono essere acquisiti d'ufficio dall'ente.

ART.9 DISPOSIZIONI FINALI

Tutta la procedura concorsuale si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dalla legge n.125, del 10/04/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall' art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, come di seguito modificato ed integrato. La partecipazione alla procedura, di cui al presente bando, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è la Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Marina Venturi.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, oltre che per il ritiro dello schema di domanda di partecipazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Sermide e Felonica tel. 0386/967008 e 967013.

L'avviso ed il modello di domanda sono disponibili sul sito Internet: <http://www.comune.sermide.mn.it> nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente" sezione bandi di concorso – "BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO.AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE TECNICO – AUTISTA SCUOLABUS CATEGORIA B3 -IN POSSESSO DI PATENTE- D e C.Q.C.".

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al D.P.R. del 09/05/1994 n.487 e ss.mm.

Sermide e Felonica, 10/04/2019



IL RESPONSABILE AREA III TECNICA
Ing. Marina Venturi