



COMUNE DI SAN MARTINO DALL'ARGINE

C.AP. 46010

PROVINCIA DI MANTOVA

TELEF. (0376) 922011

COD. FISC. 00416220200

FAX (0376) 920996

E-MAIL: segreteria@comune.sanmartinodallargine.mn.it

SITO INTERNET: www.comune.sanmartinodallargine.mn.it

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO-MANUTENTIVO – CATEGORIA B – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ed in particolare l’art. 30, laddove prevede che “Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all' articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza”;
- Visto il Piano triennale del fabbisogno del personale contenuto nella specifica sezione del Documento Unico di Programmazione la cui nota di aggiornamento è stata approvata con delibera di C.C. n. 10 del 21/03/2019;
- Visti gli atti di indirizzo al Responsabile dell’Area ad indire procedure di mobilità volontaria esterna ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, come segue:

Profilo Professionale	Tipologia di assunzione	Assegnazione
n. 1 Collaboratore professionale tecnico-manutentivo – categoria giuridica B1 – Tempo pieno e indeterminato	Mobilità volontaria dall'esterno (art. 30, comma 1, D. Lgs. 165/2001)	Area Tecnica

- Richiamata la determinazione n. 36 del 09/05/2019 di approvazione del presente bando di mobilità;
- Visto l’articolo 30, comma 1, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- Visto il D. Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);
- Visto l’art. 39 del vigente Regolamento sul Reclutamento e la Selezione del Personale;
- Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 0051991 P-4.17.1.7.4 del 10/10/2016 di comunicazione del ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale degli Enti Locali nella Regione Lombardia;
- Considerato che sono state inviate all’ARIFL e al Dipartimento della Funzione Pubblica le comunicazioni ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001, le quali hanno dato esito negativo come risulta da comunicazione ARIFL ricevuta in data 05/06/2018;

RENDE NOTO

Che il Comune di San Martino dall’Argine attiva la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell’articolo 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di collaboratore professionale tecnico-manutentivo - categoria giuridica B1 - da assegnare all’Area Tecnica. Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l’Amministrazione a procedere all’assunzione.

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da almeno 24 mesi a tempo pieno, presso una Pubblica Amministrazione ex art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, soggetta allo stesso regime di limitazione delle assunzioni di questo ente (art. 1, comma 557 della Legge 296/06 ed art. 76 comma 7, D.L. 112/2008 e s.m.i.), con inquadramento nella categoria giuridica B1 e profilo professionale di collaboratore professionale tecnico-manutentivo - o altro profilo professionale equivalente;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere incorsi, negli ultimi due anni, in procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello del rimprovero verbale;
- essere in regola con le disposizioni di legge per quanto riguarda gli eventuali obblighi di leva;
- essere iscritto nelle liste elettorali (in caso di non iscrizione, è necessario indicare i motivi della stessa o della cancellazione);
- essere in possesso di patente “B”;
- essere in possesso di attestato di abilitazione operatore di trattori agricoli e forestali - corso base;
- essere in possesso di attestato abilitante fitosanitario - utilizzatore professionale - corso base;
- essere in possesso di attestato di frequenza a corso sulla qualità e sicurezza dell’ambiente;
- avere esperienza lavorativa nella gestione ambientale e recupero del territorio;
- nulla osta preventivo incondizionato (riferito esclusivamente al presente bando) da parte dell’Amministrazione di appartenenza, alla cessione del contratto, con l’espressa indicazione che trattasi di Ente soggetto a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale e in regola con le prescrizioni di cui all’art. 1, comma 707 e seguenti, della Legge 28/12/2015, n. 208;
- superamento del periodo di prova nell’Ente di appartenenza;
- essere disponibile al trasferimento presso il Comune di San Martino dall’Argine entro il 01/08/2019;
- essere fisicamente idoneo alle mansioni connesse al posto da coprire, come certificato dal medico competente di cui al D. Lgs. n. 81/2008 dell’Ente di provenienza nell’ultima verifica periodica effettuata. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento della cessione del contratto, l’Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura e, qualora risulti l’inidoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, detta cessione non potrà essere conclusa.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità.

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di San Martino dall’Argine – Via Garibaldi n. 6 – 46010 San Martino dall’Argine, inderogabilmente entro 30 giorni e comunque entro e non oltre **il giorno 13/06/2019 alle ore 13:00**, la domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, con le seguenti modalità:

- Lettera Raccomandata A/R indirizzata al Comune di San Martino dall’Argine, Via Garibaldi n. 6 - 46010 San Martino dall’Argine (MN). Sulla busta deve essere indicata la dicitura “Domanda di partecipazione a mobilità per collaboratore professionale tecnico-manutentivo – Area Tecnica – Cat. B1”;
- consegna diretta all’Ufficio Protocollo del Comune di San Martino dall’Argine, negli orari di apertura;
- mediante invio con posta elettronica certificata all’indirizzo: comune.sanmartinodallargine@pec.regione.lombardia.it, esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale. Nel caso di trasmissione all’indirizzo di posta elettronica, i documenti (domanda e relativi allegati) inviati dovranno essere in formato pdf. Nel caso in cui il candidato sottoscriva con firma digitale la domanda e i relativi allegati, non è necessario apporre firma autografa e non è necessario allegare copia del documento di identità. Qualora invece il candidato non sia in possesso di firma digitale, la domanda e gli allegati devono recare la firma autografa e devono essere accompagnati da copia del documento di identità. Il messaggio deve avere per oggetto: “Domanda di partecipazione a mobilità per collaboratore professionale tecnico-manutentivo – cat. B1 – Area Tecnica”.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione (allegato A) e il curriculum vitae, debitamente datati e sottoscritti, dovranno essere redatti in carta semplice e in lingua italiana, utilizzando esclusivamente lo schema allegato.

Nella domanda i candidati, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono indicare:

- 1) cognome e nome, luogo, data di nascita, codice fiscale, cittadinanza, indirizzo di residenza e recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni, numero telefonico, indirizzo e-mail;
- 2) l'Amministrazione di appartenenza, la data di assunzione a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione, l'anzianità di servizio maturata presso l'ente di appartenenza, il comparto di contrattazione collettiva di appartenenza, la categoria di inquadramento e relativa data di decorrenza, con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, del profilo professionale ricoperto con descrizione delle mansioni concretamente svolte e il settore presso il quale presta servizio;
- 3) di aver prestato, alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, almeno due anni di servizio effettivo nella categoria giuridica B1 con il profilo professionale di Collaboratore professionale tecnico-manutentivo;
- 4) di essere in possesso di preventivo nulla osta incondizionato al trasferimento presso il Comune di San Martino dall'Argine, contenente la dichiarazione dell'Ente di essere amministrazione sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni;
- 5) l'idoneità fisica alle mansioni, certificate dal medico competente di cui al D. Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
- 6) di non aver avuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, e/o di non aver procedimenti disciplinari in corso (ed in caso contrario specificarne la natura);
- 7) di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso (ed in caso contrario specificarne la natura);
- 8) il godimento dei diritti civili e politici;
- 9) il titolo di studio posseduto;
- 10) eventuali ulteriori titoli culturali posseduti e/o abilitazioni possedute;
- 11) le valutazioni ricevute nell'ultimo biennio secondo il sistema permanente di valutazione dell'Ente di appartenenza;
- 14) di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità;
- 15) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92, nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare se necessita di ausili in relazione al proprio handicap e di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terranno in alcun conto le domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Non potranno essere ammessi alla selezione gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire oltre il termine fissato, anche se la spedizione risultasse effettuata entro tale termine.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

Non saranno prese in esame le eventuali domande di mobilità pervenute anteriormente all'indizione del presente avviso.

Alla domanda di partecipazione alla mobilità volontaria il candidato deve allegare a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. Dettagliato curriculum formativo-professionale, in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto dal candidato, reso nella formula dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;
2. Nulla osta preventivo incondizionato (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza, alla cessione del contratto, con l'espressa indicazione che trattasi di Ente soggetto a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale di cui alla Legge 208/2015;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Al fine di addivenire alla scelta dei lavoratori da assumere si procederà mediante un colloquio o prova psico-attitudinale tendente alla verifica delle attitudini personali e motivazionali del lavoratore, con esplicito riferimento alle attività proprie del posto da coprire; il colloquio potrà consistere anche in una prova pratico-operativa tendente a dimostrare la qualificazione o specializzazione posseduta.

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 60 punti come punteggio massimo.

Viene collocato utilmente nella graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio una valutazione non inferiore a 48 punti su 60.

Saranno assunti prioritariamente, a parità di punteggio, i dipendenti pubblici che per particolari disposizioni normative, possono vantare diritto di precedenza o preferenza nelle assunzioni nel pubblico impiego, da dichiarare nella domanda di ammissione.

Valutazione delle domande

Tutte le domande di mobilità pervenute nel termine previsto saranno preventivamente esaminate ai fini dell'ammissibilità alla procedura di mobilità, di cui al presente avviso. La selezione verrà effettuata da apposita Commissione mediante valutazione:

- a) curriculum professionale (attività professionali e altri titoli di studio e specializzazioni, formalmente documentabili, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera attinenti la specifica posizione funzionale da conferire) (massimo 20 punti).
- b) Colloquio tendente ad acquisire elementi di giudizio e a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti nonché la competenza/conoscenza del candidato alle attività proprie del posto da ricoprire (massimo 40 punti).

Modalità di svolgimento del colloquio

Il colloquio effettuato dalla Commissione è volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'Ente di appartenenza e l'esperienza professionale complessiva maturata, nonché ad approfondire gli aspetti motivazionali al trasferimento, al fine di valutare le capacità attitudinali e professionali dei candidati.

La Commissione valuterà il colloquio/prova pratica tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Preparazione professionale specifica (massimo 10 punti);
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro (massimo 10 punti);
- Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro (massimo 10 punti);
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta (massimo 10 punti);

Il colloquio/prova pratica si svolgerà presso la sede del Comune di San Martino dall'Argine, in Via Garibaldi n. 6, nei giorni e orari che saranno comunicati.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio verrà pubblicato, con valore di notifica, all'Albo Pretorio del Comune, accessibile dal sito istituzionale <http://www.comune.sanmartinodallargine.mn.it>.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.P.R. 445/2000. Al momento dell'eventuale immissione in ruolo sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti di accesso alla selezione.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche anche durante il procedimento selettivo e di adottare i provvedimenti conseguenti. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione.

La valutazione sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla Commissione e sarà tesa ad individuare il candidato in possesso della capacità e dell'esperienza professionale maggiormente corrispondente alle caratteristiche ricercate per il ruolo di cui al presente avviso.

Il concorrente che non si presenterà al colloquio nel giorno stabilito, verrà considerato rinunciataro e sarà escluso dalla selezione.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio saranno predeterminati i quesiti nonché le modalità di espletamento della prova.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura avverranno in modalità elettronica, mediante il sito istituzionale.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria finale degli idonei, ai fini della presente procedura selettiva, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato.

L'esito della procedura verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Martino dall'Argine, accessibile dal sito istituzionale del Comune e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, per qualsivoglia motivo e in qualsiasi momento, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, di prorogare il termine per la presentazione delle domande nonché di interrompere o non dar seguito alla procedura di mobilità, per ragioni di pubblico interesse anche relative a differenti valutazioni organizzative o qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate. Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di San Martino dall'Argine, né fa sorgere a favore degli interessati alcun diritto al trasferimento.

Non vi è alcun obbligo nello scorrimento della graduatoria, potendo l'amministrazione, secondo suo insindacabile giudizio, decidere di procedere con la pubblicazione di un nuovo bando di mobilità. In questo caso i candidati utilmente collocati nella graduatoria saranno informati. Il dipendente assunto dovrà permanere presso il Comune di San Martino dall'Argine, nel rispetto delle previsioni normative generali, per almeno 5 anni dalla data dell'assunzione, fatto salvo quanto infra specificato. Il dipendente non è soggetto al periodo di prova, trattandosi di mobilità art. 30, D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, in quanto tale condizione si è già realizzata nell'amministrazione di provenienza e si configura, nello specifico, quale cessione del contratto di lavoro da un'amministrazione ad un'altra con continuità del rapporto. Per tale ragione l'ente cedente non potrà intervenire successivamente nel rapporto di lavoro.

L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, nonché dell'idoneità fisica alle funzioni del profilo richiesto.

Qualora venga accertata la mancanza di uno dei predetti requisiti ovvero l'inidoneità fisica a ricoprire la posizione lavorativa, non si darà luogo alla mobilità e la procedura si intenderà conclusa con esito negativo. La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per la copertura di ulteriori posti, della stessa categoria e profilo professionale, che si renderanno vacanti nel periodo dello stesso piano occupazionale, ricorrendone i presupposti indicati nelle regole generali e previa acquisizione dell'assenso definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza dell'avviso di mobilità o di riaprire i termini stessi. Può anche sospendere o revocare l'avviso bandito, quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di San Martino dall'Argine – tel. 0376/922011.

È individuato, quale Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/1990, il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Nadia Chiari.

In caso di inerzia del responsabile del procedimento, il potere sostitutivo è attribuito al Segretario Comunale, Avv. Paolo Coppola (art. 2, comma 9/bis, Legge 241/1990 come modificata dalla Legge n. 35/2012).

Il Comune di San Martino dall'Argine si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente avviso, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

Il testo dell'avviso e il fac-simile di domanda verranno pubblicati all'Albo pretorio on-line del Comune, accessibile dal sito istituzionale del Comune di San Martino dall'Argine.

Trattamento dei dati personali:

L'Amministrazione garantisce che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, al fine di attuare gli obblighi e compiti strettamente connessi allo svolgimento e alla conclusione della selezione, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura di assunzione. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con procedure informatizzate, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione e saranno utilizzati al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata Legge.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Martino dall'Argine con sede in Via Garibaldi 6, 46010 San Martino dall'Argine (MN).

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati – parte giuridica – è il responsabile del settore affari generali, dott.ssa Nadia Chiari, domiciliata presso il Comune di San Martino dall'Argine, e-mail: segreteria@comune.sanmartinodallargine.mn.it.

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati – parte economica – è il responsabile del settore economico-finanziario, dott.ssa Laura Loatelli, domiciliata presso il Comune di San Martino dall'Argine, e-mail: ragioneria@comune.sanmartinodallargine.mn.it.

Il Comune di San Martino dall'Argine ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/2016 responsabile della protezione dei dati personali, che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo e-mail: ragioneria@icarsrl.it.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento al regolamento generale sulla protezione dei dati (regolamento UE n. 679/2016).

San Martino dall'Argine, lì 13/05/2019

Il Responsabile dell'Area Personale
Dott.ssa Nadia Chiari

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.