



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA
COMUNALE PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2022 (CIG: 726725046A)
DISCIPLINARE DI GARA**

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Finanziario n 879 del 22/11/2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36 e 60 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 (nel prosieguo, Codice). Le prestazioni richieste sono riportate nell’allegato schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27/09/2017 Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente <http://www.comune.curtatone.mn.it> nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “bandi di gara e contratti”.

ENTE APPALTANTE

Comune di Curtatone

Indirizzo : Piazza Corte spagnola, n. 3 – CAP 46010 - CURTATONE –MN

TEL. 0376/358120

FAX 0376/358169

Pec: comune.curtatone@legalmail.it

e-mail : ragioneria@curtatone.it

sito internet: www.comune.curtatone.mn.it

nominativo referente:

Doda Dott.ssa Elena – Responsabile Servizio Finanziario

CATEGORIA DI SERVIZIO E DESCRIZIONE

Concessione di Servizi Bancari e Finanziari.

L’appalto riguarda l’affidamento e la gestione della Concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di Curtatone in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27/09/2017

IMPORTO DELL’APPALTO

Il compenso a base d’asta annuale, soggetto al ribasso, per la concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2018 – 2022 è stimato in € 12.000,00 oltre IVA

CODICE CIG E CODICE UNIVOCO UFFICIO (D.M. 55/2013 E D.M. 66/2014)

- CIG726725046A
- Codice Univoco UF5N42
- CPV 66600000-6- SERVIZI DI TESORERIA



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

A. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara è richiesto il possesso dei requisiti generali di ammissione alle gare di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e, se ricorre il caso, dei requisiti di cui all'art. 47 e all'art. 48 del Codice. Inoltre, è richiesto il possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di seguito indicati:

Idoneità professionale

- a) essere iscritto nel Registro delle Imprese tenuto dalla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (o registro equipollente in caso di concorrente straniero), con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto dell'appalto;
- b) essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del d.lgs. 385/1993 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, oppure abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1 lettere b) e c) del d.lgs. 267/2000. Per le banche stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, non aventi succursali nel territorio della Repubblica Italiana, è richiesto il possesso dell'autorizzazione dell'attività bancaria in conformità alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno stabile organizzazione;

Capacità economico-finanziaria

- c) solidità patrimoniale espressa dal patrimonio netto annuo non inferiore ad € 400.000.000 (quattrocentomilioni) e risultante dai bilanci degli esercizi 2013, 2014 e 2015.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

Capacità tecnico-organizzativa

- d) aver in corso o aver svolto nel quinquennio 2012/2016, senza essere incorso in contestazioni per gravi inadempienze o risoluzioni anticipate, servizio identico o analogo per almeno tre Comuni con ordinativo a firma digitale;
- e) disporre e mantenere per tutta la durata del servizio una filiale (agenzia/sportello) operativa nel Comune di Curtatone. Qualora la filiale non fosse già attiva alla data dell'aggiudicazione, la stessa dovrà esser attivata entro 90 giorni dall'aggiudicazione stessa. In tal caso dovrà essere comunque garantita l'apertura di uno sportello provvisorio in Curtatone a decorrere dalla data di affidamento del servizio.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

In caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti, i requisiti morali e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuno dei componenti il raggruppamento o consorzio. I requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa devono essere posseduti in misura non inferiore al 60% dal soggetto indicato come mandatario. Il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi di imprese si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È inoltre vietata la partecipazione alla gara da parte di coloro che si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o che, per l'intreccio tra i loro organi amministrativi e tecnici, ovvero sulla base di univoci elementi, rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà imprenditoriale.

E' consentito l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 11 del Codice, per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

B. DATI CONTABILI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

- Movimento finanziario di entrata anno 2016 (riscossioni): € 12.422.684,46=
- Movimento finanziario di spesa anno 2016 (pagamenti): € 11.805,191,48=
- Ordinativi di incasso emessi nell'anno 2016: n. 6.111
- Mandati di pagamento emessi nell'anno 2016: n. 4.096;
- Residui attivi al 31/12/2016: € 4.996.146,52=
- Residui passivi al 31/12/2016: € 2.866.358.10=

C. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, determinata da apposita Commissione giudicatrice, attraverso l'assegnazione di un punteggio per ciascuno dei sottoelencati criteri di valutazione con le seguenti modalità:

Valutazione Proposta	Punteggio massimo ottenibile
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

I punteggi saranno arrotondati per difetto o per eccesso alla seconda cifra decimale. L'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

OFFERTA TECNICA

criterio	Descrizione criterio di valutazione	Punteggio massimo
A)	Sede di svolgimento del servizio: il servizio va svolto con sportello sito sul territorio comunale. Il concorrente deve indicare l'ubicazione (via e numero civico) dello sportello. Il punteggio verrà così attribuito: 20 punti presenza sportello su territorio comunale 0 punti in caso contrario	20
B)	Installazione e manutenzione gratuita postazioni POS presso gli uffici comunali entro 30 giorni dall'inizio del servizio di tesoreria. Il punteggio verrà così attribuito: 15 punti per n. 2 o più terminali; 10 punti per n. 1 terminale 0 punti per nessun terminale.	15



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

C)	Sistema di qualità aziendale EN ISO 9001:2008 specifico per il settore EA32. Il punteggio verrà così attribuito: 15 punti se in possessori del sistema di qualità 0 punti se privi del sistema di qualità	15
D)	Eventuali servizi migliorativi ed aggiuntivi senza oneri per il Comune di Curtatone (a titolo indicativo ma non esaustivo sistema di prelievo del contante nelle frazioni prive di tale servizio) : la valutazione è demandata alla Commissione giudicatrice e avrà il seguente peso: ottimo = 20 punti buono = 15 punti discreto = 10 punti sufficiente= 5 punto insufficiente= 0 punti	20
Punteggio max attribuibile all'offerta tecnica		70

Si procederà alla riparametrazione dei punteggi assegnati alle offerte tecniche, qualora nessuna offerta abbia conseguito il punteggio massimo di 70 punti.

I concorrenti che a seguito della riparametrazione avranno ottenuto un punteggio inferiore a punti 35 (trentacinque) non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche e verranno pertanto esclusi.

OFFERTA ECONOMICA

critério	Descrizione elemento di valutazione	Punteggio massimo
E)	Corrispettivo per il servizio di tesoreria comunale (art. 20): corrispettivo da esprimersi mediante ribasso percentuale sulla base di gara. L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula: $V_{ai} = O_v / O_{max}$ dove V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1 O_v = offerta da valutare O_{max} = offerta più conveniente per l'Ente I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.	13



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

F)	<p>Tasso di interesse debitore per eventuali anticipazioni di Tesoreria (art. 16 comma 1): spread, da esprimersi in punti percentuali in diminuzione o in aumento rispetto al tasso Euribor a tre mesi media mese precedente, base 360, vigente tempo per tempo. I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile . L'applicazione del punteggio avverrà applicando la seguente formula: $V_{ai} = [(O_{min} - O_v) / (O_{min} - O_{max})]$ dove V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1 O_{min} = offerta meno conveniente per l'Ente O_v = offerta da valutare O_{max} = offerta più conveniente per l'Ente I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.</p>	4
----	--	---



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

G)	<p>Tasso di interesse creditore (art 16 comma 3) sulle giacenze di cassa: spread, da esprimersi in punti percentuali in aumento rispetto al tasso Euribor a tre mesi media mese precedente, base 360, vigente tempo per tempo. <u>Saranno escluse offerte in diminuzione</u>. L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula:</p> $V_{ai} = O_v / O_{max}$ <p>dove</p> <p>V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1</p> <p>O_v = offerta da valutare</p> <p>O_{max} = offerta più conveniente per l'Ente</p> <p>I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.</p>	3
H)	<p>Commissione a carico di terzi creditori per bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su altri istituti diversi dal tesoriere (art. 7 comma 13)</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula:</p> $V_{ai} = O_{max} / O_v$ <p>dove</p> <p>V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1</p> <p>O_{max} = offerta più conveniente per l'Ente</p> <p>O_v = offerta da valutare</p> <p>I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.</p>	3
I)	<p>Commissione a carico dell'ente per bonifici esteri (art. 7 comma 13)</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula:</p> $V_{ai} = O_{max} / O_v$ <p>dove</p> <p>V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1</p> <p>O_{max} = offerta più conveniente per l'Ente</p> <p>O_v = offerta da valutare</p> <p>I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.</p>	2



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

L)	<p>Commissione annuale per rilascio garanzie fidejussorie a favore dell'Ente (art. 13) : commissione da esprimersi in punti percentuali sull'importo delle garanzie eventualmente richieste dall'Ente. L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula: $V_{ai} = O_{max}/O_v$ dove V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1 O_{max} = offerta più conveniente per l'Ente O_v = offerta da valutare I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.</p>	2
M)	<p>Erogazione del contributo annuale (art. 19) , al netto dell'imposta sul valore aggiunto se dovuta, a titolo di sponsorizzazione per iniziativa scelta e discrezionale del Comune Punti 1 fino ad € 2.000,00 Oltre , + 1 punto ogni € 1.000,00</p>	3
	Punteggio max attribuibile all'offerta economica	30



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

Si procederà alla riparametrazione dei punteggi assegnati alle offerte economiche, qualora nessuna offerta abbia conseguito il punteggio massimo di 30 punti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà conseguito il punteggio più alto sulla base della sommatoria del punteggio attribuito all'offerta tecnica e a quello attribuito all'offerta economica.

Nel caso in cui vi sia parità di punteggio tra una o più ditte, verrà privilegiata l'offerta con il miglior punteggio tecnico. Nel caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnica si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, l'amministrazione aggiudicatrice valuterà la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta presentata vincola il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

D. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, corredata dalla documentazione amministrativa e dalla documentazione tecnica di seguito indicata, deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico firmato digitalmente al Comune di Curtatone attraverso Sintel di Arca Spa entro le

ore 12:00 del giorno 29 DICEMBRE 2017,

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- ✧ una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- ✧ una "busta telematica" contenente la documentazione tecnica;
- ✧ una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo la procedura guidata di Sintel.

N.B. Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dall'operatore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine stabilito, anche per causa non imputabile al Concorrente. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.PR. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii. con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
- b) possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia dichiarata conforme ai sensi del d.P.R. 445/2000 della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore (l'originale o la copia autenticata della procura dovrà essere presentata in caso di aggiudicazione prima della stipula del contratto d'appalto);
- c) devono essere rese e firmate digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni vanno redatte utilizzando preferibilmente i modelli allegati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa da presentare, a pena di esclusione (fatta salva l'applicazione dell'art. 83 del Codice), per la partecipazione alla gara è la seguente (nel caso sia presente più documentazione dovrà essere inserita in formato zip):

1) Domanda di partecipazione (**allegato A**)

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - ☆ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - ☆ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - ☆ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La domanda di partecipazione alla gara, secondo il modello allegato A "domanda di partecipazione" predisposto dalla stazione appaltante:

- deve indicare la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del Codice;
- nel caso in cui il concorrente intende ricorrere al subappalto, deve contenere la dichiarazione delle prestazioni che intende subappaltare, la cui omissione comporterà l'impossibilità di avvalersi del subappalto. Si precisa che è ammesso il subappalto unicamente per prestazioni accessorie: quali, a titolo esemplificativo, l'installazione e la manutenzione dei terminali POS.

Non è obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori di cui all'art. 105, comma 6 del Codice.

- (Nel caso in cui il concorrente non partecipi in forma singola):
 - ⓪ nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g)



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

del Codice deve indicare le imprese che compongono tali soggetti e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e le prestazioni che assumerà espresse in percentuale;

- ① nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 1 del Codice deve indicare i riferimenti normativi in base ai quali il soggetto può partecipare alla gara e, qualora sia composto da più imprese, deve indicare la composizione dell'operatore economico e per ciascuna impresa che lo compone la qualità di mandante o mandataria e le prestazioni che assumerà espresse in percentuale;
- ① nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del Codice già costituiti deve indicare gli estremi dell'atto costitutivo;
- ① nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), ed e) del Codice non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;
- ① nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice deve indicare la tipologia di rete d'impresе (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza), deve indicare la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e le prestazioni che assumerà espresse in percentuale, deve indicare il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo, assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di aggiudicazione;
- ① nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, deve contenere l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono.

Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo.

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000- redatta utilizzando il documento di gara unico europeo – **DGUE (allegato B)** - modalità di compilazione di cui in allegato B-1

3) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (**allegato C**)

La dichiarazione sostitutiva di certificazioni, redatta secondo il modello allegato C "dichiarazione sostitutiva di certificazioni", deve essere presentata:

- da tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45, comma 2 lett. a), b) e c) del d.lgs. Codice e quelli previsti dall'art. 45, comma 1, del Codice che hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d) del Codice;



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

-
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) del Codice;
 - dai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice se già costituiti;
 - da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
 - dall'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
 - da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. g) del Codice;
 - da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1 del Codice e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
 - dalle imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
 - dai consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice.

Nel modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa sono comprese:

- le dichiarazioni sui dati identificativi dell'impresa, sui recapiti, sulla sede legale e sulle ulteriori sedi che si trovano in altri paesi;
- le informazioni sulle autorizzazioni alla partecipazione alla gara in caso di procedure di fallimento o concordato con continuità aziendale;
- i dati di iscrizione al registro delle imprese o ai corrispondenti registri dello stato di appartenenza;
- i dati dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del d.lgs. 385/1993 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, ovvero dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1 lettere b) e c) del d.lgs. 267/2000;
- le dichiarazioni sulle persone che rivestono ruoli e cariche rilevanti ai fini della determinazione dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le dichiarazioni sul possesso dei requisiti utili alla riduzione dell'importo della garanzia provvisoria.

4) Garanzia provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definitiva dall'art. 93 del Codice, di € 2.400,00 (euro duemilaquattrocento/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

Detta garanzia può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente.

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga costituita sotto forma di cauzione in contanti, dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa di gara:

- quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria comunale (Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo– Filiale di Curtatone) nella casuale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "gara per affidamento servizio di tesoreria comunale (cig: 726725046A)", firmata digitalmente dal concorrente.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione la stessa dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa di gara e firmata digitalmente dal garante. In caso di documento rilasciato in formato elettronico, dovranno essere esplicitamente indicati nel documento o in allegato, a pena di esclusione, le espresse modalità che consentano alla Stazione appaltante la verifica contestuale, durante lo svolgimento della seduta di gara, dell'autenticità del documento presentato per la partecipazione alla gara.

La fideiussione dovrà, a pena di esclusione:

- ✧ essere rilasciata, a scelta del concorrente, da imprese bancarie o assicurative di primaria importanza che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, con sede legale in Italia o una rappresentanza generale in Italia per la gestione del contratto di fideiussione;
- ✧ essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante. Tale dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal fideiussore.
- ✧ citare espressamente l'oggetto della gara e il soggetto garantito;
- ✧ avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- ✧ prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
 - c) l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- ✧ qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia può essere ridotto ricorrendo le fattispecie indicate nel medesimo comma, nella misura specificata nel comma stesso. Per fruire dei benefici di cui al predetto comma, il concorrente deve dimostrare, allegando alla documentazione amministrativa di gara le certificazioni possedute o presentando dichiarazione sostitutiva (come da allegato modello C "dichiarazione sostitutiva di certificazioni") attestante il possesso dei relativi requisiti e riportante gli estremi dei documenti atti a dimostrarne il possesso.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso del requisito necessario;
- in caso di partecipazione di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui il requisito sia posseduto dal consorzio;
- in caso di partecipazione di imprese che si trovino in situazione di concordato con continuità aziendale o altra procedura concorsuale per la quale sia stato disposto il ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se anche l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 è in possesso di tale requisito.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione con la precisazione che lo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei non aggiudicatari non potrà avvenire qualora siano pendenti verifiche sul possesso dei requisiti del partecipante.

CAUZIONE DEFINITIVA: In deroga all'art. 103 del Codice e come previsto all'art. 21 dello schema di convenzione per lo svolgimento del servizio in parola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27/09/2017, non sarà richiesta la cauzione definitiva, in quanto il Tesoriere comunale, a norma dell'art. 211 del d.lgs. 267/2000, risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente.

- 5) PASSOE ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'ANAC, debitamente sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o suo procuratore.
Nel caso di concorrenti plurimi il PASSOE deve riferirsi a tutte le imprese raggruppate o consorziate ed essere firmato congiuntamente dalla mandataria/capofila e da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.
- 6) PATTO DI INTEGRITA'
Il concorrente deve dichiarare di accettare il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30 gennaio 2014, visionabile anche sul sito internet www.arca.regione.lombardia.it alla sezione "Chi siamo/Normativa".
L'accettazione a pena di esclusione dovrà avvenire mediante apposita funzione (flag) presente sulla piattaforma.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

- 7) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi dell'art 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., come da modello **allegato D** "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà", con la quale il concorrente attesta:
- a) di avere preso visione dello schema di convenzione allegato al presente disciplinare di gara;
 - b) di impegnarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
 - c) di impegnarsi ad iniziare il servizio in pendenza di contratto, qualora richiesto dalla stazione appaltante;
 - d) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento approvato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 30/12/2013 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- 8) [(per i concorrenti che intendono o devono, per disposizione del Giudice o dell'ANAC, ricorrere all'avvalimento secondo l'art. 186 del R.D. 267/1972 (concordato con continuità aziendale)]
- 8.1 DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA, redatta secondo il modello **allegato E** "dichiarazione impresa ausiliaria", sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
- La dichiarazione dell'impresa ausiliaria deve contenere:
- la dichiarazione di impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

- l'attestazione che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del Codice.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione, con firma digitale, di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa.

- 8.2 Contratto, in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del d.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (Il contratto in originale o copia autenticata dovrà essere prodotto in caso di verifica dei requisiti o in caso di aggiudicazione).

Il contratto dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto con le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Si ricorda che per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento di cui all'art. 186-bis del R.D. 267/1942:

- è fatto divieto di ricorrere a più imprese ausiliarie;

- 9) (ulteriori documenti per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi)

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- ☆ atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, in copia dichiarata conforme ai sensi del d.P.R. 445/2000;
- ☆ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero da un suo procuratore, in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- ☆ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, in copia dichiarata conforme ai sensi del d.P.R. 445/2000, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- ✧ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia dichiarata conforme ai sensi del d.P.R. 445/2000, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- ✧ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero da un suo procuratore, in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- ✧ dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà contenere una relazione contenuta in un numero massimo di 1 pagina/facciata (redatta utilizzando un carattere CALIBRI dimensione 11).

La relazione tecnica deve essere suddivisa nei seguenti capitoli:

Criterio A) – Sede di svolgimento del servizio: il concorrente deve dichiarare ed individuare fisicamente (via e numero civico) la sede dello sportello istituito o da istituire sul territorio comunale. La mancata indicazione nei termini che precedono comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero.

Criterio B) – Installazione e manutenzione gratuita postazioni POS presso gli uffici comunali: dovrà essere indicato il numero di terminali POS che il concorrente intende installare gratuitamente presso gli uffici comunali.

Criterio C) – Sistema di qualità aziendale EN ISO 9001:2008 specifico per il settore EA32: dovrà essere dichiarato il possesso o l'assenza della certificazione di qualità nello specifico settore, specificando il nominativo dell'ente emittente, la data del rilascio e la data di validità della certificazione.

Criterio D) – Eventuali servizi migliorativi ed aggiuntivi senza oneri per il Comune di Curtatone: descrizione della eventuale proposta migliorativa/integrativa coerente con il servizio di che trattasi ed effettivamente utile per l'amministrazione affidante.

La relazione tecnica deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero un suo procuratore; in tal caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia dichiarata conforme ai sensi del d.P.R. 445/2000 della relativa procura. Nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, la relazione tecnica deve, a pena di



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

esclusione, essere sottoscritta dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica in marca da bollo da € 16,00, contenente, a pena di esclusione, anche l'indicazione dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che il concorrente deve sostenere per l'esecuzione dell'appalto (art. 95, comma 10, del Codice), dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato F.

Si precisa che:

- i ribassi percentuali o gli aumenti percentuali, quando consentito, vanno espressi con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso (quando la cifra del quarto decimale è da 5 a 9) o per difetto (quando la cifra del quarto decimale è da 1 a 4);
- il prezzo offerto può essere solo migliorativo della base d'asta;
- il prezzo offerto include gli oneri aziendali della sicurezza;
- il prezzo offerto comprende, altresì, tutte le imposte, tasse ed oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il contratto, il cui pagamento rimane a carico dell'aggiudicatario;
- In caso di discordanza tra l'importo/ribasso percentuale offerto indicati in cifre e quelli indicati in lettere prevale quello in lettere, nei limiti in cui la discordanza non sia frutto di un palese errore tale per cui si debba ritenere valida l'indicazione più ragionevole facendo riferimento agli atti di gara.

L'offerta economica deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta dal legale rappresentate del Concorrente ovvero un suo procuratore; in tal caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia dichiarata conforme ai sensi del d.P.R. 445/2000 della relativa procura.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del Codice, i documenti relativi all'offerta economica devono, a pena di esclusione, essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

E. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA SENZA POSSIBILITÀ DI SOCCORSO ISTRUTTORIO, DI IRREGOLARITÀ ESSENZIALI NON SANALI E DI INAMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Determina l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

- la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi anche in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- l'associazione in partecipazione;
- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinati di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) e dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 53 del codice penale;
- il fatto che l'operatore economico invitato individualmente, che intende avvalersi della facoltà di cui al comma 11 dell'art. 48 del Codice, non rivesta il ruolo di mandatario degli operatori riuniti;
- per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "Black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, il mancato possesso dell'autorizzazione di cui al d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78);
- il fatto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- il fatto che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salvo la loro partecipazione all'interno del medesimo raggruppamento o consorzio;
- l'utilizzo dell'avvalimento nei casi espressamente vietati dal presente disciplinare di gara;
- il mancato ricorso ad avvalimento di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto, nel caso in cui, ai sensi dell'art. 110 del Codice, il ricorso all'avvalimento sia stato disposto per la partecipazione alle procedure di gara delle imprese per cui ricorra il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 267/1942;
- il caso che l'impresa in concordato concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese rivestendo il ruolo di mandataria o che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- nell'ipotesi in cui per le imprese che si trovino nel caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 267/1942 sussista l'obbligo di ricorrere ad avvalimento, il fatto che si avvalgano di più di un operatore economico;
- il fatto che ricorrano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- il mancato possesso per i concorrenti o per gli ausiliari dei requisiti di partecipazione richiesti;
- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovino il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica;



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

- il mancato rispetto, nella costituzione degli operatori economici di natura plurisoggettiva, delle norme contenute nell'art. 48 del Codice e nell'art. 92 del Regolamento.

Costituiscono irregolarità essenziale nella presentazione della documentazione di gara nonsanabili ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- l'inserimento dell'offerta economica nella "busta amministrativa" o nella "busta tecnica";
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificati univoci delle imprese concorrenti e delle eventuali imprese ausiliarie;
- in caso di raggruppamenti temporanei o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC, fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione dell'avvenuto versamento nei termini di gara;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione del ribasso offerto o dell'importo dei costi aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e di sicurezza;
- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- la mancata costituzione della garanzia provvisoria, come richiesto al punto D. numero 4) del presente disciplinare di gara, fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione dell'avvenuto versamento nei termini di gara;
- la mancata presentazione dell'impegno di un fideiussore di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice al rilascio, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione dell'avvenuto versamento nei termini di gara;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste nel presente disciplinare di gara o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- il mancato pagamento nei termini stabili nella richiesta di regolarizzazione, della sanzione dovuta in caso di ricorso al soccorso istruttorio;
- la mancata presentazione, da parte di tutti i soggetti tenuti ai sensi di quanto previsto al precedente punto D. numero 1), congiuntamente o disgiuntamente, della domanda di partecipazione alla gara, salvo che l'operatore economico concorrente sia inequivocabilmente identificato dalla restante documentazione amministrativa di gara e fermo restando che l'eventuale integrazione della domanda di partecipazione alla gara non



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

potrà apportare variazioni a quanto risulta dalla documentazione amministrativa già presentata.

La dichiarazione delle quote delle singole lavorazioni assunte dai componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, e comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice e l'impegno a costituire i raggruppamenti o a conferire il mandato nelle reti di impresa potranno essere oggetto di integrazione e/o regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, fermo restando che non è ammesso variare il ruolo di mandante e mandatario.

Non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione di consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice vigendo, in caso di tale omissione, le presunzioni di cui al punto D. numero 1) del presente disciplinare di gara.

Sono considerate inammissibili le offerte:

- che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel presente disciplinare di gara;
- in relazione alle quali la Commissione di gara ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- che risultano anormalmente basse;
- il cui prezzo è pari o superiore all'importo a base di gara;
- che siano parziali, o in variante o condizionate o espresse in modo indefinitivo o in riferimento ad altro appalto.

Nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, verranno esclusi tutti i soggetti coinvolti.

F. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione (sia per le irregolarità essenziali che per quelle non essenziali), il concorrente sarà escluso dalla gara.

Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della stazione appaltante dovranno riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti dovranno essere anch'essi in data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

G. APERTURA DELLE OFFERTE ED OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica di gara avrà luogo presso gli uffici comunali di Curtatone in Piazza Corte Spagnola, n. 3, il giorno

10/01/2018 alle ore 9:00



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

e potrà parteciparvi chiunque vi abbia interesse. Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti oppure i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai rispettivi rappresentanti corredata da valido documento di identità del sottoscrittore.

Nella prima seduta pubblica verranno aperte le buste contenenti la documentazione amministrativa e, per i soli candidati ammessi alla gara, le buste contenenti l'offerta tecnica.

La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata in seduta riservata da apposita Commissione giudicatrice, che sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche verrà convocata una seconda seduta pubblica, preventivamente comunicata a mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel. Nella seconda seduta pubblica verrà data lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, calcolando i relativi punteggi. La Commissione provvederà quindi alla determinazione del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti.

H. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Il soggetto proposto quale aggiudicatario dell'appalto sarà sottoposto alla verifica dei requisiti secondo quanto disposto dagli articoli 83, 85 e 86 del Codice.

La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del Codice, di sottoporre a verifiche anche altri partecipanti alla gara.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi del combinato disposto dall'art. 81, comma 2, e art. 216, comma 13 del Codice, attraverso la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC.

L'aggiudicazione dell'appalto diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

I. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO/CONVENZIONE

Il contratto/convenzione verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Ove l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto/convenzione il giorno all'uopo stabilito, la stazione appaltante avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario sarà considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Curtatone di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi, altresì, la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

l'aggiudicatario, il contratto/convenzione di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

Le spese contrattuali sono a carico dell'Aggiudicatario.

J. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel di ARCA Spa ovvero a mezzo di posta elettronica certificata-PEC all'indirizzo indicato dal concorrente (modello B).

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

K. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, per quanto concerne le offerte e la documentazione concernente l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53, comma 3, del Codice, è escluso il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente controinteressato lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

L. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della presente gara.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

M. RICORSI

Avverso il presente disciplinare di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro 30 gg. dalla sua pubblicazione all'albo pretorio on line dell'Ente.

N. ULTERIORI DISPOSIZIONI E PRECISAZIONI

Le imprese concorrenti, con la semplice partecipazione alla gara, accettano incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente disciplinare di gara e nello schema di convenzione allegato.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore, ovvero procedura in insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il proseguimento del servizio. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Il concorrente con la partecipazione alla procedura di gara esonera il Comune di Curtatone e Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Resta inteso che la stazione appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

Il Comune si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara, compreso il presente disciplinare di gara, di non aggiudicare e di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale e senza che gli operatori economici invitati possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcune genere e tipo.



COMUNE DI CURTATONE
PROVINCIA DI MANTOVA

Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che ne impediscano la formulazione dell'offerta.

CHIARIMENTI: E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti in lingua italiana da trasmettere al Responsabile del Procedimento per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel di Arca Spa entro il perentorio termine delle

ore 12:00 del giorno 27/12/2017

Per maggiori informazioni, si rimanda al documento "Modalità Tecniche Utilizzo Piattaforma SinTel" allegato. E' inoltre possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Responsabile del Procedimento: Doda Elena
COMUNE DI CURTATONE – Ufficio Ragioneria tel.
0376/358120 fax 0376/358169
e-mail: ragioneria@curtatone.it
pec: comune.curtatone@leglamail.it

Addì, 22 novembre 2017

LA RESPONSABILE
SETTORE FINANZIARIO

Doda Dott.ssa Elena

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati:

- modelli di gara
 - ✧ A "domanda di partecipazione"
 - ✧ B "DGUE"
 - ✧ C "dichiarazione sostitutiva di certificazioni"
 - ✧ D "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà"
 - ✧ E "dichiarazione impresa ausiliaria"
 - ✧ F "offerta economica"
- documenti di gara
 - ✧ B-1 linee guida compilazione DGUE
 - ✧ Schema di convenzione
 - ✧ Modalità tecniche utilizzo Sintel