

Comune di
Curtatone
(MN) Piano
Finanziario
Corrispettivo
per i Rifiuti

Anno2014

Piano Finanziario
Corrispettivo per i Rifiuti
Quadro economico ai
sensi del DPR 158/99

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone

COMUNE DI CURTATONE		
Piano Finanziario redatto ai sensi del DPR 158/99 - ANNO 2014		
Cod. ripartizione	Descrizione voci di costo	Costo a tariffe
CSL	Spazz. Manuale	64.977,61
	Spazz. Meccanico	31.519,05
	Trasf. RUE	2.136,32
	Totale CSL	98.632,98
CRT	Racc. Ingom	3.610,60
	Racc. RUA	173.640,64
	Trasf RUA	7.759,40
	TOTALE CRT	185.010,64
CTS	Smalt. RUA	115.004,62
	Smalt. RUE	9.857,01
	Tratt. Ingom.	23.027,83
	TOTALE CTS	147.889,46
AC	Trasf altri rifiuti	9.204,04
	Rimoz. Rifiuti suolo pubbl.	3.000,00
	TOTALE AC	12.204,04
Totale Costi Gestione indifferenziato (CGIND)		443.737,12
CRD	Racc. carta cartone	125.005,52
	Racc. olio alim.	2.215,94
	Racc. organico	206.845,76
	Racc. plastica	116.893,93
	Racc. vegetale	107.594,36
	Racc. vetro e lattine	93.318,60
	Trasf. Rifiuti RD	18.941,59
TOTALE CRD	670.815,70	
CTR	Tratt. Organico	117.310,22
	Tratt. plastica	30.947,14
	Tratt. RUP	11.102,14
	Tratt. Vegetali	75.049,20
	TOTALE CTR	234.408,70
	Contributi CONAI (in negativo)	(143.883,99)
Altri contributi riciclo materiali RD (in negativo)		-
TOTALE Contributi CTR		(143.883,99)
Totale Costi Gestione differenziato (CGD)		761.340,41
TOTALE COSTI DI GESTIONE (CG)		1.205.077,53
CARC	Amm/riscossione/contezz	58.403,55
	TOTALE CARC	58.403,55
CGG	Gestione del servizio	25.125,84
	Costi di start up	31.233,00
	Avanzi e disavanzi anni precedenti (se avanzo in negativo)	15.768,20
	Accantonamento per costi non coperti	83.697,00
	Crediti inesigibili	-
	Introiti da tariffa giornaliera di raccolta rifiuti (in negativo)	-
	Introiti per costi scuole statali - finanz.to MIUR (in negativo)	-
	Intronzi per convenzioni con aziende rifiuti assimilati (in negativo)	-
TOTALE CGG	155.824,04	
CCD	Acquisti cont. RD	11.062,00
	Acquisti cont. RUA	6.325,00
	Altri interv funzion. CDR	8.454,27
	Gest Data Base	18.268,20
	Gestione CdR	39.751,55
	Materiali consumo RD	9.620,00
	Materiali consumo RUA	5.760,00
	Noleggi attrez. per rifiuti	2.023,10
TOTALE CCD	101.264,12	
TOTALE COSTI COMUNI (CC)		315.491,71
CK	Ammortamenti contenitori	67.106,00
	Ammortamenti strutture	56.268,17
	Remunerazione del capitale	-
	TOTALE CK	123.374,17
TOTALE COSTI D'USO DEL CAPITALE (CK)		123.374,17
TOTALE PIANO FINANZIARIO		1.643.943,41
COSTI SENZA IVA E COMPRESIVI DEI COSTI DEL PERSONALE DA STORNARE ALLA VOCE CGG, NELLA MISURA MINIMA DEL 50% COME PREVISTO DAL DPR158/99		

Comune di
Curtatone (MN)
Piano Finanziario
Corrispettivo per i
Rifiuti

Anno2014

Relazione
accompagnatoria
al Piano Finanziario

Relazione accompagnatoria al PIANO FINANZIARIO CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014

Sommario

1 - Premessa	5
2 - Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale	6
2.1 Obiettivo d'igiene urbana – Spazzamento delle strade	7
2.2 Obiettivo di riduzione della produzione di RSU	11
2.3 Obiettivo di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RUeA indifferenziati	12
2.4 Obiettivi sulla raccolta differenziata per materiale	14
3. Obiettivo economico	19
4. Obiettivo sociale	19
5. Obiettivo Ambientale	19
6 - Relazione al piano finanziario	19
6.1 Andamento demografico nel periodo	20
6.2 Modello gestionale	20
6.3 Il sistema di raccolta e smaltimento	21
6.4 Investimenti e altri costi	21
6.5 Contributi CONAI	23
6.6 Rifiuti raccolti nell'anno precedente	23
7. Tariffe di smaltimento e dei servizi per la redazione del piano finanziario	24
7.1 Il piano dei conti	25
8. Criteri di ripartizione costi e importo base per elaborazione tariffe	26
8.1 Criteri ripartizione costi in parte fissa e parte variabile	26
8.2 Importo base per elaborazione tariffe	26

1 - Premessa

Il presente documento riporta gli elementi caratteristici del Piano Finanziario del Corrispettivo per i Rifiuti per l'anno 2014.

Il nuovo prelievo relativo alla gestione dei rifiuti urbani introdotto dall'art. 1 commi da 639 a 731 della L. n. 147 del 27 dicembre 2013, ove, tra l'altro, si stabilisce che:

- **al comma 639:** *“È istituita l'imposta unica comunale (IUC). Essa si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella TAssa sui Rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.”*
- **al comma 668:** *I comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono, con regolamento di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, prevedere l'applicazione di **una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI**. Il comune nella commisurazione della tariffa può tenere conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158. La tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.*

Pertanto ai sensi della novellata normativa in materia di tributi locali, dal 1 gennaio 2014, entra in vigore l'Imposta **Unica Comunale “IUC”** costituita da tre componenti che sono l'IMU, la TASI e la TARI. Per i comuni con sistemi di misura dei rifiuti conferiti attivi, si applica il Corrispettivo per i Rifiuti, in luogo della Tari.

Il Consiglio Comunale del Comune di Curtatone ai sensi dell'art. 1, comma 668, della citata L. 147/2013 ha previsto di applicare (mantenere) il prelievo per i rifiuti **in forma di corrispettivo** essendo attivo, su tutto il territorio comunale, un sistema di misura, volumetrico, della frazione residua (secco) dei rifiuti conferiti al servizio pubblico. Inoltre il sistema prevede modalità di calcolo e di riparametrazione dei quantitativi di rifiuto totali alle reali produzioni registrate nell'anno precedente, applicabili, in via diretta, a parità di sistema di raccolta in atto.

Tale approccio trova conforto anche nelle indicazioni fornite dal Ministero dell'Economia e Finanze nelle Linee Guida per la predisposizione del regolamento ex TARES, considerabile ancora attuale stante il fatto che i contenuti del comma 668 dell'art 1 L.147/2013 risultano essere pressoché identici a quanto in precedenza stabilito al comma 29 e seguenti dell'art. 14 del D.L. 201/2011 convertito con modificazioni nella L. 214/2011 e smi (articolo ora abrogato dalla nuova normativa di istituzione della

IUC) che al proposito testualmente recita *“Un ulteriore quesito riguarda la necessità o meno di misurare tutte le tipologie di rifiuto conferite dalla singola utenza. L’art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 158 del 1999, relativo alle utenze domestiche, prescrive che “La parte variabile della tariffa è rapportata alla quantità di rifiuti indifferenziati e differenziati, specificata per kg, prodotta da ciascuna utenza”, puntualizzazione invece assente nell’art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 158 del 1999, che per le utenze non domestiche si limita a riferirsi alla “misurazione delle quantità di rifiuti effettivamente conferiti dalle singole utenze”. Tenendo conto della finalità di incentivare la raccolta differenziata (si veda per tutti l’art. 181 del D.Lgs. n. 152 del 2006), è senz’altro ammissibile che il comune individui tariffe più elevate per la raccolta dei rifiuti indifferenziati rispetto alle frazioni conferite in maniera differenziata. Al limite, la tariffa per le frazioni differenziate può addirittura essere nulla, diventando in tal caso inutile misurarne la quantità, e risultando correlativamente sufficiente la misurazione dei soli rifiuti indifferenziati.”*

La nuova normativa conferma che l’organo a cui compete l’approvazione delle tariffe, è il Consiglio Comunale infatti al comma 683 dell’art 1 L.147/2013 si stabilisce che *“Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l’approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, e le aliquote della TASI, in conformità con i servizi e i costi individuati ai sensi della lettera b), numero 2), del comma 682 e possono essere differenziate in ragione del settore di attività nonché della tipologia e della destinazione degli immobili.”*

Infine il comma 704 dell’art 1 L.147/2013 prevede l’abrogazione dell’art. 14 del D.L. 201/2011 convertito con modificazioni nella L. 214/2011 e smi, in altre parole la normativa sulla TARES.

2 - Gli obiettivi di fondo dell’amministrazione comunale

Il piano finanziario è lo strumento attraverso il quale il comune definisce la propria strategia di gestione dei rifiuti urbani. Gli obiettivi di fondo che il **Comune di Curtatone** si pone, che possono anche essere formulati e perseguiti secondo una logica pluriennale, sono:

- la riduzione della produzione complessiva di rifiuti prodotti anche al fine dell’obiettivo più generale di contenimento ed il controllo della spesa;
- la massimizzazione del recupero di materie “secondo” dai rifiuti con il conseguente incremento dell’indice percentuale di raccolta differenziata;
- la riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziati;
- Il miglioramento delle tecniche di monitoraggio e misurazione delle produzioni dei rifiuti conferiti sia per le UTENZE DOMESTICHE (UD) sia per le UTENZE NON DOMESTICHE (UND);
- il miglioramento del decoro cittadino mediante l’attuazione di modalità di svolgimento dei servizi più vicine alle esigenze dell’utente ed una più puntuale e capillare informazione;
- l’applicazione di sistemi di tariffazione sempre più puntuali che, oltre a traguardare il principio europeo “chi inquina paga”, portino ad una equa e giusta ripartizione dei costi in base ai comportamenti, più o meno, virtuosi tenuti dall’utenza.

2.1 Obiettivo d'igiene urbana – Spazzamento delle strade

Spazzamento strade e piazze

La pulizia delle strade e piazze comunali, ivi compreso lo svuotamento dei cestini, avviene sia mediante spazzamento manuale che con l'ausilio di macchine spazzatrici.

In particolare lo spazzamento manuale interessa i marciapiedi, le strade e le piazze non accessibili alle macchine spazzatrici.

Dotazioni tecnologiche

I mezzi utilizzati per le operazioni di spazzamento sono:

Autospazzatrice aspirante (1)

Motocarri (1)

Personale

Il personale addetto allo spazzamento è costituito da due unità a cui si aggiunge quota parte dell'assistente che coordina il servizio locale e della struttura societaria.

Organizzazione del servizio

Il servizio prevede gli interventi, a cadenza variabile, utilizzando una spazzatrice aspirante e l'ausilio di un operatore a terra per il lavoro di finitura (svuotamento cestini, marciapiedi, foglie, ecc.).

Viene effettuata la rimozione dei rifiuti assimilati dopo i mercati settimanali di Buscoldo (martedì), San Silvestro (giovedì), dell'Eremo (sabato), Levata (lunedì), Montanara (mercoledì).

E' previsto lo svuotamento settimanale dei cestini delle sei frazioni principali (Buscoldo, Eremo, Grazie, Levata, Montanara e San Silvestro).

Nel mese di maggio l'area antistante il Santuario delle "Grazie" è oggetto d'intervento di spazzamento, a cadenza settimanale.

I rifiuti urbani esterni provenienti dallo spazzamento delle strade vengono collocati in appositi cassonetti presso il magazzino comunale e periodicamente trasportati in impianti autorizzati.

Viene garantito inoltre il servizio di pulizia straordinaria in occasione di manifestazioni pubbliche e tradizionali (feste per il Carnevale, ecc.).

Per quanto riguarda il servizio di pulizia dell'area fieristica delle Grazie, il Gestore del servizio garantisce il servizio di spazzamento, manuale e meccanizzato giornaliero, delle aree di pertinenza esterne, durante la Millenaria Fiera delle Grazie che si tiene nel mese di agosto.

Il programma di lavoro dell'addetto alla raccolta dei rifiuti depositati al suolo, è il seguente:

FRAZIONE DI EREMO→LUNEDI

Spazzamento meccanizzato

Nel contesto delle aree interessate allo spazzamento meccanizzato maggior attenzione sarà prestata alle seguenti vie/zone:

- Ciclabile di Via Parri (da inters. Strada Vicinale Boschetto a rotatoria S.S. Sabbionetana);
- Via Binda,
- Via Passoni,
- Via Colombo,
- Via Don Mazzolari,
- Via Dalla Chiesa
- Via Colombi;
- Vie Mantegna, Francia (ove di sabato staziona il mercato settimanale), Sanzio, Pellico (in particolare la zona Asilo),
- Via 1° Maggio,
- Via Alighieri (davanti al Centro U.G.R.),
- Via Belgio,
- Via Michelangelo,
- Via Calabria (fino al cancello d'accesso al C.S.Boschetto), piazzale antistante il Palazzetto dello Sport,
- Via Germania
- Via Lussemburgo (ex P.E.);
- Via Zamenhof,
- Via Solferino,
- Via Goito
- Via S.Martino.

Svuotamento cestini e pulizia aree verdi

Ogni settimana saranno puliti i quattro giardini presenti (Via Sanzio, Via Francia, Via Dalla Chiesa e via Passoni/Colombo), e svuotati i rispettivi cestini

Pulizia area mercatale

Si provvederà alla pulizia dell'area mercatale, nell'immediato pomeriggio di **sabato**, poiché in questa frazione il mercato settimanale si svolge nella mattinata di sabato, eseguendo i seguenti interventi:

- raccolta i rifiuti derivanti dall'attività (trasferendoli poi, in modo diviso, presso il CdR comunale);
- spazzamento meccanizzato dell'area mercatale;

svuotamento dei cestini del giardino adiacente di Via Francia

FRAZIONE DI LEVATA → MARTEDI

Spazzamento meccanizzato

Nel contesto delle aree interessate allo spazzamento meccanizzato si presterà maggior attenzione alle seguenti vie/zone:

- tratto compreso tra la rotatoria posta a metà di Via della Costituzione e l'intersezione con Strada Levata,
- Strada Levata con attenzione alla raggruppamento dei negozi siti in prossimità della chiesa,

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone

- Via Montessori (Asilo),
- Via Montello (nei pressi della Polisportiva Levata),
- Via dei Caduti (zona edicola e Centro Scuola)
- piazzale antistante il ristorante "Ca' Nova".

Al termine dell'intervento di spazzamento meccanizzato settimanalmente l'operatore si sposterà a PONTEVENTUNO, per riordinare il parcheggio che ospitava l'ex piazzola ecologica oltre all'area antistante la chiesa parrocchiale con svuotamento del cestino.

Svuotamento cestini e pulizia aree verdi

Ogni settimana saranno puliti i giardini di Via Pio La Torre, quelli vicini alla sede della Polisportiva Levata e quelli compresi tra Via Monsignor Martini, Rubens e Pisanello, e svuotati i rispettivi cestini

Pulizia area mercatale

Si provvederà alla pulizia dell'area mercatale nelle prime ore del martedì mattina, poiché in questa frazione il mercato settimanale si svolge nella mattinata di lunedì, eseguendo i seguenti interventi

- raccolta dei rifiuti derivanti dall'attività trasferendoli poi c/o il CdR comunale;
- spazzamento meccanizzato dell'area mercatale;
- svuotamento dei cestini dell'adiacente giardino compreso tra le vie Levata, Pisanello e della Pace.

FRAZIONE DI BUSCOLDO → MERCOLEDÌ

Spazzamento meccanizzato

Nel contesto delle aree interessate allo spazzamento meccanizzato si presterà maggior attenzione alle seguenti vie/zone:

- Via Marconi e Bertani,
- Via Rimembranze,
- Via Maggiolini,
- Via Piazza Lombardelli
- ciclabile di Via Colombina.
- incrocio delle vie S.Salmaso -S.P.55 (Gazoldo-Borgoforte)

In occasione della Fiera di ottobre e della ricorrenza dei Defunti, si saranno effettuati due interventi supplementari nella zona retro Chiesa (per la presenza di attrazioni e banchi di ambulanti, nel primo caso) e davanti all'entrata del Cimitero (nel secondo caso).

Al termine dell'intervento di spazzamento meccanizzato settimanalmente l'operatore si sposterà a PONTEVENTUNO (se non eseguito nella precedente giornata di martedì, al termine del servizio a Levata) per riordinare il parcheggio che ospitava l'ex piazzola ecologica oltre all'area antistante la chiesa parrocchiale con svuotamento del cestino.

Svuotamento cestini e pulizia aree verdi

Ogni settimana saranno puliti i giardini di Via Tobagi e svuotamento dei relativi cestini, così come sarà svuotato il cestino della fermata bus nella frazione di SERRAGLIO.

Pulizia area mercatale

Si provvederà alla pulizia dell'area mercatale nelle prime ore del mercoledì mattina, poiché in questa frazione il mercato settimanale si svolge nella mattinata di martedì, eseguendo i seguenti interventi:

- raccolta dei rifiuti derivanti dall'attività trasferendoli poi c/o il CdR comunale);
- spazzamento meccanizzato dell'area mercatale;
- svuotamento dei cestini, ove presenti.

FRAZIONE DI MONTANARA → GIOVEDÌ

Spazzamento meccanizzato

Nel contesto delle aree interessate allo spazzamento meccanizzato si presterà maggior attenzione alle seguenti vie/zone

- Via Roma (marciapiedi e ciclabile, dall'entrata in paese fino all'altezza dell'ex piazzola ecologica comunale, sita in fregio a Via Nuvolari),
- Via Modigliani,
- Via Roda,
- Via dei Toscani
- Via Pisano, con particolare attenzione alla zona scuole di Via Pisano e all'area circostante il monumento di Via Roma.

Svuotamento cestini e pulizia aree verdi

Ogni settimana saranno puliti i giardini di Via Chopin e di Via Sicilia e svuotamento dei relativi cestini, così come sarà svuotato il cestino della fermata bus nella frazione di San LORENZO

Pulizia area mercatale

Si provvederà alla pulizia dell'area mercatale nelle prime ore del giovedì mattina, poiché in questa frazione il mercato settimanale si svolge nella mercoledì eseguendo i seguenti interventi:

- raccolta dei rifiuti derivanti dall'attività trasferendoli poi c/o il CdR comunale);
- spazzamento meccanizzato dell'area mercatale;
- svuotamento dei cestini, ove presenti.

FRAZIONE DI S. SILVESTRO → VENERDÌ

Spazzamento meccanizzato

Nel contesto delle aree interessate allo spazzamento meccanizzato si presterà maggior attenzione alle seguenti vie/zone:

- Via della Chiesa,
- Via Punte,

- Via Gementi (soprattutto nel tratto prospiciente la Casa del Sole, Via Matteotti, Via Deledda Via Neruda (scuola Materna e Asilo),
- Via Pisacane (con annessa ciclabile)
- entrata del cimitero locale di Mezzalana, con annesso parcheggio fronte struttura.

Svuotamento cestini e pulizia aree verdi

Ogni settimana saranno puliti i giardini di Via Chopin e di Via Sicilia e svuotati i relativi cestini; anche i marciapiedi antistanti la scuola Elementare/Media di Via della Chiesa e la farmacia di Via Fermi saranno puliti con la stessa frequenza

Pulizia area mercatale

Si provvederà alla pulizia dell'area mercatale nelle prime ore del venerdì mattina, poiché in questa frazione il mercato settimanale si svolge nella giovedì eseguendo i seguenti interventi:

- raccolta dei rifiuti derivanti dall'attività trasferendoli poi c/o il CdR comunale
- spazzamento meccanizzato dell'area mercatale;
- svuotamento dei cestini, ove presenti.

FRAZIONE DI GRAZIE E CURTATONE → SABATO

Spazzamento meccanizzato

Nel contesto delle aree interessate allo spazzamento meccanizzato si presterà maggior attenzione alle seguenti vie/zone:

- piazzale del Santuario,
- discesa per portarsi alla zona lacustre e alla zona barcaioli,
- frazione di Curtatone: l'area antistante il monumento ai Caduti, fermata bus e il riquadro residenziale di Via Martiri della Libertà.

Svuotamento cestini e pulizia aree verdi

Ogni settimana saranno svuotati i cestini e trespoli presenti nell'area del santuario e del parco adiacente

Pulizia area mercatale

Vedere programma del lunedì

Pulizia caditoie

Come nel 2013 anche nel 2014 l'Ente Gestore provvederà al servizio di pulizia caditoie, secondo un programma concordato con il Comune, i cui costi saranno imputati a consuntivo 2014.

2.2 Obiettivo di riduzione della produzione di RSU

Come si può notare nel confronto tra le produzioni di rifiuti del 2012 e del 2013, i cui dati sono riportati nella sottostante tabella (Tab. 1), nel 2013 è aumentata la produzione globale di rifiuti mantenendo quasi invariata la percentuale di RD, rispetto al 2012:

VOCI RIEPILOGO	Dati 2013	Dati 2012	Delta 2013 - 2012	% Delta
TOTALE RIFIUTI	7.756,14	7.265	491,44	6,76%
TOTALE NON DIFFERENZIATI	1.231,94	1.156	76,19	6,59%
TOTALE DIFFERENZIATI	6.328,29	6.109	219,34	3,59%
% RD	83,70%	84,09		

Tab. 1 : confronto produzione rifiuti anni 2012 – 2013 dati di riepilogo in tonnellate

La percentuale di raccolta differenziata del 2013 (riportata in tabella), come da normativa, è stata calcolata considerando escluse le seguenti tipologie di rifiuto :

- inerti per 190,32 ton
- pneumatici per 5,59 ton

2.3 Obiettivo di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RUeA indifferenziati

Come già precisato l'obiettivo per quanto riguarda i rifiuti indifferenziati è quello di ridurre la quantità della produzione di indifferenziato da raccogliere, per il quale si devono sostenere costi sempre maggiori nel servizio di trasporto e smaltimento, anche attraverso interventi che possano incidere sul contenimento della spesa.

Al fine di perseguire l'obiettivo dichiarato, anche nel 2014, la raccolta dei rifiuti indifferenziati continuerà ad essere svolta secondo la modalità del sistema domiciliare con misurazione del frazione del secco residuo, ma con frequenza quindicinale, modifica attiva già dal mese di ottobre 2013

Organizzazione del servizio

Personale

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti indifferenziati sarà costituito da personale sufficiente a garantire il perfetto svolgimento del servizio a cui si dovrà aggiungere quota parte dell'assistente che coordinerà le attività di raccolta effettuate sul comune.

Inoltre è garantita la presenza, sul territorio di un addetto, i cui compiti saranno:

- informare i cittadini sulle tecniche di raccolta in atto e su eventuali dubbi di conferimento dei rifiuti;
- recapitare alle nuove utenze i contenitori per la raccolta differenziata;
- ritirare dalle utenze cessate i contenitori per la raccolta differenziata;
- gestire la banca dati degli svuotamenti ai fini della tariffazione.

Modalità di raccolta

Il sistema utilizzato per la raccolta dei rifiuti indifferenziati è quello dei contenitori carrellati domiciliari dotati di microchip, proprio per poter dare applicazione al sistema di misura dei conferimenti da parte di tutti le utenze indicato in premessa.

Le dotazioni tecnologiche a disposizione del servizio sono:

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone*

- Autocompattatore a caricamento posteriore (1)
- Mezzi satellite con vasca (3)
- Bidoni con microchip:
 - da 40 lt.
 - da 120 lt.
 - da 360 lt,
 - da 1000, lt.

Le utenze totali considerate per il 2014 sono 6.766 (domestiche e non domestiche).

Ad ogni nuova utenza si continuerà a consegnare un contenitore carrellato da 120 lt., se trattasi di utenza domestica, e un contenitore di volumetria adeguata all'effettiva produzione di rifiuti, se si trattasi di utenza non domestica.

Il contenitore dovrà essere sempre posizionato all'interno della proprietà dell'utenza e dovrà essere esposto sulla pubblica via solamente quando ha raggiunto il massimo della capienza, in occasione del giorno di svuotamento previsto.

Nella Tab. 2 viene proposto un quadro riassuntivo della tipologia di contenitori assegnati alle utenze:

UTENZE DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore (capacità)	Numero	Frequenza di raccolta
Frazione secca non recuperabile	Bidone verde da 120 lt	1 contenitore	Quindicinale
UTENZE NON DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore (capacità)	Numero	Frequenza di raccolta
Frazione secca non recuperabile	bidone verde da 120 lt. (min) a 1000 lt. (max)	N. Contenitori, in base alle esigenze	Quindicinale

Tab. 2 Contenitori degli RSU

Ogni bidone è già dotato di un microchip (tipo only read) associato alla specifica utenza. Ad ogni svuotamento il microchip verrà letto tramite un apposito sistema ed i dati saranno trasmessi alla sede centrale del gestore per la registrazione dello svuotamento. La volumetria del contenitore sarà conteggiata vuoto per pieno per tale motivo si consiglia all'utenza di esporre lo stesso solo quando completamente pieno.

La raccolta differenziata domiciliare, con sistema di tariffazione puntuale, induce il cittadino ad assumere comportamenti virtuosi in perfetta sintonia con il principio europeo di "chi più inquina più paga" rapportando una parte della quota variabile della tariffa al valore di litri di rifiuto effettivamente conferito. Ciò permetterà di contenere al minimo sia la produzione di rifiuto totale sia la produzione del rifiuto indifferenziato.

La manutenzione ordinaria dei contenitori assegnati all'utenza, che nel caso di specie è riferibile alla pulizia e ad un corretto uso, è in capo al singolo utente mentre la manutenzione straordinaria è a carico del Soggetto Gestore del Servizio che vi provvede su richiesta dell'interessato attraverso la riparazione (es.: sostituzione del coperchio) ovvero tramite la sostituzione.

Anche i cimiteri hanno a disposizione contenitori carrellati e divisi per tipologia, in cui si possono conferire separatamente i rifiuti secchi indifferenziati e la frazione vegetale costituita da fiori secchi e sfalci d'erba.

In occasione di manifestazioni particolari, organizzate dal Comune, quali luna-park, sagre, feste, ecc. verranno consegnati agli organizzatori appositi contenitori per la raccolta della frazione secca indifferenziata e quelli per le raccolte delle frazioni recuperabili, previo richiesta al Gestore del Servizio. Il Comune all'atto di rilascio di specifiche autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico è tenuto ad informare il gestore e ad invitare l'organizzazione dell'evento a prendere contatti con il Gestore.

Per ridimensionare il più possibile il problema pannoloni/pannoloni e non penalizzare la famiglie con bambini o allettati con troppi svuotamenti del bidone RSU personalizzato, oltre ai cassonetti da 1000 lt con serratura già posizionati presso il magazzino comunale, è attivato anche il servizio di raccolta domiciliare.

L'utente potrà conferire questi materiali all'interno degli appositi sacchi ed esporli sulla pubblica via nello stesso giorno di raccolta del secco, all'esterno del bidone con microchip.

I sacchi devono essere richiesti presso il centro di raccolta.

2.4 Obiettivi sulla raccolta differenziata per materiale

Come detto precedentemente, anche i servizi di raccolta differenziata continueranno ad essere effettuati con il sistema "domiciliare integrale".

Organizzazione del servizio

Modalità di raccolta

Le modalità di raccolta per le frazioni differenziate e le rispettive dotazioni assegnate all'utenza sono

UTENZE DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Carta/Cartone	contenitori semirigidi	1	Settimanale
Vetro/Lattine	Pattumiera blu da 35 lt.	1	Quindicinale
Plastica	Sacco di plastica giallo da 100 lt	30	Settimanale
Frazione organica	Pattumiera da 25 lt. e pattumiera da 7 lt,	1 da 7 lt e 1 da 25 lt	Bisettimanale

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone*

Vegetale	Sacco a perdere a carico dell'utente	-	Frequenza varia, vedere capitolo dedicato
----------	--------------------------------------	---	---

Tab. 3 metodologia e frequenza di raccolta per le UD

UTENZE NON DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Carta/Cartone	contenitori semirigidi o con bidoni da 360 lt. o cassonetti da 1000	1, o n. contenitori	Settimanale
Vetro/Lattine	Pattumiera blu da 35 lt. o bidone blu da 240 lt. (solo per utenze specifiche)	1, o n. contenitori	Quindicinale e Settimanale per utenze specifiche
Plastica	Sacco di plastica giallo da 100 lt. o cassonetti da 1000	30	Settimanale
Frazione organica	Pattumiera da 25 lt.. o bidone da 240 lt. (solo per utenze specifiche)	1, o n. contenitori	Bisettimanale

Tab. 4 metodologia e frequenza di raccolta per le UND

Le dotazioni tecnologiche a disposizione del servizio sono:

- Autocarro con gru;
- Autocarro con mezzo a vasca dotato di sistema di sollevamento e vuotatura dei contenitori;
- Compattatore posteriore
- Contenitori da 35 lt. o Bidoni da 240 lt per la raccolta del vetro ;
- Sacchi di plastica gialli da 100 lt. o cassonetti da 1000 lt per la raccolta della plastica;
- Pattumiere da 7 lt. per la raccolta della frazione organica (solo per uso interno)
- Pattumiere da 25 lt. o bidoni da 240 lt per la raccolta della frazione organica (per il conferimento)
- Contenitori semi rigidi, bidoni da 360 lt o cassonetti da 1000 lt per la carta

La gestione dei contenitori è in capo al Gestore del servizio

Organizzazione del servizio - Raccolte per materiale

CARTA E CARTONE

La raccolta di carta, cartone e cartoni per bevande avverrà, con frequenza settimanale, mediante contenitori semi rigidi per le utenze domestiche e con bidoni da 360 lt. o cassonetti da 1000 lt per le utenze non domestiche specifiche. Le utenze non domestiche che producono grandi quantità di imballaggi in cartone (superiore ad 1 metro cubo) dovranno conferire il materiale direttamente presso il centro di raccolta comunale. In base ai risultati dell'indagine conoscitiva, verrà istituito un servizio specifico per le grosse produzioni di carta e cartone proveniente dalle utenze non domestiche.

Gli operatori addetti alla raccolta preleveranno tutto il materiale esposto avendo cura di non lasciare sul suolo eventuali residui caduti durante il prelievo e ricollocheranno i contenitori nello stesso punto ove erano stati prelevati avendo cura di non rovesciarli o danneggiarli.

VETRO E LATTINE

La raccolta di vetro, lattine e barattoli per alimenti avverrà, con frequenza quindicinale, tramite contenitori in polietilene, di colore azzurro, da 35 litri per le utenze domestiche, mentre tramite bidoni carrellati, sempre di colore azzurro, da 240 litri per le utenze non domestiche specifiche. Inoltre per utenze non domestiche con particolari esigenze è attivo il servizio con frequenza settimanale. Gli operatori addetti alla raccolta preleveranno tutto il materiale esposto avendo cura di non lasciare sul suolo eventuali residui caduti durante il prelievo e ricollocheranno i contenitori nello stesso punto ove erano stati prelevati avendo cura di non rovesciarli o danneggiarli.

PLASTICA e POLISTIROLO

La raccolta degli imballaggi in plastica e in polistirolo avverrà, con frequenza settimanale, esclusivamente tramite sacchi in polietilene di colore giallo da 100 lt per le utenze domestiche e non domestiche, o, per utenze non domestiche con particolari esigenze mediante cassonetti da 1000 lt. Le utenze non domestiche che producono grandi quantità di imballaggi in plastica (superiore ad 1 metro cubo) dovranno conferire detti materiali direttamente presso il centro di raccolta comunale. Gli operatori addetti alla raccolta preleveranno i sacchi esposti avendo cura di non lasciare sul suolo eventuali residui fuorusciti dagli stessi durante il prelievo.

ORGANICO

La raccolta dell'organico avverrà, con frequenza bisettimanale, tramite contenitori in polietilene, di colore marrone, da 25 litri per le utenze domestiche e bidoni carrellati, sempre di colore marrone, da 240 litri per le utenze non domestiche. Gli operatori addetti alla raccolta provvederanno a svuotare il contenuto dei contenitori nei mezzi di raccolta avendo cura di non lasciare sul suolo eventuali residui fuorusciti dagli stessi durante il prelievo. I contenitori dopo lo svuotamento saranno ricollocati nello stesso punto ove erano stati prelevati avendo cura di non rovesciarli o danneggiarli.

INGOMBRANTI

E' attivo il servizio di ritiro a domicilio, su suolo pubblico, con frequenza mensile mediante prenotazione presso il numero di telefono verde; tali rifiuti possono inoltre essere conferiti direttamente nel centro di raccolta comunale.

RACCOLTA VEGETALI

La raccolta del verde (sfalci e ramaglie), avverrà con frequenza variabile nell'anno (tab. 5), esclusivamente tramite sacchi a perdere a carico dell'utente. Gli operatori addetti alla raccolta dovranno prelevare i sacchi esposti o svuotare i contenitori avendo cura di non lasciare sul suolo eventuali residui fuorusciti dagli stessi durante il prelievo. Inoltre sono presenti n. 5 box per la raccolta degli sfalci degli impianti sportivi. Per grandi quantità di materiale è obbligatorio il conferimento presso il centro di raccolta.

mese	Frequenza raccolte vegetali 2014
------	----------------------------------

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone

febbraio	1 intervento
marzo	3 interventi
da aprile ad ottobre	Frequenza settimanale
novembre	Frequenza. quindicinale
gennaio e dicembre	Nessuna raccolta

Tab. 5 calendario raccolta pap vegetale

RACCOLTA DEL LEGNO

Gli scarti di legno vanno conferiti presso il centro di raccolta.

RACCOLTA DEI RIFIUTI METALLICI

I rifiuti metallici (ferro – alluminio) vanno conferiti presso il centro di raccolta.

RACCOLTA PNEUMATICI

Gli pneumatici di provenienza domestica vanno conferiti presso il centro di raccolta.

OLIO VEGETALE

L'olio vegetale va conferito presso il centro di raccolta.

Per quanto riguarda il Centro Commerciale Quattro Venti, ed in particolare per il supermercato il Gigante e il ristorante annesso, è attivo un duplice servizio di ritiro olio vegetale con e senza sostituzione dei fusti.

VERNICI

Le vernici di provenienza domestica vanno conferiti presso il centro di raccolta.

INERTI

Gli inerti di provenienza domestica vanno conferiti presso il centro di raccolta.

RACCOLTA DEI RAEE

I rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, di provenienza domestica, vanno conferiti presso il centro di raccolta. Per i materiali di particolare volumetria è possibile utilizzare il servizio di raccolta domiciliare per i rifiuti ingombranti.

RACCOLTA FARMACI E PILE

Il Comune effettua lo svuotamento dei contenitori di raccolta dei farmaci posti presso gli ambulatori medici e le farmacie, nonché dei contenitori di raccolta delle pile dislocati nei principali esercizi commerciali, provvedendo altresì al trasferimento dei rifiuti al centro di raccolta.

RACCOLTA BATTERIE

Il conferimento da parte delle utenze domestiche è previsto presso il centro di raccolta, in specifici contenitori.

INDUMENTI

La raccolta è affidata ad associazioni di volontariato per mezzo di appositi contenitori posizionati sul territorio.

Tutti i materiali oggetto di raccolta differenziata possono, in alternativa al sistema domiciliare integrale, essere conferiti presso il Centro di Raccolta, disponibile per le sole utenze domestiche e a previo la stipula di apposita convenzione per le attività produttive limitatamente ai soli rifiuti assimilati e non pericolosi.

Centro di raccolta

Tra gli interventi necessari per consolidare ed aumentare le percentuali di raccolta differenziata, figura anche un miglior e maggiore utilizzo del centro di raccolta strutturato in modo da poter ricevere tutti i rifiuti urbani recuperabili ed in particolare :

- carta e cartone
- plastica
- ingombranti
- vetro
- pneumatici (solo da Utenze Domestiche)
- legno
- metallo
- sfalci e potature
- RAEE (solo da Utenze Domestiche)
- Batterie (solo da Utenze Domestiche)
- Pile (solo da Utenze Domestiche)
- Medicinali (solo da Utenze Domestiche)
- Vernici (solo da Utenze Domestiche)
- Oli vegetali
- Ferro
- Inerti (solo da Utenze Domestiche)
- Indumenti

Il centro di raccolta, sarà aperto per n° 21 ore a settimana, nelle seguenti giornate ed orari:

Orario estivo di apertura (da maggio a settembre)

- martedì, giovedì e sabato: dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 15.00 alle 18.00

Orario invernale di apertura (da ottobre ad aprile)

- martedì, giovedì e sabato: dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00

La custodia del centro di raccolta è affidata all'Ente Gestore del servizio

Trattamento e riciclo dei materiali raccolti

Tutti i materiali raccolti in modo differenziato sono inviati a idonei impianti autorizzati di recupero e trattamento.

3. Obiettivo economico

L'obiettivo economico stabilito dalla normativa vigente prevede la **copertura del 100% dei costi** relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale.

4. Obiettivo sociale

Il Comune, secondo i propri programmi d'intervento socio – assistenziali e alla disponibilità finanziaria, potrà accordare a soggetti che si trovano in condizione di grave disagio sociale ed economico, una riduzione/esenzione della tariffa.

5. Obiettivo Ambientale

Con l'attivazione dei servizi a domicilio ci si attende l'aumento delle quantità di rifiuti raccolti in modo differenziato e la riduzione della pratica di abbandono incontrollato dei rifiuti lungo le strade ed i fossi con evidente miglioramento della qualità territoriale.

6 - Relazione al piano finanziario

L'art. 1 della L. n° 147/2013 prevede l'istituzione dell'Imposta Unica Comunale "IUC" nelle sue tre componenti: l'Imposta Municipale Propria - **IMU**, il Tributo per i Servizi Indivisibili - **TASI**, e la Tassa per i Rifiuti - **TARI**, ovvero per chi ha attivi sistemi di misura del rifiuto conferito, il Corrispettivo per i Rifiuti.

Le caratteristiche essenziali del Corrispettivo per i Rifiuti sono le seguenti:

- a) creare una correlazione tra costi del servizio e l'effettiva produzione dei rifiuti solidi urbani;
- b) coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani.

La norma sopra citata demanda la modalità applicativa delle nuove forme di prelievo ad un regolamento, che il consiglio comunale dovrà adottare, ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 da approvarsi entro il termine stabilito per l'approvazione dei bilanci di previsione dei Comuni.

Al proposito il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante

istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, **è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione**. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine sopra indicato, hanno effetto retroattivo, dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”.

Il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali, per l'anno 2014 è stato, con Decreto del Ministro dell'Interno del 19 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n° 302 in data 27 dicembre 2013, differito alla data del 28 febbraio 2014. Con successivo Decreto del 13 febbraio 2014, pubblicati sulla G.U. n° 43 del 21 febbraio 2014, differisce ulteriormente il termine di approvazione ai bilanci di previsione dei comuni al 30 aprile 2014.

La redazione del piano finanziario per il Corrispettivo per i Rifiuti, che risulta necessario per la determinazione del costo del servizio a cui dare la copertura con il gettito della tariffa, è effettuata in base ai criteri di cui al D.P.R. 158/99, nonché sulla base delle disposizioni regolamentari in atto ed in considerazione del sistema di misura dei rifiuti conferiti, applicato dal Comune di Curtatone e tiene conto dei seguenti elementi:

- a) il piano dei conti comprendente tutti i costi relativi alla realizzazione del servizio;
- b) il programma degli interventi necessari;
- c) l'indicazione dei materiali acquistati, delle strutture e dei servizi disponibili ovvero dell'eventuale ricorso all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- d) le risorse finanziarie necessarie;
- e) il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa rispetto alla forma preesistente di prelievo per i rifiuti.

6.1 Andamento demografico nel periodo

La popolazione del Comune di Curtatone, da dati disponibili sul sito della Amministrazione provinciale di Mantova, nel corso del 2013 ha avuto un decremento di 64 unità, pari allo 0,43%. I nuclei familiari invece sono aumentati di 71 unità.

ANDAMENTO DEMOGRAFICO DELLA POPOLAZIONE			
		totale	nuclei fam.
popolazione al	01/01/2012	14.713	6.028
popolazione al	01/01/2013	14.649	6.099
incremento/decremento		64	71
% incremento/decremento		0,43%	1,18%

Tab. 6 andamento demografico 2012-2013

6.2 Modello gestionale

Tutte le attività attinenti al servizio di Gestione Rifiuti Urbani ed Assimilati sono affidate a Mantova Ambiente srl (società del Gruppo TEA SpA), individuata quale ente gestore del servizio a seguito di effettuazione di gara a doppio oggetto per la ricerca del socio privato e l'affidamento del servizio.

6.3 Il sistema di raccolta e smaltimento

Il servizio sarà svolto secondo le modalità indicate nel presente Piano Finanziario. Alcune parti del servizio sono svolte, in base alla ripartizione dei compiti operativi stabiliti nell'ambito della gara indicata nel precedente paragrafo, direttamente dal socio privato.

Il Gestore del servizio risulta anche essere il gestore dei principali impianti di trattamento e smaltimento dei rifiuti in ambito provinciale ed in particolare:

- discarica per rifiuti urbani ed assimilati sita in Comune di Mariana Mantovana;
- impianto di trattamento meccanico – biologico (TMB) sito nel Comune di Pieve di Coriano;
- impianto di trattamento meccanico – biologico (TMB) sito nel Comune di Ceresara – riaperto di recente dopo il revamping strutturale;
- impianto di compostaggio per la produzione di Ammendante Compostato Misto (ACM) sito nel Comune di Pieve di Coriano;

Per le altre frazioni di rifiuto, in particolare per le frazioni provenienti dalla raccolta differenziata, sono utilizzati, in particolare, impianti di aziende che vedono la partecipazione societaria, nel capitale sociale, di Mantova Ambiente Srl, nonché impianti di bacino, indicati dai relativi consorzi, con preferenza per realtà presenti in ambito provinciale.

6.4 Investimenti e altri costi

Al fine di contenere la spesa e le tariffe nei confronti dell'utenza, gli investimenti o gli acquisti di materiale durevole per l'esecuzione dei servizi, previsti ed indicati nella presente relazione, vengono rateizzati in più rate annuali.

Per l'anno 2014 sono previsti i seguenti ammortamenti:

- Ammortamenti contenitori vari: quinta rata di sette, importo annuo pari a 9.189,33 €
- Ammortamento centro di raccolta: acconto della dodicesima rata di dodici, per un importo pari a 47.078,84 €, il saldo, per lo stesso importo sarà inserito a p.f. 2015.
- la quarta rata di sei dei contenitori dedicati alla raccolta differenziata di RSU, carta, vetro, plastica ed organico, così suddivisi:

FORNITURA STANDARD DI MATERIALI PER RACCOLTA PAP	QUANTITA'	IMPORTO TOTALE	DILAZIONE IN 6 ANNI RATA ANNUA (2011-2016)
Acquisto bidoni da 120 lt rsu	6.500	198.864,00	33.144,00
Acquisto bidoni da 360 lt rsu	150	11.514,00	1.919,00
Acquisto bidoni da 1000 lt rsu	50	10.530,00	1.755,00
Acquisto bidoni da 40 lt rsu	30	492,00	82,00
Pattumiera da 25 lt. per l'umido	6500	37.806,00	6.301,00
Pattumiera da 7 lt. per l'umido	6500	12.852,00	2.142,00

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone

Pattumiera da 35 lt. per il vetro	6500	52.926,00	8.821,00
Bidoni da 240 lt. per l'organico	250	10.470,00	1.745,00
Bidoni da 360 lt. per la carta	300	23.034,00	3.839,00
Bidoni da 240 lt. per vetro	250	10.470,00	1.745,00
Contenitore semirigido per la carta	6500	25.254,00	4.209,00
Cassonetti bianchi da 1000 lt per la carta	20	4.212,00	702,00
Cassonetti gialli da 1000 lt per la plastica	20	4.212,00	702,00
		402.636,00	67.106,00

- la quarta rata di sei dei costi relativi ai servizi dello start-up come mostra la seguente tabella:

ATTIVITA' DI START UP	IMPORTO TOTALE DEI SERVIZI DI START UP	DILAZIONE IN 6 ANNI (2011-2016) - RATA ANNUA
Rimozione contenitori	42.294,00	7.049,00
Assistenza e controllo distribuzione materiale RD	4.296,00	716,00
Distribuzione kit	71.178,00	11.863,00
Adesivi bidoni rd e rsu	5.112,00	852,00
Inizializzazione bidoni rsu	14.496,00	2.416,00
Indagine conoscitiva	14.898,00	2.483,00
Sportello clienti inizio servizio (1 mese x 3 gg./sett. X 3 h g.)	2.748,00	458,00
Campagna promozionale attivazione servizio di raccolta pap	32.376,00	5.396,00
TOTALE ATTIVITA' DI START UP	187.398,00	31.233,00

Per quanto riguarda le forniture annuali nel 2014 sono stati previsti:

- N. 130.000 Sacchi di plastica da 100 lt. per la raccolta della plastica
- N. 60.000 sacchi di arancio da 100 lt. per la raccolta dei pannolini/pannoloni
- N. 200 pattumiere da 7 lt per l'organico
- N. 200 pattumiere da 25 lt per l'organico
- N. 3 bidoni da 240 lt per organico
- N. 200 pattumiere da 35 lt per vetro
- N. 3 bidoni da 240 lt per vetro
- N. 400 cartonplast
- N. 10 bidoni da 360 lt per carta
- N. 10 cassonetti da 1000 lt per carta
- N. 10 cassonetti da 1000 lt per plastica
- N. 150 bidoni da 120 lt per RSU
- N. 5 bidoni da 360 lt per RSU

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone*

- N. 10 cassonetti da 1000 lt per RSU
- N. 50 composte

In altri costi sono inserite le seguenti voci di costo

- Prima rata di tre disavanzo 2012 per un importo di 17.776,58 €
- Acconto costi non coperti per un importo di 83.697,00 €

6.5 Contributi CONAI

Gli introiti derivanti dalla vendita delle materie recuperabili, per quest'anno, sono stati stimati in 143.883,988 €. Il Comune provvederà a delegare Mantova Ambiente srl per la vendita dei materiali recuperabili. Gli introiti della vendita che saranno riconosciuti al Gestore verranno riportati, a consuntivo, nel Piano Finanziario.

Materiali	€/Ton 2014	TON IPOTIZ. 2014	€/ANNO
cartone	49,50	427,83	-21.177,73
carta	34,10	906,15	-30.899,85
plastica flusso A	201,43	439,32	-88.492,23
plastica flusso B	34,26	9,74	-333,59
legno	3,33	224,78	-748,50
ferro	31,00	72,00	-2.232,00
TOTALE CONTRIBUTI 2014			-143.883,988

Tab. 7 Dettaglio stima contributi Conai 2014

6.6 Rifiuti raccolti nell'anno precedente

Nella tabella di seguito riportata sono stati riprodotti i dati di produzione rifiuto del 2013.

Tipo Rifiuto	Ton 2013
RSU A RECUPERO - 20.03.01	969,35
INGOMBRANTI - territorio - 20.03.07	30,08
INGOMBRANTI - PIAZZOLA - 20.03.07	147,61
IMBALLAGGI CARTONE - territorio - 15.01.01	393,86
IMBALLAGGI PLASTICA - territorio - 15.01.02	445,84
VETRO + LATTINE - territorio - 15.01.06	697,47
CARTA TERRITORIO - territorio - 20.01.01	892,32
ORGANICO - territorio - 20.01.08	1608,98
INDUMENTI - territorio - 20.01.10	62,47
OLIO ALIMENTARE - territorio - 20.01.25	5,11
MEDICINALI SCADUTI - territorio - 20.01.32	0,182
LEGNO - territorio - 20.01.38	45,14
VEGETALI - territorio - 20.02.01	1371,92
IMBALLAGGI CARTONE - PIAZZOLA - 15.01.01	45,6
IMBALLAGGI PLASTICA - PIAZZOLA - 15.01.02	9,19

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone*

VETRO + LATTINE - PIAZZOLA - 15.01.06	7,71
IMB. MET. PERICOLOSI - PIAZZOLA - 15.01.11*	0,459
CARTUCCE ESAURITE - PIAZZOLA - 16.02.16	0,721
NEON - PIAZZOLA - 20.01.21* (R5)	0,461
FRIGORIFERI - PIAZZOLA - 20.01.23* (R1)	10,3
OLIO ALIMENTARE - PIAZZOLA - 20.01.25	6,72
OLI E GRASSI PERIC.- PIAZZOLA - 20.01.26*	1,24
VERNICI E PITTURE - PIAZZOLA - 20.01.27*	8,53
MEDICINALI SCADUTI - PIAZZOLA - 20.01.32	2,011
BATTERIE - PIAZZOLA - 20.01.33*	7,17
PILE ESAUSTE - PIAZZOLA - 20.01.33*	1,915
RAEE PERIC. - PIAZZOLA - 20.01.35* (R3)	21,05
RAEE NON PERIC. - PIAZZOLA - 20.01.36 (R2)	13,28
RAEE NON PERIC. - PIAZZOLA - 20.01.36 (R4)	20,06
LEGNO - PIAZZOLA - 20.01.38	172,22
METALLO - PIAZZOLA - 20.01.40	74,51
VEGETALI -PIAZZOLA - 20.02.01	382,9
VETRO - PIAZZOLA - 20.01.02	18,95
RSU ESTERNI - territorio - 20.03.03	84,9
INERTI - PIAZZOLA - 17.09.04	190,32
PNEUMATICI - PIAZZOLA - 16.01.03	5,59
TOTALE RIFIUTI PRODOTTI	7.756,139

Tab. 8 quantitativi (ton) rifiuti anno 2013

7. Tariffe di smaltimento e dei servizi per la redazione del piano finanziario

La quantificazione dei valori inseriti nel presente piano finanziario, per quanto attiene allo smaltimento/recupero dei RUA (€/tonn. 121,00) – RIFIUTI PROVENIENTI DA SPAZZAMENTO (€/tonn. 121,00) – RIFIUTI VEGETALI (€/tonn. 42,00) – RIFIUTI INGOMBRANTI (€/tonn. 130,00), ORGANICO (€/tonn. 78,00) e R.U.P. (varie), è stata effettuata con riferimento alle tariffe deliberate dal CdA di Mantova Ambiente Srl per il corrente anno.

I costi relativi ai servizi di raccolta, trasporto, gestione e organizzazione del servizio sono rivalutati annualmente sulla base dell'indice ISTAT e delle utenze effettivamente servite.

Tutti i prezzi esposti si intendono IVA esclusa.

Resta inteso che l'importo individuato in Piano Finanziario per il servizio di raccolta, trasporto, recupero/smaltimento verrà ricalcolato in sede di chiusura dell'esercizio sulla base dei quantitativi effettivamente prodotti e avviati a smaltimento – trattamento - recupero.

Rimangono escluse dal piano finanziario le seguenti voci :

- qualunque altro intervento non contemplato nel presente piano finanziario.

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2014
Comune di Curtatone

7.1 Il piano dei conti

Versione dati PIANOFIN01
Società Z023
Periodo di riferimento 2014.TOTAL
Comune T_022

Piano Finanziario 01
Mantova Ambiente srl
Total Year 2014
Curtatone



COMUNE DI Curtatone: 6766 utenze | Piano Finanziario 01 - Anno 2014

DESCRIZIONE	Modalità	Frequenza	Unità di Misura	31.12.2014	31.12.2014	31.12.2014	31.12.2014
				Quantità	Costo Unitario	Costo Totale	Note al Piano Finanziario 01
Raccolta, trasporto e trattamento rifiuti cimiteriali			€/ton			1.505,000	Ton a consuntivo
Selezione plastica flusso a			€/ton	439,32	70,000	30.752,400	Ton a consuntivo
Selezione plastica flusso b			€/ton	9,74	20,000	194,740	Ton a consuntivo
Smaltimento RSE			€/ton	81,46	121,000	9.857,010	Ton a consuntivo
Smaltimento RSU			€/ton	950,45	121,000	115.004,620	Ton a consuntivo
Trattamento farmaci scaduti			€/ton	2,68	830,000	2.226,770	Ton a consuntivo
Trattamento inerti			€/ton	204,69	15,000	3.070,290	Ton a consuntivo
Trattamento ingombranti			€/ton	177,14	130,000	23.027,830	Ton a consuntivo
Trattamento organico			€/ton	1.503,98	78,000	117.310,220	Ton a consuntivo
Trattamento pile			€/ton				Ton a consuntivo
Trattamento pneumatici			€/ton	6,14	275,000	1.687,710	Ton a consuntivo
Trattamento toner			€/ton	0,40	825,000	333,770	Ton a consuntivo
Trattamento vegetali			€/ton	1.786,89	42,000	75.049,200	Ton a consuntivo
Trattamento vernici			€/ton	6,10	1.400,000	8.541,600	Ton a consuntivo
Trattamento e smaltimento rifiuti						387.856,169	
Contributi CONAI			€/anno	1,00			Ton a consuntivo
Raccolta carta	porta a porta	settimanale	€/utenza	6.766,00	18,476	125.005,520	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Raccolta ingombranti	porta a porta	mensile	€/intervento	12,00	300,883	3.610,600	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Raccolta olio vegetale da territorio	porta a porta - corpo		€/anno	1,00	1.315,938	1.315,940	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Raccolta olio vegetale da territorio	corpo		€/anno	1,00	900,000	900,000	Canone - raccolta con sostituzione fusti presso il Gigante
Raccolta organico	porta a porta	bisettimanale	€/utenza	6.766,00	30,571	206.845,760	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Raccolta plastica	porta a porta	settimanale	€/utenza	6.766,00	17,277	116.893,930	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Raccolta RSU indifferenziato	porta a porta - corpo	quindicinale	€/anno	1,00	173.640,640	173.640,640	Canone - mag. Indice Istat 0,8 % importo calcolato su tutto l'anno nel 2014
Raccolta vegetale	corpo		€/anno	1,00	101.278,900	101.278,900	Canone frequenza mista/settimanale da marzo ad ottobre, quindicinale da febbraio a novembre e nessuna raccolta nei mesi di gennaio e dicembre
Raccolta vegetale	territorio		€/cont/riavvolgimento	175,00	36,088	6.315,460	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Raccolta vetro/vetro alluminio	porta a porta	quindicinale	€/utenza	6.766,00	12,630	85.456,200	Canone - mag. Indice Istat 0,8 % importo calcolato su tutto l'anno nel 2014
Raccolta vetro/vetro alluminio u.n.d.	porta a porta - corpo		€/anno	26,00	302,400	7.862,400	Canone - mag. Indice Istat 0,8 % importo calcolato su tutto l'anno nel 2014
Trasferimento carta/cartone da cdr			€/ton	42,82	33,226	1.422,830	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento inerti da cdr			€/ton	204,69	19,933	4.079,950	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento ingombranti da cdr			€/ton	149,71	51,830	7.759,400	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento legno da cdr			€/ton	189,39	30,571	5.790,040	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento plastica da cdr			€/ton	9,74	184,745	1.798,890	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento pneumatici da cdr			€/viaggio	2,00	183,043	366,090	Viaggi a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento RSE da cdr			€/ton	81,46	26,225	2.136,320	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento RUP da cdr			€/viaggio	4,00	178,386	713,550	Viaggi a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento vegetali da cdr			€/ton	349,15	23,923	8.352,850	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Trasferimento vetro da cdr			€/ton	32,49	26,579	863,430	Ton a consuntivo - Tariffe mag. Indice Istat 0,8 %
Servizi di raccolta						718.524,712	
Costi di start up			€/rata/anno	1,00	31.233,000	31.233,000	Canone - 4 rata di 6 nel 2014
Eccalendario	corpo		€/anno				Eccalendario ottobre 2013 - dicembre 2014 imputato a consuntivo 2013
Gestione data base	corpo		€/anno	1,00	18.268,200	18.268,200	Canone
Gestione del servizio	corpo		€/anno	1,00	25.125,840	25.125,840	Canone - mag. Indice Istat 0,8 % diminuite ore
Organizzazione raccolta						74.627,040	
Acquisto bidoni RSU da 1000 lt			€/cad	10,00	205,000	2.050,000	Consuntivo
Acquisto bidoni RSU da 120 lt			€/cad	150,00	26,300	3.945,000	Consuntivo
Acquisto bidoni RSU da 360 lt			€/cad	5,00	66,000	330,000	Consuntivo
Acquisto bidoni carta da 1000 lt			€/cad	10,00	203,000	2.030,000	Consuntivo
Acquisto bidoni carta da 360 lt			€/cad	10,00	66,000	660,000	Consuntivo
Acquisto bidoni organico da 240 lt			€/cad	3,00	36,000	108,000	Consuntivo
Acquisto bidoni organico da lt. 25			€/cad	200,00	5,000	1.000,000	Consuntivo
Acquisto bidoni plastica da 1000 lt			€/cad	10,00	203,000	2.030,000	Consuntivo
Acquisto bidoni vetro da 240 lt			€/cad	3,00	36,000	108,000	Consuntivo
Acquisto bidoni vetro da 35 lt			€/cad	200,00	7,000	1.400,000	Consuntivo
Acquisto compostiere			€/cad	50,00	41,000	2.050,000	Consuntivo
Acquisto contenitori carta da 50/60lt			€/cad	400,00	3,340	1.336,000	Consuntivo
Acquisto contenitori rigidi carta da 40 lt			€/cad			8,000	Consuntivo
Acquisto pattumiere da 7 lt. per organico			€/cad	200,00	1,700	340,000	Consuntivo
Acquisto sacchi arancio pannoloni			€/cad	60.000,00	0,096	5.760,000	Consuntivo
Acquisto sacchi plastica per plastica			€/cad	130.000,00	0,074	9.620,000	Consuntivo
Ammortamento contenitori			€/rata/anno	1,00	67.106,000	67.106,000	Canone - 4 rata di 6 nel 2014
Noleggio box vegetale			€/cad/anno	5,00	404,621	2.023,100	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Contenitori (acquisto, noto, fornitura)						101.896,100	
Custodia del centro di raccolta			€/h	1.092,00	22,666	24.751,550	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Custodia del centro di raccolta	corpo		€/anno	1,00	15.000,000	15.000,000	Canone - inserito importo come da contratto 2013
Interventi vari centro di raccolta 1	corpo		€/anno	1,00	8.454,270	8.454,270	Costi per adeguamento dispositivi del DM 8/4/2008 sicurezza sui luoghi di lavoro
Pulizia caditoie e bocche di lupo	corpo		€/anno		0,000		
Rimozione rifiuti da territorio	corpo		€/anno	1,00	3.000,000	3.000,000	Servizio richiesto, ma da imputare a consuntivo 2014
Spazzamento manuale			€/h	2.037,00	31,899	64.977,610	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Spazzamento meccanizzato	corpo		€/anno	1,00	31.519,052	31.519,050	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Servizi di igiene ambientale (spazzamento, cestini, neve, lavaggi, etc.)						147.702,480	
Accantonamenti costi non coperti	corpo		€/anno	1,00	83.697,000	83.697,000	Fondo accantonamento
CARC	corpo		€/anno	1,00	58.403,550	58.403,550	Canone - mag. Indice Istat 0,8 %
Disavanzii/Avanzi 1			€/anno	1,00	-2.008,380	-2.008,380	Eccedenza disavanzo 2010
Disavanzii/Avanzi 3			€/rata/anno	1,00	17.776,580	17.776,580	Disavanzo 2012 - 1 rata di 3 nel 2014
Altri costi (inesigibili, adeguamenti, carc, morosità)						157.868,750	
Ammortamenti vari			€/rata/anno	1,00	9.189,330	9.189,330	5 rata di 7 nel 2014 (si veda prospetto: cont. territorio, gigante, cdr,)
Ammortamento adeguamento centro di raccolta 1			€/rata/anno	1,00	47.078,840	47.078,840	Acconto della dodicesima rata di 12 nel 2014, il saldo, paria allo stesso importo, sarà inserito a p.f. 2015
Canoni						56.288,170	
Totale Servizi						1.643.943,412	

Tab. 9 Piano dei conti anno 2014

8. Criteri di ripartizione costi e importo base per elaborazione tariffe

8.1 Criteri ripartizione costi in parte fissa e parte variabile

Essendo il costo del servizio definito in base ad importi unitari (tariffe di servizio) omnicomprensive di tutti i costi previsti, per determinare il costo da utilizzare quale riferimento per il calcolo delle tariffe e per la ripartizione dei costi fra fissi e variabili si procederà in tal modo:

- i costi del personale ed assimilati saranno determinati, considerato che trattasi di servizio di raccolta domiciliare (attività con alto tasso di manualità), in base all'esperienza attraverso l'imputazione di percentuali adeguate allo storno di tale componente dai singoli centri di costo;
- la quota dei costi del personale ed assimilati così determinata, nelle modalità previste dal DPR 158/99, sarà imputata alla voce Costi Generali di Gestione (CGG).
- Il ricalcolo delle voci di costo di cui al DPR 158/99, previo le imputazioni di cui ai punti precedenti, darà luogo alla determinazione dei nuovi valori delle diverse voci di costo ed alla suddivisione in costi fissi e variabili;
- dai costi di Piano saranno dedotti introiti esterni quali il contributo MIUR per le scuole statali e gli introiti da tariffa giornaliera per gli ambulanti e comunque ogni altro introito con valenza sul servizio, analogamente le superfici e le utenze di tali attività non saranno considerate nel calcolo tariffario.

La quota dei costi variabili sarà suddivisa in due quote (variabile 1 e variabile 2), in modo da formare una tariffa di tipo trinomia. La variabile 1, di tipo parametrico, sarà riferita ai costi della raccolta differenziata. La variabile 2 sarà riferita alla produzione misurata di rifiuto non differenziato in forma volumetrica. L'ammontare di ciascuna delle due voci è determinato scorporando i costi specifici riferiti alle diverse attività.

8.2 Importo base per elaborazione tariffe

Dai costi del piano finanziario per il 2014 pari a € 1.643.943,41 sono dedotti, su base presuntiva, i seguenti costi:

- € 970,00 per introiti da tariffa giornaliera per ambulanti mercatali;
- € 6.140,00 contributo MIUR per costo rifiuti scuole statali.
- € 0,00 per altri costi.

Pertanto a seguito dei preventivati introiti la base a cui dare copertura integrale nell'elaborazione e calcolo delle tariffe risulta essere pari a **€ 1.636.833,41**