Città di Curtatone

Provincia di Mantova

**COPIA**

**DELIBERAZIONE N. 55 DEL 24/11/2014**
PROT. N. 29891

# VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

| | |
|---|---|
| **OGGETTO:** | **APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CANNETO SULL'OGLIO, CURTATONE, CASTELLUCCHIO E RODIGO PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE** |

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventiquattro** del mese di **novembre** alle ore **19:00** nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati in sessione Straordinaria **Pubblica** di **Prima** convocazione i consiglieri comunali. All'appello risultano:

| Nominativo | Presente | Nominativo | Presente |
|---|---|---|---|
| BADOLATO ANTONIO | Presente | PANTANI GRAZIANO | Presente |
| GOATELLI RICCARDO | Presente | VINCENTI FERNANDO | Presente |
| DE DONNO GIUSEPPE | Presente | GAGLIARDI LUISA | Assente |
| BOTTANI CARLO | Presente | MAFFEZZOLI GIORGIO | Presente |
| FERRARI FRANCESCO | Presente | BELLELLI DAVIDE | Presente |
| IMPERIALI ALCIDE | Presente | FRANZONI MATTEO | Presente |
| TOTARO MATTEO | Presente | GELATI LUIGI | Presente |
| MAROCCHI LEONARDO | Assente | ROSA CRISTIANO | Presente |
| ZUINI UMBERTO | Presente | BIFFI FEDERICO | Presente |
| GORERI RUDY | Presente | SAVAZZI PAOLO | Presente |
| BIANCHI FAUSTO | Presente | | |

Totale Presenti: 19 - Totale Assenti: 2

Partecipa all'adunanza con funzioni consultive, referenti, d'assistenza e verbalizzazione (articolo 97, comma 4°, lettera a) del D.L.vo n° 267/2000), Il Segretario GeneraleVice Sindaco dott. Giuseppe CapodiciDe Donno .

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Antonio Badolato assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato, compreso nell'ordine del giorno della odierna adunanza.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Durante la trattazione del presente oggetto, Il Segretario Dott. Giuseppe Capodici si assenta in quanto direttamente interessato; le funzioni di Segretario vengono svolte dal Consigliere De Donno Giuseppe;

Il Sindaco illustra l'argomento come di seguito riportato nell'allegato;

VISTO l'art. 30 del Testo Unico Enti Locali D. Lgs. 267/2000, il quale prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, i Comuni possono stipulare tra loro apposite convenzioni, le quali devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

VISTO l'art. 98, comma 3, del medesimo D.Lgs. 267/2000 che prevede: "I Comuni possono stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia";

VISTO l'art. 10 del DPR 465/97, il quale dispone che le convenzioni stipulate fra comuni per l'Ufficio di Segretario Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina ed alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni e di reciproci obblighi e garanzie;

RICHIAMATA la deliberazione del C.C. n. 45 del 20/09/2013, esecutiva, Il Comune di Curtatone ha approvato la Convenzione tra i Comuni di Canneto sull'Oglio, Curtatone, Castellucchio e Rodigo per il Servizio in forma associata della Segreteria comunale consistente in n° 11 articoli e con scadenza naturale prevista il 31/12/2016 che stabiliva la prestazione lavorativa del Segretario in base alla precitata Convenzione era articolata come segue:

- per n. 12 ore settimanali presso il Comune di Canneto sull'Oglio (Ente capo convenzione);
- per n. 12 ore settimanali presso il Comune di Curtatone;
- per n. 6 ore settimanali presso il Comune di Castellucchio;
- per n. 6 ore settimanali presso il Comune di Rodigo;

CONSIDERATO che i Sindaci hanno raggiunto un accordo per l'attribuzione del Comune Capo Convenzione al Comune di Rodigo e per la redistribuzione delle ore del Segretario Comunale, in base al quale viene stabilita la prestazione lavorativa del Segretario come segue:

- per n. 12 ore settimanali presso il Comune di Curtatone;
- per n. 9 ore settimanali presso il Comune di Canneto sull'Oglio;
- per n. 6 ore settimanali presso il Comune di Castellucchio;
- per n. 9 ore settimanali presso il Comune di Rodigo (Ente capo convenzione);

VISTO in proposito lo schema di convenzione predisposto, e qui allegato come allegato A, regolante i rapporti tra i Comuni anzidetti, la cui durata è prevista la cui durata è prevista a partire dall'01/01/2015 e terminerà il 31/12/2016 e che andrà quindi a modificare e sostituire quanto precedentemente convenuto;

ESAMINATA la nuova convenzione consistente in n°11 articoli ed avente scadenza naturale il 31/12/2016 e ritenutola meritevole di approvazione;

SENTITI gli interventi dei Consiglieri che vengono riportati a margine del presente atto;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. dell'ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267 in data 21 novembre 2014 dal Responsabile del settore sulla regolarità tecnica e dal responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto;

VISTO l'art.134, comma 4 del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n.267;

Presenti e votanti n. 18 Consiglieri su n. 20 assegnati al Comune, oltre al Sindaco, con voti favorevoli n.15, contrari n. 03 (Consiglieri Federico Biffi, Riccardo Goatelli, Cristiano Rosa), astenuti n. 01 ( Consigliere Luigi Gelati), espressi nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

1.DI APPROVARE la nuova convenzione tra i Comuni di Curtatone, Canneto sull'Oglio, Castellucchio e Rodigo, per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, ai sensi degli artt. 30 e 98 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del DPR 465/97, che si compone di n. 11 articoli e che, allegata alla presente deliberazione, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2.DI DARE ATTO che lo schema di convenzione predisposto, e qui allegato come allegato A, regolante i rapporti tra i Comuni anzidetti, la cui durata è prevista a partire dall'01/01/2015 e terminerà il 31/12/2016 e che andrà quindi a modificare e sostituire quanto precedentemente convenuto e approvato con propria precedete deliberazione n. 45 del 20/09/2013;

3.DI DARE ATTO che fino al 31/12/2014 rimane valida ed efficace la precedente convenzione stipulata tra i Comuni di Canneto sull'Oglio, Curtatone, Castellucchio e Rodigo per le funzioni di segreteria che continua con le prestazioni del Dott. Giuseppe Capodici;

4.DI DARE MANDATO al Sindaco di sottoscrivere la convenzione con i Sindaci dei Comuni associati e comunicarne l'avvenuta costituzione della nuova segreteria associata alla Prefettura di Milano U.T.G. (ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale della Lombardia);

5. DI DARE ATTO che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1° del D.L.vo 18.08.2000;

6. DATA l'urgenza, di dichiarare, con separata e medesima votazione di cui in premessa, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Testo Unico degli Enti Locali, Approvato con D.L.vo n. 267 del 18/08/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

| Il Sindaco | Il Segretario GeneraleVice Sindaco |
|---|---|
| F.to Antonio Badolato | F.to dott. Giuseppe Capodici De Donno |

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Sonia Piva

---

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONIMICO FINANZIARIA
F.to Daniela Carra

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 15/12/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 124, comma 1°, del D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**
F.to dott. Giuseppe Capodici

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25/12/2014 .**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 15/12/2014 al 30/12/2014 senza reclami.

**Il Segretario Generale**
F.to dott. Giuseppe Capodici

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Segretario Generale
dott. Giuseppe Capodici