



CITTA' DI GOITO
Provincia di Mantova
Piazza Gramsci, n° 8 – 46044 Goito (MN)
Ufficio Segreteria

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL
SERVIZIO DI SEGRETARIO COMUNALE
(DIRIGENTE APICALE)**

(Artt. 30 e 98 del D.Lgs. n. 267/2000 – art. 10 D.P.R. 04.12.1997, n. 465 – art. 11 L. 07/08/2015, n. 124)

L'anno duemilaquindici addì ____ del mese di ____ alle ore ____ nella sede del Comune di Goito, tra i Comuni di Goito, Curtatone e Medole, legalmente rappresentati rispettivamente dal Sindaco del Comune di Goito sig. Pietro Marcazzan, dal Sindaco del Comune di Curtatone sig. Carlo Bottani, dal Sindaco del Comune di Medole sig. Giovanni Battista Ruzzenenti;

Premesso:

- che le citate Amministrazioni comunali con deliberazioni del Consiglio comunale di:

Goito n. __ del ____

Curtatone n. __ del ____

Medole n. __ del ____

esecutive a termini di legge, hanno convenuto di svolgere in forma associata e coordinata il Servizio di Segreteria Comunale (Dirigenza Apicale), ai sensi degli artt. 30 e 98 del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997 n. 465, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 della Legge 07/08/2015, n. 124, anche al fine di conseguire considerevoli economie di spesa, pur assicurando la regolare presenza del Segretario comunale e la continuità del relativo servizio;

- che detta forma associata deve concretizzarsi con accordo fra le parti;

- che il Comune di Goito, il Comune di Curtatone e il Comune di Medole, contano rispettivamente n. 10.410 abitanti, n. 14.896 abitanti e n. 4.070 abitanti al 31.12.2014-.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula la presente

CONVENZIONE

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina i rapporti che andranno ad instaurarsi tra il Comune di Goito, Il Comune di Curtatone ed il Comune di Medole per la gestione del Servizio di Segreteria (o Dirigenza Apicale).

ART. 2 – SEGRETARIO COMUNALE (Dirigente Apicale)

Il Comune capo-convenzione è il Comune di Goito.

Competente alla revoca ed alla nomina del Segretario è il Sindaco del Comune di Goito sentito il Sindaco del Comune di Medole e il Sindaco del Comune di Curtatone.

Il Segretario comunale **dal** _____ svolgerà il servizio nel Comune di Goito per 14 (quattordici) ore settimanali, nel Comune di Medole per 6 (sei) ore settimanali, nel Comune di Curtatone per 16 (sedici) ore settimanali, in giorni ed orari da stabilire concordemente tra i Sindaci.

Assicurerà l'assistenza agli Organi collegiali ed a tal fine i Comuni si impegnano ad evitare di convocare riunioni concomitanti.

Il Segretario comunale presterà, inoltre, servizio in ordine alle esigenze ed urgenze che si verificheranno, tenendo conto delle priorità, secondo le direttive e gli accordi tra il Sindaco di Goito, il Sindaco di Curtatone ed il Sindaco di Medole.

Per la sostituzione, in caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale, provvederà il Vicesegretario che verrà individuato, di volta in volta, dal Sindaco capo convenzione, previo accordo con altri Sindaci, tra i Vicesegretari in servizio nei Comuni della Convenzione, o altro Segretario Comunale nominato dal Sindaco Capo Convenzione. Resta fermo che, in virtù delle disposizioni vigenti, l'incarico di supplenza del Vicesegretario non può superare i 180 (centottanta) giorni, mentre quello di reggenza non può superare i 120 (centoventi) giorni.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

ART. 3 – RAPPORTI FINANZIARI

Il Comune di Goito provvederà al pagamento dell'intera retribuzione spettante al Segretario comunale ed i Comuni di Curtatone e di Medole rimborseranno semestralmente (previa rendicontazione) la quota di propria di competenza che viene stabilita nel rapporto percentuale del 38,89 a carico del Comune di Goito, del 44,44% a carico del Comune di Curtatone e del 16,67% a carico del Comune di Medole.

Saranno liquidate direttamente al Segretario comunale, da ogni singolo Comune, le indennità di missione ed i diritti di segreteria spettanti al Segretario.

Infine, saranno a carico del Comune di Curtatone e del Comune di Medole le spese per il trasferimento del Segretario dal Comune di Goito a Curtatone ed a Medole, che le liquideranno direttamente al Segretario comunale dietro presentazione di adeguata documentazione.

ART. 4 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione durerà 4 (quattro) anni ed entrerà in vigore **dalla data di sottoscrizione da parte dei Sindaci e scadrà quattro anni dopo**. Alla scadenza si intenderà rinnovata di due anni se non intervengono deliberazioni di interruzione degli effetti (art. 11, comma 4, lett. h, Legge 124/2015).

E' in ogni caso possibile la risoluzione della presente Convenzione con preavviso di mesi 2 (due), da parte di una delle Amministrazioni, quando queste, anche unilateralmente, ritengano che il perdurare pregiudichi la regolarità ed il buon

andamento del servizio. In tal caso le Amministrazioni definiranno le nuove condizioni.

ART. 5 – CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione è classificata in Classe II° (popolazione compresa dai 10.001 ai 65.000 abitanti).

ART. 6 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge, con particolare riferimento all'Ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali, D.P.R. n° 465 del 04.12.1997, alla Legge 124/2015 al D.Lgs. 267/2000, al C.C.N.L. di Categoria, ai Regolamenti ed agli Statuti dei Comuni se compatibili

Il Sindaco del Comune di Goito

Pietro Marcazzan

Il Sindaco del Comune di Curtatone

Carlo Bottani

Il Sindaco del Comune di Medole

Giovanni Battista Ruzzenenti

