

ORIGINALE

Codice Ente 10839

**DELIBERAZIONE 82
in data 21.05.2012**

Prot. 14273

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: NULLA OSTA ALLA MOBILITA' INCROCIATA TRA DIPENDENTI DELLA STESSA QUALIFICA: SIG. PERRONE RUGGERO DIPENDENTE DI RUOLO DEL COMUNE DI CURTATONE E SIG.RA MORETTI GIOVANNA, DIPENDENTE DEL COMUNE DI GOITO, ENTRAMBI ISTRUTTORI DI VIGILANZA CAT. C.

L'anno duemiladodici addì ventuno del mese di maggio alle ore 18.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

BADOLATO ANTONIO	SINDACO	Presente
DE DONNO GIUSEPPE	VICESINDACO	Presente
FERRARI FRANCESCO	ASSESSORE	Assente
BENATTI ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
GOATELLI RICCARDO	ASSESSORE	Presente
BOTTANI CARLO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 5

Totale assenti 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dott. GIUSEPPE CAPODICI il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. ANTONIO BADOLATO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in data 15/05/2012 protocollo di arrivo 13158 il sig. PERRONE RUGGERO, nato a Ferrara il 29/06/1980, dipendente di ruolo di questo ente con la qualifica di Istruttore di Vigilanza Cat. C, ha chiesto la mobilità incrociata con la dipendente del Comune di Goito sig.ra MORETTI GIOVANNA;
- in data 16/05/2012 ns. prot. 13542 la sig.ra MORETTI GIOVANNA, nata a Mantova il 20/10/1973, dipendente di ruolo presso il Comune di Goito con la qualifica di Istruttore di Vigilanza, ha chiesto anch'essa la mobilità incrociata presso il nostro ente con il sig. Perrone sopra citato;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 che regola il passaggio di personale tra amministrazioni pubbliche;

Preso atto che il Comune di Goito ha manifestato l'assenso al nulla osta alla suddetta doppia mobilità incrociata tra i dipendenti comunali sig. PERRONE RUGGERO e sig.ra MORETTI GIOVANNA, con data di decorrenza della stessa mobilità fissata **al 1° luglio 2012**;

Richiamata la deliberazione della Corte dei Conti – sezione Autonomie – del 27/11/2009 n. 21 con la quale si precisa che “la mobilità di personale in uscita comporta che, a seguito del trasferimento, il rapporto di lavoro prosegue con un altro datore di lavoro per cui l'Amministrazione cedente può solo beneficiare, in termini di risparmio di spesa, dell'avvenuta cessazione del contratto, spesa che rimane inalterata in termini globali nell'ambito dell'intero settore pubblico”;

Dato atto che la particolare ipotesi dello scambio incrociato tra dipendenti “della stessa qualifica”, di identico profilo professionale, ricorrente nel caso di specie in virtù dell'inquadramento di entrambi i dipendenti in categoria corrispondente, consente ad entrambi gli enti, senza oneri aggiuntivi, di poter semplicemente continuare a disporre senza soluzione di continuità delle medesime unità di personale e quindi senza necessità di previo inserimento del posto da ricoprire nella programmazione dei fabbisogni di personale, soddisfacendo contestualmente le aspettative degli interessati;

Dato atto altresì che la mobilità incrociata in questione è consentita anche nell'attuale regime di restrizione alle assunzioni, applicabile ad entrambe le amministrazioni, in quanto non vi sono variazioni di organico complessivo né di categoria per nessuno degli enti interessati entrambi già obbligati a far fronte agli oneri per il posto occupato dal rispettivo dipendente interessato alla mobilità;

Considerato pertanto che la mobilità incrociata in parola “non genera alcuna variazione della spesa complessiva e quindi l'operazione risulta neutra per la finanza pubblica”;

Dato atto che:

- il Comune di Curtatone ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2010, per l'anno 2011, e che per l'anno corrente l'Ente sta operando al fine di garantire il rispetto del Patto di stabilità 2012;
- come da documentazione, in atti al Servizio Personale, il Comune ha rispettato l'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006, per l'anno 2010 nonché per il 2011 come da apposite certificazioni rese anche in sede di approvazione del bilancio di previsione

(deliberazione di C.C. n 13 del 30/03/2011) e riequilibrio (deliberazione di C.C. n 40 del 28/09/2011) e assestamento dello stesso (deliberazione di C.C. n. 49 del 30/11/2011); inoltre per l'anno corrente l'Ente sta operando al fine di garantire il rispetto di tale vincolo di spesa;

- la percentuale di incidenza delle spese di personale rispetto alle spese correnti nell'anno 2011 non è superiore al 40% mentre per l'esercizio corrente l'ente sta operando al fine di garantire che il rapporto tra le spese di personale e quelle correnti non sia superiore al 50%;

Dato atto che la richiesta di cui sopra è conforme alla normativa e che pertanto l'amministrazione ha la facoltà di concedere il nulla osta alla citata mobilità;

Visto e richiamati:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs n. 165 del 30/03/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. dell'ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267 in data 21 maggio 2012 dal Responsabile del settore sulla regolarità tecnica e dal responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di acconsentire, per le motivazioni di cui in narrativa, alla richiesta presentata dal dipendente di ruolo sig. PERRONE RUGGERO, in premessa meglio citato, intesa ad ottenere la mobilità incrociata con la Sig.ra MORETTI GIOVANNA dipendente a tempo indeterminato del Comune di Goito;
- 2) di stabilire quindi che la concreta attuazione della mobilità in parola sia subordinata all'avvenuta presa in servizio dell'altra dipendente ora in servizio presso il Comune di Goito ed è fissata **dall'01/07/2012**;
- 3) di dare atto che, a trasferimento avvenuto, si provvederà a trasmettere e richiedere la seguente documentazione dei dipendenti interessati alla mobilità:
 - fascicolo personale ai fini della gestione giuridica ed economica;
 - certificati attestanti la retribuzione distinta nelle varie componenti, alla data della cessazione e certificazioni utili ai fini dei futuri trattamenti pensionistici e di fine rapporto;
 - situazione aggiornata delle assenze di competenza degli interessati;
- 4) di dare mandato di sospendere gli emolumenti al dipendente in uscita e attivarne la corresponsione al dipendente in entrata a far data dall'effettivo trasferimento, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro;

- 5) di trasmettere copia del presente atto ai rappresentanti sindacali dell'ente e alle organizzazioni sindacali;
- 6) di demandare al responsabile del personale l'adozione di ogni conseguente provvedimento gestionale inerente l'attuazione della presente deliberazione;
- 7) di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;
- 8) data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

letto approvato e sottoscritto come segue.

Il Presidente
ANTONIO BADOLATO

Il Segretario Generale
Dott. GIUSEPPE CAPODICI

Pareri espressi

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

Il Responsabile dell'Area
Dott. GIUSEPPE CAPODICI

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Rag. DANIELA CARRA

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 23 MAGGIO 2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

Il Segretario Generale
Dott. GIUSEPPE CAPODICI

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa
Sonia Piva

La presente deliberazione di Giunta Comunale è divenuta esecutiva il _____
per:

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

 ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal _____ al _____ senza reclami.

Il Segretario Generale
Dott. GIUSEPPE CAPODICI