



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**COPIA**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 238 DEL 09/11/2016**

PROT. N. 27499

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>ESPRESSIONE PARERE IN MERITO A RICHIESTE DI MOBILITA' ESTERNA (D.LG. 165/2001 ART. 30).</b>
-----------------	--

L'anno duemilasedici addì nove del mese di novembre alle ore 17:30 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	SI
FIACCADORI IVAN	Assessore	SI

Totale Presenti: 6 - Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate rispettivamente le note prot. n. 27060 e 27098 del 05/11/2016 con le quali gli Agenti di Polizia Locale Pollini Andrea e Marson Nicola, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso questo ente, chiedono il rilascio del nulla osta preventivo onde poter partecipare a selezioni per mobilità presso altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 il quale prevede che le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;

Dato atto che:

- il settore Polizia Locale risulta già carente di personale infatti nella programmazione triennale del fabbisogno di personale è già stata prevista l'assunzione di un agente di polizia locale per sopperire a tale carenza;
- inoltre, attualmente, il Comune è sottoposto a normative e vincoli in materia di assunzioni di personale (capacità assunzionale del nostro ente per il 2017 è il 25% della spesa delle cessazioni dell'anno precedente);
- la mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, se unilaterale, non si configura per l'Ente cedente, cessazione di personale e, quindi, non garantisce, stante l'attuale normativa, la possibilità del turn-over per nuove assunzioni; inoltre l'Amministrazione ha già programmato altre assunzioni in altri settori, assunzioni che vanno ad intaccare la capacità assunzionale dell'ente;

Considerato, pertanto, che alla luce dell'attuale carenza di personale, la mobilità anche di un solo agente di Polizia Locale, creerebbe pregiudizio all'organizzazione e alla funzionalità complessiva del servizio e l'ente non è nelle condizioni per dotarsi nell'immediato di nuovo personale da destinare all'Ufficio in questione;

Sentito il parere del Comandante della Polizia Locale, responsabile dell'area competente, il quale ha fatto presente le capacità professionali dei due agenti ed ha ricordato le difficoltà organizzative per carenza di personale;

Ritenuto quindi di non poter accogliere le richieste in oggetto, pur assicurando che è intendimento dell'Amministrazione verificare tutte le possibilità per soddisfare le esigenze degli agenti, sia sotto il profilo professionale che economico;

Visto e richiamati:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs n. 165 del 30/03/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000 in data 09/11/2016 dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica, del presente atto;

Visto l'art.134, comma 4°, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) di NON concedere, per quanto espresso in premessa, il nulla osta alla mobilità volontaria esterna dei dipendenti sig.ri POLLINI ANDREA e MARSON NICOLA, entrambi Agenti di Polizia Locale, cat. C.;
- 2) di comunicare il disposto del presente provvedimento ai dipendenti interessati;
- 3) di dare atto che per il presente provvedimento non è richiesto parere di regolarità contabile, in quanto trattasi di un provvedimento che non comporta alcuna spesa;
- 4) data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

### **PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Dott. Vaccaro Giuseppe

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 15/11/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 25/11/2016 :**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 15/11/2016 al 30/11/2016 senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Motta Enrica