



Città di Curtatone

Provincia di Mantova

COPIA

Codice ente: 10839

DELIBERAZIONE N. 188 DEL 13/09/2017

PROT. N. 22441

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	ASSUNZIONE PER MOBILITA' DAL COMUNE DI RODIGO DELLA SIG.RA CHECCHIN SABRINA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C
-----------------	---

L'anno duemiladiciassette addì tredici del mese di settembre alle ore 17:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo	Funzione	Presente
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	SI
FIACCADORI IVAN	Assessore	SI

Totale Presenti: 6 - Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 dell'08/02/2017 è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Curtatone ed è stato modificato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019, prevedendo per l'anno 2017, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni di personale, la copertura di un posto vacante di Istruttore Amministrativo/Contabile, cat. C attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- che con determinazione del Responsabile dell'Area Direzione Generale Programmazione e Controllo n. 447 del 16/06/2017 è stato approvato un avviso di ricerca di personale mediante mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la la copertura del posto sopra citato di Istruttore Amministrativo/Contabile;
- che, dopo i colloqui con i candidati per la mobilità, è stata redatta una graduatoria dove la prima candidata risulta essere la sig.ra Checchin Sabrina, nata a Mantova il 06/11/1968, attualmente dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Rodigo (MN);
- che con nota del 04/09/2017, prot. 20947, il nostro Ente ha richiesto al Comune di Rodigo il rilascio del nulla osta definitivo alla mobilità a decorrere dal 09/10/2017;
- il Comune di Rodigo con nota del 07/09/2017, prot. n. 5749, pervenuta al nostro protocollo il 12/09/2017, prot. n. 21697, ha confermato di accettare la data proposta;

Preso atto che è stata effettuata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

DATO ATTO altresì:

- il Comune di Curtatone ha rispettato gli obiettivi posti dal patto di stabilità per l'anno 2015, nell'anno 2016 ha rispettato il pareggio di bilancio e nell'anno 2017 sta operando al fine di garantire il pareggio di bilancio;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al rendiconto di gestione 2016;
- questo ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con deliberazione di Giunta comunale n. 273 del 21/12/2016;
- questo ente ha effettuato l'approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2017/2019 ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 (deliberazione di Giunta Comunale n. 248 del 30/11/2016);

Ritenuto pertanto di provvedere in merito deliberando l'assunzione della dipendente a tempo pieno ed indeterminato sig.ra Checchin Sabrina mediante trasferimento per mobilità volontaria tra enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 dal Comune di Rodigo con decorrenza 09 ottobre 2017;

Preso atto che la signora Checchin Sabrina risulta inquadrata nella figura professionale di Istruttore Amministrativo/Contabile, cat. C, p.e. C3 e sarà destinata all'Area Finanziaria del Comune di Curtatone;

Visto e richiamati:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000 in data 13/09/2017 dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile, del presente atto;

Visto l'art.134, comma 4°, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) di assumere a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza dal 09/10/2017 la sig.ra Checchin Sabrina, nata a Mantova il 06/11/1968, in qualità di Istruttore Amministrativo/Contabile, cat. C, p.e. C3, mediante trasferimento dal Comune di Rodigo, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- 2) di demandare al Responsabile dell'Ufficio Personale tutti gli atti di competenza necessari per formalizzare l'assunzione;
- 3) di dare atto che la spesa è prevista nel bilancio di previsione 2017/2018/2019 nei rispettivi capitoli relativi alle retribuzioni;
- 4) di trasmettere copia della presente al Comune di Rodigo, alla dipendente interessata e ai rappresentanti sindacali interni dell'Ente.
- 5) di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;
- 6) data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

PARERI ESPRESSI

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott. Vaccaro Giuseppe

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
F.to Elena Doda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 25/09/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 05/10/2017 :

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

 ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 25/09/2017 al 10/10/2017 senza reclami.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Vaccaro