



Città di Curtatone

Provincia di Mantova

COPIA

Codice ente: 10839

DELIBERAZIONE N. 63 DEL 22/03/2018

PROT. N. 10498

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2018/2020 E REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA
-----------------	---

L'anno duemiladiciotto addì ventidue del mese di marzo alle ore 08:15 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo	Funzione	Presente
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	NO
FIACCADORI IVAN	Assessore	SI

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39 della legge 449/1997 stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/1999;
- l'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del TUEL, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 89 del TUEL prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Dato atto che il d.lgs. 165/2001, relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale secondo le ultime novità intervenute in materia dettate dal d.lgs. 75/2017, dispone quanto segue:

- art. 6, comma 2: *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.”;*
- art. 6, comma 3: *“In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.”;* art. 6, comma 4, il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti;
- l'art. 33 dispone che: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di*

lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;

- l'art. 35, comma 4, precisa che la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento;

Dato atto inoltre che:

– come in precedenza anticipato, il d.lgs. 75/2017 ha introdotto alcune importanti novità in materia di dotazione organica e piano delle assunzioni;

- l'art. 6-ter “*Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale*” del d.lgs. 165/2001 subordina la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale all'adozione delle linee di indirizzo che saranno determinate sulla base di decreti di natura non regolamentare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

- ad oggi le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter citato non sono ancora state emanate;

Richiamate:

-la delibera di C.C. n. 16 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2018-2020";

-la delibera di G.C. n. 30 del 08/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:" approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 11 D.Lgs. 118/2011);

- la delibera di C.C. n. 17 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:" Approvazione bilancio di previsione finanziario 2018-2020";

- la delibera di G.C. n. 49 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:" Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.)- Anni 2018-2020";

Premesso che con propria precedente deliberazione n. 131 del 30/06/2017, esecutiva, veniva effettuata la revisione della dotazione organica del personale e la modifica del programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019;

Considerato che nel corso del 2017 sono state formalizzate le diverse assunzioni previste dalla programmazione di cui alla citata delibera G.C. n. 131/2017 e per il 2018, alla luce di intervenute e mutate esigenze organizzative, occorre procedere ad un aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni ed a una conseguente revisione della dotazione organica, tenendo conto della normativa in vigore;

Richiamato l'articolo 22, comma 2 del decreto legge 24 aprile 2017 n. 50 recante “Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo” di modifica dell'art. 1 comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 con il quale sono state ampliate le facoltà assunzionali per gli enti con popolazione superiore ai mille abitanti;

In particolare le attuali disposizioni che regolano la capacità assunzionale degli enti locali sono contenute nell'art. 1, comma 228 della Legge 208/2015, di recente modificato dall'articolo 22, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50 e prevedono per i comuni con popolazione superiore ai cinquemila abitanti, per gli anni 2017 e 2018, l'opportunità di assumere nel limite del 75 per cento delle spesa relativa al personale cessato nell'anno precedente, qualora il rapporto dipendenti-popolazione, dell'anno precedente si inferiore al rapporto medio dipendenti

–popolazione per classe demografica, come definito dal decreto del Ministero dell'Interno 10 aprile 2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 22 aprile 2017;

Il nostro Ente ha un rapporto dipendenti-popolazione dell'anno 2017 inferiore a quello della fascia demografica di appartenenza previsto dal decreto (rapporto medio per nostra fascia demografica di cui al decreto 10/04/2017 è 1/158 mentre nostro rapporto al 31/12/2017 è pari a circa 1/308) perciò è possibile considerare per il 2018 una capacità assunzionale pari al 75% delle cessazioni dell'anno precedente;

Dato atto che, come evidenziato nell'allegato "A" al presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale, il budget totale dell'anno 2018 per le assunzioni, calcolato tenendo conto dei resti inutilizzati del triennio precedente e delle cessazioni del 2017, è pari a € 41.317,59;

A seguito delle cessazioni verificatesi nel 2017 l'Amministrazione comunale, dopo accurata e attenta riflessione, a parziale modifica della precedente programmazione effettuata con delibera G.C. n. 131 del 30/06/2017, intende **per l'anno 2018** prevedere rispettivamente:

- assunzione di un Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C, a tempo pieno e indeterminato, da coprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.; assunzione già effettuata con decorrenza 15/01/2018 in quanto già prevista dal precedente atto di programmazione con relativa modifica della dotazione organica;
- assunzione di un Collaboratore Tecnico cat. B3, a tempo pieno e indeterminato, da coprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., (assunzione già prevista dal precedente atto di programmazione con relativa modifica della dotazione organica). Per poter disporre di personale più qualificato, infatti dalla dotazione organica si toglie un posto di Operaio Specializzato a tempo pieno cat. B, resosi vacante per pensionamento e non ancora cancellato con il precedente atto ;
- assunzione di un Istruttore Direttivo Polizia Locale cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, da coprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.(si modifica pertanto la dotazione organica aggiungendo un posto di Istruttore Direttivo Polizia Locale cat. D); questo per avere un potenziamento del personale qualificato in grado di assumere anche ruoli decisionali e previa cessazione di una posizione di categoria C;
- assunzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, posto resosi vacante a seguito di pensionamento e da ricoprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, oppure attraverso l'utilizzo di graduatorie esistenti o attraverso il concorso pubblico e previa verifica della disponibilità di bilancio;

Considerato che nel frattempo un dipendente Istruttore Amministrativo cat. C a tempo pieno e indeterminato nell'Area Servizi alle Imprese ha chiesto ed ottenuto il nulla osta, con decorrenza 15/01/2018, per il trasferimento attraverso la mobilità volontaria presso altro Comune, pertanto si è deciso di sostituirlo pubblicando un avviso di ricerca di personale attraverso la mobilità da altri enti. Alla data odierna la selezione è già stata effettuata e con decorrenza 01/05/2018 si procederà all'assunzione del primo candidato idoneo;

Si precisa che le assunzioni per mobilità non intaccano la capacità assunzionale e non rientrano nel calcolo del "turn over" in quanto la mobilità tra enti soggetti a vincoli assunzionali è da considerarsi neutra;

Rilevato che a seguito di quanto sopra è necessario rivedere la dotazione organica come evidenziato nell'allegato prospetto "B", facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto altresì che **per gli anni 2018 e 2019 non vi sono elementi atti a prevedere cessazioni di personale e quindi per l'anno 2019** rimane la programmazione già prevista nella delibera G.C. n. 131 del 30/06/2017, ovvero l'assunzione di un Istruttore Direttivo Informatico cat D part time 50% da coprire attraverso l'utilizzo di graduatorie esistenti o attraverso il concorso pubblico, posto da aggiungere nella dotazione organica; mentre per il 2020 non sono attualmente previste assunzioni di personale;

Dato atto altresì che mediante mobilità interna il dipendente sig. Pesci Simone, Istruttore Amministrativo cat. C, è stato trasferito dall'Area Finanziaria all'Area Amministrativa mantenendo però il riferimento al responsabile dei tributi per quanto riguarda esclusivamente il servizio relativo ai rifiuti;

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000, e dato atto che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, l'adozione del piano triennale dei fabbisogni approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

Richiamato il decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito in legge 6 agosto 2015, n. 125;

Visti in particolare gli articoli 4 e 5 del d.l. 78/2015;

Preso atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio pluriennale;

DATO ATTO altresì:

- il Comune di Curtatone ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno 2016 ed ha trasmesso entro il 31/03/2017 con modalità telematica alla Ragioneria generale dello Stato l'attestazione del rispetto del vincolo del "pareggio di bilancio"; nel 2017 ha rispettato il pareggio di bilancio e sta operando al fine trasmettere entro il 31/03/2018 i dati alla Ragioneria generale dello Stato;

- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al rendiconto di gestione 2016;

- questo ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 10/03/2018;

- questo ente ha effettuato l'approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2017/2019 ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 (deliberazione di Giunta Comunale n. 248 del 30/11/2016);

- questo ente ha attivato la "Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate"*;

Atteso che con proprio verbale il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Dato atto che:

- del presente provvedimento sono stati informati i Responsabili di Servizio e sarà data comunicazione alle OO.SS.;
- Il Revisore Unico ha rilasciato parere favorevole in data 21/03/2018 prot. n. 10251 in merito alla proposta di programma del fabbisogno del personale 2018/2020;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000 in data 16/03/2018 dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile, del presente atto;

Visto l'art.134, comma 4°, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di approvare, per le motivazioni citate in premessa e in base al calcolo della propria capacità assunzionale come indicato nell'allegato A) al presente atto, il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2018/2020, prevedendo:

anno 2018:

- assunzione di un Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C, a tempo pieno e indeterminato, da coprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.; assunzione già effettuata con decorrenza 15/01/2018 in quanto già prevista dal precedente atto di programmazione con relativa modifica della dotazione organica;
- assunzione di un Collaboratore Tecnico cat. B3, a tempo pieno e indeterminato, da coprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., (assunzione già prevista dal precedente atto di programmazione con relativa modifica della dotazione organica) Inoltre per poter disporre di personale più qualificato, dalla dotazione organica si toglie un posto di Operaio Specializzato a tempo pieno cat. B, resosi vacante per pensionamento e non ancora cancellato con il precedente atto ;
- assunzione di un Istruttore Direttivo Polizia Locale cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, da coprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.(si modifica pertanto la dotazione organica aggiungendo un posto di Istruttore Direttivo Polizia Locale cat. D); questo per avere un potenziamento del personale qualificato in grado di assumere anche ruoli decisionali e previa cessazione di una posizione di categoria C;
- assunzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, posto resosi vacante a seguito di pensionamento e da ricoprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, oppure attraverso l'utilizzo di graduatorie esistenti o attraverso il concorso pubblico e previa verifica della disponibilità di bilancio;

anno 2019:

- assunzione di un Istruttore Direttivo Informatico cat. D part.time 50% da coprire attraverso l'utilizzo di graduatorie esistenti o attraverso il concorso pubblico

anno 2020:

non sono previste assunzioni;

3. Di dare atto che la nuova dotazione organica modificata risulta dal prospetto allegato B) al presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio pluriennale;
5. Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2018/2020, approvato con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
6. Di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU;
7. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;
8. Data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

PARERI ESPRESSI

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott. Vaccaro Giuseppe

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
F.to Elena Doda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 26/03/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 05/04/2018 :

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

 ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 26/03/2018 al 10/04/2018 senza reclami.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
dott. Luca Zanetti