



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**COPIA**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 124 DEL 25/05/2018**

PROT. N. 16996

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DEL PROGETTO "IL TERRITORIO DI MANTOVA TRA INNOVAZIONE E TRADIZIONE",</b>
-----------------	---

L'anno duemiladiciotto addì venticinque del mese di Maggio alle ore 08:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	SI
FIACCADORI IVAN	Assessore	NO

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Vice Segretario dott. Luca Zanetti il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI:

- il Bando "Beni Aperti" di Fondazione Cariplo, per interventi di rifunzionalizzazione di beni tutelati ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e l'avvio, all'interno di essi, di attività innovative coerenti con la destinazione d'uso individuata e attrattive per il pubblico di residenti e turisti;
- la Delibera di G.C. n. 123 del 25/05/2018 di approvazione del progetto definitivo "INTERVENTI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MUSEO DEI MADONNARI SITO IN LOCALITA' GRAZIE DI CURTATONE";

### DATO ATTO che il Bando "Beni Aperti":

- o sostiene due linee:
  - 1) beni in azione – interventi di rifunzionalizzazione di beni storico-architettonici (partenariato facoltativo);
  - 2) beni in rete - iniziative di valorizzazione in rete di beni storico-architettonici (partenariato obbligatorio).
- o che Il Comune di Curtatone intende candidarsi alla linea 1 "BENI IN AZIONE";
- o che la Linea 1 sostiene progetti il cui contributo richiesto non può essere inferiore a € 200.000,00 e non superiore a € 500.000,00 e al 70% dei costi preventivati della durata biennale o triennale;
- o è indirizzato ad Enti pubblici o privati nonprofit proprietari o affidatari di beni culturali immobili;
- o che le proposte progettuali devono essere articolate in:
  - a. un piano degli interventi strutturali riguardante la rifunzionalizzazione dei beni immobili di interesse storico-architettonico, almeno a livello di progetto di fattibilità tecnica ed economica e corredato da relazione tecnica e computo metrico;
  - b. un piano dettagliato delle azioni e dei servizi previsti in relazione alle funzioni d'uso, completo di informazioni di natura gestionale (le modalità e la struttura organizzativa per la gestione di tali attività e servizi, i ruoli dei diversi soggetti coinvolti, i meccanismi di coordinamento e di partecipazione, il cronoprogramma), di un piano di sostenibilità di medio-lungo periodo e di un piano di comunicazione volto a diffondere la conoscenza sulle attività e sui servizi previsti e a sensibilizzare potenziali donatori;

### RISCONTRATO CHE l'istruttoria sarà condotta valutando i seguenti criteri:

1. L'integrazione con il territorio;
2. La rifunzionalizzazione;
3. Le scelte gestionali;

privilegiando i progetti che presentano i seguenti criteri di merito:

- presenza del parere della Soprintendenza competente sui lavori previsti;
- esistenza di un cofinanziamento certo;
- nel caso di beni di proprietà pubblica, l'ideazione di iniziative di sensibilizzazione verso potenziali donatori sulle misure di agevolazione fiscale (Art bonus);
- presenza di interventi risolutivi rispetto all'uso del bene;

- avvio di attività innovative espressione del patrimonio tangibile e intangibile della comunità di riferimento;
- definizione di un piano di manutenzione programmata dei beni;
- creazione di nuove opportunità di lavoro, preferibilmente destinate a giovani operatori.

RISCONTRATO CHE possono essere ammessi a contributo solo progetti co-finanziati dai richiedenti o da terze parti in misura pari ad almeno il 30% del costo previsto per la realizzazione;

VISTO il progetto "IL TERRITORIO MANTOVANO TRA INNOVAZIONE E TRADIZIONE", di cui si allega abstract – all. "A" -, per un importo complessivo di € 285.793,18 così ripartito e dettagliato nel piano finanziario – all. "B":

	<b>COSTO COMPLESSIVO</b>	<b>COFINANZIAMENTO</b>	<b>CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLIO</b>
<b>COMUNE DI CURTATONE</b>	€ 250.793,18	€ 75.237,95	€ 175.555,23
<b>PRO LOCO CURTATONE</b>	€ 35.000,00	€ 10.500,00	€ 24.500,00
	<b>€ 285.793,18</b>	<b>€ 85.737,95</b>	<b>€ 200.055,23</b>
<b>TOTALE</b>			

CONSIDERATO che al progetto in argomento partecipano, oltre il Comune di Curtatone, quale Ente capofila, il partner Proloco di Curtatone;

DATO ATTO che il partenariato intende richiedere a Fondazione Cariplo un contributo pari ad € 200.055,23 (pari al 70 % del costo totale di progetto), cofinanziando il progetto per la quota parte di € 85.737,95 (pari al 30 % del costo totale di progetto);

VISTI:

- l'accordo di partenariato, allegato "C", di definizione degli obblighi dell'Ente capofila e degli enti partner;

CONSIDERATO CHE la domanda di contributo dovrà essere presentata a Fondazione Cariplo entro e non oltre le ore 23.59 del giorno di Giovedì 31 Maggio 2018;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 in data **24 maggio 2018** dal Responsabile di settore sulla regolarità tecnica, ed ai sensi dell'art. 49 1° comma del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, in data **24 maggio 2018** dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi palesemente e per alzata di mano

## **D e l i b e r a**

- 1) di approvare il progetto “IL TERRITORIO DI MANTOVA TRA INNOVAZIONE E TRADIZIONE”, di cui si allega abstract – all. “A”, comportante una spesa complessiva di € 285.793,18, come attestato dal piano finanziario – all. “B”;
- 2) di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'accordo di partenariato (All. “C”);
- 3) di autorizzare il Sindaco del Comune di Curtatone, in qualità di capofila, all'inoltro della domanda di contributo a Fondazione Cariplo per la realizzazione del progetto di cui al punto 1) a valere sul Bando “Beni Aperti” - per un importo di € 200.055,23 (pari al 70 % del costo totale di progetto);
- 4) di dare atto che alla realizzazione del progetto e del successivo impegno di spesa si provvederà solo a seguito di concessione del contributo da parte di Fondazione Cariplo e da reperimento di ulteriori risorse da enti finanziatori tali da coprire la totalità del cofinanziamento;
- 5) di dare atto che ogni incombenza gestionale afferente il presente provvedimento compete al Servizio OOPP ed al servizio Cultura, ognuno per le proprie competenze;
- 6) di mandare copia del presente atto al Servizio OOPP, al Servizio Cultura, al Servizio Finanziario Comunale per quanto di rispettiva competenza;

ed infine, vista l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione ad esito unanime espresso in forma palese

### **delibera**

- 7) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Carlo Bottani

Il Vice Segretario  
F.to dott. Luca Zanetti

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Giovanni Trombani

---

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
F.to Elena Doda

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 25/05/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Vice Segretario**  
F.to dott. Luca Zanetti

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 04/06/2018 :**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 25/05/2018 al 09/06/2018 senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
dott. Luca Zanetti