COMUNE DI CURTATONE

(Provincia di Mantova)

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA SCOLASTICA DI BUSCOLDO, DI PROPRIETA' COMUNALE, CON ATTREZZATURE SPORTIVE E LOCALI ANNESSI, ALLA POLISPORTIVA BUSCOLDO FINO AL 31/05/2021

L'anno duemiladiciotto, addì xx del mese di ottobre alle ore 08:00 presso la sede comunale posta in Montanara - Piazza Corte Spagnola n. 3

con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

T R A

Il Comune di Curtatone con sede in Montanara (Mn), Piazza Corte Spagnola n. 3 C.F. 80001910209, rappresentato per la firma del presente atto dal Responsabile dell'Area Servizi all'Impresa, Sport e Turismo, Piva Sonia Enrica nata a Curtatone (MN) il 27 aprile 1961, CF PVISNR61D67D227P nominata con decreto sindacale del 30 dicembre 2017 n. 8 prot. n. 30768, con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (di seguito il "**Concedente**")

E

L'**Associazione Sportiva Dilettantistica (ASD) Polisportiva Buscoldo**, con sede in Piazza Lombardelli n. 20 in frazione Buscoldo di Curtatone (MN), P. IVA e Codice Fiscale 01980200206, rappresentata dal presidente pro-tempore signor Marco Orlandi, nato a Mantova il 12/03/1965 e residente a Curtatone (MN), Codice Fiscale RLNMRC65C12E897L (di seguito denominato "**Concessionario**")

Visto il punto 1 dell'articolo 16 e l'articolo 17 del vigente Regolamento per l'uso e l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 30 novembre 2011,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della presente convenzione è la concessione in uso della palestra scolastica di Buscoldo con locali annessi ubicata in via Maggiolini, per la realizzazione delle attività sportive come da piano dettagliato allegato.

Tale piano potrà subire modificazioni in base alle esigenze di organizzazione e gestione delle attività sia da parte del Concessionario che di altri utilizzatori. Il piano dovrà comunque essere annualmente autorizzato dall'Amministrazione Comunale ed ogni volta che lo stesso subisca modificazioni.

La concessione riguarda l'uso della palestra e dei locali annessi per allenamenti e attività motoria, in orario extrascolastico: dal lunedì al sabato nelle ore pomeridiane e serali; la domenica anche in orario antimeridiano.

Il concessionario, al momento della consegna della palestra e relative pertinenze oggetto di concessione, dovrà sottoscrivere un verbale di consegna e di presa visione dello stato della palestra e relative pertinenze a cui deve essere allegato lo schema della programmazione delle attività, comprendente i giorni e gli orari, per la realizzazione delle quali i locali sono assegnati. Il concessionario, al termine del periodo concesso, deve rilasciare la palestra e le relative pertinenze nello stato di fatto esistente al momento della consegna.

ARTICOLO 2 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha validità fino al 31 maggio 2021, con decorrenza dalla sottoscrizione della medesima. Il Concedente si riserva la facoltà, qualora sopravvenga un grave e/o giustificato motivo (ad esempio: imprescindibili ed urgenti esigenze dovute ad una nuova programmazione scolastica), di esigerne la restituzione immediata, con preavviso di giorni 7 (sette) da comunicare a mezzo raccomandata.

Nei casi previsti dall'articolo 13 del vigente Regolamento per l'uso e l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali, il Comune si riserva la più ampia facoltà di revocare, in tutto o in parte, l'autorizzazione all'uso per motivi di pubblico interesse, senza che il Concessionario nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

ARTICOLO 3 – MODALITA' DI FRUIZIONE DEI LOCALI

Il concessionario potrà utilizzare, e far utilizzare, la Palestra scolastica di Buscoldo esclusivamente al di fuori dell'orario scolastico, per le attività sportive assegnate al concessionario stesso o ad altri richiedenti, nel rispetto delle norme di sicurezza, di igiene e delle disposizioni di legge vigenti in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'impianto concesso.

Ogni uso difforme determinerà la decadenza della concessione.

ARTICOLO 4 – ONERI E RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del Concessionario i seguenti oneri:

a) effettuare gli interventi di pulizia della palestra, e di qualunque altro locale utilizzato, prima dell'inizio delle attività didattiche giornaliere;

b) garantire l'apertura e la chiusura dell'impianto per le attività proprie e per quelle autorizzate dal Comune;

c) garantire, durante le ore di utilizzo extrascolastico, la custodia, la guardiania e la sorveglianza dell'impianto e dei locali e spazi annessi;

d) consentire l'utilizzo della palestra e delle attrezzature esclusivamente alle società e soggetti espressamente autorizzati dal Comune;

e) consentire l'ingresso ai soli atleti o istruttori in quanto l'impianto non prevede la presenza di pubblico;

f) vigilare che per l'accesso al locale palestra gli utenti indossino calzature con suole di gomma;

g) garantire la presenza di personale di fiducia durante tutto il periodo di apertura dell'impianto. La presenza del responsabile o suo delegato è condizione indispensabile per l'accesso alla palestra e per l'utilizzo della stessa;

h) vigilare affinché nella palestra oggetto della presente convenzione non si svolgano attività e manifestazioni non autorizzate;

i) provvedere al controllo dell'efficienza dell'impianto, attrezzature e annessi alla fine di ogni giorno di utilizzo; controllare che non vengano lasciati rubinetti aperti, finestre aperte o luci accese inutilmente;

j) restituire la propria funzionalità alla palestra al termine delle esercitazioni, con una perfetta pulizia dei locali e dei servizi annessi e un'adeguata manutenzione degli attrezzi che dovranno essere riposti nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle attività e, comunque in modo da non pregiudicare la sicurezza e la funzionalità delle attività scolastiche;

k) non sub-concedere spazi nell'impianto in oggetto, con o senza corrispettivo, al di fuori di specifica autorizzazione del Comune;

l) effettuare tempestivamente gli interventi di manutenzione minuta così come previsto dalla lettera a) comma 2 dell'articolo 17 del vigente Regolamento per l'uso e l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali, tra i quali a titolo esemplificativo la riparazione o sostituzione dei chiavistelli degli spogliatoi, avvitamento di viti allentate, sostituzione di lampadine, sostituzione di serrature interne in corso di rottura, piccole riparazioni alle attrezzature sportive, e simili;

m) comunicare immediatamente per iscritto al Comune i danni all'impianto, ai locali o alle pertinenze riscontrati all'inizio di ogni turno d'uso;

n) vigilare sul rispetto dell'assoluto divieto di fumare all'interno dei locali.

Nell'esecuzione degli oneri di cui sopra, il Concessionario solleva il Comune da ogni

responsabilità relativa ai rapporti fra il Concessionario medesimo ed i suoi collaboratori.

L'uso dell'impianto sportivo, delle attrezzature, dei locali e degli accessori deve essere improntato a criteri di rispetto per la sicurezza e la civile convivenza; eventuali rischi da usi difformi sono di esclusiva responsabilità degli utilizzatori e del Concessionario, con esclusione di qualsiasi responsabilità a carico del Comune e delle Istituzioni Scolastiche.

Durante le ore di utilizzo (extrascolastico), il Concessionario dell'impianto assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile per i danni che possono derivare a persone e cose dall'**uso improprio** della palestra, delle relative pertinenze e delle attrezzature presenti, siano essi imputabili al Concessionario stesso o a terzi autorizzati dal Comune (in relazione all'obbligo di sorveglianza), esonerando il Dirigente scolastico e l'Amministrazione Comunale da qualunque responsabilità.

L'uso improprio determinerà la risoluzione immediata della presente convenzione.

Il Concessionario assume in proprio ogni responsabilità in caso d'infortunio o di danni arrecati a persone o cose nell'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione ed è pertanto tenuto a stipulare contratto per l'assicurazione della responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose, con massimali di garanzia non inferiori a €. 3.000.000,00 per sinistro, con limite di €. 3.000.000,00 per ogni persona danneggiata e di €. 3.000.000,00 per danni a cose. La suddetta polizza dovrà contenere anche la copertura RCO. Il Comune dovrà essere considerato nel novero di terzi per i danni derivanti da responsabilità del Concessionario. Il valore assicurato per l'incendio non dovrà essere inferiore a €.500.000,00 . Copia delle polizze dovrà essere trasmessa al Comune all'atto della presa in carico dei locali da parte del Concessionario.

Il Concessionario è tenuto a provvedere direttamente all'eliminazione delle cause che possano pregiudicare la sicurezza dell'impianto e delle attrezzature, ovvero a segnalare tempestivamente al Comune situazioni e circostanze che richiedano adempimenti da

parte dello stesso al fine di garantire le condizioni di sicurezza, ai sensi delle norme vigenti in materia.

ARTICOLO 5 – OBBLIGHI DEL CONCEDENTE

Ai sensi del punto c), comma 2, dell'articolo 17 del precitato vigente Regolamento, rimangono in capo al Comune la programmazione dell'uso dei locali, il pagamento delle utenze e delle assicurazioni, la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto.

ARTICOLO 6 – TARIFFE D'USO

A fronte degli oneri ed obblighi assunti con la presente convenzione, alle ore di utilizzo da parte del Concessionario stesso sarà applicata una tariffa oraria ridotta del 25% rispetto a quella ordinaria, il cui pagamento potrà avvenire in forma posticipata, **con frequenza bimestrale.**

ARTICOLO 7 – SPESE RIGUARDANTI L'ATTO

Tutte le spese del presente atto ed accessorie, imposte, tasse, spese di registrazione comprese e quant'altro occorra per dare corso legale alla convenzione, immediate e future, sono a carico del Concessionario.

ARTICOLO 8 – DISPOSIZIONI FINALI ED ACCCESSORIE

Per quanto non contemplato nella presente convenzione, si fa riferimento al vigente Regolamento per l'uso e l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali, alle norme del Codice Civile ed alle altre leggi in vigore.

Curtatone, XX ottobre 2018

Letto, approvato e sottoscritto

Il Concedente	Il Concessionario
_____	_____