



Città di Curtatone

Provincia di Mantova

COPIA

Codice ente: 10839

DELIBERAZIONE N. 268 DEL 05/12/2018

PROT. N. 34593

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 (ART. 11 D.LGS 118/2011)
-----------------	---

L'anno duemiladiciotto addì cinque del mese di Dicembre alle ore 17:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo	Funzione	Presente
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	NO
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	SI
FIACCADORI IVAN	Assessore	SI

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126

RICORDATO che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

RICHIAMATA:

- la deliberazione di giunta comunale n. 164 del 10/07/2018 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2019/2021 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) presentazione;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 43 del 16 luglio 2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2019-2021;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 267 del 05/12/2018 con la quale è stata deliberata l'approvazione della nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2019-2021, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;

VISTO inoltre l'art. 174, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati, al consiglio comunale per la sua approvazione, secondo modalità e tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;

CONSIDERATO che i responsabili di servizio, di concerto con il responsabile del servizio finanziario, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUP 2019-2021, hanno elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo 2019-2021;

VISTO lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 redatto secondo l'all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale; e risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del d.Lgs. n. 267/2000 nonché dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011;

RILEVATO che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al d.Lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio);

TENUTO conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

-regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti devono garantire l'equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell'entrata, con esclusione dei mutui e dell'avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione (comma 710);

- non sono considerati nel saldo l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell'esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;
- al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio (comma 712);

TENUTO conto che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*

DATO ATTO che gli schemi di bilancio tengono conto delle aliquote dei tributi e delle tariffe dei servizi deliberate e precisamente:

- delibera G.C. n. 28 del 09/03/2001 rideterminazione degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria;
- delibera G.C. n. 59 del 24/03/2006 determinazione prezzi concessione loculi ed edicole funerarie;
- delibera G.C. n. 170 del 30/08/2006 concessione in uso sala Verdi del teatro comunale di Buscoldo-Rideterminazione delle tariffe;
- delibera C.C. n. 30 del 16/07/2009 maggiorazione del contributo di costruzione per il finanziamento di interventi estensivi delle superfici forestali (art. 43, comma 2-bis, L.r. 12/2005 e s.m.i.);
- delibera G.C. n. 151 del 04/07/2011 adeguamento del canone per la concessione posteggi nell'ambito dell'antichissima Fiera delle Grazie;
- delibera G.C. n. 91 del 28/05/2012 approvazione tariffe per l'utilizzo delle sale civiche e di altri locali di proprietà comunale;
- delibera G.C. n. 212 del 06/12/2007 approvazione nuove tariffe per l'uso di impianti sportivi integrata con deliberazione G.C. n. 154 del 07/10/2013;
- delibera G.C. n. 7 del 26/01/2015 determinazione del diritto fisso da esigere da parte del comune all'atto della conclusione dell'accordo di separazione personale o di scioglimento o di cessazione degli effetti civili nonché di modifica delle condizioni di separazione o divorzio;
- delibera di Giunta Comunale n. 67 del 11/04/2016 diritti di segreteria e di istruttoria: aggiornamento dei diritti in materia di urbanistica e edilizia e lavori pubblici – diritti s.u.a.p. - servizi trasporto funebre e alcuni servizi cimiteriali;
- delibera G.C. n. 16 del 27/01/2017 diritti di segreteria e di istruttoria: aggiornamento dei diritti in materia di urbanistica e edilizia e lavori pubblici – integrazioni e modifiche;
- delibera G.C. n. 28 del 27/01/2017 disposizioni organizzative per la celebrazione dei matrimoni civili – utilizzo streaming- determinazione tariffe;
- delibera G.C. n. 194 del 03/10/2018 approvazione schema di convenzione per la concessione in uso della palestra scolastica di proprietà comunale con attrezzature sportive e locali annessi, ubicata a Buscoldo, in orario extrascolastico ;
- delibera G.C. n. 204 del 18/10/2018 adeguamento del costo di costruzione per l'anno 2019, ai sensi dell'art. 16, comma 9, del D.P.R. 06/06/2001, n. 380 e s.m.i. e dell'art. 48 della L.R. 11/03/2005, n. 12 e s.m.i.;
- delibera G.C. n. 216 del 30/10/2018, servizi cimiteriali - determinazione prezzi per la concessione di loculi, edicole funerarie , cellette ossario, colombari e aree cimiteriali – con decorrenza dal 02 novembre 2018-;
- delibera G.C. n. 232 del 17/11/2018 determinazione costo dei servizi scolastici;
- delibera G.C. n. 243 del 21/11/2018, atto d'indirizzo per l'organizzazione dell'installazione e la gestione delle lampade votive dei cimiteri comunali;
- delibera G.C. n. 253 del 05/12/2018 determinazione tariffe per l'utilizzo Antico Foro Boario anno 2019;
- delibera G.C. n. 254 del 05/12/2018 determinazione tariffe per l'utilizzo della sala culturale “Pognani” anno 2019

- delibera G.C. n. 255 del 05/12/2018 servizio noleggio sollevatori a bandiera per disabili. Approvazione proposta di gestione del servizio da parte della Pro Senectute di Levata. Determinazione tariffe anno 2019;
- delibera G.C. n. 256 del 05/12/2018 determinazione tariffe servizio pasti a domicilio anziani e disabili anno 2019;
- delibera G.C. n. 257 del 05/12/2018 determinazione rette di frequenza asili nido comunali anno 2019;
- delibera G.C. n. 258 del 05/12/2018 determinazione quota di contribuzione a carico degli utenti del servizio di assistenza domiciliare educativa anno 2019;
- delibera G.C. n. 259 del 05/12/2018 determinazione tariffe servizio di assistenza domiciliare 2019;
- delibera G.C. n. 260 del 05/12/2018 imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni – conferma tariffe per l’anno 2019;
- delibera G.C. n. 261 del 05/12/2018 canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche – tariffe per l’anno 2019;
- delibera G.C. n. 262 del 05/12/2018 approvazione della convenzione con la croce verde di Mantova per la gestione del servizio telesoccorso anno 2019. determinazione della tariffa a carico dell'utenza.
- delibera G.C. n. 263 del 05/12/2018 determinazione tariffe eventi politiche giovanili anno 2019

Viste inoltre le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 264 del 05/12/2018 destinazione proventi violazioni al codice della strada ai sensi dell’art.208 del decreto legislativo n, 285/1992 e s.m.i.;
- G.C. n. 265 del 05/12/2018 conferma del piano di alienazione di immobili di proprietà comunale (aree) per il triennio 2019/2021;
- G.C. n. 192 del 03/10/2018 , approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021

Verranno approvate dal Consiglio Comunale nella stessa seduta di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021:

- determinazione aliquota e fascia di esenzione dell’addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche per l’anno 2019;
- l’imposta Unica comunale IUC nelle sue componenti IMU e TASI

DATO ATTO che il Comune di CURTATONE non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall’art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la delibera G.C. n. 266 del 05/12/2018 determinazione del tasso di copertura dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale per l’anno 2019;

VISTA altresì la propria deliberazione n. 200 del 11/10/2018 relativa all’adozione programma triennale delle opere pubbliche 2019-2020-2021 e dell’elenco annuale 2019, ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 E S.M.I.

DATO ATTO che dal prospetto **di cui all’allegato b** è rispettato il pareggio finanziario di bilancio per il triennio 2019-2021, così come definito dai commi da 707 a 729 dell’articolo 1 della legge di Stabilità;

VISTO l’art. 125 del TUEL n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo l'allegato 9 al d.Lgs. n. 118/2011, così come risulta dall'allegato A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;

VISTO lo schema di bilancio di previsione 2019-2021 che presenta per l'esercizio 2019 le seguenti risultanze finali:

Tit. n.	Descrizione	Comp.	Cassa	Tit. n.	descrizione	Comp.	Cassa
	FPV di entrata	0,00					
	Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio		€ 2.089.866,68				
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	€ 0,00			Disavanzo di amministrazione	=====	=====
I	Entrate tributarie	€ 5.583.991,56	€ 5.583.991,56				
II	Trasferimenti correnti	€ 548.784,97	€ 548.784,97				
III	Entrate extratributarie	€ 3.817.454,06	€ 3.817.454,06	I	Spese correnti	€ 9.673.952,01	€ 9.386.268,63
IV	Entrate in conto capitale	€ 2.158.630,40	€ 2.158.630,40	II	Spese in conto capitale	€ 2.153.630,40	€ 2.153.630,40
	Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	III	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 5.000,00	€ 5.000,00
VI	Accensione di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	IV	Rimborso di prestiti	€ 276.278,58	€ 276.278,58
VII	Anticipazioni di tesoreria	€ 4.000.000,00	€ 4.000.000,00	V	Chiusura anticipazioni di tesoreria	€ 4.000.000,00	€ 4.000.000,00
IX	Entrate da servizi per conto di terzi	€ 2.140.000,00	€ 2.140.000,00	VII	Spese per servizi per conto di terzi	€ 2.140.000,00	€ 2.140.000,00
	TOTALE ENTRATE	€ 18.248.860,99	€ 18.248.860,99		TOTALE SPESE	€ 18.248.860,99	€ 17.961.177,61
	Fondo di cassa presunto finale	€ 0,00	€ 2.377.550,06				

VISTO che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'articolo 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 172 del d.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 1, comma 712, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, che le previsioni di bilancio degli esercizi 2019-2021 sono coerenti con gli obblighi inerenti il pareggio di bilancio (allegato B)

VISTI:

l'allegato C) nota integrativa allo schema di bilancio di previsione 2019/2021;

l'allegato D) piano degli indicatori in base all'art. 18 bis del D.Lgs 118/2011;

DATO ATTO di trasmettere il bilancio e tutti gli allegati all'organo di revisione per la resa del prescritto parere;

DATO ATTO di presentare all'organo consiliare per la loro approvazione gli schemi di bilancio, unitamente agli allegati, secondo i tempi e le modalità previste dal vigente regolamento comunale di contabilità;

RITENUTO DI disporre che la presente deliberazione ed i relativi allegati siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, e contestualmente di presentare la documentazione ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 174, comma 1 del TUEL n. 267/2000, come previsto dal vigente regolamento di contabilità.

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000 in data 04/12/2018 dal Responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità tecnica e contabile, del presente atto;

VISTO l'art. 134, comma 4, del T.U. dell'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di bilancio di previsione 2019/2021 allegato al presente provvedimento quale parte integrale e sostanziale (allegato A);
2. Di prendere atto che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'art. 11 comma 3 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. ;
3. Di prendere atto che il bilancio di previsione degli esercizi 2019/2021 rispetta i vincoli di pareggio di bilancio, ai sensi dell'articolo 1, comma 712, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, di cui all'allegato B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. Di approvare gli allegati c) NOTA INTEGRATIVA e d) piano degli indicatori quali parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. Di trasmettere all'organo di revisione il bilancio e tutti gli allegati per la resa del prescritto parere;
6. Di proporre all'approvazione del consiglio Comunale gli schemi di bilancio, unitamente agli allegati, secondo i tempi e le modalità previste dal vigente regolamento comunale di contabilità;
7. Di dare atto che i suddetti schemi del bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 sono stati predisposti in conformità di tutte le normative di finanza pubblica;
8. Di dare atto che gli allegati sono presenti nell'originale in forma cartacea;
9. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione e dei relativi allegati sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, e contestualmente di presentare la documentazione ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 174, comma 1 del TUEL n. 267/2000, come previsto dal vigente regolamento di contabilità;
10. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;
11. Data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

PARERI ESPRESSI

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Elena Doda

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
F.to Elena Doda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 07/12/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 17/12/2018 :

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

 ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 07/12/2018 al 22/12/2018 senza reclami.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
dott. Luca Zanetti