



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. DEL

Report di Monitoraggio sull'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018/2020

L'art. 1, comma 12, lettera b) della legge 190/2012 pone in capo al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (di seguito RPCT) la verifica sull'osservanza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (da ora PTPCT).

Il sistema di monitoraggio per il controllo dell'effettivo stato di attuazione del Piano e delle misure di prevenzione programmate è stato finora condotto anche attraverso la richiesta formale di una relazione a carico di ciascun settore interessato.

A partire da quest'anno, l'Area Direzione Generale, Programmazione e Controllo, cui fa capo il RPCT, ha deciso di sperimentare - per una successiva messa a regime - un nuovo sistema di monitoraggio, più snello e immediato, che meglio si coordina con i diversi strumenti di pianificazione strategica.

Infatti, diversi obiettivi previsti dal PTPCT sono stati inseriti negli obiettivi strategici e operativi contemplati dal Piano della performance, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 13 giugno 2018.

Tale sistema di monitoraggio per la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi viene ora attuato attraverso "*check list*", riguardanti le misure e le azioni previste nel complesso dal PTPCT 2018/2020, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 31/01/2018.

Questa rinnovata metodologia - che riprende la modalità di "*audit interno*" nell'ambito della gestione dei sistemi di qualità - si attua somministrando la "*check list*", in formato digitale, a ciascun settore dell'ente, coinvolgendolo concretamente nell'attività di verifica dell'attuazione del PTPCT, con il supporto dell'Area Direzione Generale, Programmazione e Controllo.

La sessione di monitoraggio è stata avviata nel mese di ottobre ed è giunta a conclusione in data odierna, a seguito della raccolta delle "*check list*" compilate dai rispettivi settori di competenza. Le risultanze permettono di osservare e verificare le attività ed il grado di implementazione delle misure previste, con particolare riguardo alle aree "a rischio" di corruzione (es. contratti pubblici).



CITTÀ DI
CURTATONE

Area Direzione generale
Programmazione e Controllo

Ufficio del RPCT
Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
Segretario Generale
Tel. 0376/358003
segretario.direttore@curtatone.it

Di seguito si allegano le “*check list*” con la precisazione che, trattandosi di un sistema sperimentale, tali schede saranno oggetto di rivisitazione, per giungere ad un maggior grado di precisione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

f.to *Dott. Giuseppe Vaccaro*

ALLEGATI:

1. schede AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI
2. schede AREA FINANZIARIA
3. schede AREA SERVIZI ALLA PERSONA
4. schede AREA POLIZIA LOCALE
5. schede AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
6. schede AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI, TERRITORIO, ECOLOGIA
7. schede AREA DIREZIONE GENERALE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
8. schede AREA SERVIZI ALL'IMPRESA, SPORT E TURISMO
9. schede AREA AMMINISTRATIVA