



Città di Curtatone

Provincia di Mantova

COPIA

Codice ente: 10839

DELIBERAZIONE N. 9 DEL 30/01/2019

PROT. N. 0002698

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	PRESA D'ATTO DELL'AVVENUTA REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - ART. 1, C. 14, L. 190/2012
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove addì trenta del mese di Gennaio alle ore 17:30 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo	Funzione	Presente
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	SI
FIACCADORI IVAN	Assessore	NO

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 14, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 prevede la predisposizione di una relazione annuale in merito all'attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (di seguito PTPCT) e all'efficacia delle misure di prevenzione definite dallo stesso Piano, a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione e Trasparenza (da ora RPCT) dell'Ente;

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n 169 del 09/11/2015 con cui il Segretario Generale è stato nominato RPCT;

ESAMINATO il PTPCT 2018/2020 adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 31/01/2018;

TENUTO CONTO che l'ANAC – Autorità Nazionale Anti Corruzione - ha individuato con proprio comunicato del 21/11/2018 la data del 31 gennaio 2018 quale termine ultimo per la predisposizione e pubblicazione della citata Relazione annuale;

VALUTATO che la Giunta comunale con deliberazione n. 283 del 19/12/2018 ha preso atto dell'avvenuto monitoraggio del PTPCT 2017/2019 e con deliberazione n. 209 del 18/10/2018 ha preso atto della Relazione sui Controlli interni e che entrambi i documenti sono stati pubblicati sul Portale *web* istituzionale nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente;

CONSIDERATO che la Relazione annuale che i RPCT sono tenuti a predisporre è stata elaborata sulla base delle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione, così come rappresentato dall'**ALLEGATO** al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale;

DATO atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000 in data 30/01/2019 dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica del presente atto;

VISTO l'art.134, comma 4°, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA sull'attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018/2020 e sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dallo stesso Piano, **ALLEGATA** al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare la RELAZIONE ANNUALE DEL PTPCT sul portale *web* istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente;

3. di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 1990 n.241 cui rivolgersi per eventuali informazioni è il Segretario comunale;
4. di dare conto che avverso il presente atto, ove sia considerato lesivo di interessi tutelati dalla legge, è ammessa impugnazione per vizio di legittimità (incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere) proponibile, da chi vi abbia legittimo interesse, presso il Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione e comunque dal momento della venuta conoscenza dello stesso;
5. data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

PARERI ESPRESSI

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott. Vaccaro Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 31/01/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

Il Vice Segretario
F.to dott. Luca Zanetti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 10/02/2019 :

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

 ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 31/01/2019 al 15/02/2019 senza reclami.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
dott. Luca Zanetti