

Allegato 1)

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E MODALITA' DI UTILIZZO DEI LUOGHI DESTINATI ALLA CELEBRAZIONI MATRINONI CIVILI.

1. SALA CONSILIARE

- 1) Normalmente i matrimoni saranno celebrati nei giorni feriali: dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 - alle ore 12,00. Richieste motivate per la celebrazione al di fuori dei giorni e degli orari predetti, devono essere autorizzate dal Sindaco, sentito l'ufficio **con esclusione dei seguenti periodi e giorni festivi** : dal 21 dicembre al 6 gennaio, Pasqua e lunedì dell'Angelo, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre. La data, l'orario e il luogo della cerimonia saranno concordati tra i richiedenti e l'Ufficio dello Stato Civile e potranno essere modificati con decisione del Sindaco, comunicata agli interessati tramite l'Ufficio dello Stato Civile, fino al 60° giorno antecedente la data fissata. Dopo non sarà possibile procedere ad alcun cambiamento senza il preventivo consenso degli sposi.
- 2) La designazione dell'Ufficiale dello Stato Civile celebrante è fatta dal Sindaco secondo la disponibilità delle persone incaricate. Nel caso che gli sposi richiedano che il matrimonio sia celebrato da un Consigliere Comunale o altra persona non già delegata, l'Ufficio di Stato Civile, previa autorizzazione del Sindaco, redigerà gli atti affinché il matrimonio possa essere celebrato.
- 3) A titolo di rimborso delle spese sostenute per l'approntamento dei locali e per il personale, sono fissate le tariffe di cui all' Allegato A). Il pagamento delle somme di cui sopra avverrà anticipatamente, o mezzo bonifico bancario o a mezzo bollettino postale. Resta inteso che in caso di conclamato disservizio l'ufficio di Stato Civile predisporrà il rimborso in tutto o in parte (dipende dalla tipologia di disservizio) delle somme versate.
- 4) Per motivi di sicurezza è vietato il lancio di riso o quant'altro all'interno della sala ove si celebra il matrimonio e nel cortile, la violazione del divieto comporterà la richiesta di risarcimento d'eventuali danni provocati a persone o cose e di un pagamento di € 150,00 per le operazioni di sollecita pulizia. È vietato consumare o comunque introdurre cibo e bevande, salvo eccezioni da concordare preventivamente con l'Amministrazione sentito l'Ufficiale di Stato Civile e il Responsabile della Sicurezza.

2. GIARDINO SEDE COMUNALE

1. E' consentita la celebrazione dei matrimoni nel cortile/giardino del Municipio, nello specifico nell'area in prossimità dell'aiuola fiorita, o scegliendo una localizzazione che non sia di intralcio ai cittadini utenti della sede municipale estranei al matrimonio e l'onere applicato sarà quello contenuto nell'allegato A della presente deliberazione.
2. Per motivi di sicurezza è vietato il lancio di riso o quant'altro all'interno del cortile ove si celebra il matrimonio, la violazione del divieto comporterà la richiesta di risarcimento d'eventuali danni provocati a persone o cose e di un pagamento di € 150,00 per le operazioni di sollecita pulizia. È vietato consumare o comunque introdurre cibo e bevande, salvo eccezioni da concordare preventivamente con l'Amministrazione sentito l'Ufficiale di Stato Civile e il Responsabile della Sicurezza.

- 3 Il pagamento delle somme di cui sopra avverrà anticipatamente, con versamento diretto tramite bonifico bancario od a mezzo di bollettino postale.

3. TEATRO VERDI – BUSCOLDO

- 1) Le cerimonie avranno luogo nella platea del teatro.
- 2) Le cerimonie verranno autorizzate dal Responsabile del Patrimonio, avuto l'assenso del Sindaco, sentiti i Responsabili dei Servizi Demografici e il parere dell'Accademia internazionale del canto lirico che già usa e gestisce l'immobile cercando di non interferire coi loro programmi.
- 3) I preparativi della cerimonia e le varie operazioni di sistemazione della sala saranno gestiti e programmati da parte dei Responsabili dell'area tecnica Lavori Pubblici e dei Servizi Demografici e non dovranno interferire col lavoro istituzionale dei loro Uffici.
- 4) Sono vietati addobbi e quant'altro possa recare pregiudizio alla conservazione del bene.
- 5) È vietato consumare o comunque introdurre cibo e bevande, salvo eccezioni da concordare con l'Amministrazione. Per motivi di sicurezza è vietato il lancio di riso o quant'altro all'interno della sala ove si celebra il matrimonio, la violazione del divieto comporterà la richiesta di risarcimento d'eventuali danni provocati a persone o cose e di un pagamento di € 150,00 per le operazioni di sollecita pulizia.
- 6) Le eventuali spese straordinarie per pulizie, ulteriori allestimenti ed aspetti organizzativi sono da concordare con i Responsabili precitati e sono a carico dei richiedenti.
- 7) La durata della cerimonia, compresi i preparativi e lo sgombero, non deve superare le 3 ore, mentre le ore 24 costituiscono comunque il limite orario per le attività in questione.
- 8) Le richieste per la celebrazione di matrimoni civili nel teatro "G.Verdi" dovrà essere fatta con molto anticipo stante l'annuale programmazione teatrale;
- 9) Il pagamento delle somme di cui sopra avverrà anticipatamente, con versamento tramite bonifico bancario od a mezzo di bollettino postale.

4. "FORO BOARIO" - GRAZIE

- 1) Le cerimonie avranno luogo nella sala posta al primo piano da concordare preventivamente con l'Amministrazione sentito l'Ufficiale di Stato Civile.
- 2) Le cerimonie verranno autorizzate dal Responsabile dei Servizi Demografici sentiti i pareri del Responsabile del Patrimonio e dell' Area Servizi alla Persona, avuto l'assenso del Sindaco, cercando di non interferire con i loro programmi.
- 3) I preparativi della cerimonia e le varie operazioni di sistemazione della sala saranno gestiti e programmati da parte dei Responsabili dei Lavori Pubblici e con l'Ufficio dello Stato Civile e non dovranno interferire col lavoro istituzionale dei loro Uffici.
- 4) Sono vietati addobbi e quant'altro possa recare pregiudizio alla conservazione del bene.
- 5) A titolo di rimborso delle spese sostenute per l'approntamento dei locali e per il personale, sono fissate le tariffe contenute nell' Allegato B).
La cerimonia avviene di norma dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:30. La cerimonia avviene fuori dall'orario di servizio, e comunque in giorno non festivo, dalle ore 14:00 alle ore 19:00.

Il pagamento delle somme di cui sopra avverrà anticipatamente, con versamento diretto tramite bonifico bancario od a mezzo di bollettino postale.

- 6) Per motivi di sicurezza è vietato il lancio di riso o quant'altro all'interno della sala ove si celebra il matrimonio, la violazione del divieto comporterà la richiesta di risarcimento d'eventuali danni provocati a persone o cose e di un pagamento di € 150,00 per le operazioni di sollecita pulizia. È vietato consumare o comunque introdurre cibo e bevande, salvo eccezioni da concordare con l'Amministrazione.
- 7) Le eventuali spese straordinarie per pulizie, ulteriori allestimenti ed aspetti organizzativi sono da concordare con i Responsabili precitati e sono a carico dei richiedenti.
- 8) La durata della cerimonia, compresi i preparativi e lo sgombero, non deve superare le 3 ore.

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E MODALITA' DI UTILIZZO DIRETTA STREAMING DESTINATI ALLA CELEBRAZIONE CIVILI – CITTADINANZE ED EVENTI .

1. La diretta streaming per i matrimoni civili e le cittadinanze potrà essere richiesto nei giorni e con le modalità esposte nell'allegato A).
2. L'utilizzo dello streaming per i matrimoni civili e le cittadinanze va concordato con l'Ufficio di Stato Civile mentre per quanto riguarda le Associazioni deve essere concordato e utilizzato dal Responsabile che di volta in volta avrà autorizzato o promosso l'evento, la manifestazione, ecc.