



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**COPIA**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 124 DEL 14/06/2019**

PROT. N. 16934

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>ACCORDO DI PARTENARIATO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO: "DI STORIA IN STORIA: LA MEMORIA LOCALE E LA CULTURA CON IL TERRITORIO. UN NUOVO MODO DI FARE CULTURA..." TRA IL COMUNE DI CURTATONE, LA PROLOCO E LA COOPERATIVA SOCIALE "GIUSEPPE BERTANI"</b>
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove addì quattordici del mese di Giugno alle ore 07:30 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	SI
FIACCADORI IVAN	Assessore	SI

Totale Presenti: 6 - Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATE:

- legge regionale 7 ottobre 2016, n. 25 «Politiche regionali in materia culturale – Riordino normativo», in particolare gli artt. 14, 15, 16, 17, 18, 20, 38;
- il Programma Regionale di Sviluppo della XI legislatura, approvato con Deliberazione del Consiglio regionale del 10 luglio 2018 – n. XI/64;
- la d.c.r. X/1524 del 23 maggio 2017 «Programma triennale per la Cultura 2017-2019, ai sensi dell’art. 9 della l. r. 7 ottobre 2016, n. 25 «Politiche regionali in materia culturale - Riordino normativo»;
- la d.g.r. XI/1332 del 04 marzo 2019 «Programma operativo annuale per la cultura 2019, previsto dall’art.9 della l.r. 7 ottobre 2016, n.25 «Politiche regionali in materia culturale - Riordino normativo – (a seguito di parere della commissione consiliare)»;
- il regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che, all’art. 53 e nel considerando 72 dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;
- la d.g.r. n. X/7551 del 18 dicembre 2017, avente ad oggetto «Determinazioni in ordine a criteri e modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 651/2014 nell’ambito dell’assegnazione di contributi regionali in materia di cultura per il periodo 2018/2020»;
- le linee guida delle Regioni e delle Province autonome per l’attuazione del regolamento (UE) n. 651/2014, e dell’art. 53 dello stesso, sottoposte a valutazione in sede di confronto con lo Stato;
- la Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all’articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell’Unione Europea (2016/C 262/01);
- la d.g.r. 18 Marzo 2019, n. XI/1402, avente ad oggetto «Approvazione dei criteri e delle modalità per l’assegnazione di contributi regionali – l.r. 7 ottobre 2016 n. 25 «Politiche regionali in materia culturale – Riordino normativo». Anno 2019, ed in particolare gli allegati A3 (Ambito Biblioteche e Archivi), A4 (Ambito Musei), A5 (Ambito Aree e Parchi archeologici), A6 (Ambito Siti Unesco e itinerari cultura» con la quale è stato definito l’ammontare complessivo della dotazione finanziaria ed i criteri per la predisposizione degli inviti alla presentazione di progetti, in particolare per la valorizzazione e promozione di istituti e luoghi della cultura, siti Unesco, itinerari culturali e catalogazione del patrimonio culturale (spese correnti per attività);

DATO ATTO pertanto che con D.d.s. 17 Aprile 2019 n. 5599 (BURL del 23.04.2019 Serie Ordinaria n. 17) è stato approvato l'invito alla presentazione di progetti di valorizzazione e promozione di istituti e luoghi della cultura, siti unesco, itinerari culturali e di catalogazione del patrimonio culturale - l.r. 25/2016 – Anno 2019 per la concessione di contributi a sostegno di progetti relativi ai seguenti ambiti:

- Ambito Biblioteche e archivi per la valorizzazione e promozione di biblioteche e archivi storici;
- Ambito Musei per la valorizzazione e promozione di musei e raccolte museali;
- Ambito Aree e parchi archeologici per la valorizzazione e promozione di aree e parchi archeologici;
- Ambito Siti Unesco e itinerari culturali per la valorizzazione e promozione di siti Unesco e itinerari culturali;
- Ambito Catalogazione del patrimonio culturale per la catalogazione, documentazione e studio del patrimonio culturale;

RICHIAMATA la sezione II – Ambito biblioteche e archivi storici – D.d.s. 17 Aprile 2019 n. 5599 sopra citato, all. “A” alla presente deliberazione, ed in particolare le tipologie progettuali:

- B.2.1 Lombardia Cultura Digitale;
- B.2.3 Biblioteche aperte a tutti! ;

VERIFICATO che il Comune di Curtatone si rende disponibile ad assumere il ruolo di capofila ai fini della costituzione di partenariato progettuale che vedrebbe coinvolti, nel ruolo di partners operativo i seguenti soggetti attivi sul territorio:

- Pro Loco di Curtatone;
- Cooperativa Bertani;

al fine di candidare il progetto “Di storia in storia: la memoria locale e la cultura con il territorio.

Un nuovo modo di fare cultura ..., depositato agli atti;

VISTO l'accordo di partenariato finalizzato a disciplinare gli accordi coi soggetti partner (allegato “B”);

RICHIAMATO il punto B3 della sezione II del D.d.s 5599/2019 Spese ammissibili e soglie minime e massime di ammissibilità - il quale prevede che Il progetto proposto dovrà avere un valore complessivo compreso tra 5.000,00 e 20.000,00 euro. Il soggetto presentatore dovrà garantire un cofinanziamento non inferiore al 30% del costo complessivo del progetto, con risorse proprie o con finanziamento di soggetti terzi.”;

VISTO il piano dei costi del progetto comportante una spesa complessiva (IVA compresa) di € 10.000,00 così suddivisa:

<b>PIANO DETTAGLIATO DEI COSTI</b>	<b>IMPORTO</b>
Progettazione ed esecuzione dei lavori	
Prestazioni professionali e consulenze	€ 8.000,00
Acquisizione di beni, strumenti e attrezzature	
Spese generali	--
Spese relative a personale dipendente e assimilato	€ 2.000,00
Totale	€ 10.000,00
<b>DI CUI COFINANZIAMENTO (40%)</b>	<b>€ 4.000,00</b>
<b>DI CUI CONTRIBUTO RICHIESTO A REGIONE LOMBARDIA (60 %)</b>	<b>€ 6.000,00</b>

DATO ATTO che il Comune Curtatone, in qualità di capofila, intende richiedere a Regione Lombardia un contributo pari ad € 6.000,00 (pari al 60 % del costo totale di progetto), finanziando il progetto per la quota parte di € 4.000,00 (pari al 40 % del costo totale di progetto) mentre i partners apportano risorse professionali che non rilevano ai fini del raggiungimento delle soglie stabilite dal bando e non devono essere comprese nel piano economico-finanziario del progetto;

FATTO CONSTARE che a norma del punto C1 della sezione II del D.d.s 5599/2019 “Presentazione delle domande”, la domanda di contributo dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 14 Giugno 2019;

## ACQUISITO:

- il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione e ciò ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- il parere favorevole espresso dal responsabile di ragioneria sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta di deliberazione e ciò ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi palesemente e per alzata di mano

### **D e l i b e r a**

1. di recepire, approvandolo, il Progetto “Di storia in storia: la memoria locale e la cultura con il territorio. Un nuovo modo di fare cultura...”, depositato agli atti comportante una spesa complessiva pari ad € 10.000,00;
2. di recepire l'accordo di partenariato (allegato “B”) che disciplina gli obblighi dei soggetti componenti il partenariato;
3. di dare atto che alla realizzazione ed al finanziamento della spesa, in capo al Comune di Curtatone, pari ad € 4.000,00 si provvederà esclusivamente ad avvenuta comunicazione dell'erogazione del contributo regionale;
4. di autorizzare il Sindaco del Comune di Curtatone, ente capofila, all'inoltro della richiesta di contributo entro il 14 Giugno 2019 ore 12,30, termine ultimo per l'invio tramite procedura informatica;
5. di designare, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile del procedimento la Dr.ssa Maria Gabriella Annaloro, alla quale competono tutte le incombenze gestionali afferenti il presente provvedimento;
6. di comunicare l'adozione del presente atto ai Capigruppo Consiliari secondo le modalità previste dall'art.125 del D.Lg.vo 18.08.2000 n.267.

ed infine, vista l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione ad esito unanime espresso in forma palese

### **d e l i b e r a**

- 1) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Maria Gabriella Annaloro

---

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
F.to Elena Doda

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 22/06/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 02/07/2019 :**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 22/06/2019 al 07/07/2019 senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
dott. Luca Zanetti