



CITTÀ DI  
CURTATONE

Area Servizi All'Impresa,  
Sport e Turismo

Tel. 0376/358020-21-22-25  
[commercio@curtatone.it](mailto:commercio@curtatone.it)

Prot. N.

**AVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PROPORRE UN  
PROGRAMMA FORMATIVO PER LE IMPRESE DEL COMUNE DI CURTATONE E AD ASSUMERE  
L'ONERE DI SEGRETERIA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLO STESSO**

\*\*\*\*\*

**Data di scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse: lunedì 3 febbraio 2020**

**ART. 1 – FINALITA' DELL'AVISO**

Con il presente avviso il Comune di Curtatone in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. del chiede alle Associazioni imprenditoriali del Commercio, attraverso le rispettive società di servizi, di segnalare all'Amministrazione comunale la propria disponibilità a proporre un programma di iniziative formative, che il Comune di Curtatone assumerà come proprio, tenuto da docenti qualificati e da svolgersi presso la sede di Piazza Corte Spagnola n. 3 in Montanara, rivolto alle micro e piccole imprese commerciali aventi sede operativa sul territorio del Comune di Curtatone che ne fruiranno senza alcun costo di partecipazione. A dette Associazioni sarà inoltre richiesto di farsi carico delle esigenze organizzative e di segreteria come ad es.: contatti con i docenti, contatti con le aziende, raccolta adesioni, rilascio attestati di partecipazione e quant'altro necessario. Le risorse complessivamente disponibili per la realizzazione di quanto sopra ammontano complessivamente ad euro 12.904,53.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, trattandosi di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

**ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammesse a presentare la candidatura le Associazioni di categoria che operino attraverso le società di servizi di diretta emanazione accreditate oppure che operino attraverso le società di servizi di diretta emanazione in collaborazione con enti di formazione accreditati, e che alla scadenza dell'avviso non si trovino nelle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Codice degli contratti pubblici).

**ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, potranno presentare la propria manifestazione d'interesse mediante l'utilizzo del modello allegato al presente avviso che dovrà **pervenire** all'ufficio protocollo del Comune di Curtatone, Piazza Corte Spagnola n. 3, 46010 Curtatone (MN), tramite consegna a mano o trasmessa pec to pec a [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it) o tramite raccomandata con avviso di ricevimento, **entro le ore 13:00 di lunedì 03/02/2020**. Le manifestazioni pervenute oltre detto termine non potranno essere prese in considerazione dall'Amministrazione. Alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

Città di Curtatone  
Piazza Corte Spagnola, n.3  
46010 Montanara di Curtatone (MN)  
P.Iva 00427640206 – Cod. Fiscale 80001910209  
Fax 0376 358169 - Pec: [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)



# CITTÀ DI CURTATONE

Area Servizi All'Impresa,  
Sport e Turismo

Tel. 0376/358020-21-22-25  
[commercio@curtatone.it](mailto:commercio@curtatone.it)

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione, ritardo o disguido di comunicazioni causate da inesatte indicazioni del domicilio o recapito contenute nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, né per caso fortuito o forza maggiore.

## **ART. 4 – SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E DEI PROGETTI**

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a definire l'elenco dei soggetti con i quali l'Amministrazione comunale avvierà il progetto formativo di cui alla più sopra detta deliberazione della Giunta comunale n. .... del ..... . A tale scopo, sarà stabilito uno stretto calendario di incontri unitari, il primo dei quali è sin da ora fissato per le ore 09:00 di mercoledì 5 febbraio 2020 presso la sede comunale, al fine di pervenire alla definizione di una o più proposte formative, comprensive dei costi per i rispettivi docenti dei quali dovrà essere prodotto curriculum professionale, da sottoporre all'insindacabile approvazione della Giunta comunale. A seguito di quest'ultima approvazione, si darà effettivo avvio alla realizzazione del programma formativo, previa definizione dei costi per le funzioni di segreteria/organizzazione e previo affidamento del relativo servizio.

La partecipazione agli incontri sopra detti non è idonea a costituire per i soggetti partecipanti alcuna pretesa e/o aspettativa di carattere giuridico circa l'affidamento di servizio da parte dell'Amministrazione la quale è libera di orientare la scelta, compatibilmente con le risorse di bilancio, nei confronti delle proposte e dei soggetti ritenuti rispettivamente e oggettivamente maggiormente qualificanti e qualificati.

## **ART. 5 – PERIODO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E SEDE DI SVOLGIMENTO**

L'effettivo svolgimento del programma formativo dovrà concludersi entro il 31/12/2010. I corsi dovranno tenersi presso la sede comunale posta in Piazza Corte Spagnola n. 3 – Montanara MN o eventuali altre sedi di proprietà comunale successivamente indicate.

## **ART. 6 – CORRISPETTIVO**

I costi per i docenti saranno rimborsati dal Comune alle Società di servizi delle Associazioni di categoria contestualmente al pagamento dei corrispettivi per le funzioni di organizzazione e segreteria, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

## **ART. 7 – INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo [piva.sonia@curtatone.it](mailto:piva.sonia@curtatone.it) entro il giorno 31/01/2020.

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Servizi all'Impresa del Comune di Curtatone signora Sonia Enrica Piva.

## **ART. 8 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso sarà pubblicato per 20 giorni consecutivi:

Città di Curtatone  
Piazza Corte Spagnola, n.3  
46010 Montanara di Curtatone (MN)  
P.Iva 00427640206 – Cod. Fiscale 80001910209  
Fax 0376 358169 - Pec: [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)



# CITTÀ DI CURTATONE

Area Servizi All'Impresa,  
Sport e Turismo

Tel. 0376/358020-21-22-25  
[commercio@curtatone.it](mailto:commercio@curtatone.it)

- all'Albo pretorio on line del Comune di Curtatone
- nella sezione Trasparenza del portale web istituzionale dell'Ente ([www.curtatone.it](http://www.curtatone.it))

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Curtatone, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Curtatone, con sede in Montanara (MN) Piazza Corte Spagnola n. 3, cap 46010 – tel. 0376 358261 – pec: [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail [segreteria@curtatone.it](mailto:segreteria@curtatone.it)

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Curtatone per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. adempimento di obblighi contrattuali e precontrattuali
- b. realizzare attività di istruttoria e valutazione sulle proposte di operazione pervenute
- c. realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia
- d. inviare comunicazioni agli interessati da parte dell'Amministrazione comunale
- e. realizzare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti
- f. organizzare eventi per far conoscere opportunità e risultati ottenuti dalle politiche e dagli strumenti messi in campo dal Comune di Curtatone.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori dal Comune di Curtatone individuati quali Incaricati del trattamento. I suoi dati personali potranno inoltre essere conosciuti dagli operatori degli organismi designati quali Responsabili esterni al trattamento di dati personali. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 6 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per il Comune di Curtatone, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.



# CITTÀ DI CURTATONE

Area Servizi All'Impresa,  
Sport e Turismo

Tel. 0376/358020-21-22-25  
[commercio@curtatone.it](mailto:commercio@curtatone.it)

Alcuni dei dati personali da Lei comunicati al Comune di Curtatone, ai sensi dell'art. 27 del DLGS 33/2013, sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente.

## **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

## **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

## **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

## **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 6 ("Finalità del trattamento").

Curtatone,

La Responsabile dell'Area Servizi all'Impresa  
(Sonia Enrica Piva)



# CITTÀ DI CURTATONE

Area Servizi All'Impresa,  
Sport e Turismo

Tel. 0376/358020-21-22-25  
[commercio@curtatone.it](mailto:commercio@curtatone.it)

**Allegato A** - Modulo per la manifestazione di interesse (Avviso pubblico prot. \_\_\_\_ del .../01/2020)

Spett. le Comune di Curtatone  
Piazza Corte Spagnola n. 3  
46010 MONTANARA (MN)  
[comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

**Oggetto: Manifestazione di interesse per progetto formativo rivolto alle micro e piccole imprese commerciali del Comune di Curtatone – Avviso pubblico prot. n. .... del ....**

Il/La sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di  
legale rappresentante dell'associazione di categoria \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

## MANIFESTA INTERESSE

a proporre un programma di iniziative formative, che il Comune di Curtatone assumerà come proprio, tenuto da docenti qualificati e da svolgersi presso la sede di Piazza Corte Spagnola n. 3 in Montanara, rivolto alle micro e piccole imprese commerciali aventi sede legale ed operativa sul territorio del Comune di Curtatone che ne fruivano senza alcun costo di partecipazione. E' inoltre disponibile a farsi carico delle esigenze organizzative e di segreteria come ad es.: contatti con i docenti, contatti con le aziende, raccolta adesioni, rilascio attestati di partecipazione e quant'altro necessario, previo affidamento del servizio.

Consapevole della responsabilità civile e penale in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci, con particolare riferimento a quanto disposto in merito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

## DICHIARA

- che l'Associazione di categoria rappresentata opera in ambito formativo
- attraverso la società di servizi di diretta emanazione \_\_\_\_\_ accreditata presso \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_
  - attraverso la società di servizi di diretta emanazione \_\_\_\_\_ in collaborazione con l'Ente di formazione \_\_\_\_\_ accreditato presso \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_
- che l'Associazione rappresentata non si trova in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di conoscere e accettare tutte le condizioni previste dall'avviso pubblico in oggetto.

CHIEDE che le comunicazioni inerenti la presente procedura vengano inviate al seguente recapito (precisare indirizzo e-mail, se diverso da quello più sopra indicato): \_\_\_\_\_

Allega alla presente:

- 1) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo 679/2016. La relativa "Informativa" è parte integrante dell'avviso pubblico emanato dall'Amministrazione cui la presente è indirizzata.

\_\_\_\_\_  
firma

Città di Curtatone  
Piazza Corte Spagnola, n.3  
46010 Montanara di Curtatone (MN)  
P.Iva 00427640206 – Cod. Fiscale 80001910209  
Fax 0376 358169 - Pec: [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)