



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**COPIA**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 4 DEL 11/01/2020**

PROT. N. 859

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

|                 |                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CURTATONE E L'ASSOCIAZIONE VOLONTARI CURTATONE (A.V.C.) PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' DI INTERESSE SOCIALE E DI TRASPORTO TRIENNIO 2020/2022</b> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilaventi addì undici del mese di Gennaio alle ore 10:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

| <b>Nominativo</b> | <b>Funzione</b> | <b>Presente</b> |
|-------------------|-----------------|-----------------|
| BOTTANI CARLO     | Sindaco         | SI              |
| LONGHI FEDERICO   | Vicesindaco     | SI              |
| CICOLA CINZIA     | Assessore       | SI              |
| GIOVANNINI ANGELA | Assessore       | SI              |
| GELATI LUIGI      | Assessore       | SI              |
| FIACCADORI IVAN   | Assessore       | NO              |

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che con atto di G.C. n. 278 del 21/12/2016 veniva approvata la convenzione tra il Comune di Curtatone e l'Associazione Volontari Curtatone (AVC) per la gestione di attività di trasporto disabili, anziani e minori segnalati dal servizio servizio sociale comunale e per lo svolgimento di attività di interesse sociale;

Considerato che grazie a tale convenzione è stato possibile realizzare diverse attività integrando i servizi del Comune con l'ausilio di volontari soprattutto per quanto riguarda il campo dei trasporti assistiti e nelle attività di integrazione scolastica ed extrascolastica;

Vista la disponibilità dell'Associazione di prorogare per un ulteriore triennio la suddetta convenzione alle stesse condizioni in essere;

Ritenuto pertanto di rinnovare la suddetta convenzione per un periodo di anni TRE dal 01/01/2020 al 31/12/2022 in base alle condizioni di cui all'allegato schema di convenzione che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista in proposito la L:R: n. 22 del 23/07/1996 che prevede la possibilità per l'Ente locale di stipulare convenzioni con le Associazioni di Volontariato iscritte da almeno sei mesi nel registro regionale per lo svolgimento delle attività di supporto a servizi pubblici aventi finalità di interesse sociale;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del Testo Unico degli Enti locali approvato con D.L.vo n° 267 del 18 agosto 2000, in data 09/01/2020 dal Responsabile sulla regolarità Tecnica e dal Responsabile del servizio Economico-Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto;

Visto l'art. 134, comma 4°, del D.L.vo n.267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1)Di approvare l'allegato schema di convenzione tra il Comune e l'Associazione Volontari Curtatone (AVC) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per lo svolgimento di attività trasporto disabili, anziani e minori segnalati dal servizio servizio sociale comunale e per lo svolgimento di attività di interesse sociale per il triennio 2020/2022;

2)Di demandare al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona tutti gli adempimenti conseguenti la presente deliberazione;

3)Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1° del D.L.vo 18/08/2000;

4) Di dichiarare, con separata e medesima votazione di cui in premessa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18/08/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Valentina Scipioni

---

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
F.to Elena Doda

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 13/01/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 23/01/2020 :**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 13/01/2020 al 28/01/2020 senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
dott. Luca Zanetti