



Città di Curtatone

Provincia di Mantova

Codice ente: 10839

DELIBERAZIONE N. 42 DEL 09/03/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE PERCORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO A AMMINISTRATORI E CITTADINI FINALIZZATO A MIGLIORARE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI E DELLA REALTÀ COMUNALE
-----------------	--

L'anno duemilaventidue addì nove del mese di Marzo alle ore 19:30 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo	Funzione	Presente
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vice Sindaco	NO
GELATI LUIGI	Assessore	NO
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
PIGNATTI MANUEL	Assessore	SI

Totale Presenti: 4 - Totale Assenti: 2

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott.ssa Rossella Russo il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la volontà dell'Amministrazione di promuovere un corso di formazione per amministratori e cittadini volto a migliorare la di conoscenza delle attività del comune e dei servizi erogati;

Valutato che è sempre più sentita l'esigenza di una classe politica tecnicamente e culturalmente preparata per amministrare, mediare, interpretare i bisogni del cittadino e concorrere alla ricerca del bene comune;

Atteso che al fine di raggiungere suddetti obiettivi è necessario l'apprendimento di nozioni certe e l'acquisizione di strumenti qualificati per poter fare politica in modo competente;

Valutato di proporre un percorso per amministratori in carica e cittadini interessati a conoscere il funzionamento dell'ente pubblico locale della durata di 6 incontri che si terrà dal mese di marzo al mese di maggio 2022 presso la sala consiliare del Comune di Curtatone;

Preso atto del percorso proposto e condiviso con i gruppi consiliari di maggioranza e minoranza così come indicato dal volantino allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che tale iniziativa rientra tra gli obiettivi assegnati ai responsabili di servizio per l'anno 2022;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000 dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile, allegati al presente atto;

Visto l'art.134, comma 4°, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n.267 al fine di provvedere entro a promuovere l'iniziativa in tempi utili;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il percorso di formazione amministrativa della durata di 6 incontri che si terrà dal mese di marzo al mese di maggio 2022 presso la sala consiliare del Comune di Curtatone così come indicato dal volantino allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di disporre che tale iniziativa di formazione (denominata FAP Formazione Amministrativa Permanente), potrà ripetersi periodicamente secondo un calendario concordato dai capigruppo consiliari;

3. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;

4. Data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
Carlo Bottani

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rossella Russo

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)
