

**PIANO TRIENNALE
DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA
2022 - 2024**

art.2, commi da 594 a 598
della L. 244/2007 (legge finanziaria 2008)
art. 16 c. 4 e 5 del d.l. 98/2011
convertito con Legge 111/2011

PREMESSA

La Legge Finanziaria 2008 (L.244/07) prevede, all'art. 2, commi 594 e successivi, che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Il quadro normativo di riferimento è stato ridimensionato con l'introduzione dell'art. 57, comma 2, del D.L. 124/2019 il quale ha disposto che, a decorrere dall'anno 2020, cessano di applicarsi agli enti locali alcune disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa, nonché alcuni obblighi fra i quali l'obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili (art. 2, comma 594, della L. 244/2007).

Per soddisfare tali previsioni normative è stato comunque elaborato il presente Piano di Razionalizzazione composto dalle seguenti sezioni:

- Informatica;
- Costi di funzionamento;

All'interno di ognuna di esse, dopo una breve analisi della situazione attuale, sono definite le azioni e le misure per la razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse e del loro approvvigionamento e vengono altresì indicate le voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari.

Le informazioni e i dati contenuti nel presente documento sono stati forniti dalle Aree competenti, unitamente a proposte rispetto a possibili misure di razionalizzazione che, di conseguenza, vengono recepite nel presente Piano.

SEZIONE INFORMATICA – Telefonia fissa e connettività

Gli acquisti del settore informatica (investimenti) sono gestiti in maniera centralizzata dall'Area Amministrativa.

Nell'anno 2021 l'Area competente, dando seguito all'atto di indirizzo della Giunta comunale, ha provveduto ad appaltare ad un nuovo operatore economico tutti i servizi di telefonia e connettività in fibra/ADSL, unitamente al servizio di assistenza e manutenzione, fino alla data del 31 marzo 2024.

Azioni e misure previste

Considerato l'impulso dato dai bandi nazionali – in particolare il bando “Scuola Connessa” che punta a spingere la connettività veloce nelle scuole - l'Area Amministrativa ha instaurato un dialogo con l'attuale Fornitore, con l'obiettivo di riorganizzare le utenze e i servizi dal punto di vista tecnologico, ottenendo una razionalizzazione della spesa prevista nel settore, con particolare riferimento alle utenze attivate nelle Scuole del territorio.

I margini di azione per raggiungere questo risultato si sviluppano lungo due direttrici:

1. Ottimizzazione del rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti:
2. Ricerca di soluzioni gestionali più convenienti.

L'attivazione di un nuovo contratto – derivante da una rinegoziazione – avviata all'inizio dell'anno 2022, consentirà di gestire le utenze telefoniche e la connettività prevedendo – a partire dal 2022 e per gli anni successivi – un efficientamento della spesa di funzionamento, con migliorie consistenti dal lato tecnologico (aumento di Banda / passaggio dalle attuali tecnologie in rame alla Fibra ottica).

Pertanto, per il periodo considerato per il presente Piano, si può certamente prevedere un risparmio di spesa considerevole, concretizzando le azioni di contenimento della spesa sopra descritte.

Conseguentemente, si indicano nel riquadro sottostante gli specifici obiettivi nel settore, considerando che non sono previsti tagli *ex lege*:

Oggetto	Capitoli di riferimento	Consuntivo Anno 2020	Proiezione quota risparmio 2022	Proiezione quota risparmio 2023	Proiezione quota risparmio 2024	Parametro di misurazione
Utenza telefonica / connettività SCUOLE PRIMARIE	Cap. 0401303 Codice impegno 247/2021	€ 3.900,00	€ 2.708,00	€ 2.708,00	€ 2.708,00	Consuntivo 2021
Utenza telefonica / connettività SCUOLE INFANZIA	Cap. 0402302 Codice impegno 247/2021	€ 4.900,00				

Le eventuali economie effettivamente realizzate, rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, saranno utilizzate annualmente nell'importo massimo del 50% per la contrattazione integrativa, finalizzato all'erogazione dei premi previsti dall'art. 19 del d. lgs n. 150/2009, secondo la ripartizione di seguito rappresentata:

- 60% destinato all'Area Amministrativa – Settore Affari Generali (Responsabile del procedimento: dott. Zanetti Luca, Titolare di Posizione Organizzativa), nel rispetto della percentuale di coinvolgimento dei dipendenti di seguito riportata:
 - Castellini Anna 30%
 - Marastoni Laura 25%
 - Gaboardi Mariangela 20%
 - Pesci Simone 15%
 - Bignoni Angela 10%
- 40% destinato all'Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane (Responsabile del procedimento: dott.ssa Rossella Russo, Titolare di Posizione Organizzativa e Segretario comunale), nel rispetto della percentuale di coinvolgimento dei dipendenti di seguito riportata:
 - Sacchi Raffaella 80%
 - Cinetti Cinzia 20%

SEZIONE COSTI DI FUNZIONAMENTO

1- – Appalti di servizi

Per quanto riguarda l'erogazione di servizi alla persona, attualmente, gli affidamenti risultano in capo a diversi operatori economici, ciascuno con le proprie peculiarità di gestione, nel rispetto dei capitolati sottoposti in fase di appalto. Tutto ciò in ragione del fatto che l'Amministrazione – strategicamente - ha ritenuto di potenziare e migliorare tali servizi sulla base delle risorse di volta in volta disponibili, tenuto conto del particolare periodo di emergenza collegato alla diffusione del Coronavirus in cui ci si è trovati ad operare.

I servizi alla persona di cui si tratta in particolare, sono:

- Servizi scolastici integrativi (pre / post scuola, sorveglianza scolastica, corso di inglese);
- Assistenza ad personam;
- Centro ricreativo estivo;
- servizio di supporto scolastico alle famiglie.

Azioni e misure previste

In attuazione con gli obiettivi strategici dell'Ente in merito alla razionalizzazione della spesa di funzionamento dell'erogazione dei servizi, l'Area competente – Area Servizi alla Persona, Cultura e Servizi scolastici – procederà ad indire una selezione pubblica per l'individuazione di un operatore economico che gestisca tutti i servizi scolastici integrativi e, assieme, anche i servizi ad personam. È previsto un contratto pluriennale (cinque anni), per poter rendere più appetibile la partecipazione dei concorrenti, con applicazione del criterio di aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in modo da poter ottenere un considerevole sgravio della spesa, oltre ad un innalzamento della qualità dei servizi, soprattutto dal punto di vista della professionalità del personale impiegato.

La stessa strategia verrà adottata nei confronti della gestione del servizio ricreativo estivo, all'indomani della recente sperimentazione del nuovo servizio di supporto scolastico alle famiglie, introdotto da poco. Entrambi i servizi, infatti, saranno oggetto di una riorganizzazione nell'ambito di un unico appalto, che permetterà di impiegare lo stesso personale per entrambi i servizi, con notevoli economie di scala e benefici dal punto di vista qualitativo.

Conseguentemente, si indicano nel riquadro sottostante gli specifici obiettivi nel settore, considerando che non sono previsti tagli *ex lege*:

Oggetto	Capitoli di riferimento	Consuntivo Anno 2020	Proiezione quota risparmio 2022	Proiezione quota risparmio 2023	Proiezione quota risparmio 2024	Parametro di misurazione
Servizi integrativi scolastici	Cap. 405305	€ 72.304,00	€ 2.170,00	//	//	Consuntivo 2021
Assistenza individuale ad personam	Cap. 114314	€ 149.090,00	€ 4.472,00	//	//	Consuntivo 2021
Organizzazione Cres	Cap. 114304	€ 115.757,00	€ 3.472,00	//	//	Consuntivo 2021

Le eventuali economie effettivamente realizzate, rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, saranno utilizzate annualmente nell'importo massimo del 50% per la contrattazione integrativa, finalizzato all'erogazione dei premi previsti dall'art. 19 del d. lgs n. 150/2009, secondo la ripartizione di seguito rappresentata:

- 70% destinato all'Area Area Servizi alla Persona, Cultura e Servizi scolastici (Responsabile del procedimento: Valentina Scipioni, Titolare di Posizione Organizzativa), nel rispetto della percentuale di coinvolgimento dei dipendenti di seguito riportata:
 - Bresciani Andrea 25%
 - Benazzi Francesca 20%
 - Danieli Elena 10%
 - Zampolli Serena 25%
 - Tartarotti Cristina 10%
 - Ciani Irene 10%
- 30% destinato all'Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane (Responsabile del procedimento: dott.ssa Rossella Russo, Titolare di Posizione Organizzativa e Segretario comunale), nel rispetto della percentuale di coinvolgimento dei dipendenti di seguito riportata:
 - Sacchi Raffaella 80%
 - Cinetti Cinzia 20%

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, Cultura e Servizi scolastici, Valentina Scipioni

Per il Responsabile dell'Area Amministrativa (Dott. Luca Zanetti), F.F: dott.ssa Rossella Russo

Il Segretario comunale, Responsabile dell'Area Programmazione, Controllo e Risorse Umane,
Dott.ssa Rossella Russo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005