

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CURTATONE
E L'ASSOCIAZIONE VOLONTARI CURTATONE**

L'anno __ addì ____ del mese di _____ presso la Sede Municipale;

TRA

Il COMUNE DI CURTATONE – P.IVA 00427640206 - rappresentato da VALENTINA SCIPIONI, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Curtatone, nominata con decreto sindacale n. ____ del ____ giusta deliberazione di G.C. n. ____ del ____ avente per Oggetto: "Approvazione convenzione tra il Comune di Curtatone e l'Associazione Volontari Curtatone per la gestione di attività di interesse sociale;

E

La Sig.ra ORSINI IVANA, nato a Mantova il 15/4/1950, residente a Curtatone- frazione Levata, via Pascoli n. 6 – C.F. RSNVNI50D55E897A – legale rappresentante dell'Associazione Volontari Curtatone – A.V.C. – P.IVA/C.F. 93024980208 con Sede Legale in Via Europa n. 21 Eremo di Curtatone, iscritta al registro Regionale di Volontariato in data 28/10/1997 n. 564 – progr. 2252 Sezione A Sociale;

PREMESSO

- a) Che le parti intendono mantenere la propria autonomia organizzativa e gestionale interna;
- b) Che la Legge 11 agosto 1991, n. 266 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promovendone lo sviluppo dell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale civile e culturale individuale dallo Stato e dagli Enti Pubblici;
- c) Che l'art.8 della L.R. n. 22 del 24/07/1923 "Legge Regionale sul Volontariato" prevede la possibilità di stipulare convenzioni tra Organizzazioni di Volontariato iscritte nel Registro da almeno sei mesi con Enti Pubblici per lo svolgimento di attività integrative o di supporto ai servizi pubblici;

In conformità a quanto stabilisce la L. n. 383 del 07/12/2000 "Disciplina delle Associazioni di promozione sociale";

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Ente Pubblico, volendo garantire nell'ambito del proprio territorio le seguenti attività a carattere ricreativo sociale complementari e non sostitutive dei servizi di propria competenza, attiva con l'Associazione di cui all'oggetto i seguenti servizi:

1. Trasporto su richiesta al bisogno di anziani, disabili e minori presso strutture ospedaliere e sanitarie, Case di Riposo, scuole, centri ricreativi estivi, esercizi commerciali ecc.
2. Trasporto su richiesta in continuità di disabili durante tutti i giorni di apertura annuale di Centri Diurni Disabili, Centri Socio Educativi disabili.
3. Progetto "Last Minute Market" che prevede il recupero ed il riutilizzo a fini benefici dei prodotti che per le ragioni più varie rimangono invenduti presso le attività commerciali nell'ambito del territorio comunale e la consegna a soggetti bisognosi individuati dal servizio sociale comunale;

Le richieste di trasporto saranno garantite e comunque dovranno tenere conto sempre di essere compatibili con le attività già in atto con l'Associazione.

Tutte le attività integrative di servizi già attivi a favore di anziani, minori e disabili verranno gestite e coordinate dall'Assistente Sociale e dal personale dell'Area Servizi alla persona del Comune, i quali avranno il compito di portare a conoscenza dell'Associazione i vari progetti e tutte le problematiche nonché i sistemi di intervento a favore dei singoli utenti.

ART. 2

L'Associazione si impegna, per lo svolgimento delle attività convenzionate, ad utilizzare prevalentemente i propri soci volontari e prioritariamente quelli residenti nell'ambito territoriale interessato dall'intervento.

In merito al trasporto disabili presso i centri diurni, l'Associazione si impegna a svolgere il servizio con un'autista e un accompagnatore preparato/formato, facendo ricorso per quest'ultima figura anche a ditte/cooperative.

All'inizio delle attività, i responsabili della gestione del progetto, individuati nel personale impiegato nell'area Servizi alla persona e dell'Associazione nella persona del Presidente, predispongono il programma operativo o i programmi operativi per la realizzazione del progetto di cui all'Art.1.

ART. 3

L'Associazione s'impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo prevalentemente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al Responsabile nominato dall'Ente Pubblico delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori impiegati nei servizi previsti dai commi 2 e 3 dell'art. 1 della presente convenzione.

L'Ente Pubblico è tenuto a comunicare immediatamente al responsabile nominato dall'Associazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione di quanto previsto dalla presente convenzione.

I responsabili della gestione del progetto vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

I responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici, visite sul posto e colloqui con i fruitori del servizio.

ART. 4

L'Associazione garantisce che tutti gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività di servizio o delle prestazioni specifiche.

ART. 5

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'Art. 4 della Legge 11 agosto 1991 n. 266, come da polizza stipulata con la compagnia di assicurazione.

ART. 6

Per lo svolgimento delle attività convenzionate oltre al personale verranno utilizzati i seguenti mezzi dell'Associazione:

- n. 1 PULMINO dotato di pedana per sollevamento disabili

ART. 7

Il Comune si impegna:

- a rimborsare all'Associazione gli oneri relativi alla copertura assicurativa di n.1 pulmino e impiegato nello svolgimento delle varie attività oggetto della convenzione;
- a rimborsare una quota pari a 1/5 del prezzo corrente del carburante per Km. percorso su presentazione di apposita documentazione giustificativa.
- l'eventuale costo sostenuto per il pagamento di personale esterno non volontario necessario per garantire la figura dell'accompagnatore per disabili di cui all'art. 2.

Il rimborso avverrà dopo la presentazione di documentazione giustificativa delle spese che sarà presentata trimestralmente dall'Associazione all'Ente Pubblico.

Il Comune provvederà a rimborsare le spese entro 30 gg dalla presentazione delle relative note.

ART. 8

L'Ente Pubblico a proprio insindacabile giudizio potrà fornire occasioni concrete di riqualificazione ed aggiornamento ai volontari impegnati nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, secondo modalità da concordare con l'Associazione contraente.

L'Associazione è tenuta ad assicurare che i volontari partecipino alle iniziative di cui sopra.

ART. 9

La presente convenzione ha validità **1 ANNO dal 01/01/2024 al 31/12/2024.**

L'eventuale rinnovo è oggetto di apposita nuova convenzione.

L'Ente Pubblico può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida per provata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Associazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno 15 gg. per provata inadempienza da parte dell'Ente Pubblico di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività del soggetto della presente convenzione.

ART. 10

La presente convenzione, redatta in originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1) della Legge 266/91.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA**
Valentina Scipioni

IL PRESIDENTE DELL'A.V.C.
Orsini Ivana