



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it - PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 DEL 04/01/2014

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE (RILEVAZIONE PRESENZE) UTILIZZATO DAL SERVIZIO PERSONALE E IL RINNOVO DI LICENZE SQLBASE GUTPA PER L'ANNO 2014 CIG:Z450D239E6

IL DIRIGENTE DELL'AREA

DATO ATTO che con decreto 19 dicembre 2013 é stato approvato il differimento al 28 febbraio 2014 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014;

RITENUTO, pertanto, sussistere la fattispecie di cui all'art. 163, commi 1 e 3, del D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 e quindi doversi agire in esercizio provvisorio;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 05.08.2013 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e del bilancio pluriennale 2013-2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 30/12/2013, immediatamente eseguibile, con la quale vengono assegnate in via provvisoria le risorse ai responsabili di servizio in attesa dell'approvazione del bilancio 2014;

VISTO il regolamento Comunale per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28/09/2011 ed in particolar modo l'art. 6, comma 3, punto 12 e l'art. 11, comma 4, lettera a;

CONSIDERATO che l'ufficio Personale utilizza un software del Gruppo Maggioli Spa divisione SIPAL e che pertanto serve provvedere per l'anno 2014 al rinnovo del contratto per poter usufruire dell'assistenza sia tecnica che on-line e al rinnovo di 17 Licenze OMRTC di SqlBase GUPTA;

VISTO il preventivo di spesa della ditta SIPAL di Savigliano (CN) assunto al prot. 30660 del 17.12.2013, da cui risulta una spesa € 537,00 Iva esclusa per il software di rilevazione presenze e visualizzazione timbrature via Web e una spesa di € 585,00 Iva esclusa per il rinnovo di n. 17 Licenze OMRTC di SqlBase GUPTA;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, del D. Lgs. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Pagina 1 di 3 - Det. N. 1 del 04/01/2014

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

VISTO il Decreto Sindacale n. 18 del 30/12/2013 Prot. 31398 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 183, che detta norme in materia di impegno di spesa;
- l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria)
- l'art. 153, comma 5 (regolarità contabile);

DETERMINA

1. Di assumere a carico del Bilancio comunale l'impegno di spesa complessivo di € **1.368,84** di cui € 655,14 Iva compresa per il servizio di aggiornamento, per l'anno 2014, del software utilizzato dall'ufficio Personale per la rilevazione presenze ed € 713,70 Iva compresa, per il rinnovo di n. 17 Licenze OMRTC di SqlBase GUPTA nei confronti del Gruppo Maggioli Spa divisione SIPAL di Savigliano (CN);
2. Di imputare la suddetta spesa di € 1.368.84 al bilancio per l'esercizio finanziario 2014, in corso di formazione, come segue:
 - per € **655,14** all'intervento **1010203** Capitolo 1023/05 avente per oggetto "Gestione spese manutenzione hardware e software";
 - per € **713,70** all'intervento **1010204** Capitolo 1024/02 avente per oggetto "Licenze software";
3. di dare atto nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile ex art. 151, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it - PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 DEL 04/01/2014

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE (RILEVAZIONE PRESENZE) UTILIZZATO DAL SERVIZIO PERSONALE E IL RINNOVO DI LICENZE SQLBASE GUTPA PER L'ANNO 2014 CIG:Z450D239E6

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA

Sonia Enrica Piva / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)