



## **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) - PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 159 DEL 11/03/2014**

AREA FINANZIARIA

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME PER L'ANNO 2014 AGENZIA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI ARCA - DITTA VALSECCHI GIOVANNI SRL - CIG Z3F0E359EB**

#### **IL DIRIGENTE DELL'AREA**

- ◆ Premesso che al momento non è stato ancora deliberato il bilancio di previsione 2014;
- ◆ Dato atto che:
  - con Decreto del 19 dicembre 2013 il Ministero dell'Interno ha differito al 28/02/2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;
  - con Decreto del 13/02/2014 pubblicato sulla G.U. Il 21/02/2014 il Ministero dell'Interno ha ulteriormente differito al 30/04/2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 degli Enti Locali;
- ◆ Ritenuto, pertanto, sussistere la fattispecie di cui all'art. 163 comma 3 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e quindi di dover agire in esercizio provvisorio;
- ◆ Ravvisata la necessità di procedere all'acquisto di carta in risme per consentire il regolare funzionamento delle fotocopiatrici in dotazione ai diversi Uffici del Comune di Curtatone (MN);
- ◆ Accertato che la suddetta fornitura rientra nella convenzione attivata dalla AGENZIA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI ed è fornita dalla ditta VALSECCHI GIOVANNI SRL di Gaggiano (MI) che ha ottenuto l'appalto per la fornitura di carta per fotocopie dalla Regione Lombardia;
- ◆ Ritenuto di provvedere alla esecuzione di quanto citato in narrativa;
- ◆ Vista la delibera della Giunta Comunale n. 212 del 30/12/2013, immediatamente eseguibile, con la quale vengono assegnate in via provvisoria le risorse ai responsabili di servizio in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2014;
  
- ◆ Visti:
  - il Regolamento Comunale di contabilità;
  - lo Statuto Comunale;
  - il Decreto Sindacale n.16 del 30/12/2013 prot.31395 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi degli artt.107 e 109 del D:Lgs.267/2000
- ◆ Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Pagina 1 di 3 - Det. N. 159 del 11/03/2014

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



## **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

♦ Visti in particolare:

l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l'art. 183 che detta norme in materia di impegno di spesa;

l'art. 151, comma 4, D.Lgs.vo 267/2000;

♦ Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010 modificato dall'art. 7 comma 1 lettera a) della Legge di conversione n. 217/2010 del D.L. n. 187/2010 riguardante la Tracciabilità dei flussi finanziari;

### **DETERMINA**

1- Di assumere un impegno di spesa di € 920,00(€ 754,09+ IVA 22%) nei confronti della Ditta VALSECCHI GIOVANNI SRL di Gaggiano (MI) per l'acquisto di carta in risme per fotocopiatrici in carico ai vari Uffici del Comune di Curtatone (MN);

2- di imputare la spesa al Bilancio 2014 in corso di formazione all'intervento 1010302 (1032/02) Oggetto : " Acquisto Cancelleria e Stampati";

3- di dare atto che la spesa impegnata non supera 3/12 dello stanziamento assestato.



## **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

*DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 159 DEL 11/03/2014*

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME PER L'ANNO 2014 AGENZIA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI ARCA - DITTA VALSECCHI GIOVANNI SRL - CIG Z3F0E359EB**

---

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

### **IL RESPONSABILE - AREA FINANZIARIA**

Daniela Carra / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)





## CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) - PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 159 DEL 11/03/2014

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI  
CARTA IN RISME PER L'ANNO 2014 AGENZIA REGIONALE  
CENTRALE ACQUISTI ARCA - DITTA VALSECCHI GIOVANNI  
SRL - CIG Z3F0E359EB

**Visto** si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché ai sensi dell'art. 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000;

si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, attestando la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, dando atto, contestualmente, dell'avvenuta registrazione della prenotazione di impegno sul/sui capitolo/capitoli indicato/i nella determinazione stessa;

Imp/Acc	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
U	2014	1032/02	acquisto stampati e cancelleria	920,00

Curtatone, lì 11/03/2014

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Daniela Carra / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Pagina 1 di 1

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Curtatone"