CITTA' DI CURTATONE
PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206
Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 147 DEL 08/03/2018

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER AFFRANCATURA ATTI GIUDIZIARI TRAMITE POSTE ITALIANE SPA PER LA SPEDIZIONE IN PROPRIO DEGLI ATTI GIUDIZIARI DELLE CONTAVVENZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CURTATONE – CIG: Z8322AD1A8

IL DIRIGENTE DELL'AREA

PREMESSO che:

- l'Amministrazione comunale intende continuare nella spedizione delle contravvenzioni in proprio;
- dato atto che le violazioni al codice della strada per disposizione di legge devono essere notificate a mezzo atto giudiziario che solo Poste Italiana può fornire;
- a seguito precedente determinazione n. 45 del 26/01/2018 è in corso un contratto annuale con Poste Italiane Spa per la spedizione in proprio degli Atti Giudiziari delle contravvenzioni elevate dal corpo di Polizia Locale del Comune di Curtatone ;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5 del D. Lgs. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
RICHIAMATO l'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, e dato atto che tale fattispecie non sussiste in capo al responsabile del procedimento né al sottoscritto responsabile d'Area**;**
RICHIAMATE:
-la delibera di Giunta comunale n. 146 del 19/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2018/2020 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione"

-la delibera di Consiglio comunale n. 24 del 25/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (D.U.P.) – anni 2018/2020"

VISTE:

-la delibera di Giunta comunale n. 29 del 08/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2018/2020 "

-la delibera di C.C. n. 16 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:"Approvazione della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2018-2020"

-la delibera di C.C. n. 17 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2018-2020";

-la delibera di G.C. n. 49 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione(P.E.G.)- Anni 2018-2020
VISTO il Decreto Sindacale n. 12 Prot. generale 0030772 del 30/12/2017 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTI:
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 ed in particolare:
- l'art.107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art.151, comma 4 (copertura finanziaria);
-l'art.153, comma 5 (regolarità contabile);
-l'art.183 che detta norma in materia di impegno di spesa;

DETERMINA

1. Di assumere l'impegno di spesa di € 22.000,00 nei confronti di Poste Italiane Spa per il servizio di affrancatura Atti Giudiziari SMA AG e spedizione in proprio degli atti giudiziari delle contravvenzioni elevate dal Corpo di Polizia Locale del Comune di Curtatone;

2. Di imputare la suddetta spesa di € **22.000,00** alla **Missione 01** – **Programma 03** – **Titolo 1** – **Macroaggregato 03** - **capitolo 0103301** oggetto:"spese postali" del Bilancio per l'esercizio finanziario 2018, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018 ;

3. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206
Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 147 DEL 08/03/2018

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER AFFRANCATURA ATTI GIUDIZIARI TRAMITE POSTE ITALIANE SPA PER LA SPEDIZIONE IN PROPRIO DEGLI ATTI GIUDIZIARI DELLE CONTAVVENZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CURTATONE – CIG: Z8322AD1A8

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA
ZANETTI LUCA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"