CITTA' DI CURTATONE
PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206
Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 200 DEL 24/03/2018

AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE TIPOGRAFICO PER CERIMONIE ISTITUZIONALI ED EVENTUALI ALTRE MANIFESTAZIONI CULTURALI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
CIG: 7424907B14

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che questo Comune organizza manifestazioni varie di indubbio interesse pubblico godibili da parte dei cittadini, che si pongono in linea con le politiche di promozione e sviluppo culturale della città, per la valorizzazione del proprio patrimonio storico artistico, architettonico naturalistico che tradizionalmente persegue;

Atteso che tra gli obiettivi assegnati a questo servizio risulta compreso anche quello riguardante la realizzazione di cerimonie commemorative di feste nazionali e solennità civili e di altre manifestazioni culturali;

Considerato inoltre che è necessario provvedere alla realizzazione di manifesti e inviti per la pubblicizzazione delle varie manifestazioni istituzionali: 25 aprile, cerimonia rievocativa della Battaglia di Curtatone e Montanara, cerimonia commemorativa dei Martiri della Valletta Aldriga, cerimonia del 4 Novembre ed eventuali altre cerimonie che saranno organizzate nel corso dell'anno;

Visto l'art. 1, commi 502 e 503, della L. n. 208/2015 prevede che per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 1.000,00 non è più obbligatorio ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o alle Centrali di Committenza regionali;

Ritenuto di dover assumere un impegno di spesa a favore della ditta Grafiche Spagnoli di Curtatone quantificato in € 980,00 + IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.195,60;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

di Giunta comunale n. 146 del 19/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2018/2020 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione"

di Consiglio comunale n. 24 del 25/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (D.U.P.) – anni 2018/2020"

di Giunta comunale n. 29 del 08/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

"Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2018/2020 "

di C.C. n. 16 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:"Approvazione della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2018-2020"

di G.C. n. 30 del 08/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto :" approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)

di C.C. n. 17 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione bilancio di previsione finanziario 2018-2020";

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visti in particolare:

l'art 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l'art. 109 riguardante il conferimento di funzioni dirigenziali;

l'art. 183 che detta norme in materia di impegni di spesa;

Visto l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);

Visto l'art. 153, comma 5 (copertura contabile);

Visto il Regolamento per l'esecuzione di forniture o servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n. 43 del 28 settembre 2011;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 30 dicembre 2017 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

1. Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di procedere alla realizzazione del materiale tipografico occorrente per l'organizzazione delle cerimonie istituzionali;

2. Di imputare la suddetta spesa di € 1.195,60 al Bilancio 2018, in corso di approvazione, come segue:

   Missione: 05, Programma: 02, Titolo: 1, Macroaggregato: 03, Capitolo: 0502301, Descrizione: Organizzazione Manifestazioni Culturali";

3. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2017;

4. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206
Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 200 DEL 24/03/2018

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE TIPOGRAFICO PER CERIMONIE ISTITUZIONALI ED EVENTUALI ALTRE MANIFESTAZIONI CULTURALI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
CIG: 7424907B14

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI
ANNALORO MARIA GABRIELLA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"