CITTA' DI CURTATONE
PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206
Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 215 DEL 30/03/2018

AREA SERVIZI ALL'IMPRESA, SPORT E TURISMO

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER FORNITURA MATERIALE PER PREMIAZIONI (MEDAGLIE, COPPE, TROFEI). CIG: ZF022D0C41

IL DIRIGENTE DELL'AREA

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del 31/01/2018 con cui l'Amministrazione comunale ha approvato il programma delle manifestazioni sportive da inserire nel calendario 2018 e, contestualmente, è stata prevista la spesa massima da destinare alla fornitura di coppe / medaglie / trofei da consegnare come riconoscimento in occasione delle diverse iniziative organizzate dalle associazioni del territorio;

RITENUTO di dover provvedere in merito alla fornitura di coppe, medaglie, trofei alle associazioni che organizzano manifestazioni sul territorio comunale;

VISTO l'art. 7, comma 2 del D.L. del 7 maggio 2012 n. 52 convertito con modificazioni della L. del 6 luglio 2012 n. 94, il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001: "per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione...";

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 50/2016, aggiornato al correttivo D.Lgs. n. 56/2017, "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19/04/2016 - Suppl. Ordinario n. 10 - ed in particolare:
- l'art. 36 comma 2 lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, con riferimento ad affidamenti inferiori a € 40.000,00;
- l'art. 37 comma 1 che consente alle stazioni appaltanti di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

DATO ATTO che:
- in data 19 marzo 2018, attraverso la piattaforma di e-procurement SINTEL di Arca Lombardia, è stata avviata la procedura per affidamento diretto previa richiesta di preventivi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

sulla base del Foglio Patti e Condizioni prot. n. 10024 del 19.03.2018, il quale elenca i beni ed i relativi prezzi singoli per ognuno di essi nonché le condizioni di partecipazione alla gara da parte degli operatori economici e prevede che l'aggiudicazione sia effettuata all'offerta più bassa risultante dalla somma dei singoli costi per ogni tipo di prodotto richiesto, rispetto alla somma, posta a base d'offerta, di € 222,20 Iva compresa, per un totale massimo della fornitura pari ad € 903,00 Iva compresa;

- alla procedura sono stati invitati i seguenti operatori economici:
  - ditta ZANOLLI SRL di Brescia (p. Iva 00090100173);
  - ditta BIEMMI FRANCESCA di Mantova (p. Iva 00317020204);
  - ditta MANTOVA PROMOSPORT di Davide Reggiani di Mantova (p. Iva 02394560201);
- il termine per la presentazione delle offerte era il 24 marzo 2018;
- sono state presentate le seguenti offerte:
  - ditta MANTOVA PROMOSPORT di Davide Reggiani prot. n. 11171 del 29.03.2018, la cui somma dei costi singoli per ogni tipo di prodotto richiesto ammonta ad € 188,13 iva compresa, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 779,75 Iva compresa (€ 639,14 imponibile + € 140,61 Iva al 22%);
  - ditta BIEMMI FRANCESCA prot. n. 11175 del 29.03.2018, la cui somma dei costi singoli per ogni tipo di prodotto richiesto ammonta ad € 207,00 Iva compresa, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 851,50 Iva compresa (€ 697,95 imponibile + €153,55 Iva al 22%);

VISTO il report della procedura identificativo n. 95343700 di proposta di aggiudicazione della fornitura del materiale per premiazioni come dettagliato nel Foglio Patti e Condizioni sopracitato alla ditta che ha offerto il prezzo più basso, vale a dire alla ditta MANTOVA PROMOSPORT di Davide Reggiani di Mantova;

DATO ATTO che è necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la fornitura sopra citata;
RICHIAMATO l'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, e dato atto che tale fattispecie non sussiste in capo al responsabile del procedimento né al Responsabile d'Area;

RICHIAMATO altresì l'art. 3, comma 5, del D. Lgs. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 con prot n. 30768 del 30/12/2017, con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 19/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020 (art.170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000). Presentazione";

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 25/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (D.U.P.) – anni 2018/2020";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 08/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2018-2020";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (D.U.P.) per il periodo 2018-2020";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 08/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 11 D. Lgs. 118/2011);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2018-2020";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) – anni 2018-2020";
- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare:
    1. l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);
    2. l'art. 153, comma 5 (regolarità contabile);
    3. l'art. 107 (funzioni e le responsabilità della dirigenza);
    4. l'art. 183 (norme in materia di impegno di spesa);

DETERMINA

1. di aggiudicare la fornitura di materiale per premiazioni di cui alla procedura SINTEL identificativo n. 95343700 alla ditta MANTOVA PROMOSPORT di Davide Reggiani con sede a Mantova P.IVA 02394560201 e di assumere nei confronti della stessa l'impegno di spesa di € € 779,75 (pari ad € 639,14 imponibile + Iva 22% pari ad € 140,61);

2. di imputare la suddetta spesa di € 779,75 Iva compresa al bilancio per l'esercizio finanziario 2018 alla Missione 06, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03 - cap. 0602203 avente ad oggetto "manifestazioni sportive varie e tempo libero", dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;

3. di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206
Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 215 DEL 30/03/2018

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER FORNITURA MATERIALE PER PREMIAZIONI (MEDAGLIE, COPPE, TROFEI). CIG: ZF022D0C41

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA SERVIZI ALL'IMPRESA, SPORT E TURISMO
PIVA SONIA ENRICA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"