



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 55 DEL 23/01/2019

AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E TRAFERIMENTO ALLA PROLOCO DI FONDI PER ACQUISTO DI SUSSIDI DIDATTICI E MATERIALE DI CONSUMO AD USO COLLETTIVO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA COMUNALE DI ARTE MADONNARA.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

n. 156 del 12 settembre 2014 ad oggetto: “Istituzione di una Scuola Comunale di Arte Madonna”, con la quale si stabiliva, fra l'altro, che il Comune avrebbe garantito il funzionamento della scuola mediante la fornitura dei locali, dei materiali di consumo, dell'attrezzatura d'aula, facendosi carico, altresì dei costi di gestione;

n. 195 del 3 ottobre 2018 ad oggetto “Determinazione criteri per l'organizzazione della “Scuola Comunale di Arte Madonna”, periodo ottobre 2018 – maggio 2019;

n. 201 del 11 ottobre 2018 ad oggetto “Rettifica errore materiale riscontrato in deliberazione di Giunta comunale n. 195 del 3 ottobre 2018 ad oggetto: Determinazione criteri per l'organizzazione della “Scuola Comunale di Arte Madonna, periodo ottobre 2018 – maggio 2019;

Visto che per il funzionamento del corso di pittura a gessetto, è necessario provvedere alla fornitura di sussidi didattici e materiale di consumo ad uso collettivo per gli allievi iscritti ai corsi;

Ritenuto di doversi avvalere della collaborazione della Proloco e di trasferire alla stessa le risorse necessarie per provvedere in merito;

Richiamate:

la delibera di Giunta comunale n. 164 del 10/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2019/2021 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione”

la delibera di Consiglio comunale n. 43 del 16/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (D.U.P.) – anni 2019/2021”

Visti:

la delibera di Giunta comunale n. 267 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto:

Pagina 1 di 4 - Det. N. 55 del 23/01/2019

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone”



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

“Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2019/2021”

la delibera di Giunta comunale n. 268 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)”

la delibera di C.C. n. 75 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2019-2021"

la delibera di C.C. n. 76 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2019/2021";

la delibera di G.C. n. 287 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione(P.E.G.)- Anni 2019-2021"

il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, e in particolare:

l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l'art. 109 riguardante il conferimento di funzioni dirigenziali;

l'art. 183 che detta norme in materia di impegni di spesa;

l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);

l'art. 153, comma 5 (copertura contabile);

il Regolamento per l'esecuzione di forniture o servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n° 43 del 28 settembre 2011;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 del 27 dicembre 2018 che proroga le suddette funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. Di assumere, per i motivi indicati in premessa, un impegno di spesa di € 321,00 nei confronti della Proloco di Curtatone per la fornitura di sussidi didattici e materiale di consumo ad uso collettivo per gli allievi iscritti ai corsi della Scuola Comunale di Arte Madonnara;

2. Di imputare la spesa di € 321,00 al Bilancio 2019, come segue:

MISSIONE: 05, PROGRAMMA: 02, TITOLO: 1, MACROAGGREGATO: 03,

CAPITOLO: 502207, DESCRIZIONE “ACQUISTO BENI PER MANIFESTAZIONI



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

CULTURALI”;

3. Di disporre il trasferimento della spesa di € 321,00 alla Proloco di Curtatone, con obbligo di rendicontare le spese sostenute;
4. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2019;
5. Di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio Economico Finanziario.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 55 DEL 23/01/2019

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E TRAFERIMENTO ALLA PROLOCO DI FONDI PER ACQUISTO DI SUSSIDI DIDATTICI E MATERIALE DI CONSUMO AD USO COLLETTIVO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA COMUNALE DI ARTE MADONNARA.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI
ANNALORO MARIA GABRIELLA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)