

 <p>CITTÀ DI CURTATONE Provincia di Mantova</p>	<p>Comune di Curtatone P.IVA 00427640206 Piazza Corte Spagnola 3, Montanara di Curtatone - 46010 Curtatone - Mantova Fax 0376 358169 PEC: comune.curtatone@legalmail.it</p>
---	---

Allegato 1 alla Determinazione del Responsabile Settore Servizi alla Persona

CAPITOLATO D'APPALTO

CONTRATTO DI APPALTO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI TRASPORTO PROTETTO PER PERSONE DISABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI CURTATONE. PERIODO DAL 01/09/2019 AL 31/08/2022 (MESI 36). CIG.

INDICE

Sezione 1 – Natura e oggetto dell'appalto

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

ART.2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

ART.3 - IMPORTO DEL CONTRATTO

ART.4 - DURATA DEL CONTRATTO E RINNOVO

ART. 5 - AUTOMEZZI

ART. 5-bis - PERSONALE

Sezione 2 – Esecuzione del contratto¹⁰

ART. 6 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E REFERENTE DELL'APPALTATORE DEL CONTRATTO

ART. 7 - AVVIO DEL CONTRATTO

ART. 8 – VARIAZIONI DEL CONTRATTO

ART. 9 – SOSPENSIONI

ART. 10 – PENALITÀ

ART. 11 - OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

ART. 12 - OBBLIGHI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

ART. 13 - SUBAPPALTO

ART. 14 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

ART. 15 – SCIOPERI E INTERRUZIONI DEL SERVIZIO

ART. 16 - CLAUSOLA SOCIALE DI PRIORITARIO ASSORBIMENTO DI PERSONALE DEL PRECEDENTE APPALTATORE

Sezione 3 – Disciplina economica

ART. 17 – REVISIONE PREZZI DEL SERVIZIO

ART. 18 – PAGAMENTI

ART. 19 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

ART. 20 - CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITÀ'

ART. 21 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTORIA
ESPRESSA

Sezione 4 – Cauzioni e garanzie

ART. 22 – GARANZIA DEFINITIVA

ART. 23 – OBBLIGHI ASSICURATIVI

Sezione 5 – Norme finali

ART. 24 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 25 – ESECUZIONE IN DANNO

ART. 26 – RECESSO DAL CONTRATTO

ART. 27 – POTERE DI CONTROLLO E VIGILANZA

ART. 28 – FORO COMPETENTE

ART. 29 – STIPLUZIONE CONTRATTO, SPESE IMPOSTE E TASSE

ART. 30 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 31 – CLAUSOLE VESSATORIE

Sezione 1 – Natura e oggetto dell'appalto

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio per il trasporto protetto a favore di persone diversamente abili (minori ed adulti) residenti nel Comune di Curtatone ed in carico al Servizio Sociale e al Servizio Scolastico Comunale. Il servizio dovrà essere espletato per mezzo di veicoli e personale messi a disposizione dall'Appaltatore.

ART. 2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il servizio di cui all'art.1, riguarda il trasporto protetto a favore di persone diversamente abili (minori ed adulti) che frequentano servizi diurni, quali Casa del Sole, Centri Socio Educativi (CSE), Centro Diurni Disabili (CDD), Servizi di Formazione all'Autonomia (SFA) indicativamente per 230 giorni l'anno e il trasporto di utenti minori diversamente abili presso i plessi delle Scuole secondarie di I grado a Mantova indicativamente per 205 giorni l'anno.

La ditta dovrà fornire il nominativo del Coordinatore referente del servizio che dovrà avere esperienza almeno triennale nella gestione del servizio di trasporto protetto e che avrà i seguenti compiti:

- collaborare con il servizio sociale ed i servizi scolastico comunale per la gestione organizzativa complessiva del servizio;
- indirizzare gli equipaggi nella corretta esecuzione del servizio di trasporto protetto;
- recepire dalle famiglie e dagli equipaggi eventuali richieste relative al servizio di trasporto protetto comunicandole tempestivamente al Servizio Sociale e Servizio Scolastico Comunale;
- comunicare tempestivamente alle famiglie eventuali cambiamenti del servizio di trasporto protetto determinate da situazioni non prevedibili

L'Amministrazione predispone la programmazione dei percorsi richiesti e fornisce a tal fine, prima dell'inizio del servizio, un elenco completo degli utenti da trasportare specificando nominativi, indirizzi e tipologia dei percorsi da attivare per ciascun Centro e l'Appaltatore predispone i piani di trasporto tenendo conto che ciascun ospite rimanga il minor tempo possibile sul mezzo compatibilmente con la distanza tra l'abitazione dello stesso e la destinazione.

L'elenco di cui sopra potrà variare nel corso del rapporto contrattuale in ordine al numero di ospiti, ai nominativi, agli indirizzi delle abitazioni ed alla tipologia dei percorsi richiesti. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, fornirà comunicazione scritta all'Appaltatore, almeno 5 (cinque) giorni prima della data di decorrenza della variazione richiesta.

I percorsi da garantire **quotidianamente, di norma, una volta al mattino e una volta al pomeriggio, da lunedì al venerdì**, secondo l'orario ed il calendario di apertura dei servizi, sono volti a **trasportare gli utenti dalla propria residenza alla sede dei servizi sopra indicati e viceversa**.

I percorsi degli utenti che si recano presso i plessi delle Scuole secondarie di I grado a Mantova sono da garantire **quotidianamente, di norma, una volta al mattino e una volta a fine mattina, da lunedì al sabato**, secondo l'orario ed il calendario scolastico, sono volti a **trasportare gli utenti dalla propria residenza ai plessi scolastici e viceversa**.

Durante i percorsi, la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la presenza a bordo di un operatore addetto all'assistenza dei trasportati (accompagnatore), avente i requisiti specificati nei prossimi articoli.

In particolare si stabilisce che la mattina l'utente deve essere consegnato da un familiare o persona delegata, presso il domicilio, di norma al piano stradale e allo stesso modo nel pomeriggio, in occasione del rientro a casa, l'ospite deve necessariamente ed imprescindibilmente essere accolto da un familiare o persona delegata.

Tenuto conto delle particolari condizioni di fragilità dell'utenza trasportata è fatto obbligo all'appaltatore di fornire adeguata assistenza per il raggiungimento del piano stradale qualora l'utente non sia in grado di provvedervi autonomamente.

Inoltre si stabilisce che raggiunta l'abitazione del singolo utente trasportato, nell'orario di ritorno, comunicato per iscritto prima dell'inizio del servizio alla famiglia interessata, trascorsi max 5 (cinque) minuti di attesa, il pulmino potrà ripartire proseguendo l'espletamento del servizio. L'utente dovrà essere trattenuto a bordo del mezzo fino alla fine del percorso e accompagnarlo alla sede del Servizio di Polizia Locale del Comune di Curtatone che è incaricato di rintracciare la persona deputata al ritiro

Per ciò che concerne l'arrivo ai Centri si stabilisce che l'Appaltatore debba assicurarsi che gli utenti siano presi in consegna dal personale della struttura in un luogo e con modalità da concordare con le singole strutture. Al momento del rientro il personale della struttura consegnerà all'Appaltatore gli utenti con le medesime modalità.

Eventuali variazioni degli orari di cui sopra, relativamente a specifici eventi, potranno essere fissate esclusivamente in accordo con dall'Amministrazione e verranno comunicate dal Direttore Esecutivo del Contratto, almeno 5 (cinque) giorni lavorativi prima dell'evento.

L'osservanza degli orari è rilevante anche in relazione alla definizione delle responsabilità per eventuali ritardi, danni o infortuni.

Non è consentito il trasporto promiscuo di ospiti del servizio in oggetto, con altri utenti non autorizzati dalla Stazione appaltante.

L'accesso o la dimissione dal servizio degli utenti dei centri diurni per disabili adulti sono stabiliti dal Servizio Sociale Comunale così come previsto dal Progetto Individualizzato per ogni singolo utente.

Nel dettaglio, il servizio oggetto d'appalto è attualmente articolato in **quattro percorsi** aventi le specifiche di seguito illustrate:

ITINERARIO 1

Andata e ritorno giornalieri con trasporto di 6-8 utenti diversamente abili con il seguente orario di arrivo/partenza ai /dal servizio:

CDD, CSE E SFA "LA STAZIONE" DI CASTELLUCCHIO, via Prato Bersaglio 1 di Castellucchio; arrivo entro le 9.00; partenza entro le ore 15.45.

Il conteggio è stato effettuato considerando il giro completo, a partire dalla salita del primo utente fino alla discesa dell'ultimo, sia per il giro della mattina che per il giro del pomeriggio.

I chilometri giornalmente percorsi sono, pertanto, complessivamente 29,3 km.

Il servizio di trasporto viene garantito di norma per 230 giorni all'anno, generalmente per n. 5 giorni alla settimana secondo il calendario di apertura del servizio stabilito dall'Ente Gestore, per un totale di 6739 km percorsi all'anno.

Si presume un impegno dell'autista e dell'accompagnatore pari a 2,5 ore cadauno totali per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

Il dettaglio dell'itinerario è indicato nell'**allegato 4**.

Percorso 1	
Destinazione:	CDD, CSE E SFA "LA STAZIONE" DI CASTELLUCCHIO, via Prato Bersaglio 1 di Castellucchio (MN)
n. utenti ad oggi	6 utenti
ANDATA	RITORNO
- partenza dalla sede comunale; - salita degli utenti presso le loro abitazioni; - arrivo degli utenti alla Stazione;	- carico degli utenti alla Stazione; - discesa degli utenti presso le loro abitazioni; - rientro alla sede comunale
Tempo stimato	2,5 h
KM/giorno	29,3

Giorni/anno	230
Km/anno	6.739

ITINERARIO 1 BIS

Andata e ritorno giornalieri con trasporto di 6-8 utenti diversamente abili con il seguente orario di arrivo/partenza ai /dal servizio:

CDD, CSE E SFA “LA STAZIONE” DI CASTELLUCCHIO, via Prato Bersaglio 1 di Castellucchio; arrivo entro le 9.00; partenza entro le ore 15.45.

Il conteggio è stato effettuato considerando il giro completo, a partire dalla salita del primo utente fino alla discesa dell’ultimo, sia per il giro della mattina che per il giro del pomeriggio.

I chilometri giornalmente percorsi sono, pertanto, complessivamente 34,40 km.

Il servizio di trasporto viene garantito di norma per 230 giorni all’anno, generalmente per n. 5 giorni alla settimana secondo il calendario di apertura del servizio stabilito dall’Ente Gestore, per un totale di 7912 km percorsi all’anno.

Si presume un impegno dell’autista e dell’accompagnatore pari a 2,5 ore cadauno totali per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

Il dettaglio dell’itinerario è indicato nell’**allegato 4**.

Percorso 1 BIS	
Destinazione:	CDD, CSE E SFA “LA STAZIONE” DI CASTELLUCCHIO, via Prato Bersaglio 1 di Castellucchio (MN)
n. utenti ad oggi	6 utenti (di cui 2 su sedia a rotelle)
ANDATA	
- partenza dalla sede comunale;	
- salita degli utenti presso le loro abitazioni;	
- arrivo degli utenti alla Stazione;	
RITORNO	
- carico degli utenti alla Stazione;	
- discesa degli utenti presso le loro abitazioni;	
- rientro alla sede comunale	
Tempo stimato	2,5 h
KM/giorno	34,4
Giorni/anno	230
Km/anno	7.912

ITINERARIO 2

Andata e ritorno giornalieri con trasporto di 6-8 utenti minori diversamente abili presso i plessi delle SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO A MANTOVA indicativamente con il seguente orario di arrivo/partenza alle/dalle scuole: arrivo entro le 8.00; partenza alle ore 13.00.

Il conteggio è stato effettuato considerando il giro completo, a partire dalla salita del primo utente fino alla discesa dell’ultimo, sia per il giro della mattina che per il giro del pomeriggio.

I chilometri giornalmente percorsi sono, pertanto, complessivamente 60,60 km.

Il servizio di trasporto viene garantito di norma per 205 giorni all’anno, generalmente per n. 6 giorni alla settimana secondo il calendario di apertura delle scuole secondarie di I grado di Mantova, per un totale di 12423 km percorsi all’anno.

Si presume un impegno dell’autista e dell’accompagnatore pari a 2,5 ore totali cadauno per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

Il dettaglio dell’itinerario è indicato nell’**allegato 4**.

Percorso 2	
Destinazione:	SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO, Mantova (MN)
n. utenti ad oggi	7 utenti (di cui 3 su sedia a rotelle)
ANDATA	
RITORNO	

- partenza dalla sede comunale; - salita degli utenti presso le loro abitazioni; - arrivo degli utenti presso le loro scuole;	- carico degli utenti presso le loro scuole; - discesa degli utenti presso le loro abitazioni; - rientro alla sede comunale
Tempo stimato	2,5 h
KM/giorno	60,6
Giorni/anno	205
Km/anno	12.423

ITINERARIO 3

Andata e ritorno giornalieri con trasporto di 3-5 utenti minori diversamente abili con il seguente orario di arrivo/partenza ai /dal servizio:

CASA DEL SOLE ONLUS, via Vittorina Gementi di Curtatone; arrivo entro le 9.00; partenza entro le ore 15.45.

Il conteggio è stato effettuato considerando il giro completo, a partire dalla salita del primo utente fino alla discesa dell'ultimo, sia per il giro della mattina che per il giro del pomeriggio.

I chilometri giornalmente percorsi sono, pertanto, complessivamente 24,20 km.

Il servizio di trasporto viene garantito di norma per 230 giorni all'anno, generalmente per n. 5 giorni alla settimana secondo il calendario di apertura del servizio stabilito dall'Ente Gestore, per un totale di 5566 km percorsi all'anno.

Si presume un impegno dell'autista e dell'accompagnatore pari a 1,5 ore cadauno totali per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

Il dettaglio dell'itinerario è indicato nell'**allegato 4**.

Percorso 3	
Destinazione:	ASSOCIAZIONE CASA DEL SOLE Onlus - Via Vittorina Gementi, 52 a S. Silvestro di Curtatone (MN)
n. utenti ad oggi	3
ANDATA	RITORNO
- partenza dalla sede comunale; - salita degli utenti presso le loro abitazioni; - arrivo degli utenti alla Casa del Sole;	- carico degli utenti alla Casa del Sole; - discesa degli utenti presso le loro abitazioni; - rientro alla sede comunale
Tempo stimato	1,5 h
KM/giorno	24,2
Giorni/anno	230
Km/anno	5.566

Il servizio di trasporto viene garantito di norma **per n. 230 giorni all'anno (205 giorni per l'itinerario 2)**, generalmente per n. 5 giorni a settimana (6 giorni settimana per l'itinerario 2), secondo il calendario di apertura del servizio stabilito dall'Ente Gestore (il calendario scolastico per l'itinerario 2), per un totale presunto di **32.640 km percorsi all'anno**.

Si presume un impegno orario dell'autista e dell'accompagnatore pari a circa 5,5 ore per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

RIEPILOGO:

Calendario attuale di apertura dei servizi diurni interessati dal servizio di trasporto protetto:

CDD/CSE CASTELLUCCHIO (Percorso 1): 230 giorni annui di apertura (chiusura in occasione delle festività e nel mese di agosto).

CDD/CSE CASTELLUCCHIO (Percorso 1 bis): 230 giorni annui di apertura (chiusura in occasione delle festività e nel mese di agosto).

SCUOLE SECONDARIE DEI SECONDO GRADO DI MANTOVA (Percorso 2): 205 giorni annui di apertura (chiusura in occasione delle festività e, generalmente, da metà giugno a metà settembre).
 CASA DEL SOLE (Percorso 3): 230 giorni annui di apertura (chiusura in occasione delle festività e nel mese di agosto).

PERCORSI	KM MEDI DIE	GIORNI ANNUI	TOTALI PRESUNTI
PERCORSO 1	29,3	230	6739
PERCORSO 1 bis	34,4	230	7912
PERCORSO 3	60,6	205	12423
PERCORSO 4	24,2	230	5566
TOTALE			32640

ART. 3 – IMPORTO DEL CONTRATTO

1. Il prezzo del servizio, alle condizioni tutte del contratto e del presente capitolato, si intende offerto dall'appaltatore in base ai calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio.
2. L'importo contrattuale è determinato dal costo chilometrico medio offerto dall'appaltatore in sede di gara, per la quantità di chilometri previsti per l'intera durata contrattuale e stimati in km 97920.
3. Eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, dei chilometri dei percorsi predefiniti, richiesti dall'Amministrazione, saranno valutati semestralmente come segue:
 - a. entro il limite del 5%: nulla è dovuto;
 - b. oltre detto limite: si procederà a conguaglio da effettuarsi sulla base delle condizioni economiche di aggiudicazione.
4. L'importo contrattuale deve intendersi a titolo presuntivo, essendo strettamente collegato al flusso dell'utenza presso i Centri e quindi non valutabile con certezza a priori.
5. L'entità degli oneri sulla sicurezza, derivanti da rischi per interferenze, non soggetti a ribasso di gara è pari a € 0,00 (zero).
6. L'appalto è aggiudicato a misura.

Il costo medio chilometrico è stato determinato nel rispetto del vigente contratto CCNL Dipendenti da Imprese esercenti il noleggio con conducente e le relative attività correlate, ipotizzando l'utilizzo di almeno 3 automezzi fino a 9 posti;

L'importo per la prestazione si intende comprensivo di qualunque costo sopportato dalla Ditta per l'erogazione del servizio (segreteria, coordinamento, formazione etc) e al netto dell'IVA e la modalità di calcolo utilizzata dovrà essere applicata in caso di attivazione dell'opzione contrattuale descritta di seguito.

Nulla è dovuto all'aggiudicatario in caso di aumento o diminuzione del numero degli utenti trasportati indicato nella presente documentazione di gara, laddove tale variazione non comporti scostamenti nelle percorrenze superiori al limite del 5% più sopra stabilito, pertanto, lo stesso si impegna a garantire comunque la prosecuzione del servizio nei modi e nei tempi previsti.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO E RINNOVO

Il servizio, ha inizio dalla data del verbale di consegna e ha durata di **mesi 36 e comunque non oltre 31/08/2022.**

Ove sussistano oggettive ragioni d'urgenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante ha facoltà di ordinare all'aggiudicataria l'avvio del contratto in via anticipata rispetto alla stipulazione, con apposita comunicazione da far pervenire all'aggiudicataria stessa tramite PEC.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai

sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere al rinnovo contrattuale per ulteriori 36 mesi per un importo massimo stimato di € **285.662,04 (esclusa iva del 10%)** da rideterminare in ragione del ribasso offerto in sede di gara. Il rinnovo del contratto è subordinato alla concorde manifestazione di volontà di entrambe le parti contraenti da rendersi almeno 3 mesi prima della scadenza contrattuale tramite PEC. La risposta, in merito alla richiesta di rinnovo da parte della Stazione Appaltante, dovrà essere resa dal legale rappresentante del soggetto aggiudicatario entro quindici giorni dal suo ricevimento;

ART. 5 - AUTOMEZZI

1. Il servizio di trasporto dovrà essere svolto con **automezzi idonei, di proprietà o nelle disponibilità dell'aggiudicatario**, nel rispetto delle caratteristiche previste dal presente articolo e aventi le caratteristiche indicate dall'appaltatore in sede di offerta;
2. Gli automezzi devono essere in buone condizioni di efficienza e con numero di posti a sedere non superiore a 9 (nove) (comprensivi di utenti, accompagnatore e autista). Eventuali modifiche del numero massimo di utenti trasportabili per ogni mezzo è possibile come libera scelta dell'appaltatore;
3. Gli automezzi devono essere autorizzati al trasporto delle persone disabili a norma della vigente legislazione nazionale ed europea per garantire l'incolumità, la sicurezza e il benessere dei trasportati. In particolare dovranno essere dotati di sistemi per la salita e di sicurezza omologati per il trasporto di utenti in carrozzina e di sistemi di riscaldamento e climatizzazione. Si richiamano, in particolare, le disposizioni contenute nel Codice della Strada e nella circolare in data 26.04.1982 del Ministero dei Trasporti D.G MCTC - IV DIR. C. - div. 42 — n. 48/82 prot. N. 0615/4288 — D.C. n AO36.
4. Gli automezzi devono riportare in modo visibile uno specifico logo che permetta di individuare chiaramente l'appaltatore cui il mezzo appartiene, nonché il suo utilizzo per il trasporto di persone con disabilità.
5. Gli automezzi dovranno essere dotati di:
 - estintore portatile a polvere;
 - cassetta di pronto soccorso avente contenuto minimo previsto dal DM 388/2003;
 - gomme da neve nel periodo invernale (obbligo);
6. L'appaltatore è tenuto a sostenere tutti gli oneri per mantenere in perfetta efficienza e conveniente decoro gli automezzi e le attrezzature impiegate per l'espletamento dell'appalto, mediante ordinarie e straordinarie operazioni di pulizia, disinfezione periodica, riparazione, manutenzione, rinnovamento;
7. L'appaltatore deve garantire che vengano osservate tutte le norme di sicurezza, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza dei mezzi sia per quanto riguarda la condotta di marcia e le condizioni di permanenza degli ospiti sul mezzo.
8. La disponibilità dei mezzi dovrà essere dimostrata prima della stipula del contratto, mediante produzione, per ciascun mezzo di:
 - a) copia del libretto di circolazione da cui desumere, tra l'altro, anche le seguenti informazioni: numero di targa, modello, caratteristiche tecniche, documento di approvazione da parte dell'organismo competente, gli allestimenti per il trasporto disabili.
 - b) titolo di disponibilità dei mezzi utilizzati per il servizio di trasporto.
9. Non potrà in ogni caso essere consentito il trasporto di passeggeri in piedi.
10. L'appaltatore deve assicurare la tempestiva sostituzione dei mezzi avariati con altri autorizzati, aventi analoghe caratteristiche, senza ulteriori costi per l'Amministrazione, entro max 30 minuti dall'avaria del mezzo principale.
11. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione e la revisione degli automezzi impiegati che, a seguito di valutazione e di accertamenti eseguiti dal Direttore dell'esecuzione o suo delegato, non verranno ritenuti adeguati dal punto di vista di efficienza e di decoro ovvero non

conformi alle caratteristiche offerte in sede di gara. Tale sostituzione o revisione è a carico dell'appaltatore.

ART. 5 –BIS – PERSONALE

Le prestazioni contrattuali dovranno essere espletate con personale qualificato e ritenuto idoneo a svolgere le relative funzioni.

Il personale è tenuto ad un comportamento improntato alla massima correttezza, ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso seguendo le indicazioni che a suo tempo verranno fornite dall'Amministrazione ed a esporre apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. (Obbligo a far tempo dal 1.09.2007 - legge 3 agosto 2007 n. 123) e rifiutare qualsiasi compenso e/o regalia.

Il personale è tenuto all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ai sensi del comma 3 art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62, pertanto l'appaltatore dovrà impartire idonee disposizioni in tal senso.

Il personale della ditta appaltatrice deve astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate inerenti alle persone o alle famiglie, utenti del servizio, delle quali sia venuto a conoscenza in occasione del proprio servizio (d.lg. 30 giugno 2003, n. 196 – Regolamento Ue 2016/679 GDPR).

Il personale addetto allo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, fornito dall'appaltatore, non dovrà essere personale volontario e deve possedere i seguenti requisiti minimi di qualificazione.

L'appaltatore deve fornire, per ogni automezzo destinato all'espletamento del servizio, il personale previsto nel presente Capitolato speciale d'appalto nonché offerto in sede di gara consistente in: un autista ed un accompagnatore aventi le caratteristiche di seguito riportate.

Conducente automezzi

Alla guida degli automezzi adibiti al trasporto protetto devono essere impiegati esclusivamente conducenti riconosciuti idonei alla mansione e pertanto in possesso dei seguenti requisiti:

- giudizio di idoneità alla mansione rilasciato dal Medico competente della sua azienda;
- attestato di frequenza al corso di formazione sicurezza generale e specifica sulla sicurezza ai sensi dell'Accordo Stato Regioni 21/12/2011 con modulo specifico sulla guida sicura;
- attestato di frequenza al corso di formazione prevenzione incendi basso rischio;
- attestato di frequenza al corso di formazione pronto soccorso- idoneità psicofisica alla conduzione del mezzo, attestata da apposita certificazione medica;
- patente adeguata al mezzo alla cui guida sono destinati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- esente da condanne penali e/o carichi pendenti ostativi all'assunzione nella pubblica amministrazione
- possessore di certificato penale del casellario giudiziale per le persone che svolgono attività professionali o attività volontarie che comportino contatti diretti e regolari con minori così come previsto dagli artt. del Codice di Procedura Penale vigenti.

Compiti del conducente:

Il compito dell'autista è di svolgere il servizio di presa in carico (compreso anche il posizionamento ed ancoraggio delle carrozzine, assicurandosi che lo stesso sia avvenuto correttamente, in collaborazione con l'accompagnatore), trasporto e riconsegna degli ospiti conducendo il veicolo ad una velocità adeguata alla tipologia degli utenti trasportati, nel rispetto del regolamento stradale, delle condizioni di viabilità e di traffico. Egli deve, inoltre, individuare presso le abitazioni degli utenti il luogo più agevole ed idoneo per la salita e la discesa degli utenti, anche in relazione alle condizioni di viabilità e di traffico, presidiando il mezzo e vigilando sul comportamento degli utenti mentre l'accompagnatore è impegnato nel prelievo e/o riconsegna del singolo utente. Deve, infine,

mantenere un comportamento educato, professionale ed idoneo alla tipologia degli utenti trasportati e nei rapporti con le famiglie e con tutti gli operatori a vario titolo coinvolti, informando tra l'altro, tempestivamente, il proprio referente in merito ad eventuali problematiche, di qualsiasi natura, verificatesi nello svolgimento del servizio; in caso contrario l'Amministrazione si riserva di chiedere la sostituzione del personale risultato, a qualsiasi titolo, inadeguato rispetto alla delicatezza del servizio richiesto.

Accompagnatore

Durante il tragitto l'Appaltatore è tenuto ad assicurare la sorveglianza degli utenti trasportati mediante personale diverso dal conducente.

Il personale accompagnatore dovrà aver compiuto il 18° anno di età.

L'accompagnatore sorveglia gli utenti durante il trasporto e favorisce il clima di tranquillità necessario all'ottimale svolgimento del servizio e dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- attestato di frequenza al corso di formazione sicurezza generale e specifica sulla sicurezza ai sensi dell'Accordo Stato Regioni 21/12/2011;
- attestato di frequenza al corso di formazione prevenzione incendi basso rischio;
- attestato di frequenza al corso di formazione pronto soccorso.

Compiti dell'accompagnatore:

Dovrà svolgere, in particolare, le seguenti mansioni:

- accertarsi che tutti gli utenti siano presenti;
- aiutare gli utenti a salire e scendere dall'automezzo collaborando con gli operatori e/o i famigliari per garantire la sicurezza dei trasportati;
- accertarsi che durante il tragitto gli utenti siano tutti regolarmente seduti e con le cinture di sicurezza allacciate;
- valutare l'adeguatezza della temperatura dell'automezzo;
- intervenire prestando adeguata assistenza agli utenti in caso di malesseri o crisi legate alle patologie dei medesimi;
- controllare che i trasportati non arrechino danni a sé stessi o agli altri utenti con comportamenti eccessivi o scorretti;
- sorvegliare e presiedere le dinamiche relazionali affinché non si verifichino situazioni problematiche;
- affidare gli utenti agli operatori e/o famigliari;
- avvisare immediatamente il pronto intervento sanitario in caso di malore o infortunio di passeggeri.

Il personale impiegato deve essere dotato di idonea strumentazione (cellulare o dispositivo cercapersona) per garantirne la reperibilità durante il servizio.

Deve, infine, mantenere un comportamento educato, professionale ed idoneo alla tipologia degli utenti trasportati e nei rapporti con le famiglie e con tutti gli operatori a vario titolo coinvolti, informando tra l'altro, tempestivamente, il proprio referente in merito ad eventuali problematiche, di qualsiasi natura, verificatesi nello svolgimento del servizio; in caso contrario l'Amministrazione si riserva di chiedere la sostituzione del personale risultato, a qualsiasi titolo, inadeguato rispetto alla delicatezza del servizio richiesto.

In considerazione delle caratteristiche degli utenti trasportati, l'appaltatore deve garantire, per il personale impiegato nell'espletamento del servizio, la continuità di presenza in modo da limitare il ricorso alle sostituzioni.

In caso di assenza del personale è fatto obbligo provvedere, tempestivamente, alla sostituzione dello stesso poiché in nessun caso è possibile che il servizio venga svolto in assenza dell'accompagnatore.

È vietato categoricamente a tutto il personale:

- fumare a bordo dei veicoli od in prossimità degli stessi sia durante il servizio che in assenza degli utenti trasportati.

- assumere qualsiasi bevanda alcolica e/o farmaci o altre sostanze che possano alterare lo stato psicofisico prima e durante il servizio di trasporto ed accompagnamento

L'Aggiudicatario, su richiesta semplice da parte del committente, sarà tenuto a provvedere alla sostituzione degli operatori ritenuti inadeguati entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso di assenza di personale adibito al servizio, l'aggiudicatario provvederà immediatamente e direttamente alla sostituzione mediante impiego di altro personale idoneo, senza variazione alcuna del prezzo contrattuale.

Sezione 2 – Esecuzione del contratto

ART. 6 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E REFERENTE DELL'APPALTATORE DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante nomina il direttore dell'esecuzione del contratto. Il responsabile unico del procedimento controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione del contratto.

Il nominativo del direttore dell'esecuzione del contratto viene comunicato tempestivamente all'appaltatore.

L'Appaltatore dovrà indicare, almeno 10 giorni prima dell'inizio della prestazione, nominativo e recapiti (numero di cellulare, telefono fisso e indirizzo di posta elettronica) del proprio Referente del servizio che dovrà essere sempre reperibile almeno dalle ore 7,30 alle 19,30 di tutti i giorni lavorativi, per tutto il periodo contrattuale. Il Referente deve avere dimostrata esperienza nella tipologia di servizio richiesta e avrà il compito predisporre il servizio in particolare per quanto concerne l'organizzazione e l'ordine e gli orari di presa in carico e di riaccompagnamento al domicilio dei singoli utenti in modo da garantire la minor permanenza possibile di ciascun ospite sul pulmino e di intervenire e rispondere direttamente riguardo a tutto ciò che concerne il servizio, in particolare, in merito ad eventuali problemi dovessero sorgere, relazionandosi con il Direttore Esecutivo del Contratto e/o suo delegato, con i Responsabili dei Centri e laddove necessario con le famiglie degli ospiti.

Il referente dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio della prestazione, ad accogliere qualsiasi richiesta/segnalazione da parte dell'Amministrazione inerente il servizio in questione e a porre in essere tutte le misure atte alla rapida ed efficace soluzione di quanto segnalato e in particolare deve:

- partecipare ad incontri preventivi con L'Amministrazione per la messa a punto del servizio e degli strumenti di lavoro comuni;
- collaborare con il servizio sociale comunale per la gestione organizzativa complessiva del servizio;
- indirizzare gli equipaggi nella corretta esecuzione del servizio di trasporto protetto;
- eccipire dalle famiglie e dagli equipaggi eventuali richieste relative al servizio di trasporto protetto comunicandole tempestivamente al servizio sociale comunale;
- comunicare tempestivamente alle famiglie eventuali cambiamenti del servizio di trasporto protetto determinate da situazioni non prevedibili
- verificare e presidiare dal punto di vista organizzativo e operativo, l'andamento del servizio rispondendo della gestione;
- provvedere a comunicare al Direttore Esecutivo del Contratto tutti gli eventi significativi

ART. 7 - AVVIO DEL CONTRATTO

Il direttore dell'esecuzione dà avvio all'esecuzione delle prestazioni contrattuali fornendo all'appaltatore tutte le istruzioni e direttive necessarie.

L'appaltatore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto.

Qualora l'appaltatore non adempia la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto previa instaurazione del contraddittorio con l'appaltatore.

Il direttore dell'esecuzione redige apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con l'appaltatore. Il verbale viene redatto in doppio esemplare firmato dal direttore dell'esecuzione del contratto e dall'appaltatore.

Nel caso l'appaltatore intenda far valere pretese derivanti dalla riscontrata difformità dello stato dei luoghi o dei mezzi o degli strumenti rispetto a quanto previsto dai documenti contrattuali, l'appaltatore è tenuto a formulare esplicita contestazione nel verbale di avvio dell'esecuzione, a pena di decadenza.

ART. 8 – VARIAZIONI DEL CONTRATTO

1. Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'Appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.
2. Il Comune di Curtatone si riserva la facoltà di modificare i percorsi previsti in sede di gara con conseguente variazione del relativo chilometraggio, in aumento o in diminuzione, entro i limiti previsti dal contratto, nonché dalla normativa vigente, senza che l'aggiudicatario possa richiedere la risoluzione del contratto prevista ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.
3. Non concorrono a determinare la soglia di cui al comma 1 le opzioni contrattuali previste dal presente capitolato ed oggetto di procedura di gara;
4. Le modifiche al contratto sono ammesse e disciplinate secondo quanto disposto dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
5. Nel caso in cui l'Amministrazione richieda un aumento delle prestazioni, la cauzione definitiva dovrà essere adeguatamente integrata.
6. Non saranno oggetto di variazione contrattuale percorrenze superiori/inferiori al 5% dei percorsi predefiniti dalla stazione appaltante;

ART. 9 – SOSPENSIONI

1. Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Amministrazione, la stessa sospenderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa. La sospensione è disposta dal RUP o, nei casi di cui all'art. 107 comma 1 del del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., dal Direttore dell'esecuzione del contratto, se nominato, compilando apposito verbale sottoscritto dall'appaltatore ed inviato al RUP. La sospensione permane per il tempo necessario a far cessare le cause che hanno comportato l'interruzione dell'esecuzione dell'appalto. In ogni caso, e salvo che la sospensione non sia dovuta a cause attribuibili all'appaltatore, la sua durata è calcolata nel tempo fissato dal contratto per l'esecuzione della prestazione e non comporta un differimento dei termini contrattuali iniziali. All'Appaltatore non è dovuto alcun compenso o indennizzo per le sospensioni disposte in conformità a quanto sopradetto.
2. Nel caso di sospensioni che superino 1/4 del periodo di esecuzione contrattuale e comunque sei mesi complessivi, è facoltà dell'Appaltatore chiedere lo scioglimento del contratto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese. Nel caso in cui l'Amministrazione si opponga allo scioglimento, l'Appaltatore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini sopraindicati (Cfr art. 107 — comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

ART. 10 – PENALITÀ

In caso di inadempienze agli obblighi di cui al presente Capitolato e salvo quanto disposto dal successivo articolo 17, il Responsabile del Settore Servizi Sociali, il Responsabile del Settore Servizi Scolastici o un loro delegato avrà la facoltà di applicare una sanzione pari a:

- € 500,00 (cinquecento//00) per utilizzo di mezzi non conformi o di autisti non in regola in rapporto ai requisiti previsti dalla normativa vigente;
- € 500,00 (cinquecento//00) nel caso in cui il servizio non venga espletato, anche per un solo giorno, o sia effettuato in maniera incompleta;

- € 400,00 (quattrocento//00) in caso di espletamento del servizio difforme dalle modalità organizzative stabilite dal Responsabile dell'esecuzione del contratto;
- € 400,00 (duecento//00) per inosservanza degli orari di servizio.

Per altri casi di inadempimento non ricompresi sopra, il Comune si riserva di applicare ulteriori penalità a suo insindacabile giudizio.

Le penalità di cui ai punti precedenti saranno applicate previa contestazione dell'addebito da parte del Responsabile unico del Procedimento, da comunicare all'appaltatore, assegnandogli dieci giorni per eventuali osservazioni e/o controdeduzioni. Decorso infruttuosamente tale termine senza che l'appaltatore abbia fatto pervenire le proprie osservazioni e/o controdeduzioni e comunque ove queste non siano ritenute sufficienti a escludere la sua responsabilità, il Responsabile unico del procedimento procederà, senza indugio, all'applicazione della penalità detraendo l'importo corrispondente dall'ammontare delle fatture mensili.

In caso di inadempimento parziale ripetuto, di inadempimento totale o comunque tale da pregiudicare l'espletamento del servizio, il contratto sarà rescisso e l'Amministrazione contraente provvederà all'incameramento della garanzia definitiva, all'applicazione di una penale pari a un quinto dell'importo contrattuale, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

ART. 11 - OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

1. L'appaltatore, nell'adempimento dell'obbligazione di erogazione del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto ed a tutti i documenti che ne fanno parte integrante e sostanziale.
2. La stipulazione del contratto da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta e completa conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente appalto, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio.
3. La partecipazione alla procedura e la stipulazione del contratto da parte dell'appaltatore equivale, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei servizi.
4. In particolare, l'appaltatore è tenuto a:
 - a. adibire al trasporto, fermo restando il numero minimo di veicoli impiegati nello svolgimento attuale del servizio (almeno n.3 automezzi da 9 posti), un numero di automezzi sufficiente a garantire sempre ed in ogni caso il servizio, tenendo conto del numero di posti a sedere, del numero e delle necessità degli utenti trasportati (es. trasporto utenti con carrozzina), che sarà oggetto di variazione contrattuale;
 - b. assicurare la costante efficienza degli automezzi impiegati;
 - c. I costi per i consumi d'esercizio, di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi agli automezzi utilizzati nonché la pulizia e la disinfezione periodica.
 - d. assumersi ogni responsabilità relativamente ai sinistri che possano colpire persone o cose;
 - e. assumersi tutti gli oneri, nessuno escluso, relativamente alla gestione degli automezzi impiegati per l'espletamento del servizio;
 - f. sostenere direttamente e senza onere alcuno per l'appaltante i costi derivanti dalle percorrenze estranee ai percorsi indicati dal Comune nel presente capitolato, effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sugli automezzi;
 - g. sostenere direttamente e senza onere alcuno per l'appaltante i costi derivanti dalle percorrenze estranee ai percorsi indicati dal Comune nel presente capitolato, effettuate per portare i mezzi dai luoghi di rimessa ai luoghi di inizio e termine delle tratte quotidiane;
 - h. informare tempestivamente il Comune di Curtatone di eventuali incidenti occorsi durante l'espletamento del servizio appaltato e ciò anche quando nessun danno si sia verificato;
 - i. attenersi rigorosamente nell'esecuzione del servizio alle normative vigenti in materia di circolazione e sicurezza stradale, con particolare riferimento al Codice della Strada; effettuare i percorsi stabiliti dal Comune di Curtatone;

- j. garantire la salita e la discesa dal mezzo nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza ed il più possibile in prossimità delle sedi dei servizi diurni e delle abitazioni degli utenti;
 - k. garantire la continuità del servizio anche con la disponibilità di mezzi sostitutivi;
 - l. trasportare gli utenti sotto la propria responsabilità e cura dal luogo di partenza a quello di arrivo;
 - m. assicurare il rispetto degli orari previsti per i quali verrà richiesto report mensili agli Enti gestori comprovanti la corretta esecuzione del servizio;
 - n. verificare, attraverso l'autista e/o l'accompagnatore che gli utenti trasportati siano effettivamente quelli comunicati dal Comune, Settore Servizi Sociali e Servizi Scolastici comunali;
 - o. garantire, da parte dell'autista e/o dell'accompagnatore, un comportamento corretto e consono al tipo di utenti trasportati;
 - p. osservare ed applicare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia;
 - q. comunicare tempestivamente al Comune, Settore Servizi Sociali e/o Settore Servizi Scolastici, qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;
 - r. presentare al Comune di Curtatone gli eventuali aggiornamenti della documentazione consegnata all'avvio del servizio.
5. L'appaltatore è tenuto ad eseguire il servizio conformemente a quanto proposto nell'offerta tecnica che costituisce obbligo contrattuale.

ART. 12 - OBBLIGHI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Il Comune di Curtatone, Settore Servizi Sociali e/o Settore Servizi Scolastici, si impegna a:

- a) comunicare alla Ditta appaltatrice i percorsi prestabiliti, nonché le eventuali successive variazioni apportate agli stessi in seguito all'inserimento/dimissione degli utenti;
- b) raccogliere le richieste di attivazione del servizio e trasmetterle in tempo utile alla ditta aggiudicataria, compresi gli eventuali aggiornamenti;
- c) comunicare tempestivamente alla ditta eventuali variazioni del servizio;
- d) avvisare tempestivamente l'aggiudicatario in merito alle eventuali sospensioni del servizio (es. per festività, chiusura delle strutture, etc.);

ART. 13 - SUBAPPALTO

- 1. Qualora l'Appaltatore si sia avvalso, in sede di offerta, della facoltà di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto, si applicano le modalità e gli obblighi connessi all'affidamento in subappalto previsti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e/o indicati nei successivi commi.
- 2. L'appaltatore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla Stazione appaltante e/o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti, cui sono state affidate le suddette attività.
- 3. I subappaltatori dovranno mantenere, per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti dalla Richiesta di Offerta, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
- 4. L'appaltatore si impegna a depositare presso la Stazione appaltante, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto:
 - a. l'originale o la copia autentica del contratto di subappalto che deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici;
 - b. la dichiarazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti richiesti dalla R.d.O. per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, qualora le dichiarazioni rese in gara non siano più utilizzabili;
 - c. la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza, in capo a quest'ultimo, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ove le dichiarazioni rese in gara non siano più utilizzabili;

- d. la dichiarazione dell'appaltatore relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il subappaltatore;
- e. (se del caso) la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione prescritti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'esecuzione delle attività affidate.
5. I subappaltatori dovranno mantenere, per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In caso di perdita dei detti requisiti la Stazione appaltante revocherà l'autorizzazione.
6. Il Fornitore, qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione o le certificazioni, deve acquisire una autorizzazione integrativa.
7. Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non potrà essere autorizzato il subappalto ad un operatore economico che abbia partecipato alla procedura di gara.
8. Per le prestazioni affidate in subappalto:
 - a. dovranno essere praticati gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel Contratto;
 - b. dovranno essere corrisposti i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.
9. La Stazione appaltante, sentito il Direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione degli obblighi di cui al presente comma. L'Appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
10. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Appaltatore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti della Stazione Appaltante, per quanto di rispettiva competenza, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata. L'Appaltatore è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante dei danni che dovessero derivare, alla Stazione appaltante o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività. In particolare, l'Appaltatore si impegna a manlevare e tenere indenne il Soggetto Aggiudicatore da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari derivanti da qualsiasi perdita, danno, responsabilità, costo o spesa che possano originarsi da eventuali violazioni del Codice in materia di protezione dei dati personali.
11. L'Appaltatore è responsabile in solido dell'osservanza del trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni da parte del subappaltatore nei confronti dei suoi dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Il Fornitore trasmette al Soggetto Aggiudicatore prima dell'inizio delle prestazioni la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, il Soggetto Aggiudicatore acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo a tutti i subappaltatori.
12. L'Appaltatore è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 276/2003, ad eccezione del caso in cui ricorrano le fattispecie di cui all'art. 105, comma 13, lett. a) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
13. L'Appaltatore si impegna a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;

c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

In caso contrario, salvo diversa indicazione del direttore dell'esecuzione, il Fornitore si obbliga a trasmettere alla Stazione appaltante entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposte al subappaltatore.

Nelle ipotesi di inadempimenti da parte dell'impresa subappaltatrice, ferma restando la possibilità di revoca dell'autorizzazione al subappalto, è onere del Fornitore svolgere in proprio le attività ovvero porre in essere, nei confronti del subappaltatore ogni rimedio contrattuale, ivi inclusa la risoluzione. L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui ai precedenti comma, la Stazione appaltante può risolvere il Contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Appaltatore si obbliga a comunicare alla Stazione appaltante il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle prestazioni affidate.

L'Appaltatore e si impegna a comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione del Contratto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

Non costituiscono subappalto le fattispecie di cui al comma 3 dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso in cui l'Appaltatore intenda ricorrere alle prestazioni di soggetti terzi in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura gli stessi devono essere stati sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della procedura e devono essere depositati alla Stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ART. 14 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

Al personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto dovranno essere applicate le disposizioni legislative ed i Contratti Collettivi Nazionali e/o decentrati di categoria.

L'Aggiudicatario dovrà praticare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai suddetti contratti; ciò anche se l'aggiudicatario non è aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale della stessa e da ogni sua altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'Aggiudicatario è tenuto ad assicurare il personale impiegato ai fini previdenziali, assistenziali ed antinfortunistici in conformità alle disposizioni di legge in materia.

È fatto obbligo all'Aggiudicatario di osservare ed applicare la normativa vigente in materia di prevenzione infortuni e sicurezza nei luoghi di lavoro, attenendosi a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Il servizio oggetto dell'appalto è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione potrà senz'altro sostituirsi nell'appaltatore per l'esecuzione di ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

Il servizio deve essere considerato quale servizio pubblico essenziale e pertanto rientra nelle previsioni di cui alla Legge n. 146 del 12.06.1990 "Norme sull'esercizio di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati".

ART. 15 – SCIOPERI E INTERRUZIONI DEL SERVIZIO

L'impresa appaltatrice non potrà sospendere il servizio assegnato, nè rifiutarsi di effettuare le prestazioni richieste dal comune di Curtatone.

Trattandosi di servizio di pubblica utilità (legge 146/90) nel caso di scioperi del personale dell'impresa aggiudicataria è comunque sempre in carico della stessa l'intero rischio della copertura del servizio concordato, indipendentemente dalle cause che lo hanno prodotto, senza eccezione alcuna e quindi il servizio non potrà essere sospeso per alcun motivo, ivi compresi eventuali fermi di autoveicoli per l'espletamento del servizio.

ART. 16 - CLAUSOLA SOCIALE DI PRIORITARIO ASSORBIMENTO DI PERSONALE DEL PRECEDENTE APPALTATORE

Qualora a seguito della presente procedura di gara si verificasse un cambio di gestione dell'appalto, l'appaltatore subentrante dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti, quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante al fine di garantire la continuità metodologica degli interventi e la prosecuzione di un rapporto proficuo con il Comune.

Detta clausola dovrà essere sottoscritta in sede di partecipazione alla procedura d'appalto in oggetto, in applicazione dell'art. 100, comma 2, del D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante sarà estranea dalla concreta applicazione della clausola in oggetto e non provvederà al rilascio di valutazioni e certificazioni preordinate all'applicazione della presente clausola. Le valutazioni necessarie alla concreta applicazione sono di esclusiva competenza dell'appaltatore subentrante.

Sezione 3 – Disciplina economica

ART. 17 – REVISIONE PREZZI DEL SERVIZIO

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi salvo eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, in seguito alla pubblicazione degli indici pubblicati dall'ISTAT (indice FOI) applicabili annualmente e comunque dopo 12 mesi dalla stipula del presente contratto di appalto. La revisione dei corrispettivi potrà avvenire esclusivamente a seguito di apposita richiesta presentata dal Fornitore almeno due mesi prima dell'inizio dell'annualità per cui viene chiesta la revisione stessa.

ART. 18 – PAGAMENTI

1. Le condizioni economiche in base alle quali sarà aggiudicato l'appalto rimarranno ferme per l'intera durata contrattuale secondo quanto stabilito all'atto dell'aggiudicazione, senza che l'appaltatore abbia nulla di ulteriore a pretendere per qualsiasi ragione o titolo fatta salva la revisione del prezzo prevista dal Capitolato.
2. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo spettante all'appaltatore **ogni mese**, fatto salvo quanto previsto in relazione al pagamento diretto del subappaltatore.
3. I pagamenti sono disposti previa verifica di conformità secondo le modalità previste dalla normativa vigente, al fine di accertare la regolare esecuzione del servizio rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto e nel presente capitolato.
4. L'Appaltatore dovrà trasmettere entro 10 (dieci) giorni dal termine di ciascun mese, il prospetto riassuntivo chilometrico al fine di permettere al Direttore dell'esecuzione del contratto di verificare la conformità delle prestazioni rese.
5. La verifica di conformità avviene entro 30 giorni dal termine di esecuzione della prestazione a cui si riferisce ed è condizione **essenziale per procedere alla emissione della documentazione fiscale** da parte dell'appaltatore che dovrà riportare il codice CIG e il mese di riferimento.

6. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale.
7. In conformità all'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di inadempienza contributiva, risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo a personale dipendente dell'appaltatore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.
8. In ogni caso, in conformità all'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è **operata una ritenuta dello 0,50 per cento**; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
9. Ogni pagamento subordinato alla verifica con esito positivo con Equitalia, effettuata ai sensi dell'articolo 48 bis del DPR 602/1973, qualora le singole fatture siano di importo superiore a € 5.000,00.
10. In conformità all'art. 30, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al precedente comma 5, il responsabile del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'appaltatore, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente.
11. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ferma restando la sussistenza dei requisiti di qualificazione, eventuali modificazioni alle parti o alle percentuali di esecuzione dei servizi, rispetto alle parti o quote di servizio indicate in sede di gara o in sede di stipulazione del contratto, devono essere comunicate tempestivamente alla stazione appaltante mediante l'invio dell'atto di modifica redatto nelle stesse forme dell'atto in cui sono contenute le indicazioni originarie; la stazione appaltante procede all'eventuale autorizzazione alla modificazione e conseguentemente non è richiesta la stipulazione di atto aggiuntivo al contratto. La mancata produzione dell'atto di modifica delle quote di partecipazione al raggruppamento sospende il pagamento del corrispettivo, senza diritto per l'appaltatore al riconoscimento di interessi o altri indennizzi. Per l'ente Provincia autonoma di Trento, ciascuna impresa partecipante al raggruppamento fattura gli importi corrispondenti alla quota dei servizi eseguiti, mentre la liquidazione avrà come beneficiario di pagamento solo l'impresa capogruppo (soggetto quietanzante).
12. La stazione appaltante procede al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della garanzia prestata dall'appaltatore per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità con esito positivo. La verifica di conformità deve avere luogo non oltre **sei mesi** dall'ultimazione delle prestazioni.

ART. 19 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatta salva l'espressa autorizzazione del Comune di Curtatone.
2. Ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità alla stazione appaltante, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitorie. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità,

le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto sono efficaci e opponibili alla stazione appaltante qualora questa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, di accettare preventivamente la cessione da parte dell'appaltatore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso la stazione appaltante cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto con questo stipulato.

3. La stazione appaltante non accetta in alcun caso cessioni di credito per gli importi di contratto relativi a prestazioni che l'appaltatore intende subappaltare.

ART. 20 - CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITÀ

1. Le attività di verifica di conformità sono dirette a certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore. Le attività di verifica hanno, altresì, lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto, fermi restando gli eventuali accertamenti tecnici previsti dalle leggi di settore.
2. L'appaltatore deve mettere a disposizione, a propria cura e spesa, i mezzi necessari ad eseguire la verifica. Nel caso ciò non dovesse avvenire il RUP/Direttore dell'esecuzione dispone che sia provveduto d'ufficio, deducendo la spesa dal corrispettivo dovuto all'appaltatore.
3. La verifica di conformità è conclusa non oltre 6 (sei) mesi dall'ultimazione dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
4. Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per accettazione all'Appaltatore, il quale deve firmarlo entro quindici giorni dal ricevimento. All'atto della firma l'Appaltatore può iscrivere contestazioni rispetto alle operazioni di verifica di conformità.
5. Successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità, si procede al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.
6. Il Certificato di verifica di conformità ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo trascorsi 2 (due) anni dalla sua emissione.

ART. 21 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTORIA ESPRESSA

L'aggiudicatario per il tramite del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della legge 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'Appaltatore del servizio che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Amministrazione contraente e la Prefettura territorialmente competente.

L'Appaltatore del servizio si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione immediata del relativo rapporto contrattuale nel caso in cui questi abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, con contestuale obbligo di informazione nei confronti del Comune di Curtatone e della Prefettura territorialmente competente.

Con riferimento ai subcontratti, l'Appaltatore del servizio si obbliga a trasmettere al Comune di Curtatone apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il

subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136.

Sezione 4 – Cauzioni e garanzie

ART. 22 – GARANZIA DEFINITIVA

1. Per la disciplina della garanzia definitiva si applica l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta della stazione appaltante.
3. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel comma precedente la reintegrazione è effettuata a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.
4. Nel caso di integrazione del contratto, l'appaltatore deve modificare il valore della garanzia in misura proporzionale all'importo contrattualmente fissato nell'atto aggiuntivo, alle stesse condizioni di cui al presente articolo.
5. La garanzia definitiva dovrà essere emessa tramite la Scheda tecnica 1.2 o 1.2.1 allegata al D.M. n. 31 di data 19 gennaio 2018 del Ministero dello Sviluppo Economico accompagnata da un'apposita appendice riportante la seguente clausola: Il Foro competente in caso di controversia fra il Garante e l'Amministrazione appaltante è quello di Mantova.
6. La stazione appaltante non accetta garanzie definitive non conformi allo Schema tipo sopracitato: condizioni ulteriori rispetto a quelle previste dallo Schema tipo 1.2 o 1.2.1 del D.M. n. 31/2018 non sono accettate dall'Amministrazione. Laddove queste condizioni ulteriori fossero destinate a disciplinare esclusivamente il rapporto tra garante e contraente (ad es. deposito cautelativo) devono recare una clausola espressa di non opponibilità alla stazione appaltante.
7. La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati.
8. Le fidejussioni/polizze dovranno essere rese in favore del "Comune di Curtatone" e intestate all'Appaltatore; inoltre, dovranno essere presentate corredate di autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del/i soggetto/i firmatario/i il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.
9. La polizza potrà essere rilasciata anche da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'Art.161 del D.Lgs 24 febbraio 1998 n.58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
10. La garanzia dovrà avere validità temporale fino alla emissione del Certificato di Regolare Esecuzione /Verifica di Conformità e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.
11. L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione, senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'Appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.
12. L'Amministrazione potrà avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese delle prestazioni da eseguirsi d'ufficio, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale.

13. In caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Appaltatore, l'Amministrazione ha diritto di avvalersi della cauzione definitiva per le maggiori spese sostenute per il completamento delle prestazioni, nonché per eventuali ulteriori danni conseguenti.
14. In caso di inadempienze dell'Appaltatore per l'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza dei lavoratori che espletano la prestazione, l'Amministrazione ha diritto di avvalersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore.

ART. 23 – OBBLIGHI ASSICURATIVI

L'Aggiudicatario si assume ogni più ampia responsabilità civile e penale per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio ed in conseguenza dello stesso, mantenendo sollevato e indenne in ogni caso il Comune di Curtatone da ogni pretesa.

L'Aggiudicatario è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di trasporto protetto delle persone.

L'Aggiudicatario dovrà possedere le seguenti polizze assicurative:

- a) polizza assicurativa R.C. Auto con massimale non inferiore ad € 10.000.000,00 per sinistro unico, con limite di € 10.000.000,00 sia per danni a persone che per danni a cose;
- b) polizza assicurativa R.C.T. con massimale di € 5.000.000,00 per sinistro unico, con limite di € 5.000.000,00 sia per danni a persone che per danni a cose.

I massimali previsti nelle polizze non sono da ritenersi in alcun modo limitativi della responsabilità assunta dall'appaltatore stesso sia nei confronti di terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune. L'esistenza di tali polizze non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Le assicurazioni dovranno comprendere anche la copertura di infortunio in salita ed in discesa dall'automezzo.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a documentare all'Amministrazione committente, prima dell'avvio del servizio, l'adempimento di tali obblighi assicurativi, così come dovrà documentare, alla scadenza di ogni anno assicurativo, il corretto pagamento dei premi di rinnovo.

L'aggiudicatario è tenuto a dare immediata comunicazione al Responsabile unico del procedimento di tutti gli incidenti verificatisi, come sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza essi rivestano ed anche quando nessun danno si fosse verificato.

Per le responsabilità dell'aggiudicatario si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie del trasporto, durante le soste e le fermate.

Sezione 5 – Norme finali

ART. 24 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. A titolo esemplificativo e non esaustivo, ricorrono i presupposti di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 nei seguenti casi:
 - frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
 - ingiustificata sospensione del servizio;
 - subappalto non autorizzato;
 - cessione in tutto o in parte del contratto a terzi, in violazione del presente capitolato;
 - il non aver iniziato o concluso l'esecuzione delle attività oggetto del contratto entro **7 giorni** dal termine previsto contrattualmente o richiesto dalla stazione appaltante;
 - mancato rispetto ripetuto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
 - riscontro, durante le verifiche ispettive eseguite dalla stazione appaltante presso l'appaltatore, di non conformità che potenzialmente potrebbero arrecare grave nocumento alla qualità del servizio e/o rischi di danni economici e/o di immagine alla stazione appaltante stessa, in conformità all'art. 14, comma 3, del presente capitolato;

- applicazione di penali tali da superare il limite del 10% del valore del contratto
 - il venire meno dei requisiti tecnici posti alla base dell'aggiudicazione dell'appalto;
 - utilizzo anche temporaneo di risorse umane non rispondenti ai requisiti specificati ed alle altre condizioni stabilite;
 - mancato rispetto ripetuto degli obblighi di legge in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - mancato grave rispetto degli obblighi di legge in materia di tutela della privacy;
 - qualora il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 89, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, abbia accertato, in corso d'opera, che le prestazioni oggetto di contratto non sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento;
 - per motivi di pubblico interesse, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo, in qualsiasi momento;
 - in caso di fallimento, frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
 - in caso di abbandono del servizio, anche parzialmente e anche per cause di forza maggiore;
 - in caso di cessione del servizio;
 - in caso di violazione da parte dell'affidatario, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni nazionale a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n 165, nonché del Codice di Comportamento per i dipendenti del Comune di Curtatone approvato con delibera di Giunta n. 209 del 30/12/2013;
 - per il permanere di gravi carenze nell'assolvimento dei compiti organizzativi e di gestione, a fronte di motivate contestazioni avanzate dall'Amministrazione.
3. Non potranno essere intese quale rinuncia alla risoluzione di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni a precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia provveduto in tal senso, anche per mera tolleranza, nei confronti dell'appaltatore.
 4. Alla Ditta potrà essere corrisposto il prezzo del servizio prestato sino al giorno della disposta risoluzione.
 5. Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi su eventuali crediti dell'impresa.

ART. 25 – ESECUZIONE IN DANNO

1. Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'Appaltatore stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati all'Amministrazione.
2. Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penali, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'Appaltatore ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

ART. 26 – RECESSO DAL CONTRATTO

Da parte della ditta aggiudicataria:

In caso di recesso del contratto da parte della Ditta prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, verrà addebitata all'impresa appaltatrice l'eventuale maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altra ditta, a titolo di risarcimento danni.

Da parte dell'Amministrazione Comunale:

Il Comune di Curtatone ha la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale, siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente appalto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna, salvo il pagamento delle prestazioni eseguite.

ART. 27 – POTERE DI CONTROLLO E VIGILANZA

L'Amministrazione ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione delle prestazioni, il regolare e corretto adempimento delle stesse. Le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte ed in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato. La vigilanza e il controllo sul servizio compete al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e a tal fine:

- potrà utilizzare, con la più ampia discrezionalità, le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità della prestazione;
- potrà accedere a qualsiasi area/mezzo relativi al servizio svolto;
- potrà effettuare controlli/accertamenti sul personale impiegato nell'esecuzione della prestazione;
- potrà verificare la regolare esecuzione dei compiti in capo all'autista ed all'accompagnatore, il comportamento dei quali deve sempre essere corretto ed adeguato alla tipologia del servizio richiesto e del singolo utenti;
- potrà verificare la presenza a bordo di soggetti non autorizzati ed estranei al servizio;
- potrà verificare la puntualità del servizio, sia in entrata sia in uscita e della sua corrispondenza con la programmazione prevista;
- potrà verificare la corrispondenza delle caratteristiche dei mezzi utilizzati con quelle richieste dal Capitolato e la piena osservanza delle vigenti norme del Codice della Strada;
- potrà verificare le buone condizioni di manutenzione e pulizia dei mezzi;
- In particolare il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) potrà disporre in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso l'ispezione degli automezzi, del personale impiegato per l'espletamento del servizio, nonché di quant'altro facente parte dell'organizzazione del suddetto servizio al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente Capitolato nonché di tutte le norme, leggi e regolamenti vigenti in materia.

L'appaltatore è tenuto, per una migliore funzionalità del controllo, a fornire al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) tutta la collaborazione necessaria.

I controlli dovranno, altresì, essere finalizzati a verificare la corrispondenza qualitativa delle prestazioni erogate in ordine al confort e alla sicurezza dei trasportati.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), sulla base delle segnalazioni trasmesse dai Responsabili dei Centri e dalle famiglie, controllerà la corrispondenza dei nominativi e dei percorsi indicati nel Capitolato con riferimento alle fatture presentate dall'appaltatore, attestando, ove ne ricorrano gli estremi, l'avvenuta regolare erogazione delle prestazioni per cui è richiesto il pagamento.

Art. 28 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto d'appalto, sarà competente esclusivamente il Foro di Mantova.

ART. 29 – STIPULAZIONE CONTRATTO, SPESE IMPOSTE E TASSE

1. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica a cura dell'ufficiale Rogante dell'Amministrazione. All'aggiudicatario sarà richiesta la disponibilità della firma digitale.
2. Il contratto è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese.
3. Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico dell'Appaltatore.
4. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

ART. 30 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, approvato in data 14 aprile 2016 dal Parlamento Europeo, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea del 4 maggio 2016 ed in vigore dal 25 maggio 2018 ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, il trattamento dei dati di codesto Operatore Economico, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del Responsabile del Settore Servizi Sociali e/o Servizi Scolastici, per il suo ruolo di responsabile dello specifico trattamento e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del Responsabile del Settore Economico Finanziario.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, compresa l'eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

L'impresa ha altresì l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'Amministrazione del Comune di Curtatone.

ART. 31 – CLAUSOLE VESSATORIE

Le disposizioni contenute negli articoli 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18 del presente Capitolato d'oneri saranno oggetto di accettazione da parte dell'impresa appaltatrice ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile.

Per accettazione

La Ditta