



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 320 DEL 02/05/2019

AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E TERRITORIO

**OGGETTO: INTERVENTO DI PULIZIA DEL FOSSO "ORATORIO" DEL RETICOLO IDRICO MINORE IN SAN SILVESTRO. CIG Z7D283C65E.**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA

#### PREMESSO CHE

- Regione Lombardia ha delegato fin dal 2001 alle Amministrazioni comunali le funzioni di "Autorità Idraulica" sui corsi d'acqua del reticolo idrico minore (RIM), pertanto i Comuni hanno la responsabilità di identificare il reticolo di propria competenza, effettuare la manutenzione sullo stesso e applicare i canoni per l'occupazione delle aree demaniali.
- I Comuni possono avvalersi dei Consorzi di bonifica o delle comunità montane sia per l'identificazione del RIM che per una corretta gestione del reticolo attraverso convenzionamenti specifici.
- Attualmente con d.g.r. n. 4229 del 23 ottobre 2015, (in particolare allegati D, E, F e G), Regione Lombardia fornisce i criteri e gli indirizzi per la definizione del reticolo minore, per la redazione del Documento di Polizia Idraulica (DPI) e per lo svolgimento dell'attività di Polizia Idraulica.
- L'individuazione cartografica del reticolo idrico minore deve avvenire partendo dal reticolo idrografico Master che viene messo a disposizione da Regione Lombardia, individuando eventuali nuovi tratti di corsi d'acqua e/o modificando quelli già esistenti.
- L'individuazione cartografica del reticolo idrografico minore sarà soggetta come tutto il DPI a parere tecnico vincolante da parte della Sede Territoriale Regionale.

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n°51 del 30/11/2016 ad oggetto "Adozione del reticolo idrico minore di competenza del Comune (R.I.M.) ai sensi delle D. GR. n°7/7868 del 25/01/2002, n°7/13950 del 01/08/2003, n°4287 del 25/10/2012" con cui è stato deliberato

- Di adottare la documentazione e gli elaborati grafici costituenti il "Reticolo Idrico Minore" ai sensi della d.g.r. n. 4229 del 23 ottobre 2015, (in particolare allegati D, E, F e G), Regione Lombardia fornisce i criteri e gli indirizzi per la definizione del reticolo minore, per la redazione del Documento di Polizia Idraulica (DPI) e per lo svolgimento dell'attività di Polizia Idraulica, che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione anche se non materialmente allegata, documentazione depositata per il periodo di pubblicazione della presente Deliberazione, presso l'Ufficio del Segretario Comunale per pubblica visione e, poi, trasmesso al Servizio LLPP-Patrimonio-Ambiente per la conservazione agli atti;
- Di incaricare il Responsabile dell'Area LLPP-Patrimonio-Ambiente di provvedere a trasmettere lo Studio del Reticolo Idrico comunale a Regione Lombardia tramite



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

l'applicativo web "RIM WEB" e la consegna della documentazione cartacea alla Sede Territoriale di Mantova, per l'ottenimento dei prescritti pareri, nonché di espletare le procedure necessarie al prosieguo dell'iter di approvazione;

- Di disporre
  - il deposito presso la Segreteria Comunale;
  - la pubblicazione dell'avviso dell'adozione all'Albo Pretorio On-Line;
  - la pubblicazione della documentazione di adozione sul profilo informatico dell'ente;
- Di dare atto che
  - all'approvazione dello Studio del Reticolo Idrico Minore dovrà seguire la necessaria integrazione negli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio, che sarà recepita con la prima variante utile allo strumento urbanistico stesso;
  - le disposizioni e le prescrizioni contenute nello studio del reticolo idrico minore saranno efficaci ad avvenuta approvazione del PGT;
  - in base alla d.g.r. 1681/2005 "Modalità di pianificazione comunale", il Documento di Polizia Idraulica, trattandosi di atto predisposto in recepimento di norme sovraordinate, è da considerarsi a tutti gli effetti, così come la stessa d.g.r. di Polizia Idraulica, atto prevalente rispetto agli altri atti del PGT pertanto in fase di redazione dello strumento urbanistico o di sua variante, dovranno essere recepiti i contenuti tanto nel Documento di Piano che nel Piano delle Regole;
  - ai sensi del comma 12 dell'art. 13 della L.R. 12/2005 le misure di salvaguardia di cui alla L. 1902/1952 resteranno in vigore fino all'avviso di approvazione definitiva del R.I.M. mediante il suo recepimento, quale integrazione degli atti costituenti il PGT, con la prima variante utile allo strumento urbanistico.

## Considerato che

- nei giorni scorsi si è verificato un intenso fenomeno piovoso che ha causato un ristagno d'acqua in Via Chiesa a San Silvestro;
- da una ricognizione del territorio è emerso che il sistema di scarico delle acque meteoriche del paese di San Silvestro convoglia in un fossato del reticolo idrico minore in Via Oratorio denominato "Oratorio";
- lo sbocco del tombino sotterraneo che sfocia nel ricettore "Oratorio" risulta parzialmente ostruito da materiale trasportato dalla tombinatura stessa;
- le previsioni meteoriche indicano per i prossimi giorni eventi piovosi intensi.

**Ritenuto** urgente provvedere con un intervento di disostruzione al fine di garantire un maggiore deflusso d'acqua dal tombino in parola.

**Reperito** un preventivo sommario di costo dalla ditta Paviteck Srl avente Sede Legale in Via Colombina, nr. 12 - Buscoldo – (MN), P.IVA e C.F. 04163080239, per un intervento da effettuarsi mediante terna ruotata al fine di rimuovere parte del materiale che ostruisce l'uscita del tombino in parola e garantire una maggiore capacità di evacuazione delle acque meteoriche, il tutto quantificato in € 500,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 110,00 per un totale lordo di € 610,00.

**Dato atto che** la ditta:

- riesce a provvedere in tempi utili a svolgere il servizio richiesto,
- ha dichiarato la sua disponibilità allo svolgimento di tali servizi,
- è in possesso dei requisiti tecnico economici necessari,
- è in regola con i contributi come da Durc\_INAIL\_15902354 acquisito.

**Dato atto che**

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n°50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i., consente affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 €;



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: "450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

## Richiamate

- la delibera di Giunta comunale n. 164 del 10/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2019/2021 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 43 del 16/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (D.U.P.) – anni 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 267 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 268 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)";
- la delibera di C.C. n. 75 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2019-2021";
- la delibera di C.C. n. 76 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2019/2021";
- la delibera di G.C. n. 287 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.)- Anni 2019-2021";
- la delibera di G.C. n. 45 del 20/03/2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui passivi ai fini del rendiconto 2018", per mezzo della quale sono state reimputate le somme del progetto in oggetto all'esercizio 2019;
- la delibera di G.C. n. 73 del 04.04.2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "modifica del Piano esecutivo di gestione (PEG ) anni 2019/2021";
- la delibera di C.C. n. 08 del 04.04.2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 2 del d.lgs n. 267/2000) e contestuale variazione piano opere pubbliche 2019/2021";
- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

## Visti

- il Decreto Sindacale n. 14 del 27.12.2018 – Prot. n. 36305 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267;
- la Legge 07.08.1990, n.241;
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (TUEL Testo Unico Enti Locali) e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, nr. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Decreto Legislativo N. 56/2017 correttivo codice appalti;
- il D.P.R. 207/2010, per quanto applicabile ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.lgs. n. 50/2016;
- La Legge 30 Dicembre 2018, n. 145
- la Legge 13/08/2010 n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);
- il vigente Statuto Comunale;



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

## DETERMINA

1. Di approvare il preventivo preventivo sommario di costo dalla ditta Paviteck Srl avente Sede Legale in Via Colombina, nr. 12 - Buscoldo – (MN), P.IVA e C.F. 04163080239, per un intervento da effettuarsi mediante terna ruotata al fine di rimuovere parte del materiale che ostruisce l'uscita del tombino in parola e garantire una maggiore capacità di evacuazione delle acque meteoriche, il tutto quantificato in € 500,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 110,00 per un totale lordo di € 610,00.
2. Di assumere l'impegno di spesa per la ditta Paviteck Srl avente Sede Legale in Via Colombina, nr. 12 - Buscoldo – (MN), P.IVA e C.F. 04163080239 di **€ 500,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 110,00 per un totale lordo di € 610,00.**
3. Di dare atto che la spesa di **€ 610,00 I.V.A. inclusa** è da imputare al Bilancio in corso alla risorsa "Manutenzione del reticolo idrico minore"

Mis	Prg	Tit	Mac	Capitolo/Art.
09	04	1	03	0801305

4. Di dare atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990.
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2019.
6. Di trasmettere la presente alla ditta Paviteck Srl avente Sede Legale in Via Colombina, nr. 12 - Buscoldo – (MN), P.IVA e C.F. 04163080239 per il seguito di competenza.
7. Di dare atto che la presente costituisce determina contrattare ai sensi di legge.
8. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D. L.vo 267/2000.



## **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

*DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 320 DEL 02/05/2019*

**OGGETTO: INTERVENTO DI PULIZIA DEL FOSSO "ORATORIO" DEL RETICOLO IDRICO MINORE IN SAN SILVESTRO. CIG Z7D283C65E.**

---

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE - AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E TERRITORIO  
TROMBANI GIOVANNI / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)