



**CITTÀ DI
CURTATONE**

Area Cultura
e Servizi Scolastici

Prot. 46560

Montanara, 18/06/2019

Spett. COOP. OLINDA
Via Roma, 53/B
46046 Medole (MN)

Oggetto: Corso sperimentale per l'apprendimento della lingua inglese con tutor madrelingua per gli alunni delle scuole Primarie del Comune di Curtatone. Anno scolastico 2019/2020.

Codesta ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta in termini di tariffa oraria per l'esecuzione di un corso sperimentale per l'apprendimento della lingua inglese, rivolto agli alunni che, nell'anno scolastico 2019/2020, frequenteranno le scuole Primarie di Buscoldo, Levata, Montanara e San Silvestro.

L'aggiudicazione e l'esecuzione del predetto servizio, avverrà secondo le condizioni di seguito indicate.

FINALITA' E OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Comune di Curtatone intende potenziare l'offerta formativa delle scuole Primarie attraverso l'istituzione di un progetto di avvicinamento alla lingua inglese con un insegnante madrelingua.

Il corso sarà programmato e realizzato sulla base di specifico progetto organizzativo del servizio che dovrà essere predisposto dalla Cooperativa e concordato con l'Ufficio Comunale competente.

DURATA DEL SERVIZIO

Il progetto sopra descritto dovrà essere effettuato nel corso dell'anno scolastico 2019/2020, tenuto conto delle sospensioni previste dal calendario scolastico, ai sensi delle normative vigenti in materia.

Ufficio Cultura
Tel. 0376/358031- 0376/358128
Mail. cultura@curtatone.it

Città di Curtatone
Piazza Corte Spagnola n. 1
46010 Montanara di Curtatone (MN)
P.Iva 00427640206 - Cod. Fiscale 80001910209
Fax 0376 358169 - Pec: comune.curtatone@legalmail.it

Coop. Onlus
Sede Legale ed Amministrativa:
Via Roma 53 B - 46046 Medole (MN)
Tel. 0376 780550 - Fax 0376 772151
Mail: cooperativa.olinda.it



**CITTÀ DI
CURTATONE**

Area Cultura
e Servizi Scolastici

PERSONALE

Il personale messo a disposizione dalla Cooperativa dovrà essere di madrelingua inglese con esperienza di insegnamento della lingua inglese ai bambini.

La Cooperativa appaltatrice s'impegna a garantire la costante presenza del personale e la tempestiva sostituzione dello stesso in caso di assenza o di impedimento dell'incarico.

La Cooperativa appaltatrice s'impegna a indicare il nominativo di un proprio referente che funga da coordinatore del servizio e tenga i necessari collegamenti con l'Ufficio Cultura e Servizi Scolastici.

Il personale della Cooperativa che presterà il servizio, oggetto dell'appalto, è responsabile del corretto svolgimento delle attività e della custodia e sicurezza degli alunni.

Nel caso in cui durante l'anno scolastico si dovesse verificare l'esigenza di potenziare il servizio in oggetto, a causa di un elevato numero di alunni partecipanti, la Cooperativa appaltatrice dovrà fornire le unità di personale occorrente.

OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune, in accordo con l'Istituto Comprensivo di Curtatone, mette a disposizione due aule della scuola Primaria di Montanara, che saranno sede del corso, e fornirà i sussidi didattici necessari e il materiale di consumo di uso collettivo.

Il progetto si realizzerà due volte alla settimana, da settembre 2019 a giugno 2020, per n. 3 ore di lezione nel plesso di Montanara (comprensivo del servizio mensa).

DIVIETO DI SUBAPPALTO

È vietato cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi assunti.

ASSICURAZIONE

La Cooperativa dovrà garantire specifica e adeguata assicurazione per il proprio personale e per le attività dallo stesso esercitate



**CITTÀ DI
CURTATONE**

Area Cultura
e Servizi Scolastici

SPESE CONTRATTUALI

Tutte le eventuali spese di appalto sono a totale carico della ditta aggiudicatrice.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio di cui trattasi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti (D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, modificato con D.Lgs n. 56 del maggio 2017) e del vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera di C.C. n° 43 del 28 settembre 2011 e sarà regolamentato mediante scrittura privata (determinazione del Responsabile del Servizio).

In base a quanto dispongono le normative vigenti, in relazione alla procedura di affidamento, si fa presente che è stata verificata l'esistenza del servizio oggetto del presente appalto in ARCA/SINTEL, centrale di committenza della Regione Lombardia.

CORRISPETTIVI

Alla cooperativa aggiudicatrice spetta, a compenso degli oneri che la stessa andrà ad assumere il corrispettivo calcolato sulla base della tariffa oraria, per ogni unità di personale definito, in sede di aggiudicazione.

Dall'ammontare del corrispettivo sarà detratto l'importo di eventuali spese per esecuzioni d'ufficio conseguenti ad inadempimenti a carico della ditta appaltatrice.

Il corrispettivo si intende immodificabile per tutto il periodo di validità dell'appalto.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Laddove la ditta appaltatrice mancasse, in forma reiterata e non giustificata, anche ad uno solo degli obblighi imposti, sarà facoltà dell'amministrazione risolvere il rapporto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

Oltre i casi ipotizzati precedentemente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, senza ulteriori atti giudiziari, in caso di:

- frode, negligenza grave, ripetuta contravvenzione degli obblighi contrattuali;
- variazione dell'assetto della ditta appaltatrice;



CITTÀ DI
CURTATONE

Area Cultura
e Servizi Scolastici

CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, il Foro competente è quello di Mantova.

Tutte le controversie dovranno essere risolte tra le parti, con spirito di reciproca comprensione.

Nel caso che ciò non fosse possibile, si ricorrerà all'arbitrato di una Commissione di tre membri di cui uno nominato dal Comune, uno dalla ditta appaltatrice, ed il terzo di competenza del Tribunale di Mantova.

Per quanto non contemplato dal presente capitolato, si fa riferimento al Codice Civile, e alle altre disposizioni in materia di contratti di diritto privato.

Qualora si rendesse necessario organizzare anche servizi analoghi, in altri ordini di scuola, la cooperativa aggiudicatrice dovrà garantire i servizi alle stesse condizioni sopra previste.

La sottoscrizione del presente atto da parte della ditta in indirizzo comporta l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente documento con l'allegato A (offerta economica) deve essere restituito, previa sottoscrizione all'Ufficio Cultura e Servizi Scolastici del Comune di Curtatone.

La Ditta **OLINDA** Soc. Cooperativa Onlus
Sede Legale ed Amministrativa:
Via S. Onofrio, 46 - 46046 Badole (MN)
Tel. 0376 720550 - Fax 0376 772151
E-mail: cooperativa@olinda.it



LA RESPONSABILE DELL'AREA
CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI
Maria Gabriella Annaloro

CITTA' DI CURTATONE **E**
N. 0017167
data 24/06/2019
Cla: 7.1


ALLEGATO A

Marca da
€ 16,00
ESANTE DA BOW
199 QUANTO ONLUS
Art. 17 D.lgs
460/97 del 6.12.97

MODELLO OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Offerta per corso sperimentale per l'apprendimento della lingua inglese con tutor madrelingua per gli alunni delle scuole Primarie del Comune di Curtatone. Anno scolastico 2019/2020

Il/La sig./ra CRISTINA ROSSI in qualità di VICEPRESIDENTE
della ditta ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA ONLUS
con sede Via ROMA 53/B - MEDOLE (MN)
P.IVA 01875990200
C.F. 01875990200

Per l'affidamento dei servizi in oggetto

OFFERTA ECONOMICA PER TARIFFA ORARIA per corso sperimentale per l'apprendimento della lingua inglese con tutor madrelingua

€ 36,00 (IN LETTERE Trentasei euro)
-IVA ESCLUSA

Luogo, data MEDOLE, 19-06-2019

ONLUS Soc. Cooperativa Onlus
Sede Legale ed Amministrativa:
Via Roma 53/B - 46046 Medole (MN)
P. I.V.A. 01875990200
Tel. 0376 780560 - Fax 0376 772151
(timbro e firma del rappresentante legale)