



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 885 DEL 12/11/2019

DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO

**OGGETTO: ASSUNZIONE PER MOBILITA' DAL COMUNE DI MARCARIA DELLA
DOT.SSA MIRONE LUCREZIA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON
QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C P.E. C1**

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che:

- con delibera G.C. n. 186 del 16/10/2019 questo ente ha concesso con decorrenza 01/12/2019 il nulla osta al trasferimento per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, presso il Comune di Borgo Virgilio del proprio dipendente dott. Fochi Davide, istruttore direttivo cat. D, p.e. D1, in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Amministrativa, ufficio Servizi Demografici;
- il trasferimento, come meglio precisato nella citata delibera G.C. 186/2019, sarà possibile solo dopo aver individuato il sostituto che coprirà il posto che si renderà vacante, al fine di garantire il servizio;
- con delibera di G.C. n. 70 del 12/10/2019 il Comune di Marcaria ha rilasciato il nulla osta per il trasferimento tramite mobilità ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2 bis del D.Lgs. 165/2001 alla propria dipendente dott.ssa Mirone Lucrezia, Istruttore Amministrativo cat. C, p.e. C1, in servizio presso il Settore Affari Generali con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- con nota del 04/11/2019, protocollata al nostro protocollo il 05/11/2019, n. 29493, il Comune di Marcaria specifica di aver accolto la domanda di trasferimento della citata dipendente dott.ssa Mirone Lucrezia presso il Comune di Curtatone e con decorrenza 01/12/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 192 del 03/10/2018 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021, successivamente modificato con atto di G.C. n. 137 del 25/07/2019, prevedendo, nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione e compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, la possibilità assumere un Istruttore Amministrativo cat. C a tempo pieno ed indeterminato attraverso l'istituto della mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, solo in caso di cessazione per trasferimento di un Istruttore Direttivo Cat. D;
- si è verificata la condizione di cui sopra e pertanto con delibera di G.C. n. 209 del 06/11/2019 si è preso atto del trasferimento presso il Comune di Borgo Virgilio del nostro dipendente dott. Fochi Davide e del trasferimento presso il Comune di Curtatone

Pagina 1 di 5 - Det. N. 885 del 12/11/2019

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

della dipendente del Comune di Marcaria dott.ssa Mirone Lucrezia, entrambi i trasferimenti decorrono dall'01/12/2019;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato tramite mobilità ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2 bis del D.Lgs. 165/2001 dal Comune di Marcaria della dott.ssa Mirone Lucrezia, inquadrata nella figura professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, p.e. C1. L'assunzione avrà decorrenza 01 dicembre 2019 e la dipendente sarà destinata all'Area Amministrativa, Ufficio Servizi Demografici;

DATO ATTO che:

- il Comune di Curtatone ha approvato nei termini il bilancio di previsione 2019/2021, il rendiconto di gestione 2018 e il bilancio consolidato 2018 ed ha inviato nei termini i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al rendiconto di gestione 2018;
- questo ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 16/02/2019;
- questo ente ha effettuato l'approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2017/2019 ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 (deliberazione di Giunta Comunale n. 248 del 30/11/2016);
- questo ente ha attivato la "Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti";
- questo ente con delibera G.C. n. 131 del 28/06/2019 ha approvato il piano della performance: piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2019;

Richiamate:

- la delibera di Giunta comunale n. 164 del 10/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2019/2021 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 43 del 16/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) – anni 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 267 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (DUP) - per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 268 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera del Consiglio comunale n. 75 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - per il periodo 2019/2021";



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- la delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2019/2021" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 287 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) anni 2019-2021" e s.m.i.,

DATO ATTO che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare:
 - l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
 - il decreto Sindacale n. 29 del 23/12/2015 prot. 28343 di attribuzione nuove funzioni al segretario generale;

DETERMINA

1. di assumere, per i motivi riportati nella delibera di G.C. n. 209 del 06/11/2019, a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza **dall'01/12/2019** la dott.ssa MIRONE LUCREZIA, nata a Catania il 20/04/1982, residente a Porto Mantovano (MN), Via Nicola Calipari n. 44, in qualità di Istruttore Amministrativo Cat. C, p.e. C1, mediante trasferimento del Comune di Marcaria (MN), ai sensi dell'art. 30 commi 1 e 2 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
2. di attribuire alla stessa il trattamento economico previsto per la Cat. C – posizione economica C1, comprensivo dell'eventuale anzianità maturata presso l'Ente di provenienza;
3. di stipulare il relativo contratto individuale di lavoro in conformità alle vigenti disposizioni contrattuali di legge;
4. di dare atto che la spesa è prevista nel bilancio di previsione 2019/2020/2021 approvato nei rispettivi capitoli relativi alle retribuzioni del personale;
5. di dare atto che la dipendente neo-assunta non potrà chiedere la mobilità in altro ente prima che siano trascorsi cinque anni dalla data di assunzione;
6. di demandare all'ufficio personale gli adempimenti conseguenti alla nuova assunzione.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 885 DEL 12/11/2019

OGGETTO: ASSUNZIONE PER MOBILITA' DAL COMUNE DI MARCARIA DELLA DOTT.SSA MIRONE LUCREZIA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C P.E. C1

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO
VACCARO GIUSEPPE / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)