



# **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 957 DEL 25/11/2019**

DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE  
DIPENDENTI AREA AMMINISTRATIVA A GIORNATA DI FORMAZIONE SUL  
PROTOCOLLO INFORMATICO. SVINCOLO PRECEDENTE IMPEGNO.**

### **IL DIRIGENTE DELL'AREA**

Vista la proposta inviata dalla Provincia di Mantova che organizza una giornata di formazione intitolata "La gestione, regole tecniche protocollo informatico e conservazione digitale" per il giorno 05 dicembre p.v. a Mantova, presso la sala "L. Campiani";

Ritenuto opportuno e necessario per alcuni dipendenti dell'Area Amministrativa, rispettivamente il dott. Zanetti Luca e le sig.re Castellini Anna e Gaboardi Mariangela, partecipare alla suddetta giornata di formazione;

DATO ATTO che la quota di partecipazione è di € 50,00 per persona (esente IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, numero 20 del DPR n. 633/1972);

Considerato che con precedente determinazione n. 870 dell'08/11/2019 si era assunto un impegno di spesa di € 50,00, sempre nei confronti della Provincia di Mantova, per la partecipazione della Responsabile dell'Area Finanziaria ad una giornata di formazione sul Bilancio di Previsione 2020.

Dato atto che la dipendente in parola non vi ha potuto partecipare e quindi occorre svincolare il relativo impegno di spesa;

Dato atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90;

Richiamato il decreto Sindacale n. 29 del 23/12/2015 prot. 28343 di attribuzione nuove funzioni al segretario generale;

#### **VISTI:**

1. il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare:  
l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;  
- l'art. 151, comma 4, (copertura finanziaria);

Pagina 1 di 4 - Det. N. 957 del 25/11/2019

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- l'art. 153, comma 5, (regolarità contabile);
- l'art. 183 che detta norme in materia d'impegno di spesa;

## Richiamate:

- la delibera di Giunta comunale n. 164 del 10/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2019/2021 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 43 del 16/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) – anni 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 267 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (DUP) - per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 268 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera del Consiglio comunale n. 75 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2019/2021" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 287 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) anni 2019-2021" e s.m.i.,

Richiamato l'art. 3 della Legge n. 136/2010 modificato dall'art. 7 comma 1 lettera a) della Legge di conversione n. 217/2010 del D.L. n. 187/2010 riguardante la Tracciabilità dei flussi finanziari;

## **D E T E R M I N A**

1. di svincolare in quanto non esigibile, per i motivi citati in premessa, la somma di € 50,00 (impegno n. 1500/2019 alla Mis. 01, Prg. 10, Tit. 1, Mac. 03, Capitolo 102311, "Spese formazione del personale" del bilancio 2019) nei confronti della Provincia di Mantova;

2. di assumere altresì a carico del bilancio comunale 2019 un ulteriore impegno di spesa totale di Euro 150,00 quale quota di partecipazione dei dipendenti dell'Area Amministrativa dott. Luca Zanetti, Castellini Anna e Gaboardi Mariangela, alla giornata di formazione intitolata "La gestione, regole tecniche protocollo informatico e conservazione digitale" per il giorno 05 dicembre p.v. a Mantova, presso la sala "L. Campiani";

2. di imputare la suddetta spesa di € 150,00 alla Mis. 01, Prg. 10, Tit. 1, Mac. 03, Capitolo 102311, "Spese formazione del personale" del bilancio 2019;

Pagina 2 di 4 - Det. N. 957 del 25/11/2019

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"*



## **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

3. di provvedere al pagamento della somma di Euro 150,00 mediante bonifico bancario sul c/c di tesoreria unica n. IT 87 G-01000-03245-134300060121 presso la Banca d'Italia intestato a Provincia di Mantova- Via Principe Amedeo n. 30;

4. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.



# **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

*DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 957 DEL 25/11/2019*

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE  
DIPENDENTI AREA AMMINISTRATIVA A GIORNATA DI FORMAZIONE SUL  
PROTOCOLLO INFORMATICO. SVINCOLO PRECEDENTE IMPEGNO.**

---

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza  
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE - DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO  
VACCARO GIUSEPPE / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)