# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 39 DEL 27/01/2020

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO ANAC RELATIVO AGLI INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELLA PRESTAZIONE STRUTTURALE DEL POLO DELL'INFANZIA DI BUSCOLDO" - CUP H61E16000300004 - "PROGRAMMAZIONE NAZIONALE IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA PER IL TRIENNIO 2018-2020"

#### IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTO il progetto esecutivo degli "Interventi di potenziamento della prestazione strutturale del polo dell'infanzia di Buscoldo" consegnato con prot. 1268 del 16.01.2020 dall' Ing. Ugo Ziggiotto, e prot 1408 del 17.01.2019 (schema di contratto) comprensivo del piano della sicurezza redatto dal C.S.P. Geom. Davide Cortesi), approvato con DGC 5 del 18.01.2020;

**DATO ATTO CHE** il progetto esecutivo prevede una spesa complessiva di € 410.000,00 di cui € 279.224,66 per lavori a base d'asta comprensivi di €. 15.137,50 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed € 130.775,34 quali somme a disposizione dell'amministrazione comunale comprensivi delle somme necessarie per il pagamento ANAC già previste nelle somme a disposizione del quadro economico di progetto;

VISTA la determinazione del Responsabile del servizio OOPP-Patrimonio-Ambiente-Ecologia n.34 del 24.01.2020 avente ad oggetto "INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELLA PRESTAZIONE STRUTTURALE DEL POLO DELL'INFANZIA DI BUSCOLDO" - CUP H61E16000300004 - "PROGRAMMAZIONE NAZIONALE IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA PER IL TRIENNIO 2018-2020" - APPROVAZIONE ATTI DA INOLTRARE ALLA C.U.C. PER INDIZIONE GARA D'APPALTO E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA E DETERMINA A CONTRATTARE:

RILEVATO CHE con la stessa determinazione n.34 del 24.01.2020 il Responsabile del servizio OOPP-Patrimonio-Ambiente-Ecologia dispone che per l'importo di "€ 225,00 derivante dalla quota di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che sarà anticipato dalla CUC Mantova Sud e rimborsato dal Comune di Curtatone, l'impegno di spesa è demandato al Responsabile dell'Area Amministrativa affinché provveda";

### **CONSIDERATO CHE:**

– il Comune di Curtatone ha approvato con D.C.C. n.34 del 27.09.2017 la costituzione di una Centrale di Committenza fra i Comuni di Borgo Virgilio (capofila) Curtatone e Dosolo per la gestione associata delle Pagina 1 di 4 - Det. N. 39 del 27/01/2020

<sup>&</sup>quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

acquisizioni di lavori, beni e servizi in attuazione di accordo tra comuni non capoluogo in base all'art. 37, comma 4 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. e che ha poi successivamente approvato con deliberazione consiliare n. 51 del 26.09.2018 la Convenzione per la Gestione Associata delle acquisizioni di lavori, beni e servizi in attuazione di accordo tra comuni non capoluogo in base all'art. 37, comma 4 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. - Comuni di Borgo Virgilio (capofila) Curtatone, Dosolo e Cavriana;

- si rimetterà alla CUC con sede presso il Comune di Borgo Virgilio l'attivazione della procedura di gara;

**RILEVATO CHE** che l'importo di € 225,00 relativo alla contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sarà anticipato dalla CUC Mantova Sud e rimborsato dal Comune di Curtatone;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Giovanni Trombani, dipendente di ruolo del Comune di Curtatone (cat. D), Responsabile del Servizio OOPP-Patrimonio-Ambiente-Ecologia;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 15 della legge 6 novembre 2012 n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2018 di approvazione del bilancio pluriennale 2019/2021;

Vista la delibera di G.C. n. 287 del 27/12/2018 di approvazione Piano esecutivo di gestione anni 2019/2021;

**Considerato che,** sulla base del sopra riportato art.163, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 gli stanziamenti dell'esercizio provvisorio 2020 sono quelli previsti nell'anno 2020 del bilancio 2019/2021, approvato con la sopra citata deliberazione:

Vista la delibera di G.C. n. 267 del 30/12/2019 avente ad oggetto: "ESERCIZIO PROVVISORIO - ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DELLE DOTAZIONI PER L'ANNO 2020"

**Dato atto** che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 14 del 23/12/2019, con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

## Visti in particolare:

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art.183 che detta norme in materia di impegno di spesa;
- l'art.151, comma 4 (copertura finanziaria);
- -l'art. 153, comma 5 (regolarità contabile);

## **DETERMINA**

- 1. **DARE ATTO CHE** le premesse formano parte integrante della presente determinazione;
- 2. **DARE ATTO CHE** che l'importo di €. 225,00 relativo alla quota di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sarà anticipato dalla CUC Mantova Sud e rimborsato dal Comune di Curtatone mediante l'imputazione, **Missione 01, Programma 02, Titolo 1,** Pagina 2 di 4 Det. N. 39 del 27/01/2020

<sup>&</sup>quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90. come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"



Macroaggregato 02 al Capitolo 0102706 "Tassa sugli affidamenti di servizi, forniture e lavori", del bilancio di previsione 2020 dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;

3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.

Pagina 3 di 4 - Det. N. 39 del 27/01/2020

<sup>&</sup>quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 39 DEL 27/01/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO ANAC RELATIVO AGLI INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELLA PRESTAZIONE STRUTTURALE DEL POLO DELL'INFANZIA DI BUSCOLDO" - CUP H61E16000300004 - "PROGRAMMAZIONE NAZIONALE IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA PER IL TRIENNIO 2018-2020"

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA
ZANETTI LUCA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Pagina 4 di 4 - Det. N. 39 del 27/01/2020

<sup>&</sup>quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .