DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 397 DEL 30/06/2020

AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CURTATONE PER L'UTILIZZO GRATUITO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE, SITI IN GRAZIE.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 13 febbraio 2020 ad oggetto: "CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CURTATONE PER L'UTILIZZO GRATUITO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE, SITI IN GRAZIE", con la quale veniva rinnovata fino al 31/12/2020, la convenzione con l'Associazione PRO LOCO di Curtatone, per l'utilizzo gratuito dei seguenti locali di proprietà comunale:

- 1) Sede della PRO LOCO;
- 2) Il Museo dei Madonnari;
- 3) Il piccolo appartamento attiguo al Museo più i servizi igienici;
- 4) La Saletta posta al piano terreno (identificata come Centro Culturale ex Saletta Civica) annessa al Museo dei Madonnari a seguito di ampliamento della struttura;
- 5) L'aula della Scuola Comunale di Arte Madonnara e le due aule, al piano terra, che attualmente ospitano il Museo della Civiltà Lacustre ed il Museo del Tamburello, site nell'edificio delle ex scuole elementari di Grazie, in via Pozzarello n. 10;
- 6) il locale posto al piano terra contiguo all'atrio di accesso dei dipendenti, presso la sede comunale di "Corte Spagnola", nelle giornate di lunedì e sabato;

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 25 giugno 2020 ad oggetto: "INTEGRAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CURTATONE PER L'UTILIZZO GRATUITO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE, SITI IN GRAZIE" con la quale veniva integrato l'art. 1 della deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 13 febbraio 2020 aggiungendo agli immobili gestiti dalla Proloco anche l'aula (ex lagunari) posta al primo piano a destra salendo le scale dell'edificio ex scuola Elementare, sito in via Pozzarello a Grazie, per utilizzo deposito e stoccaggio delle opere dei Madonnari;

Vista la convenzione allegata alla presente come parte integrante e sostanziale, che regolamenta i rapporti tra il Comune di Curtatone e l'Associazione PRO LOCO di Curtatone per Pagina 1 di 5 - Det. N. 397 del 30/06/2020

[&]quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

CITTA' DI CURTATONE PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA PARTITA IVA 00427640206 Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

l'utilizzo gratuito dei locali di proprietà comunale, siti in Grazie sopra elencati;

Richiamate:

- la delibera di Giunta comunale n. 128 del 20/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2020/2022 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 22 del 28/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) anni 2020/2022";
- la delibera di Giunta comunale n. 9 del 18/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022";
- la delibera di Giunta comunale n. 10 del 18/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera del Consiglio comunale n. 4 del 13/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 13/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2020/2022";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 13/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) anni 2020-2022";
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 31/03/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 1 e 4 del d.lgs. 267/2000), contestuale prelievo dal fondo di riserva (art. 166 del d.lvo 267/2000) e contestuale variazione PEG";
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2020/2022. ratifica della deliberazione di giunta comunale n. 59 del 31/03/2020 adottata ai sensi dell'art.175 comma 1 e comma 4, del d.lgs 267/2000, contestuale prelievo dal fondo di riserva (art. 166 del d.lvo 267/2000) e contestuale variazione PEG";
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art. 227 del d.lgs. n. 267/2000.";
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 2 del d.lgs n. 267/2000);
- La deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto la Modifica assegnazione mezzi finanziari di cui al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anni 2020 2022.

Pagina 2 di 5 - Det. N. 397 del 30/06/2020

[&]quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

Visti:

il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, e in particolare:

l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l'art. 109 riguardante il conferimento di funzioni dirigenziali;

l'art. 183 che detta norme in materia di impegni di spesa;

l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);

1'art. 153, comma 5 (copertura contabile);

il Regolamento per l'esecuzione di forniture o servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n° 43 del 28 settembre 2011;

il Decreto Sindacale n. **07** del **23 dicembre 2019** con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

- 1. Di integrare, per motivi indicati in premessa che qui s'intendono integralmente riportati e trascritti, l'art. 1 della convenzione tra il Comune di Curtatone e l'Associazione PRO LOCO di Curtatone, per l'utilizzo gratuito dei seguenti immobili, e di allegare la convenzione al presente atto, come parte integrante e sostanziale:
- Sede della PRO LOCO;
- Il Museo dei Madonnari;
- Il piccolo appartamento attiguo al Museo più i servizi igienici;
- La Saletta posta al piano terreno (identificata come Centro Culturale ex Saletta Civica) annessa al Museo dei Madonnari a seguito di ampliamento della struttura;
- L'aula della Scuola Comunale di Arte Madonnara e le due aule, al piano terra, che attualmente ospitano il Museo della Civiltà Lacustre ed il Museo del Tamburello, site nell'edificio delle ex scuole elementari di Grazie, in via Pozzarello n. 10;
- il locale posto al piano terra contiguo all'atrio di accesso dei dipendenti, presso la sede comunale di "Corte Spagnola", nelle giornate di lunedì e sabato;
- l'aula (ex lagunari) posta al primo piano a destra salendo le scale dell'edificio ex scuola Elementare, sito in via Pozzarello a Grazie, per utilizzo deposito e stoccaggio delle opere dei Madonnari.

Pagina 3 di 5 - Det. N. 397 del 30/06/2020

[&]quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

- 2. Di dare atto che la convenzione in parola sarà valida fino al 31/12/2020;
- 3. Di provvedere alla sottoscrizione dell'integrazione della convenzione con la Proloco della convenzione;
- 4. Di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio Economico Finanziario.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 397 DEL 30/06/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CURTATONE PER L'UTILIZZO GRATUITO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE, SITI IN GRAZIE.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI ANNALORO MARIA GABRIELLA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)