



A.N.A.C.

Autorità Nazionale Anticorruzione

Infocamere - Registro Imprese

Società: F.LLI AZZONI S.R.L.

INFORMAZIONI SOCIETARIE

Denominazione: F.LLI AZZONI S.R.L.

Tipo Impresa Società di capitale

Forma Giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Data iscr. Rea: 05/11/1991

Data atto
costituzione: 19/07/1991

Data iscrizione ri:

Data
cancellazione:

Data cessazione:

Causale
cessazione:

Partita-iva: 01624690200

Codice fiscale 01624690200

N-rea 171095

Indirizzo PEC: FLLIAZZONI@LEGALMAIL.IT

Indirizzo sede legale

Ubicazione: VIA CA' DICOTTO

N civico 12 Cap 46044 Comune GOITO

Provincia MN

Data
costituzione:

ATTIVITA'

Data inizio
attività: 19/07/1991

Stato:

Attività
esercitata: EDILIZIA, OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, MOVIMENTAZIONE TERRA E SCAVI.

Attività
secondaria
esercitata

ATTIVITA'

Classificazione ATECORI 2007

| | | | |
|----------------|-------|-------------|--|
| Cod. attività: | 42.11 | Attività | Costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali |
| Data inizio: | | Importanza: | prevalente svolta dall'impresa |
| Cod. attività: | 42.11 | Attività | Costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali |
| Data inizio: | | Importanza: | primaria Albo Artigiani |
| Cod. attività: | 43.12 | Attività | Preparazione del cantiere edile e sistemazione del terreno |
| Data inizio: | | Importanza: | secondaria Registro Imprese |

F. attività non iniziata

Attività prevalente:

ALBI, RUOLI, LICENZE

| Codice Tipo | Tipo | N | Data | Codice Ente rilascio | Ente rilascio | Provincia | Ruolo ridotto |
|-------------|------|---|------|----------------------|---------------|-----------|---------------|
|-------------|------|---|------|----------------------|---------------|-----------|---------------|

AMMINISTRATORI

Nome LUIGI
 Cognome AZZONI
 Codice fiscale ZZNLGU65C11E078P
 Data di nascita 11/03/1965

CONSIGLIERE

PRESIDENTE CONSIGLIO
 AMMINISTRAZIONE

IL SIGNOR AZZONI LUIGI SARA' INOLTRE L'UNICO RESPONSABILE NEI RAPPORTI CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E CON LE ASL INTERESSATE IN RELAZIONE AI DIPENDENTI ED ALLE CONSEGUENTI DICHIARAZIONI E DENUNCE IN MATERIA DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SUL LAVORO (IN PARTICOLARE PER QUANTO CONCERNE LA NORMATIVA DELLA LEGGE 626/94 E DELLA LEGGE 494/96) CHE COMPORTINO SANZIONI DI NATURA AMMINISTRATIVA.

AMMINISTRATORE DELEGATO

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO ATTRIBUITI CON ATTO DEL 06/10/2010 (PROT. R.I. N. 5638/2011):

- L'ASSUNZIONE DI APPALTI E/O LA STIPULA DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA E/O DI SCOPO NEI LIMITI FISSATI DALLA LEGGE;
- CONTRARRE E MANTENERE RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO CON AUTORIZZAZIONE IN VIA ASSOLUTAMENTE AUTONOMA A STIPULARE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE, ASSUNZIONE DI AFFIDAMENTI E DI FINANZIAMENTI IN GENERE, NELLA FORMA E PER L'AMMONTARE CHE SARANNO ACCORDATI DAGLI ISTITUTI DI CREDITO INTERESSATI, CON FACOLTA' DI ACCETTARE OGNI CONDIZIONE E CLAUSOLA CONTRATTUALE, SOTTOSCRIVERE TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI PER IL PERFEZIONAMENTO DEI RAPPORTI, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE DI UTILIZZO DEL CREDITO CONCESSO E DELEGARE A TERZI L'UTILIZZO MEDESIMO, IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SALVO ESPRESSA REVOCA DA COMUNICARSI PER ISCRITTO AGLI ISTITUTI DI CREDITO STESSI;
- EFFETTUARE OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONE E QUANT'ALTRO, SU EFFETTI, RICEVUTE BANCARIE, FATTURE, NONCHE' OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI SU TITOLI ED OPERAZIONI DI RIPORTO PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO, COMPRESO L'ISTITUTO DI

AMMINISTRATORI

EMISSIONE, ASSUMENDO IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALITA' NECESSARIE;

- EMETTERE ASSEGNI BANCARI E FIRMARE BONIFICI A VALERE SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, PURCHE' IN TAL CASO, ENTRO GLI AFFIDAMENTI CONCESSI E NEI LIMITI DEGLI STESSI NONCHE' EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E CREDITO SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI;
- GIRARE E QUIETANZARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, FEDI DI CREDITO, CAMBIALI, VAGLIA POSTALI PAGABILI PRESSO AZIENDE DI CREDITO, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI ED IN GENERE PRESSO QUALSIASI ENTE, PERSONA FISICA O GIURIDICA;
- PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSALE O TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESIA E COSI' DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DALLE REGIONI E DALLE PROVINCE E DAI COMUNI, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLE TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, DALLE INTENDENZE DI FINANZA, DAI CONSORZI OD ISTITUTI DI CREDITO; - COMPRESO ANCHE QUELLO DI EMISSIONE - E QUINDI ALLA ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GIA' STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERSI IN FUTURO, SENZA LIMITAZIONI DI TEMPO, A FAVORE DELLA SOCIETA' PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE O DI INTERESSI CHE A QUESTA SIA DOVUTO DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI E DAI SU INDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA IN LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIETA' MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CAUSALE O TITOLO; RILASCIARE A NOME DELLA SOCIETA' LE CORRISPONDENTI DICHIARAZIONI DI QUIETANZA E DI SCARICO ED IN GENERALE TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI CHE POTRANNO ESSERE RICHIESTE IN OCCASIONE DELL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE, COMPRESA QUELLA DI ESONERO DEI SUINDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
- STIPULARE E SOTTOSCRIVERE TUTTE LE PRATICHE, CONTRATTI, ATTI NOTARILI, DOCUMENTAZIONE, RELATIVAMENTE AGLI ACQUISTI E/O VENDITE DI BENI MOBILI, REGISTRATI E NON REGISTRATI FINO ALL'IMPORTO DI EURO 100.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE;
- CONTRARRE E MANTENERE RAPPORTI CON LE SOCIETA' DI LEASING PER LA STIPULA DI CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO BENI MOBILI O MOBILI REGISTRATI, ED EFFETTUARE OPERAZIONI CON RIFERIMENTO ALLA LEGGE 1329/65 (C.D. SABATINI) NEI LIMITI DI CUI SOPRA;
- CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' CONTRATTI DI ACQUISTO E/O VENDITA DI MATERIALE, PRODOTTI SEMILAVORATI E FINITI IN GENERE;

AMMINISTRATORI

- COORDINARE TUTTA L'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' CON PARTICOLARE RIGUARDO A FISSAZIONE DEI PREZZI E DELLE CONDIZIONI DI FORNITURA ED APPALTI;
- STIPULARE CONTRATTI PER POLIZZE FIDEJUSSORIE PROVVISORIE E DEFINITIVE DA PRESENTARE PER GARE D'APPALTO.

VENGONO INOLTRE CONFERITE LE FUNZIONI, COMPRENSIVE DI COMPITI, POTERI E CORRELATIVE RESPONSABILITA', IN MATERIA DI RISPETTO DELLA NORMATIVA FISCALE TRIBUTARIA, NELLA QUALE DEVE RICOMPrendersI, IN PARTICOLARE, IL COMPITO DI ASSICURARE L'OSSERVANZA DELLE SEGUENTI CATEGORIE DI OBBLIGHI:

A) OBBLIGHI DI FORMAZIONE, CONTROLLO, SOTTOSCRIZIONE PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI AI FINI DELLE IMPOSTE SUI REDDITI, DELL' IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, DEL SOSTITUTO DI IMPOSTA, E DI OGNI ALTRA DICHIARAZIONE OBBLIGATORIA O RICHIESTA DAI COMPETENTI UFFICI TRIBUTARI E FISCALI;

B) OBBLIGHI DI DOCUMENTAZIONE, FATTURAZIONE, VIDIMAZIONE, ANNOTAZIONE, CONSERVAZIONE E TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI;

C) OBBLIGHI DI VERSAMENTO DELLE IMPOSTE, TASSE, ONERI FISCALI, DELLE RITENUTE EFFETTIVAMENTE OPERATE A TITOLO DI ACCONTO O DI IMPOSTA E DI OGNI ALTRA SOMMA EFFETTIVAMENTE DOVUTA IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA FISCALE E TRIBUTARIA.

INOLTRE AL SIG. AZZONI LUIGI, VENGONO ATTRIBUITE IN VIA AUTONOMA ED ESCLUSIVA, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE E PERTANTO CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI FUNZIONE, COMPITO, POTERE E CORRELATIVE RESPONSABILITA' DEGLI ALTRI AMMINISTRATORI - E CON FACOLTA' DI SUB DELEGARE IN TUTTO O IN PARTE SEMPRE NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE E MEDIANTE PROCURA A DOPPIA FIRMA - TUTTE LE FUNZIONI, COMPITI, POTERI E CORRELATIVE RESPONSABILITA' IN MATERIA DI PERSONALE DIPENDENTE, DI PREVIDENZA ED ASSICURAZIONI SOCIALI E DI SICUREZZA SUL LAVORO, CON LE PREROGATIVE DI SEGUITO SPECIFICATE, DA CONSIDERARE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

A) GESTIONE COMPLETA DI TUTTI I RAPPORTI DI QUALSIVOGLIA TIPO E NATURA RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON AUTORIZZAZIONE A COORDINARE NONCHE' ESSERE IL SOLO RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEL RELATIVO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

ASSUMERE, PROROGARE, SOSPENDERE, LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE;

- GESTIRE L'ORDINARIA ATTIVITA' DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA IN TERMINI DI ORARIO DI LAVORO, FERIE, PERMESSI E SIMILI,

- MODIFICARNE, NEI LIMITI DI LEGGE E CONTRATTUALI, LE FUNZIONI, MANSIONI ED IL LUOGO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA;

B) RISPETTO DELLE NORMATIVE IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO NONCHE' DELLA NORMATIVA PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE ED

AMMINISTRATORI

ASSICURATIVA, NELLA QUALE DEVE COMPrendersI ANCHE IL COMPITO DI ASSICURARE L'OSSERVANZA DELLE SEGUENTI CATEGORIE DI OBBLIGHI:

A) OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DI CURARE L'OSSERVANZA DA PARTE DELLA SOCIETA' DELLE NORME IN MATERIA DI PREVIDENZA, ASSISTENZA ED ASSICURAZIONI SOCIALI (INPS, INAIL ECC. ..);

B) OBBLIGHI DI FORMAZIONE, CONTROLLO, SOTTOSCRIZIONE E PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE E DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE O COMUNQUE RICHIESTE DAI COMPETENTI ISTITUTI ED ENTI;

C) OBBLIGHI DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER QUALSIASI PRATICA O ATTIVITA' RELATIVA A RAPPORTI PREVIDENZIALI, FISCALI E ASSICURATIVI PROMUOVENDO, ACCETTANDO, O RESPINGENDO RICORSI, VERBALI, ACCERTAMENTI E DIFFIDE;

D) OBBLIGHI DI TRANSIGERE E QUIETANZARE OGNI VERTENZA IN SEDE SINDACALE, STRAGIUDIZIALE E GIUDIZIALE AVENTE AD OGGETTO I RAPPORTI DI LAVORO SUBORDINATO E PARASUBORDINATO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 409, 410 E 411 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE;

E) OBBLIGHI DI DOCUMENTAZIONE, VIDIMAZIONE, ANNOTAZIONE, CONSERVAZIONE E TENUTA DELLE SCRITTURE E DELLA DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA;

F) OBBLIGHI DI VERSAMENTO DI CONTRIBUTI, PREMI E SOMME COMUNQUE EFFETTIVAMENTE DOVUTE AI COMPETENTI ISTITUTI ED ENTI IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE ED ASSICURATIVA;

G) OBBLIGHI DI SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' CONTRATTI DI FORNITURA DI SERVIZI CHE COMPORTINO ANCHE L'IMPIEGO DI MANO D'OPERA DI TERZI, COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE E APPALTO.

C) RISPETTO DELLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA E ED INTEGRITA' FISICA DELLE PERSONE E DELL'AMBIENTE DI LAVORO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 "TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO" E RELATIVE E SUCCESSIVE NORME INTEGRATIVE E/O MODIFICATIVE (D.LGS. N. 106/09) FRA LE QUALI DEVE RICOMPrendersI, IN PARTICOLARE, IL COMPITO DI SEGUIRE TUTTA LA MATERIA DI LAVORO, DI AMBIENTE, DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO, ANCHE PER QUANTO CONCERNE I RAPPORTI CON GLI ENTI PREPOSTI ALLA VIGILANZA, ASSUMENDO A TUTTI GLI EFFETTI LA FIGURA E QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO" ALL'INTERNO DELLA GOVERNANCE AZIENDALE CON POTERI DECISIONALI E DI SPESA; DI EFFETTUARE ED ORGANIZZARE PUNTUALMENTE TUTTI GLI ADEMPIMENTI CHE SI RENDONO NECESSARI; DI SEGUIRE IN NOME E PER CONTO E PER INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA I SEGUENTI COMPITI E MANSIONI, AVVERTENDO CHE L'ELENCO DEVE RITENERSI ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

AMMINISTRATORI

- A) PROMUOVERE, ATTUARE E CONTROLLARE, VIGILANDONE L'APPLICAZIONE, LE MISURE DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO, LE MISURE IDONEE A GARANTIRE LA SICUREZZA E VIGILANZA DEL LAVORO RISPETTO AI DIPENDENTI E AI NON DIPENDENTI NELL'AMBITO DELLO STABILIMENTO E DEGLI UFFICI IN CUI VIENE ESERCITATA L'ATTIVITA' PRODUTTIVA DELLA SOCIETA'; NONCHE' LE MISURE IDONEE A GARANTIRE L'IGIENE DEL LAVORO, CIO' IN PARTICOLARE CON L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA DI CUI AL D.LGS. N. 81/2008 E/O RELATIVE E SUCCESSIVE NORME INTEGRATIVE E/O MODIFICATIVE (D.LGS. N.106/09), ALL'ARTICOLO 2087 CODICE CIVILE E DI QUALSIASI ALTRA NORMA GENERALE O SPECIALE VIGENTE IN MATERIA, ANCHE COMUNITARIA ANCHE CON FUTURE INTEGRAZIONI, MODIFICAZIONI O AL RECEPIMENTO DI NUOVE LEGGI E/O EMISSIONI DI NUOVE LEGGI, DECRETI O REGOLAMENTI.
- B) DARE LE LINEE FORMATIVE ADEGUATE E SPECIFICHE A CIASCUN LAVORATORE NONCHE' RENDERE EDOTTI I LAVORATORI DEI RISCHI SPECIFICI E GENERICI CUI SONO ESPOSTI E PORTARE A LORO CONOSCENZA SIA LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE MEDIANTE AFFISSIONE, NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, DI ESTRATTI DELLE RELATIVE NORME OVVERO, CON ALTRI MEZZI E COMUNQUE CON I MEZZI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA VIGENTE E FUTURA.
- C) DISPORRE ED ESIGERE CHE I SINGOLI LAVORATORI OSSERVINO LE NORME DI SICUREZZA ED IGIENE ED USINO I MEZZI DI PROTEZIONE IDONEI ED ADEGUATI MESSI A LORO DISPOSIZIONE, SE IN CONFORMITA' A LEGGE E A DISPOSIZIONI NORMATIVE COSI' COME UTILIZZINO CORRETTAMENTE DOPO ESSERNE STATI FORMATI ED INFORMATI, LE ATTREZZATURE IDONEE AL LAVORO.
- D) FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI MEZZI DI PREVENZIONE SECONDO LE NORME DI LEGGE CONFORME ALLE PRESCRIZIONI DEI D.P.I., ESPLICANDONE LE RAGIONI E FORMANDO IL PERSONALE SUL CORRETTO UTILIZZO E COMUNQUE SECONDO I PIU' AMPI DETTAMI DELLE LEGGI VIGENTI.
- E) RENDERE EDOTTI I LAVORATORI AUTONOMI DEI RISCHI SPECIFICI E GENERICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO IN CUI SIANO CHIAMATI A PRESTARE LA LORO OPERA.
- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELLA AZIENDA, DOVRA' PRELIMINARMENTE VERIFICARE L'IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, INFORMARE I RESPONSABILI DELLA SOCIETA' APPALTATRICE O DEI LAVORATORI AUTONOMI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI E SULLE MISURE DI PREVENZIONE ADOTTATE, COLLABORARE PER L'ATTUAZIONE CONGIUNTA DELLE MISURE DI PREVENZIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI.
- F) VERIFICARE L'IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DEI LAVORATORI AUTONOMI O DELLE DITTE APPALTATRICI NONCHE' FORNIRE LORO LE INFORMAZIONI NECESSARIE E, SE

AMMINISTRATORI

DI LEGGE, COOPERARE E COORDINARE I LAVORI PERCHE' SI SVOLGANO IN SICUREZZA, IL TUTTO SECONDO IL DLGS. 81 DEL 2008 E LE RELATIVE NORME SPECIALI VIGENTI.

G) CONTROLLARE CHE LE MACCHINE, LE ATTREZZATURE E I DISPOSITIVI ACQUISTATI PER LE ESIGENZE DELL'IMPRESA ED IVI INSTALLATE RISPONDANO AI REQUISITI DI SICUREZZA PREVISTI DALLA NORMATIVA DEL DLGS. 81 DEL 2008 E/O RELATIVE E SUCCESSIVE NORME INTEGRATIVE E/O MODIFICATIVE E DEL DPR N. 459 NOTA COME DIRETTIVA MACCHINE E/O SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E/O INTEGRAZIONI E DA QUALSIASI ALTRA NORMA IN MATERIA OLTRE ALLE PRESCRIZIONI DELL'ISPettorato DEL LAVORO O DELLE ASL DI COMPETENZA CHE DOVRANNO ESSERE INTERPELLATI OGNI QUALVOLTA SE NE VERIFICHÌ LA NECESSITA'.

H) EFFETTUARE LA VALUTAZIONE DI RISCHI RELATIVI ALLE ATTREZZATURE DI LAVORO, ALLE EVENTUALI SOSTANZE PERICOLOSE IMPIEGATE, ALLA ORGANIZZAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO E ALLE PROCEDURE DI LAVORAZIONE IN COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E CON IL MEDICO COMPETENTE, DOPO AVER CONSULTATO IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, ELABORARE IL PIANO DI SICUREZZA, NONCHE' DESIGNARE GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, DEL SUO RESPONSABILE, OVVERO LA LORO ORGANIZZAZIONE; TENERE IL REGISTRO INFORTUNI E CONSULTARE IL RESPONSABILE IN TUTTI I CASI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA.

I) PROVVEDERE ALLA TEMPESTIVA SEGNALAZIONE DI SITUAZIONI ECCEZIONALI PER LE QUALI SI RENDA NECESSARIA L'ACQUISIZIONE DI UN PARERE DEGLI ENTI PREPOSTI IN MATERIA, CON L'OBBLIGO NELL'ATTESA, DI SOSPENDERE L'ATTIVITA' LAVORATIVA.

L) PROVVEDERE ALLA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE E DESIGNAZIONE DEI RESPONSABILI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE COMPRESA LA CONVOCAZIONE DELLA RIUNIONE PERIODICA.

M) FORNIRE AGGIORNAMENTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI O AI GRADI DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA.

D) RISPETTO DELLE NORME CONCERNENTI INQUINAMENTO DELLE ACQUE, DEL SUOLO E DELL'ARIA, LA LIMITAZIONE DELLE EMISSIONI, LO SMALTIMENTO COMUNQUE EFFETTUATO - E/O RIUTILIZZO DEI RIFIUTI DI QUALSIASI GENERE, SPECIE O PROVENIENZA, FRA LE QUALI DEVE RICOMPRENDERSI, IN PARTICOLARE, IL COMPITO DI ASSICURARE L'OSSERVANZA DEI SEGUENTI OBBLIGHI:

A) OBBLIGHI DI RICHIEDERE, CON RIFERIMENTO ALLE MATERIE INDICATE, LE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE DI VOLTA IN VOLTA NECESSARIE, E DI EFFETTUARE ALLA COMPETENTE AUTORITA' LE COMUNICAZIONI IMPOSTE DALLA LEGGE E DALLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEI PROVVEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE STESSI;

B) OBBLIGO DI GARANTIRE, ATTRAVERSO UNA PUNTUALE VIGILANZA E MEDIANTE TUTTE LE ATTIVITA' ED INTERVENTI CHE SI RENDANO NECESSARI, IL RISPETTO DELLE

AMMINISTRATORI

PRESCRIZIONI INDICATE NEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATORI E CONTENUTE NELLE NORME DI LEGGE, ASSICURANDO, IN PARTICOLARE, IL COSTANTE RISPETTO DEI LIMITI DI ACCETTABILITA' DELLE EMISSIONI INQUINANTI, STABILITI IN MATERIA.

NELL'AMBITO DELLE MANSIONI PRECEDENTEMENTE ELENCAE IL SIGNOR AZZONI LUIGI POTRA' E DOVRA' PROMUOVERE TUTTE LE OPERAZIONI, LE MODIFICHE E GLI INVESTIMENTI NECESSARI SERVENDOSI DI TUTTA L'ORGANIZZAZIONE INTERNA DELLA SOCIETA', RICORRENDO QUANDO NECESSARIO A CONSULENZE ANCHE ESTERNE, ACQUISENDO ED ORGANIZZANDO PERSONALE E MEZZI ANCHE ECONOMICI PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI A LUI AFFIDATI.

AL FINE DI OTTENERE PIENO E TEMPESTIVO RISPETTO CIRCA L'ESECUZIONE E LA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DA PARTE DI TUTTI, SENZA ECCEZIONE, DELLE NORME, IL SIGNOR AZZONI LUIGI DOVRA' OPPORTUNAMENTE ED ADEGUATAMENTE ISTRUIRE IL PERSONALE PREPOSTO E TUTTI GLI ADDETTI AI LAVORI; CONTROLLERA' CONTINUAMENTE GLI UFFICI E GLI AMBIENTI DI LAVORO, CON PIENA ED ASSOLUTA AUTONOMIA ED INDIPENDENZA; AVRA' ALTRESI' FACOLTA' DI PRENDERE GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI, SIA PERSONALMENTE CHE TRAMITE PROPRI INCARICATI, PREVENTIVAMENTE INDICATI PER ISCRITTO.

PER DOTARE GLI AMBIENTI DI LAVORO IN GENERE DI TUTTI I MEZZI IDONEI PER LA TUTELA DELLA INCOLUMITA' DI CHIUNQUE SIA PRESENTE, IL SIGNOR AZZONI LUIGI DISPORRA' GLI ACQUISTI DIRETTAMENTE USANDO LE SOMME NECESSARIE DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA'.

AMMINISTRATORI

Nome LORELLA

Cognome AZZONI

Codice fiscale ZZNLLL62R48E897J

Data di nascita 08/10/1962

CONSIGLIERE

AMMINISTRATORE DELEGATO

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO ATTRIBUITI CON ATTO DEL 06/10/2010 (PROT. R.I. N. 5638/2011):

1) L'ASSUNZIONE DI APPALTI E/O LA STIPULA DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA E/O DI SCOPO NEI LIMITI FISSATI DALLA LEGGE;

2) LA GESTIONE AMMINISTRATIVA, ORDINARIA E STRAORDINARIA, CON RIFERIMENTO AI SEGUENTI INCARICHI:

- CONTRARRE E MANTENERE RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO CON AUTORIZZAZIONE IN VIA ASSOLUTAMENTE AUTONOMA A STIPULARE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE, ASSUNZIONE DI AFFIDAMENTI E DI FINANZIAMENTI IN GENERE, NELLA FORMA E PER L'AMMONTARE CHE SARANNO ACCORDATI DAGLI ISTITUTI DI CREDITO INTERESSATI, CON FACOLTA' DI ACCETTARE OGNI CONDIZIONE E CLAUSOLA CONTRATTUALE, SOTTOSCRIVERE TUTTI I DOCUMENTI RICHiesti PER IL PERFEZIONAMENTO DEI RAPPORTI, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE DI UTILIZZO DEL CREDITO CONCESSO E DELEGARE A TERZI L'UTILIZZO MEDESIMO, IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SALVO ESPRESSA REVOCA DA COMUNICARSI PER ISCRITTO AGLI ISTITUTI DI CREDITO STESSI;

- EFFETTUARE OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONE E QUANT'ALTRO, SU EFFETTI, RICEVUTE BANCARIE, FATTURE, NONCHE' OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI SU TITOLI ED OPERAZIONI DI RIPORTO PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO, COMPRESO L'ISTITUTO DI EMISSIONE, ASSUMENDO IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALITA' NECESSARIE;

- EMETTERE ASSEGNI BANCARI E FIRMARE BONIFICI A VALERE SUI CONTI CORRENTI INTESATATI ALLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, PURCHE' IN TAL CASO, ENTRO GLI AFFIDAMENTI CONCESSI E NEI LIMITI DEGLI STESSI NONCHE' EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E CREDITO SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI;

AMMINISTRATORI

- GIRARE E QUIETANZARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, FEDI DI CREDITO, CAMBIALI, VAGLIA POSTALI PAGABILI PRESSO AZIENDE DI CREDITO, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI ED IN GENERE PRESSO QUALSIASI ENTE, PERSONA FISICA O GIURIDICA;

- PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSALE O TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESSIA E COSI' DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DALLE REGIONI E DALLE PROVINCE E DAI COMUNI, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLE TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, DALLE INTENDENZE DI FINANZA, DAI CONSORZI OD ISTITUTI DI CREDITO; - COMPRESO ANCHE QUELLO DI EMISSIONE - E QUINDI ALLA ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GIA' STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERSI IN FUTURO, SENZA LIMITAZIONI DI TEMPO, A FAVORE DELLA SOCIETA' PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE O DI INTERESSI CHE A QUESTA SIA DOVUTO DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI E DAI SU INDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA IN LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIETA' MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CAUSALE O TITOLO; RILASCIARE A NOME DELLA SOCIETA' LE CORRISPONDENTI DICHIARAZIONI DI QUIETANZA E DI SCARICO ED IN GENERALE TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI CHE POTRANNO ESSERE RICHIESTE IN OCCASIONE DELL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE, COMPRESA QUELLA DI ESONERO DEI SUINDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

- STIPULARE E SOTTOSCRIVERE TUTTE LE PRATICHE, CONTRATTI, ATTI NOTARILI, DOCUMENTAZIONE, RELATIVAMENTE AGLI ACQUISTI E/O VENDITE DI BENI MOBILI, REGISTRATI E NON REGISTRATI FINO ALL'IMPORTO DI EURO 100.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE;

- CONTRARRE E MANTENERE RAPPORTI CON LE SOCIETA' DI LEASING PER LA STIPULA DI CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO BENI MOBILI O MOBILI REGISTRATI, ED EFFETTUARE OPERAZIONI CON RIFERIMENTO ALLA LEGGE 1329/65 (C.D. SABATINI) NEI LIMITI DI CUI SOPRA;

- STIPULARE CONTRATTI DI AFFITTO, COMODATO, ASSICURAZIONE, AGENZIA E SOMMINISTRAZIONE;

- CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' CONTRATTI DI ACQUISTO E/O VENDITA DI MATERIALE, PRODOTTI SEMILAVORATI E FINITI IN GENERE;

- SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA E VARIA RELATIVA ALLA SOCIETA';

- COORDINARE TUTTA L'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' CON PARTICOLARE RIGUARDO A FISSAZIONE DEI PREZZI E DELLE CONDIZIONI DI FORNITURA ED APPALTI;

Infocamere - Registro Imprese

Società: F.LLI AZZONI S.R.L.

AMMINISTRATORI

- STIPULARE CONTRATTI PER POLIZZE FIDEJUSSORIE PROVVISORIE E DEFINITIVE DA
PRESENTARE PER GARE D'APPALTO.

AMMINISTRATORI

Nome DAVIDE

Cognome AZZONI

Codice fiscale ZZNDVD67R29E078M

Data di nascita 29/10/1967

CONSIGLIERE

AMMINISTRATORI

Nome DANIELE

Cognome AZZONI

Codice fiscale ZZNDNL73A22M125B

Data di nascita 22/01/1973

CONSIGLIERE

SEDI

| Comune | Provincia | Toponimo | Via |
|-------------------|---------------------|----------------------------------|------------------------------|
| N-civico | Cap | Stato | Frazione |
| Altre-indicazioni | F-sede-presso-terzi | Indirizzo-localizzazione Data | |
| N-rea | N-rd | Cciaa | Sede-fuori-provincia Data |
| | | | |
| | | | |
| Codifica | | | |
| Attività | | | |

SEDI

Importanza

Dt-inizio

Classificazione-ateco

Data

SOCI

Dt-soci-titolari-al F-consorzio

| | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|---------|----------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Tipo | <input type="text"/> | N | <input type="text"/> | Valuta | <input type="text" value="EURO"/> | Valore-nominale | <input type="text" value="5.000,00"/> |
| N-azioni | <input type="text"/> | N-quote | <input type="text"/> | Valore-unitario | <input type="text"/> | Ammontare-convertito-in- | <input type="text"/> |
| Composizione- quote Data | <input type="text"/> | | | | | | |

SOCI

| Titolare | |
|--------------------------|---|
| Situazione | |
| Tipo | |
| Tipo | <input type="text"/> |
| C-fiscale | <input type="text" value="ZZNLLL62R48E897J"/> |
| Cittadinanza | <input type="text"/> |
| Denominazione | <input type="text" value="AZZONI LORELLA"/> |
| Denominazione-denunciata | <input type="text"/> |
| Cognome | <input type="text" value="AZZONI"/> |
| Nome | <input type="text" value="LORELLA"/> |
| Anagrafica-titolare Data | <input type="text"/> |
| Tipo | <input type="text" value="PROPRIETA'"/> |
| Frazione-numeratore | <input type="text"/> |
| Frazione-denominatore | <input type="text"/> |
| Percentuale | <input type="text"/> |
| Valuta | <input type="text"/> |

SOCI

| | | | | | | | |
|-------------------------|----------------------|---------|----------------------|-----------------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Valore | <input type="text"/> | | | | | | |
| Diritto-partecipazione | <input type="text"/> | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Tipo | <input type="text"/> | N | <input type="text"/> | Valuta | EURO | Valore-nominale | 5.000,00 |
| N-azioni | <input type="text"/> | N-quote | <input type="text"/> | Valore-unitario | <input type="text"/> | Ammontare-convertito-in- | <input type="text"/> |
| Composizione-quote Data | <input type="text"/> | | | | | | |

SOCI

| | |
|--------------------------|---|
| Titolare | |
| Situazione | |
| Tipo | |
| Tipo | <input type="text"/> |
| C-fiscale | <input type="text" value="ZZNLGU65C11E078P"/> |
| Cittadinanza | <input type="text"/> |
| Denominazione | <input type="text" value="AZZONI LUIGI"/> |
| Denominazione-denunciata | <input type="text"/> |
| Cognome | <input type="text" value="AZZONI"/> |
| Nome | <input type="text" value="LUIGI"/> |
| Anagrafica-titolare Data | <input type="text"/> |
| Tipo | <input type="text" value="PROPRIETA'"/> |
| Frazione-numeratore | <input type="text"/> |
| Frazione-denominatore | <input type="text"/> |
| Percentuale | <input type="text"/> |
| Valuta | <input type="text"/> |

SOCI

| | | | | | | |
|-------------------------|----------------------|---------|----------------------|-----------------|-----------------------------------|---|
| Valore | <input type="text"/> | | | | | |
| Diritto-partecipazione | <input type="text"/> | | | | | |
| | | | | | | |
| Tipo | <input type="text"/> | N | <input type="text"/> | Valuta | <input type="text" value="EURO"/> | Valore-nominale <input type="text" value="5.000,00"/> |
| N-azioni | <input type="text"/> | N-quote | <input type="text"/> | Valore-unitario | <input type="text"/> | Ammontare-convertito-in- <input type="text"/> |
| Composizione-quote Data | <input type="text"/> | | | | | |

SOCI

| | |
|--------------------------|---|
| Titolare | |
| Situazione | |
| Tipo | |
| Tipo | <input type="text"/> |
| C-fiscale | <input type="text" value="ZZNDVD67R29E078M"/> |
| Cittadinanza | <input type="text"/> |
| Denominazione | <input type="text" value="AZZONI DAVIDE"/> |
| Denominazione-denunciata | <input type="text"/> |
| Cognome | <input type="text" value="AZZONI"/> |
| Nome | <input type="text" value="DAVIDE"/> |
| Anagrafica-titolare Data | <input type="text"/> |
| Tipo | <input type="text" value="PROPRIETA'"/> |
| Frazione-numeratore | <input type="text"/> |
| Frazione-denominatore | <input type="text"/> |
| Percentuale | <input type="text"/> |
| Valuta | <input type="text"/> |

SOCI

| | | | | | | |
|-------------------------|----------------------|---------|----------------------|-----------------|-----------------------------------|---|
| Valore | <input type="text"/> | | | | | |
| Diritto-partecipazione | <input type="text"/> | | | | | |
| | | | | | | |
| Tipo | <input type="text"/> | N | <input type="text"/> | Valuta | <input type="text" value="EURO"/> | Valore-nominale <input type="text" value="5.000,00"/> |
| N-azioni | <input type="text"/> | N-quote | <input type="text"/> | Valore-unitario | <input type="text"/> | Ammontare-convertito-in- <input type="text"/> |
| Composizione-quote Data | <input type="text"/> | | | | | |

SOCI

| Titolare | |
|--------------------------|---|
| Situazione | |
| Tipo | |
| Tipo | <input type="text"/> |
| C-fiscale | <input type="text" value="ZZNDNL73A22M125B"/> |
| Cittadinanza | <input type="text"/> |
| Denominazione | <input type="text" value="AZZONI DANIELE"/> |
| Denominazione-denunciata | <input type="text"/> |
| Cognome | <input type="text" value="AZZONI"/> |
| Nome | <input type="text" value="DANIELE"/> |
| Anagrafica-titolare Data | <input type="text"/> |
| Tipo | <input type="text" value="PROPRIETA'"/> |
| Frazione-numeratore | <input type="text"/> |
| Frazione-denominatore | <input type="text"/> |
| Percentuale | <input type="text"/> |
| Valuta | <input type="text"/> |

SOCI

Valore

Diritto-
partecipazione

QUOTE

Infocamere - Registro Imprese

Società: F.LLI AZZONI S.R.L.

CONTROLLANTI

Soggetti controllanti

STATUTO

Durata società

Data termine 31/12/2030

F. durata indeterminata

C. tipo proroga

Tipo proroga

N. anni proroga tacita

Scadenza esercizi

Data primo esercizio 31/12/1991

Esercizi successivi 31/12

Mesi proroga bilancio 2

Giorni proroga bilancio

Scadenza esercizi

AMMINISTRAZIONE

Forma amministrativa

Sistema amministrazione

Soggetto controllo contabile

| F. in carica | F. organo controllo | N. min. amministratori | N. max. amministratori | Forma amministrativa |
|--------------|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------------|
| S | N | | | CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE |

Collegio Sindacale

N. effettivi

N. supplenti

N. min.

N. max

Collegio sindacale

PATRIMONIO

PATRIMONIO

Capitale Sociale

Valuta EURO

Ammontare

N. azioni

N. quote

Deliberato

Ammontare 20.000,00

Sottoscritto

Ammontare 20.000,00

Versato

Ammontare 20.000,00

Esistenza di procedure concorsuali in corso o pregresse: N

Le CCIAA BN, BR, CZ, MT, TE non consentono l'utilizzo di questa informazione (dato aggiornato al 16/12/2014)