



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it - PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 571 DEL 02/09/2020

AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER GLI ALUNNI DI OGNI ORDINE E GRADO. APPROVAZIONE CONDIZIONI CONTRATTUALI E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MEDIANTE LA PIATTAFORMA ARCA/SINTEL DI REGIONE LOMBARDIA.CIG: 8343638BE2

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Atteso che, anche per il prossimo anno scolastico, pur nel rispetto dei provvedimenti restrittivi legati all'emergenza sanitaria per contenere la diffusione del COVID-19, si rende necessario garantire lo svolgimento del servizio prescuola e postscuola per gli alunni delle Scuole di ogni Ordine e Grado, per soddisfare le esigenze delle famiglie che, per motivi di lavoro, non sono in grado di accedere al plesso scolastico negli orari di apertura, o che hanno necessità di posticipare, rispetto all'orario scolastico, la permanenza a scuola dei propri figli;

Considerata l'opportunità di dover procedere all'organizzazione del servizio di prescuola e postscuola per l'anno scolastico 2020/2021;

Visto l'art. 7, comma 2 del D.L. del 7 maggio 2012 n. 52, convertito con modificazioni della L. del 6 luglio 2012 n. 94, il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001: "per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione...";

Vista la Legge 55 del 14 giugno 2019 di conversione del D. Lgs. "Sblocca Cantieri" che prevede che fino a un importo di € 40.000,00 è mantenuta la possibilità di "affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta" (ex art. 36 D. Lgs. 50/2016);

Verificato che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999 da Consip Spa, per conto del Ministero dell'Economia a Firenze, come risulta dall'apposito sito internetacquistinretepa.it;

Ritenuto di ricorrere alla piattaforma informatica ARCA/SINTEL di Regione Lombardia e di provvedere all'espletamento della procedura unicamente ed interamente in forma telematica, per la scelta del contraente, per la realizzazione del servizio di prescuola nelle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I Grado, un servizio di post scuola nella Scuole dell'Infanzia di Levata ed

Pagina 1 di 8 - Det. N. 571 del 02/09/2020

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it - PEC comune.curtatone@legalmail.it

Eremo;

Visto che in data 18 giugno 2020 si è provveduto ad iniziare la procedura telematica per la scelta del contraente e che, individuata la **Cooperativa Sociale Onlus Olinda di Castel Goffredo**, è stata invitata a formulare la propria migliore offerta, mediante procedura di affidamento diretto, da esprimersi in ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara relativo alla tariffa oraria, entro e non oltre il 22 giugno 2020;

Dato atto che il 25 giugno 2020 si è proceduto alla visualizzazione telematica sulla piattaforma ARCA/SINTEL dell'offerta economica della Cooperativa Olinda e verificato che i prezzi, di € 16,30 all'ora più IVA al 5%, per un totale complessivo di € 17,12 per il prescuola alle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I Grado e il postscuola all'Infanzia di Eremo e Levata, sono risultati congrui in relazione ai prezzi correnti di mercato;

Considerato che il servizio viene svolto in maniera soddisfacente dalla Cooperativa Olinda sia per la qualità, sia per la varietà dei servizi offerti, ben meritando quindi la fiducia dei genitori degli alunni frequentanti le scuole del Comune e fruitori dei servizi scolastici in parola;

Che al fine di evitare che si crei uno stato di apprensione per i suddetti genitori, come succede tutte le volte che viene loro prospettata la possibilità di un cambiamento di gestione ed evitare altresì che si verifichino eventuali disservizi determinati da un cambiamento del "modus operandi", si è ritenuto di affidare i servizi scolastici in parola, alla **Cooperativa Sociale Onlus Olinda di Castel Goffredo**, per garantire anche una continuità didattica nell'anno scolastico 2020/2021;

Vista la lettera d'invito prot. 13628 del 17 giugno 2020, contenente le condizioni contrattuali per l'espletamento del servizio, con la quale è stata invitata la **COOPERATIVA OLINDA**, specializzata nel settore e di fiducia dell'Amministrazione, a presentare un'offerta economica;

Atteso che:

per il funzionamento del **servizio prescuola** per le **Scuole dell'Infanzia** saranno necessarie n° 425 ore di attività per l'intero anno scolastico, per cui la spesa è di € 6.927,50 + IVA al 5%, per un totale complessivo di € 7.273,88;

per il funzionamento del **servizio prescuola** per le **Scuole Primarie** saranno necessarie n° 529 ore di attività per l'intero anno scolastico, per cui la spesa è di € 8.622,70 + IVA al 5%, per un totale complessivo di € 9.053,84;

per il funzionamento del **servizio prescuola** alla **Scuola Secondaria di 1° Grado** sono necessarie n° 106 ore di attività per l'intero anno scolastico, per cui la spesa è di € 1.727,80 + IVA al 5% per un totale complessivo di € 1.814,19;

per il funzionamento del **servizio postscuola** alla **Scuola dell'Infanzia di Levata**, sono necessarie n° 712 ore di attività (n. 356 ore x 2 operatori) per l'intero anno scolastico, per cui la spesa è di € 11.605,60 + IVA al 5% per un totale complessivo di € 12.185,88;

per il funzionamento del **servizio postscuola** alla **Scuola dell'Infanzia di Eremo**, sono necessarie

Pagina 2 di 8 - Det. N. 571 del 02/09/2020

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

n° 373 ore di attività per l'intero anno scolastico, per cui la spesa è di € 6.079,90 + IVA al 5% per un totale complessivo di € 6.383,90;

Dato atto che il costo complessivo dei servizi in parola sarà di € 34.963,50 più IVA al 5%, per un totale complessivo di € 36.711,69;

Richiamato il verbale (o report) n. 125724963, prot. 14534 del 25 giugno 2020, che ARCA/SINTEL crea al termine dell'aggiudicazione definitiva dal quale si evince la tariffa oraria;

Confermato che il presente atto, con cui vengono approvate le condizioni contrattuali sia tecniche che economiche, peraltro accettate dalla **COOPERATIVA OLINDA** con la sottoscrizione della lettera d'invito, equivale a contratto mediante scrittura privata, ai sensi e per gli effetti della sopracitata normativa e del vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

Ricordato che il presente atto costituisce determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Valutato che le operazioni si sono svolte correttamente;

Richiamate:

- la delibera di Giunta comunale n. 128 del 20/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2020/2022 (art. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 22 del 28/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (D.U.P.) – anni 2020/2022";

Viste:

- la delibera di Giunta comunale n. 9 del 18/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2020/2022";
- la delibera di Giunta comunale n. 10 del 18/01/2020 esecutiva, avente ad oggetto: "approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 11 D.Lgs. 118/2011);
- la delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 13/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2020/2022";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 13/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- la delibera di Giunta comunale n. 32 del 13/02/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Anni 2020-2022" ;



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- la delibera di Giunta Comunale n. 59 del 31/03/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Variazioni d’Urgenza al Bilancio Finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 1 e 4 del Dlgs. 267/2000), e contestuale prelievo dal Fondo di Riserva (art. 166 del D.Lgs. 267/2000) e contestuale variazione del PEG;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Variazione al bilancio di previsione finanziario 2020/2022. ratifica della deliberazione di giunta comunale n. 59 del 31/03/2020 adottata ai sensi dell'art.175 comma 1 e comma 4, del d.lgs 267/2000, contestuale prelievo dal fondo di riserva (art. 166 del d.lvo 267/2000) e contestuale variazione PEG”;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del rendiconto della gestione per l’esercizio 2019 ai sensi dell’art. 227 del d.lgs. n. 267/2000.”;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 2 del d.lgs n. 267/2000);
- La deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 09/05/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto la Modifica assegnazione mezzi finanziari di cui al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anni 2020 - 2022.
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 03/07/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Assestamento Generale di Bilancio e Salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2020/2022 ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000”
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 03/07/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Modifica Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 129 del 30/07/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Variazioni d’Urgenza al Bilancio Finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 1 e 4 del Dlgs. 267/2000) e contestuale variazione del PEG;

Visti:

il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, e in particolare:

l’art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l’art. 109 riguardante il conferimento di funzioni dirigenziali;

l’art. 183 che detta norme in materia di impegni di spesa;

Pagina 4 di 8 - Det. N. 571 del 02/09/2020

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);

l'art. 153, comma 5 (copertura contabile);

il Regolamento per l'esecuzione di forniture o servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n° 43 del 28 settembre 2011;

il Decreto Sindacale n. 07 del 23 dicembre 2019 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

1. Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di approvare l'allegata lettera d'invito contenente le condizioni contrattuali per l'affidamento dei servizi di prescuola e postscuola per gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado del Comune, per l'anno scolastico 2020/2021;

2. Di approvare il Report della procedura per l'aggiudicazione dei servizi di pre e post scuola per gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado del Comune di Curtatone anno scolastico 2020/2021 n. 125724963, protocollo n. 14534 del 25 giugno 2020;

3. Di incaricare la **COOPERATIVA OLINDA** della gestione dei servizi di prescuola e postscuola per tutti gli ordini di Scuola per l'anno scolastico 2020/2021 mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti della normativa indicata in premessa e del vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. **43** del **28 settembre 2011**;

4. Di dare atto che il prezzo orario per ciascun operatore è:

€ 16,30 + IVA al 5%, per un totale di € 17,12, per i servizi di prescuola nelle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I Grado e postscuola alle scuole dell'Infanzia di Levata ed Eremo;

5. Di assumere un impegno di spesa di € 34.963,50 + IVA al 5%, per un totale di € 36.711,69;

6. Di imputare la suddetta spesa di € 36.711,69, comprensiva dell'IVA, come segue:

Missione: 04, Programma: 06, Titolo: 1, Macroaggregato: 03, Capitolo: 0405305, Descrizione: **“Servizi scolastici integrativi”**

così ripartita sui rispettivi esercizi finanziari di competenza:

per € 14.375,35	al Bilancio 2020
per € 22.336,34	al Bilancio 2021



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it - PEC comune.curtatone@legalmail.it

e precisamente:

SERVIZIO DI PRESCUOLA INFANZIA

costo del servizio € 7.273,88

per € 2.943,34 al Bilancio 2020

per € 4.330,54 al Bilancio 2021

SERVIZIO DI PRESCUOLA PRIMARIA

costo del servizio € 9.053,84

per € 3.427,29 al Bilancio 2020

per € 5.626,55 al Bilancio 2021

SERVIZIO DI PRESCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

costo del servizio € 1.814,19

per € 710,28 al Bilancio 2020

per € 1.103,91 al Bilancio 2021

SERVIZIO DI POSTSCUOLA INFANZIA LEVATA

costo del servizio € 12.185,88

per € 4.864,11 al Bilancio 2020

per € 7.321,77 al Bilancio 2021

SERVIZIO DI POSTSCUOLA INFANZIA EREMO

costo del servizio € 6.383,90

per € 2.430,33 al Bilancio 2020

per € 3.953,57 al Bilancio 2021



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

7. Di dare atto che l'espletamento della procedura è avvenuto unicamente ed interamente in forma telematica mediante ricorso alla piattaforma ARCA/SINTEL di Regione Lombardia;

8. Di dare atto che la presente determinazione con cui vengono approvate le condizioni contrattuali sia tecniche che economiche, peraltro approvate dalla **COOPERATIVA OLINDA** con la sottoscrizione della lettera d'invito, equivale a contratto mediante scrittura privata;

9. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione, relativa al servizio svolto nel periodo settembre/dicembre 2020, avverrà entro il 31 dicembre 2020, mentre quella relativa al servizio svolto nel periodo gennaio/giugno 2021 avverrà entro il 31 dicembre 2021;

10. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 571 DEL 02/09/2020

OGGETTO: SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER GLI ALUNNI DI OGNI ORDINE E GRADO. APPROVAZIONE CONDIZIONI CONTRATTUALI E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MEDIANTE LA PIATTAFORMA ARCA/SINTEL DI REGIONE LOMBARDIA.CIG: 8343638BE2

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI
ANNALORO MARIA GABRIELLA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)