



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 106 DEL 09/02/2021

DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN
MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA CON
RIFERIMENTO ALL'ANNO 2021 - CIG ZF1307DCAA**

IL DIRIGENTE DELL'AREA

CONSIDERATO che nell'ambito degli adempimenti disposti dalla Legge 190/2012 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” è prevista l’approvazione obbligatoria del Piano Triennale per la Prevenzione delle Corruzione e Trasparenza (da ora PTPCT) nel quale è necessario, tra l’altro, definire le modalità di formazione dei dipendenti che opereranno in settori particolarmente esposti alla corruzione;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta comunale n. 169 del 09/11/2015 si è provveduto, ai sensi dell’art. 1 comma 7, della legge n. 190/2012, a nominare Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza il Segretario comunale, dott. Giuseppe Vaccaro, Responsabile di questo Servizio;

TENUTO CONTO che il P.N.A. 2019 (Piano Nazionale Anticorruzione), dedica una specifica sezione al tema della formazione, sintetizzando quanto in precedenza affermato dall’Autorità in merito, tra cui:

- la formazione ha carattere obbligatorio e va somministrata annualmente;
- la struttura dell’attività formativa è articolata su due livelli:
 1. Livello generale, rivolto a tutti i dipendenti, mirato all’aggiornamento delle competenze e alle tematiche dell’etica e della legalità;
 2. Livello specifico, ricolto al RPCT, ai referenti, ai componenti organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree di rischio, finalizzato a valorizzare le politiche, i programmi e gli strumenti utilizzati per la prevenzione e ad approfondire tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascuno;

RICHIAMATO il PTPCT 2020/2022 - del Comune di Curtatone, adottato con deliberazione di Giunta comunale n° 20 del 25.01.2020 che, al capitolo 5, tratta del ruolo strategico della formazione e delle sue modalità di erogazione, in linea con quanto disposto dal P.N.A.;

VALUTATO che la sessione di formazione precedente è stata erogata per il livello generale nei confronti di tutti i dipendenti, secondo le disposizioni del PTPCT – Aggiornamento 2019/2021 - adottato e che, per il prossimo anno, la formazione da erogare dovrà riguardare il livello specifico e mirato;

RITENUTO di procedere all’incarico di servizi riguardante l’attività di formazione obbligatoria ai sensi della L. 190/2012 e del P.N.A, secondo quanto disposto dall’art. 36 comma 2 lettera a) e dell’art. 37 comma 1 del D.Lgs n° 50/2016 aggiornato al D.Lgs n° 56/2017, in merito agli affidamenti diretti di importo inferiore ad €. 40.000,00;

Pagina 1 di 4 - Det. N. 106 del 09/02/2021

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DATO ATTO che la Società PUBLIKA srl di Volta Mantovana (MN) si avvale di docenti di comprovata professionalità, che possono apportare importanti contributi formativi, collegati alla trattazione di casi concreti – come ampiamente dimostrato nella formazione erogata lo scorso anno, molto apprezzata dai partecipanti – e che, in aggiunta, il programma di formazione proposto risulta ampio, completo ed esaustivo nei contenuti, con applicazione di un prezzo comunque concorrenziale, come dimostrato dalla proposta formulata (prot. 2913/2021);

RITENUTO di poter contenere i costi del servizio prevedendo la partecipazione di altri enti interessati, con cui ripartire la spesa complessiva pari ad € 3.700,00 (Unione di Comuni Castelli Morenici, Guidizzolo, Bagnolo San Vito, Cavriana), assunto l'impegno di spesa ciascuno per la quota di propria competenza, come segue:

ENTE	% QUOTA	IMPORTO PRO QUOTA
Comune di Curtatone	16,67	€ 616,67
Unione Castelli Morenici	16,67	€ 616,67
Comune di Castellucchio	16,67	€ 616,67
Comune di Guidizzolo	16,67	€ 616,67
Comune di Bagnolo San Vito	16,67	€ 616,67
Comune di Cavriana	16,67	€ 616,67
	Spesa complessiva	€ 3.700,00

RITENUTO di procedere con l'affidamento del servizio di formazione alla Società PUBLIKA srl di Volta Mantovana (MN) assumendo con il presente atto l'impegno di spesa - relativo alla quota di propria competenza - pari ad €. 616,67 - esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, L. 537/93 - per le ragioni sopra esposte, nel rispetto dei principi di massima efficienza ed economicità dell'attività amministrativa;

RICHIAMATO l'art. 3 della Legge n. 136/2010 modificato dall'art. 7 comma 1 lettera a della Legge di conversione n. 217/2010 del D.L. n. 187/2010 riguardante la Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Decreto sindacale n. 27 del 07/10/2015 prot. 22288 di attribuzione delle funzioni di Vice Segretario – facente funzione di Responsabile dell'Area Direzione Generale, Programmazione e Controllo;

RICHIAMATI:

- la delibera di Giunta comunale n. 229 del 05/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: " Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29/12/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- la delibera di Giunta comunale n. 251 del 29/12/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Anni 2021-2023";
- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare:

1. l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

2. l'art. 153, comma 5 (regolarità contabile);
3. l'art. 107 (funzioni e le responsabilità della dirigenza);
4. l'art. 183 (norme in materia di impegno di spesa);

DATO ATTO che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per quanto in premessa indicato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) e dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs n° 50/2016 aggiornato al D.Lgs n° 56/2017, l'incarico per il servizio di formazione obbligatoria prevista dalla L. 190/2012 e dal P.N.A., alla Società PUBBLIKA srl di Volta Mantovana (MN);
2. **DI DARE ATTO** che la spesa prevista, così come esposto in premessa, riveste carattere di obbligatorietà;
3. **DI PROCEDERE** all'affidamento del servizio ;
4. **DI IMPEGNARE** l'importo di € 616,67 - **esente IVA** ai sensi dell'art. 14, comma 10, L. 537/93 – come quota parte per il Comune di Curtatone, nei confronti della citata Società PUBBLIKA srl di Volta Mantovana (MN) – P. IVA e codice fiscale 02213820208;
5. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva al bilancio 2020 a Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo/Articolo 0102311 avente per oggetto: <Spese per formazione del personale> dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
6. **DI DARE ATTO** che il Codice Identificativo di Gara – CIG – relativo al presente affidamento è **ZF1307DCAA** ;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 106 DEL 09/02/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN
MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA CON
RIFERIMENTO ALL'ANNO 2021 - CIG ZF1307DCAA**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

IL RESPONSABILE - DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO
ZANETTI LUCA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)